

PARAIŠKŲ PILDYMO GAIRĖS

J02-CPVA-V „TUBERKULIOZĖS PROFILAKTIKOS, DIAGNOSTIKOS IR GYDYMO PASLAUGŲ KOKYBĖS IR PRIEINAMUMO GERINIMAS“

Projekto veiklos planuojamos pagal Aprašo 9.1.1-9.1.6 ir 9.2.2 punktus.

Teikiame trumpas gaires, kaip reikėtų užpildyti projekto paraišką. Siūlome, vadovaujantis jomis, užsipildyti savo planuojamo įgyvendinti projekto paraišką, kurios projektą aptarsime su Jumis individualios konsultacijos metu.

Kaip teikiama paraiška:

1. Paraiška teikiama raštu pridodant **el. laikmeną (CD, USB) su paraiškos el. versija** (į el. laikmeną dedama ta forma, kuri buvo pildoma, o ne pasirašyta dokumento .pdf versija);
2. kartu su paraiška teikiami paraiškos priedai raštu ir el. laikmenoje. **Svarbu:** kiekvienas priedas el. laikmenoje teikiamas kaip atskiras skanuotas dokumentas.

Paraiškos pildymo taisyklės:

Paraiškos forma

PARAIŠKA FINANSUOTI IŠ EUROPOS SĄJUNGOS STRUKTŪRINIŲ FONDŲ LĖŠŲ BENDRAI FINANSUOJAMĄ PROJEKTĄ

Pildymo data: Pildymo vieta:

1. DUOMENYS APIE PARAIŠKĄ

1.1. Veiksmo programos priemonės numeris ir pavadinimas ? 05.4.1-CPVA-V-301 Aktyvūs žmonių sveikatos gerinimo projektai

1.2. Kvietimo teikti paraišką arba patvirtinto sąrašo numeris ? 02

1.3. Projekto pavadinimas: ?

2. PAREIŠKĖJO DUOMENYS

Pareiškėjo pavadinimas: ?

1.1. Pareiškėjo pavadinimas: ?

1.2. Juridinio asmens kodas: ?

Adresas: ?

2.3. Gatvė: ?

2.4. Namų numeris: ?

2.5. Pašto kodas: ?

2.6. Miestas / rajonas: ?

2.7. Šalis: ?

2.8. Telefonas numeris: ?

Pildomi melsvi langeliai

Išskleidžiama pildymo instrukcija

PAFT 3 priedo informacija

1.3. Projekto pavadinimas

Nurodomas projektas, kuriam įgyvendinti prašoma lėšų pavidinimas. Valstybės ir regiono projektų pavadinimai iš patvirtinto valstybės arba regiono projektų sąrašo įkeliami automatiškai. Kitais atvejais rekomenduojama projekto pavadinimą pasirinkti trumpą ir aiškų, nusakantį projekto sritį. Pavadinime neturėtų būti rašomi motyvai ar įstaijų pavadinimai. Į įgesnius projektų pavadinimus siūloma įtraukti pavadinimo santrumpą (rašomą skliausteliuose po pavadinimu). Pildoma didžiosiomis ir mažosiomis raidėmis (pvz.: Respublikinės Klaipėdos ligoninės infrastruktūros atnaujinimas ir pan.). Galimas simbolių skaičius – 150. Nurodyti privaloma.

Užpildę paraišką, paspauskite mygtuką „Tikrinti“, kad pasižiūrėtumėte, ar neliko paraiškos pildymo klaidų.

Paraiškos turinys:

PARAIŠKA FINANSUOTI IŠ EUROPOS SĄJUNGOS STRUKTŪRINIŲ FONDŲ LĖŠŲ BENDRAI FINANSUOJAMĄ PROJEKTĄ	
TURINYS	
1. DUOMENYS APIE PARAIŠKĄ	2
2. PAREIŠKĖJO DUOMENYS	2
3. INFORMACIJA APIE PARTNERĮ (-IUS)	3
4. PROJEKTO VEIKLOS TERITORIJĄ	3
5. PROJEKTO APRAŠYMAS	4
6. PROJEKTO LOGINIS PAGRINDIMAS	10
7. PROJEKTO BIUDŽETAS	14
8. PROJEKTO VEIKLŲ ĮGYVENDINIMO GRAFIKAS	18
9. INFORMACIJA APIE VYKDOMUS IR ĮVYKDYTUS PIRKIMUS IKI PARAIŠKOS PATEIKIMO	18
10. INFORMACIJA APIE PROJEKTO PAJAMAS	19
11. PROJEKTO TINKAMŲ FINANSUOTI IŠLAIDŲ FINANSAVIMO ŠALTINIAI	20
12. TINKAMUMO FINANSUOTI REIKALAVIMŲ NEATITINKANČIŲ IŠLAIDŲ DETALIZAVIMAS	21
13. STEBĖSENOS RODIKLIAI	21
14. PROJEKTO ATITIKTIS HORIZONTALIESIEMS PRINCIPAMS	22
15. INFORMAVIMAS APIE PROJEKTĄ	22
20. PARAIŠKOS PRIEDŲ SĄRAŠAS	23
21. PAREIŠKĖJO DEKLARACIJA	25

Paraiškos 1 dalis. DUOMENYS APIE PARAIŠKĄ:

Nurodoma su projektu susijusi informacija:

1. DUOMENYS APIE PARAIŠKĄ

- 1.1. Veiksmų programos priemonės numeris ir pavadinimas: ? J02-CPVA-V Tuberkuliozės profilaktikos, diagnostikos ir gydymo paslaugų kokybės ir prieinamumo gerinimas
- 1.2. Kvietimo teikti paraišką arba patvirtinto sąrašo numeris: ? 01
- 1.3. Projekto pavadinimas: ? Tuberkuliozės profilaktikos, efektyvios diagnostikos ir gydymo organizavimo bei veiklos efektyvumo gerinimas

Projekto pavadinimas turi atitikti pavadinimą, nurodytą projektiniame pasiūlyme.

Paraiškos 2 dalis. PAREIŠKĖJO DUOMENYS:

2. PAREIŠKĖJO DUOMENYS

Pareiškėjo rekvizitai:

- 2.1. Pareiškėjo pavadinimas: ? Įstaigos pavadinimas
- 2.2. Juridinio asmens kodas: ? 123456789 Pareiškėjas yra užsienyje registruotas juridinis asmuo ?
- Adresas:
- 2.3. Gatvė: ? Gatvės pavadinimas
- 2.4. Namų numeris: ? 1
- 2.5. Pašto kodas: ? LT-00000
- 2.6. Miestas / rajonas: ? Vilnius
- 2.7. Šalis: ?
- 2.8. Telefono numeris: ? (8 5) 000 0000
- 2.9. El. pašto adresas: ? info@ligonine.lt
- Projekto vykdytojas arba jo įgaliotas asmuo:
- 2.10. Vardas, pavardė: ? Vardas Pavardė
- 2.11. Pareigos: ? Direktorius
- Už paraišką atsakingas asmuo:
- 2.12. Vardas, pavardė: ? Vardas Pavardė
- 2.13. Pareigos: ? Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai
- 2.14. Telefono numeris: ? (8 5) 111 1111
- 2.15. El. pašto adresas: ? vardas.pavarde@ligonine.lt

Už paraišką atsakingu asmeniu turėtų būti paskirtas pareiškėjo darbuotojas, tiesiogiai susijęs su projekto paraiškos rengimu ir galintis atsakyti į klausimus, susijusius su projekto paraiškos rengimu ir teikimu vertinti. Nerekomenduojame, kad tai būtų įstaigos vadovas.

Paraiškos 3 dalis. INFORMACIJA APIE PARTNERĮ (-IUS):

Jei projektas bus įgyvendinamas be partnerių, pažymima „Ne“.

3. INFORMACIJA APIE PARTNERĮ (-IUS)

- 3.1. Ar projektas įgyvendinamas kartu su partneriu (-iais)?: Taip ? Ne ?

Jei projektas bus įgyvendinamas su partneriu (partneriais), užpildoma informacija apie partnerį (partnerius):

3. INFORMACIJA APIE PARTNERĮ (-IUS)

3.1. Ar projektas įgyvendinamas kartu su partneriu (-iais)? Taip ? Ne ?

3.2. Partneriai:


1 partnerio informacija:

Partnerio pavadinimas: ?

Juridinio asmens kodas: ? Užsienyje registruotas juridinis asmuo ?

Projekto pavadinimas: Tuberkuliozės profilaktikos, efektyvios diagnostikos ir gydymo organizavimo bei veiklos efektyvumo gerinimas
Kvietimo Nr.:01, Priemonė: J02-CPVA-V Tuberkuliozės profilaktikos, diagnostikos ir gydymo paslaugų kokybės ir prieinamumo gerinimas

**PARAIŠKA FINANSUOTI IŠ EUROPOS SAJUNGOS STRUKTŪRINIŲ FONDŲ LĖŠŲ
BENDRAI FINANSUOJAMĄ PROJEKTĄ**

Tikrinti Patikrinta. Klaidų nėra. 

1 partnerio informacija:

Telefono numeris: ?

El. pašto adresas: ?

Adresas:

Gatvė: ?

Namo numeris: ?

Miestas / rajonas: ?

Šalis: ?

Paraiškos 4 dalis. PROJEKTO VEIKLOS TERITORIJA:

4.1. Apskritis, savivaldybė, kuriai tenka didžioji dalis projekto lėšų: iš sąrašo pasirenkama apskritis, kuriai tenka didžioji projekto lėšų dalis, ir savivaldybė, kurioje planuojama vykdyti pagrindines projekto veiklas:

4. PROJEKTO VEIKLOS TERITORIJA

4.1. Apskritis, savivaldybė, kuriai tenka didžioji dalis projekto lėšų:

Apskritis: ?

Savivaldybė: ?

Projekto pavadinimas: Tuberkuliozės profilaktikos, efektyvios diagnostikos ir gydymo organizavimo bei veiklos efektyvumo gerinimas
Kvietimo Nr.:01, Priemonė: J02-CPVA-V Tuberkuliozės profilaktikos, diagnostikos ir gydymo paslaugų kokybės ir prieinamumo gerinimas

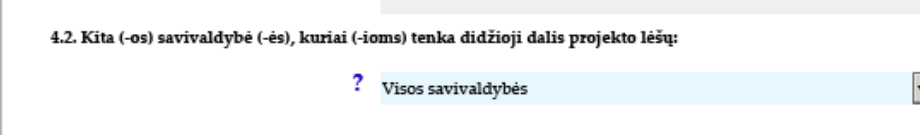
**PARAIŠKA FINANSUOTI IŠ EUROPOS SAJUNGOS STRUKTŪRINIŲ FONDŲ LĖŠŲ
BENDRAI FINANSUOJAMĄ PROJEKTĄ**

Seniūnijų grupė (-s): ?

Jeigu projektas įgyvendinamas keliose savivaldybėse, nurodoma projekto savivaldybė, kuriai tenka didžiausia lėšų ir veiklų dalis.

Jei skiltyje „Savivaldybė“ pasirenkama viena iš šių savivaldybių: Jonavos r. sav., Kauno r. sav., Marijampolės sav., Mažeikių r. sav., Plungės r. sav., Šilutės r. sav., Tauragės r. sav., Telšių r. sav., Utenos r. sav. arba Vilniaus r. sav., tuomet skiltyje „Seniūnija“ pareiškėjas pažymi nurodytų seniūnijų grupę (-es), kurioje (-iose) planuoja vykdyti pagrindines projekto veiklas, o jeigu tokios (-ių) seniūnijos (-ų) pasirinkimų sąrašė nėra, iš sąrašo pasirenkama reikšmė „Kita seniūnija“.

4.2. Kita (-os) savivaldybė (-ės), kuriai (-ioms) tenka didžioji dalis projekto lėšų:



Šis punktas žymimas, jei projekto didžioji lėšų dalis tenka bendrai visoms Lietuvos Respublikos savivaldybėms arba jeigu projekto sukurti produktai nėra skirti konkrečiai tikslinei grupei ir jais galės pasinaudoti visi Lietuvos gyventojai (pvz., visuomenės informavimo veikla galima pritrauks visus Lietuvos gyventojus ir pan.). Kitu atveju (žemiau) nurodomos tos konkrečios savivaldybės, kurioms tenka didžiausia projekto lėšų dalis iš projekto produktų ir rezultatų.

4.3. Projekto įgyvendinimo vieta.

Paraiškos formos 4.3 punktas, susijęs su informacija apie projekto įgyvendinimo šalį, Jūsų projekto atveju nepildomas.

Paraiškos 5 dalis PROJEKTO APRAŠYMAS (atsižvelgiant į investicijų projekte (jei toks buvo rengtas) pasirinktą optimalią alternatyvą):

5.1. Projekto poreikis. Pasirinkto sprendimo ir numatomo rezultato aprašymas.

Pateikiant projekto aprašymą siūlome tekstą išdėstyti struktūriškai pagal žemiau nurodytas projekto aprašymo dalis:

- Projekto problema ir projekto poreikis
- Problemos sprendimo būdas
- Siekiami rezultatai
- Tikslinės grupės ir jų poreikiai
- Projekto nauda

Projekto aprašymo skiltis turi ribotą galimų įvesti simbolių skaičių – rekomenduojame rašyti tik tai, kas tiksliai atitinka aprašomąją dalį.

Projekto problema ir projekto poreikis. Šioje dalyje turi būti nurodyta esminė problema, kurią siekiama spręsti įgyvendinant projektą, ir aptartas jos aktualumas. Aprašant projekto problemą svarbu akcentuoti šiuo metu teikiamų paslaugų kokybę ir prieinamumą, detalizuoti ligoninei priskirtos/aparnaujamos teritorijos situaciją TB srityje (sergamumo imtis, mastas), t. y. aprašant projekto problemą svarbu akcentuoti šiuo metu teikiamų paslaugų kokybę ir prieinamumą konkrečiame regione/rajone.

Problemos (pavyzdžiai):

Projektu planuojama spręsti xxx regiono/rajono situaciją TB srityje. Regione/rajone yra xx sergančiųjų, kuriuos aptarnauja xxx ligoninė, ir kuriems šiai dienai nėra užtikrintas kokybiškas paslaugų teikimas. Didelį sergamumą ir mirtingumą nuo TB/užkrato plitimą xxx ligoninėje sąlygoja nepakankama TB ligų diagnostavimo ir gydymo materialinė bazė, nepakankama ambulatorinio gydymo kontrolė, prastas sergančiųjų ir visuomenės susipažinimas su TB ligų požymiais ir profilaktika, žemas bendrosios praktikos ir kitų sričių specialistų gebėjimas diagnozuoti pirminius TB ligų požymius.

Pagrindinė xxx ligoninės problema - patalpų trūkumas ligoninėje ir (ar) patalpų remonto poreikis, medicinos įrangos trūkumas, siekiant teikti kokybiškesnes tuberkuliozės profilaktikos, diagnostikos ir gydymo paslaugas; Į įstaigos infrastruktūrą nebuvo investuojama {10/20} metų.

Ligoninės patalpos nėra pritaikytos efektyviai ir saugiai tuberkuliozės diagnostikai, naudojamos pasenusios technologijos, nesudarančios sąlygų kokybiškai diagnostikai bei saugiam laboratorijos specialistų darbui.

Problemos sprendimo būdas. Šioje dalyje nurodoma, kokias veiklas ketinama vykdyti aprašytai projekto problemai spręsti.

Sprendimai (pavyzdžiai):

Projekto įgyvendinimo metu numatoma atnaujinti xxx ligoninės infrastruktūrą: rekonstruoti dalį patalpų / suremontuoti tuberkuliozės skyriaus patalpas, įsigyti būtiną medicinos įrangą, baldus.

Planuojamu įgyvendinti projektu bus suremontuotos ir įrengtos patalpos tuberkulioze sergantiems pacientams gydyti, bei įsigyta šiam darbui reikalinga šiuolaikinė įranga, kuri leistų užtikrinti greitesnį ir patikimą sveikatos paslaugų teikimą, užtikrintų saugias ir tinkamas sąlygas dirbančiam personalui. Taip pat projekto įgyvendinimo metu sergantys bei jų šeimos nariai bus konsultuojami / mokomi tuberkuliozės profilaktikos ir kontrolės klausimais.

Projektu planuojamos investicijos į patalpų remontą bei įrangos įsigijimą - turint optimalias sąlygas diagnostikai ir gydymui, bus galima tinkamai užtikrinti personalo apsaugą nuo pavojingo tuberkuliozės užkrato.

Projekto įgyvendinimui būtinas ES lėšų investavimas, nes kitų finansavimo šaltinių nėra (*jei yra ir kitų šaltinių – nurodyti (pvz. vykdomas bendras projektas iš ES ir VIP)*)

Siekiami rezultatai. Šioje dalyje nurodomi projekto siekiami rezultatai.

Siekiami rezultatai (pavyzdžiai):

Įgyvendinus projektą planuojama sumažinti sergamumą tuberkuliozę ir mirtingumą nuo jos, sustabdyti vaistams atsparios tuberkuliozės plitimą xxx apskrityje/regione/rajone, mažinti jos padarinius asmeniui ir visuomenei ar pan.

Įvykdžius projekte numatytas veiklas pacientams ir ligoninės personalui pagerės gydymosi ir darbo sąlygos, ligoninė galės aptarnauti didesnę pacientų skaičių, suteikdama jiems kokybiškesnes paslaugas / sutrumpės tyrimų atlikimo laikas.

Atnaujinus patalpas ir įsigijus reikiamą įrangą, bus patenkintas tikslinės grupės poreikis tiek x regione, tiek likusioje Lietuvos dalyje gauti viešąsias sveikatos priežiūros paslaugas.

Tikslinės grupės ir jų poreikiai. Šioje dalyje nurodomos išskirtos tikslinės grupės ir kaip atnaujintame objekte šios grupės galės tenkinti savo poreikius.

Projekto tikslinė grupė gali būti (*pasirinkti*): tuberkulioze sergantys pacientai (vaikai ir suaugusieji), jų artimieji ir jų aplinkos žmonės ir (ar) sveikatos priežiūros specialistai ir (ar) kiti asmenys arba jų grupės, turinčios riziką sirgti tuberkulioze. Įgyvendinus projektą bus patenkinti visų sergančiųjų ir jų šeimos narių poreikiai gauti kokybiškas ir prieinamas ligų profilaktikos, ankstyvos ligų diagnostikos, gydymo bei sveikatos priežiūros paslaugas.

Projekto nauda. Šioje dalyje pateikiama bendra išvada apie tai kaip ir kam bus pagerinta viešoji paslauga.

Projekto nauda (pavyzdys): rekonstravus ligoninės pastatą/ suremontavus ligoninės patalpas bus siekiama teikti kokybiškesnes tuberkuliozės gydymo paslaugas / bus siekiama mažinti sergančiųjų skaičių / bus siekiama užtikrinti greitesnį ir patikimesnį laboratorinių tyrimų atlikimą.

Bendra rekomendacija: aprašant projektą, jame pasirinktus sprendimus ir numatomus rezultatus, rekomenduojame vartoti žodžius „siekiamo“, „tikimasi“ ir pan.

5.2. Projekto santrauka (skelbiama viešai).

Projekto santrauka turi atvaizduoti projekto esmę (trumpai aprašant, kokias projekto veiklas įgyvendinus, ko bus pasiekta, kokių tikslinių grupių poreikiai bus patenkinti, kaip gerės pati gydymo/diagnozavimo paslauga). Aprašant akcentuojama paslaugų kokybė ir prieinamumas.

Santrauka turi atspindėti aukščiau pateiktą projekto informaciją, paliekant tik esminę problemą ir jos sprendimo būdus:

XXX regione, norint laiku ir tinkamai diagnozuoti TB, sustabdyti jos plitimą ir užtikrinti kokybišką gydymą inicijuojamas XXX ligoninės projektas. Projekto įgyvendinimo metu bus atnaujinta įstaigos infrastruktūra: įsigyjama moderni įranga, ir

atnaujinamos patalpos, reikalingos paslaugų teikimui. Projekto naudą pajus XXX skaičius regiono gyventojų, sergančiųjų ir jos šeimos narių. Įgyvendinus projektą bus užtikrintas greitesnis ir patikimesnis laboratorinių tyrimų atlikimas.

Atkreipiame dėmesį, kad šios dalies galimas simbolių skaičius – 1000.

5.3. Projekto vykdytojo pajėgumas įgyvendinti projektą ir projekto valdymo aprašymas. Partnerių pasirinkimo pagrindimas.

Šioje dalyje aprašoma:

1. projektą administruojančio personalo atsakomybė ir funkcijos.

Teikiant paraišką apsvaustoma, ar prie projekto dirbs:

- esami darbuotojai, ar
- bus samdomi nauji ar
- perkamos administravimo paslaugos

Projekto vadovu rekomenduojame skirti pareiškėjo įstaigoje dirbantį asmenį, kuris galėtų atstovauti įstaigos poziciją.

Trumpai aprašomos projekto valdymo grupės narių ir projektą administruojančio personalo atsakomybė ir funkcijos.

Šioje dalyje turi būti atskleistas ketinimas suformuoti tokią projekto komandą, kurios nariai turėtų patirties investicijų projektų valdymo, projektų finansų valdymo, viešųjų pirkimų vykdymo, specifinės įrangos (jei projekte numatyta įsigyti specifinę įrangą (pvz., medicinos įrangą ir pan.) techninių specifikacijų rengimo, statybos projektų valdymo (jei projekte numatyti statybos darbai) srityse, kaip tai numatyta PFSA 66 p. Planuojant projekto darbo grupę, reikia įvertinti ne tik darbo grupės narius ir jų planuojamas atlikti funkcijas, bet ir laiką, kuriam jie bus reikalingi pvz., viešųjų pirkimų specialistas, įrangos specialistas, inžinierius greičiausiai dirbs ne visą projekto įgyvendinimo laikotarpį.

Pagrindinės projekto grupės narių funkcijos (pavyzdžiai):

- Projekto vadovas bus atsakingas už projekto koordinavimą, bendravimą su įgyvendinančiąja institucija, reikiamos informacijos teikimą, sutarčių tinkamo vykdymo priežiūrą (sutarties vykdymo terminai, pristatytų prekių/atliktų darbų (paslaugų) atitikimas sutarties reikalavimams ir pan.), organizuos projekto stebėsenos rodiklių surinkimą ir atsiskaitymą finansavimo sutartyje nustatyta tvarka, bei vykdys kitas su projekto įgyvendinimu susijusias būtinas funkcijas.
- Projekto vadovo asistentas bus atsakingas už dokumentų rengimą, jų pateikimą projektui vadovui bei kitų projekto vadovo pavestų užduočių, susijusių su projekto įgyvendinimu, atlikimą.
- Projekto finansininkas tvarkys projekto finansinę apskaitą, kartu su projekto vadovu rengs ir teiks įgyvendinančiai institucijai mokėjimo prašymus bei prižiūrės projekto finansų tinkamą panaudojimą.
- Įrangos specialistas atsakingas už įrangos techninių specifikacijų rengimą.
- Viešųjų pirkimų specialistas atsakingas už pirkimų dokumentų rengimą, viešojo pirkimo komisija - už viešųjų pirkimų vykdymą.
- Inžinierius atsakingas už projektavimo užduoties rengimą, statybos darbų vykdymo priežiūrą.


2. partnerio (jeigu jis yra) pasirinkimo pagrindimas. Partnerystė turi būti pagrįsta, partneris turėtų vykdyti veiklas, patirti išlaidas ir / arba būti modernizuojamo turto savininkas, atsakingas už paslaugų teikimą ir pan.

3. Nurodomas ir pagrindžiamas avanso projektui įgyvendinti poreikis.

Avanso pagrindimui paraiškoje turi būti įrašytas toks sakiny: „Projekto įgyvendinimo metu siekiant išvengti apyvartinių lėšų trūkumo ir užtikrinti efektyvų projekto finansinių srautų valdymą, numatoma prašyti iki 30% avanso“ ar pan.

5.4. projekto įgyvendinimo rizikos ir jų valdymas.

Rizikos pasirenkamos iš paraiškoje pateikto sąrašo.

Atkreipiame dėmesį, kad Projekto administravimo ir finansavimo taisyklių 3 priede ir paraiškos formoje esančiame klausuke  pateikiamas rizikų aprašymas, kas turi būti atskleidžiama prie kiekvienos rizikos. Ne visas rizikas būtina

aprašyti paraiškoje, aprašomos tik tos rizikos, kurios aktualios Jūsų projektui. Taip pat svarbu nusimatyti aiškias priemones rizikoms valdyti.

Žemiau pateikiame minimalų rizikų paketą (**svaibu** jas prisitaikyti prie savo projekto), kurį turėtumėte pateikti paraiškoje. Jeigu yra poreikis aprašyti ir kitas rizikas, tą galite daryti savo nuožiūra.

Rizikos pavadinimas	Rizikos detalizavimas	Priemonės rizikai valdyti (pavyzdžiai)
I. Projektavimo (planavimo) kokybės rizika	<p>1) Projekto veiklų vėlavimas dėl viešųjų pirkimų vykdymo;</p> <p>2) Nekokybiškai parengti pirkimo dokumentai, netinkamai apibūdintas pirkimo objektas.</p>	<p>1) Projekto komandoje dirbs patyrę viešųjų pirkimų specialistai, kurie užtikrins laiku ir kokybiškai parengtus pirkimo dokumentus, bei bus atsakingi už laiku paskelbus pirkimus, pirkimų procedūrų laikymąsi, operatyvų atsakymų į paklausimus rengimą.</p> <p>2) Pirkimo dokumentus rengs specialistai rengę paslaugų, rangos darbų, prekių pirkimo dokumentus. Tinkamą pirkimų objektų apibūdinimą:</p> <p>Projektavimo pirkimui – užtikrins pagal VPT rekomendacijas projekto inžinieriaus parengta projektavimo užduotis;</p> <p>Rangos darbų pirkimui – užtikrins tinkamai parengtas ir su statytoju suderintas statinio projektas;</p> <p>Įrangos pirkimui – užtikrins tinkamai parengta įrangos specifikacija, kurią rengs įrangos specialistas.</p>
II. Įsigyjamų (atliekamų) rangos darbų kokybės rizika	Nesilaikant terminų ir nekokybiškai atlikti rangos darbai.	<p>1) Rangos darbų kokybišką atlikimą užtikrins statinio statybos techninė priežiūra, projekto vykdymo priežiūra. Statybos procese dalyvaus projekto inžinierius.</p> <p>2) Projekto inžinierius bus atsakingas už rangos sutarties terminų laikymąsi ir operatyviai sprendžiamus rangos darbų vykdymo metu kilusius klausimus.</p>
III. Įsigyjamų (atliekamų) paslaugų kokybės rizika	<p>1) Nesilaikant terminų ir nekokybiškai atliktos projektavimo paslaugos;</p> <p>2) Netinkamas termino nustatymas sutartyje ir nekokybiškai atliktos projekto vykdymo priežiūros ir techninės priežiūros paslaugos;</p> <p>3) Kitos projekte numatytos paslaugos.</p>	<p>1) Rengiant statinio projektą jis bus derinamas su statytoju keliais etapais. Taip bus išvengta tiek trukmės, tiek kokybės rizikų. Priimant statinio projektą jo atitiktį projektavimo užduočiai ir pirkimo dokumentų reikalavimams patikrins projekto inžinierius.</p> <p>2) Perkant projektavimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugas bus išskirti atskiri paslaugų suteikimo terminai ir projekto vykdymo priežiūros terminas bus nustatomas iki rangos darbų įvykdymo pabaigos. Techninės priežiūros paslaugų terminai bus susieti su rangos darbų įvykdymu. Paslaugų kokybė bus užtikrinta sutartyse įpareigojant paslaugų teikėjus dalyvauti susirinkimuose, užsakovas nuolat komunikuos su paslaugų teikėjais.</p> <p>3) Apie kitas paslaugas.</p>
IV. Įsigyjamos įrangos, pagaminamų įrenginių ir sukuriamų produktų ar kito turto kokybės rizika	Nesilaikant terminų ir nekokybiškai įdiegtą įrangą / baldai.	Įrangos sutartyje bus numatytos sankcijos už prekių pristatymą ne laiku. Už įrangos sumontavimą ir prekių priėmimą bus atsakingas projekto vykdytojo specialistas, kuris kontroliuos ar laikomasi sutartyje nustatytos įrangos specifikacijos.
V. Nepakankamo	1) Netinkamai suplanuotas biudžetas ir dėl to galimas finansinių	1) Projekto biudžetas suplanuotas vadovaujantis: -specialistų parengtomis rangos darbų sąmatomis; -baldų / įrangos tiekėjų komerciniais pasiūlymais;

finansavimo rizika	<p>srautų trūkumas projekto įgyvendinimo metu;</p> <p>2) Nustatyta netinkamų finansuoti išlaidų suma dėl VPJ pažeidimų tiek vykdant pirkimus, tiek įgyvendinant sutartis ir dėl to galimas finansinių srautų trūkumas.</p>	<p>-inžinerinių paslaugų bendraisiais ekonominiais normatyvais; -pasirašytomis paslaugų sutartimis.</p> <p>Todėl projekto biudžetas suplanuotas atsakingai ir jeigu atsirastų lėšų trūkumas, jis būtų nedidelis ir būtų kompensuotas projekto vykdytojo lėšomis / ir būtų ieškoma kitų finansavimo šaltinių.</p> <p>2) Pirkimus vykdys ir sutartis įgyvendins patyrę viešųjų pirkimų specialistai, inžinierius ir įrangos specialistas, kurie priimdami sprendimus konsultuosis su atsakingomis institucijomis, todėl tikėtina, kad VPJ pažeidimų bus išvengta ir nebus taikomos finansinės pataisos.</p>
---------------------------	--	---

5.5. Planuojamas projekto rezultatų naudojimas po projekto pabaigos.

Pateikiamas projekto tęstinumo aprašymas, atsižvelgiant į du požymius – fizinį ir veiklos tęstinumą.

Fizinis tęstinumas: nurodoma, kas ir kaip apmokės atnaujinto pastato/patalpų eksploatavimo išlaidas, kas bus atsakingas už sukurtos/atnaujintos infrastruktūros tinkamą naudojimą, kaip bus užtikrinamas projekto rezultatų naudojimas.

Pvz., sukurta infrastruktūra, rekonstruotos/suremontuotos patalpos ir įsigyta medicinos įranga nuosavybės teise priklausys xxx ligoninei, įstaiga rūpinsis turto eksploatavimu bei tinkamu naudojimu sveikatos priežiūros paslaugoms teikti. Tam finansavimas bus gaunamas teikiant sveikatos priežiūros paslaugas, kurios apmokamos iš PSDF biudžeto.

Veiklų tęstinumas: glaustai aprašoma, koks projekto valdymo personalas užtikrins projekto veiklų tęstinumą po projekto finansavimo pabaigos, kokioms paslaugoms (pvz., *tuberkuliozės gydymo*) teikti bus naudojamos įgyvendinant projektą sutvarkytos patalpos, įsigyta įranga ir kt. Jeigu projekte dalyvauja partneris, prie veiklų tęstinumo reikia aprašyti partnerio vaidmenį (pvz., daiktinė teisė į turtą priklauso partneriui, projekto tęstinę veiklą vykdys partneris ir pan.).

Pvz., Ligoninė jau XX metų teikia tuberkuliozės gydymo paslaugas regione, kitos asmens sveikatos įstaigos šių paslaugų neteikia, pasirašytos sutartys dėl paslaugų teikimo su XX ligonių kasomis, kasmet atnaujinamos sutartys užtikrina TB paslaugų teikimą regione, veiklos sustabdyti ar nutraukti nėra planuoja. Suremontuotos patalpos ir įsigyta įranga bus skirta/naudojama sergantiems tuberkulioze gydyti/kuo anksčiau diagnozuoti sergančius TB/medicinos personalo saugai pagerinti. Pareiškėjas (ir partneris) įsipareigoja projekto lėšomis įsigytą įrangą ir rekonstruotas patalpas naudoti projekte numatytiems tikslams, neperleisti jų tretiesiems asmenims, kitaip nesuvaržyti teisių į jas.

Paraiškos 6 dalis. PROJEKTO LOGINIS PAGRINDIMAS:

Projekto informacija perkeliama iš projektinio pasiūlymo, t. y. paraiškoje planuojamas tikslas, uždavinys, projekto veiklos turi atitikti projektiniame pasiūlyme nurodytas, t. y. paraiškoje negali būti esminių nukrypimų nuo projektinio pasiūlymo.

Projektas turi siekti vieno tikslo, tam tikslui turi būti iškeltas vienas uždavinys, o vienam uždaviniui įgyvendinti negali būti planuojama daugiau nei 5 skirtingos veiklos.

Atkreipiame dėmesį, kad jeigu veikla finansuojama iš keleto biudžeto išlaidų kategorijų kiekvienai iš jų turi būti nurodytas atskiras pirmojo lygio fizinis rodiklis.

Projekto tikslas:

6. PROJEKTO LOGINIS PAGRINDIMAS

Projekto tikslas: ?

Tuberkuliozės profilaktikos, efektyvios diagnostikos ir gydymo paslaugų teikimo kokybės ir prieinamumo gerinimas VšĮ xxx ligoninėje

Uždavinys:

Uždavinys Nr. 1.: ?

Tuberkuliozės paslaugų teikimui būtinos infrastruktūros atnaujinimas

Projekto veiklos:

Projekto veiklomis įgyvendinamas projekto uždavinys. Kiekviena projekto veikla turi konkretų įgyvendinimo laikotarpį ir išlaidas. Tikėtina, kad Jūsų projekte būtų galimos tokios veiklos :

1. X liginės tuberkuliozės skyriaus patalpų atnaujinimas;
2. Medicininės įrangos įsigijimas;
3. Baldų įsigijimas;
4. Sergančiųjų tuberkulioze mokymai.

Jei planuojamų įsigyti baldų dalis yra sąlyginai nedidelė, veiklas galima apjungti, t. y. pvz. medicininės įrangos ir baldų įsigijimas.

Rangos darbų veiklos aprašymas: veiklos aprašyme turi būti įvardinta, kokioms paslaugoms skirta infrastruktūra, nurodytas planuojamo rekonstruoti pastato /remontuojamų patalpų adresas, unikalus numeris ir vykdoma darbų rūšis.

Veikla Nr. 1.1.: ?	+ x
Patalpų, susijusių su tuberkuliozės diagnostika/gydymu atnaujinimas	
Priemonės Nr. 08.1.3-CPVA-V-605-J02	▾
Projekte planuojama patalpų, esančių <adresu>, rekonstrukcijos ir (ar) paprastojo remonto darbai. Pastato unikalus Nr. xxx.	
	?

Įrangos įsigijimo veiklos aprašymas:

Veikla Nr. 1.2.: ?	+ x
Tuberkuliozės gydymo paslaugų teikimui būtinos įrangos įsigijimas	
Priemonės Nr. 08.1.3-CPVA-V-605-J02	▾
Paslaugų teikimui planuojama įsigyti medicinos įrangos komplektą, skirtą (įvardinti konkrečias paslaugas) paslaugų teikimui.	
	?

Analogiškai atskirą veiklą galima sukurti baldų įsigijimui.

Mokymų veiklos aprašymas:

Veikla Nr. 1.3.: ?	+ x
Sergančiųjų tuberkulioze mokymai	
Priemonės Nr. 08.4.2-CPVA-V-618-J02	▾
Projekto įgyvendinimo metu planuojama organizuoti sergančiųjų ir jų šeimos narių mokymus tuberkuliozės profilaktikos ir kontrolės klausimais.	
Veiklos vykdymo metu liginės patalpose bus vykdomi sergančiųjų mokymai TB tema: {detalizuojam}. Planuojama vienu mokymų trukmė būtų. x akad. val., planuojamas apmokyti asmenų skaičius - 200 dalyvių. Mokymų dalyvių skaičius yra preliminarus ir gali būti keičiamas atsižvelgiant į tikslinės grupės poreikius. Mokymų metu planuojama apmokyti preliminariai 100-150 grupių (priklausomai nuo to, kiek sergančiųjų asmenų galima apmokyti vienu metu). Mokymų tema gali būti koreguojama atsižvelgiant į kintančius mokymosi poreikius.	
Lektoriai pasirinkti taikant reikalavimus, keliamus mokymų kokybei.	
arba	
Vykdoma veikla, bus perkamos mokymų organizavimo paslaugos. Pastaba: (jei būtų papildomos informacijos, pakomentuojam)	
	?

Fiziniai rodikliai:

Fiziniai rodikliai – tai kiekybiškai išmatuojamas įgyvendintos veiklos rezultatas, t. y. nurodoma, kas bus pasiekta įgyvendinus konkrečių veiklą.

Jei projektui buvo rengiamas investicinis projektas, fizinio rodiklio „Parengtas investicinis projektas“ išlaidos priskiriamos statybos arba įrangos veiklai, priklausomai nuo to, kuri iš jų dominuoja projekte, pvz., jeigu rangos darbų suma biudžete yra didesnė nei įrangos, prie rangos darbų veiklos papildomai turite išskirti dar vieną fizinį rodiklį:

Rangos darbų fiziniai rodikliai:

Fiziniai rodikliai:					
Nr.	Pavadinimas ?	Matavimo vnt. ?	Siekiamą reikšmę ?	Biudžeto išlaidų kategorija ?	
1.1.1.	rekonstruotos/suremontuotos ligoninės patalpos	objektas	1,00	3. Statyba, rekonstravimas, remontas ir kiti dar	x
Projekto įgyvendinimo metu numatyta atlikti tuberkuliozės paslaugų teikimui skirtą pastato patalpų rekonstrukcijos/remonto darbus. Planuojama rekonstruoti/remontuoti apie <nurodoma kvadratura> kv.m. plotu. Šiam fiziniam rodikliui pasiekti bus perkamos privalomos inžinerinės paslaugos (techninio projekto rengimas ir statinio projekto vykdymo priežiūros paslaugos, techninio projekto ekspertizė ir techninės priežiūros paslaugos). <Šioje dalyje nurodoma informacija, jei dalis darbų iš techninio projekto nebus finansuojama projekto lėšomis.>					+
1.1.2.	parengtas investicinis projektas	vienetas	1,00	3. Statyba, rekonstravimas, remontas ir kiti dar	x
Projektui įgyvendinti yra parengtas investicinis projektas.					+
					?

Įrangos fiziniai rodikliai (analogiškai ir baldų):

Fiziniai rodikliai:					
Nr.	Pavadinimas ?	Matavimo vnt. ?	Siekiamą reikšmę ?	Biudžeto išlaidų kategorija ?	
1.2.1.	Įsigyta diagnostinė įranga	komplektas	1,00	4. Įranga, įrenginiai ir kitas turtas	x

Mokymų veiklos fiziniai rodikliai:

Fiziniai rodikliai:					
Nr.	Pavadinimas ?	Matavimo vnt. ?	Siekiamą reikšmę ?	Biudžeto išlaidų kategorija ?	
1.3.1.	TB gydymo tema apmokyti sergantieji	asmuo	200,00	5. Projekto vykdymas	x
Tikslinė grupė – sergantieji tuberkulioze asmenys. Mokymų vykdymo tikslas - siekti, kad sergantieji TB {...}. Numatomas apmokyty sergančiųjų skaičius – 200 asmenų. Mokymų metu planuojama apmokyti preliminarai 100-150 grupių.					+
1.3.2.	Įsigyta kompiuterinė technika	komplektas	1,00	4. Įranga, įrenginiai ir kitas turtas	x
Įgyvendinant mokymų veiklą bus vykdomas kompiuterinės technikos įsigijimas. Vieną kompiuterinės technikos komplektą sudarys kompiuteris ir projektorius su ekranu. Kompiuterinės įrangos įsigijimas tiesiogiai susijęs ir būtinas veiklai įgyvendinti ir ekspertų/lektorių/gydytojų, kurie vykdys mokymus funkcijoms atlikti: {detalizuojam}.					+
					?

Visas paraiškos 6 dalyje aprašytas projekto loginis pagrindimas automatiškai sugeneruojamas į santrauką:

6.1. PROJEKTO LOGINIO PAGRINDIMO SANTRAUKA

Projekto tikslas:

Tuberkuliozės profilaktikos, efektyvios diagnostikos ir gydymo paslaugų teikimo kokybės ir prieinamumo gerinimas VŠĮ xxx ligoninėje

Uždavinys	Veikla	Fiziniai rodikliai	Matavimo vnt.	Siekiami reikšmė	Budžeto išlaidų kategorija
1. Tuberkuliozės paslaugų teikimui būtinos infrastruktūros atnaujinimas	1.1. Patalpų, susijusių su tuberkuliozės diagnostika/gydymu atnaujinimas	1.1.1. rekonstruotos/suremontuotos ligoninės patalpos	objektas	1,00	3.
		1.1.2. parengtas investicinis projektas	vienetas	1,00	5.
	1.2. Tuberkuliozės gydymo paslaugų teikimui būtinos įrangos įsigijimas	1.2.1. Įsigyta medicinos įranga	komplektas	1,00	4.
	1.3. Sergančiųjų tuberkulioze mokymai	1.3.1. TB gydymo tema apmokytie sergantieji	asmuo	200,00	5.
		1.3.2. Įsigyta kompiuterinė technika	komplektas	1,00	4.

Paraiškos 7 dalis. PROJEKTO BIUDŽETAS:

Budžetas sudaromas iš pirmojo (sudarytas iš trijų skaitmenų, pvz.: 1.1.1.) ir antrojo (sudarytas iš keturių skaitmenų, pvz.: 1.1.1.1.) lygio fizinių rodiklių. Projekto loginiame pagrindime nurodytas fizinis rodiklis yra budžeto pirmojo lygio rodiklis. Pirmojo lygio fiziniu rodiklis persikelia automatiškai ir turi būti detalizuojamas antro lygio fiziniiais rodikliais.

Fizinio rodiklio Nr.	Fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavimo vnt.	Fizinio rodiklio vnt. skaičius	Tinkamų finansuoti išlaidų suma	Vykdoma ne programos teritorijoje
1.	Žemė			0,00	
2.	Nekilnojamasis turtas			0,00	
3.	Statyba, rekonstravimas, remontas ir kiti darbai			5.097.308,00	
1.1.1.	rekonstruotos/suremontuotos ligoninės patalpos	objektas	1,00	5.097.308,00	Pirmojo lygio fizinis rodiklis
1.1.1.1.	Techninio projekto parengimas ir projekto priežiūra	komplektas	1,00	191.276,00	
1.1.1.2.	Techninė priežiūra	komplektas	1,00	33.897,00	Antrojo lygio fizinis rodiklis
1.1.1.3.	Rekonstrukcija ir naujo pastato statybos darbai	objektas	1,00	4.842.446,00	

Prie kiekvieno pirmojo lygio fizinio rodiklio nurodomos visos išlaidos/pirkimai, būtini rodikliui pasiekti. Visoms išlaidoms/pirkimams (paslaugos, įranga ir pan.) sukuriama antro lygio fizinis rodiklis, įvardijant išlaidas, pagrindžiant jų poreikį, apskaičiavimo būdą, nurodant dokumentus, kuriais remiantis buvo apskaičiuotos planuojamos išlaidos ir kita svarbi informacija.

Pateikiamas pavyzdys:

Išlaidų kategorija	Veikla	I lygio fizinis rodiklis	II lygio fizinio rodiklio pavadinimas
3. Statyba, rekonstravimas, remontas ir kiti darbai	1.1. Patalpų, susijusių su tuberkuliozės diagnostika/gydymu atnaujinimas	1.1.1. rekonstruotos /suremontuotos ligoninės patalpos	1.1.1.1 Techninio projekto parengimas ir projekto priežiūra; 1.1.1.2 Techninė priežiūra; 1.1.1.3 Rekonstrukcijos darbai/remonto darbai; 1.1.1.4 Techninio projekto ekspertizė.
4. Įranga, įrenginiai ir kitas turtas	1.2. Paslaugų teikimui būtinos įrangos įsigijimas.	1.2.1. Įsigyta diagnostinė įranga	1.2.1.1 Mobilus rentgeno aparatas; 1.2.1.2 Vaizdo endoskopinė sistema; 1.2.1.3 Ultragarsinės diagnostikos aparatas; 1.2.1.4 ...
4. Įranga, įrenginiai ir kitas turtas	1.2. Paslaugų teikimui būtinos įrangos įsigijimas.	1.2.2. Įsigyti baldai/kompiuterinė technika	1.2.2.1 Spinta; 1.2.2.2 Stalas; 1.2.2.3

			1.2.2.8 kompiuteris; 1.2.2.9 spausdintuvas;
5. Projekto vykdymas	1.3. Sergančiųjų TB mokymai	1.2.1. Apmokyti asmenys 1.2.2. Įsigyta kompiuterinė technika	{šioje vietoje galima būtų detalizuoti mokymus antrinais rodikliais, jei būtų skirtingos temos} 1.2.2.1. kompiuteris 1.2.2.2. projektorius su ekranu

Pirmojo lygio fizinio rodiklio tinkamų finansuoti išlaidų suma apskaičiuojama automatiškai sudedant antrojo lygio fizinių rodiklių tinkamų finansuoti išlaidų sumas.

Pirmojo lygio fizinio rodiklio vienetų skaičius nėra lygus antrojo lygio fizinių rodiklių vienetų skaičiaus sumai.

Fizinis veiklos įgyvendinimo rodiklis – darbai (3 biudžeto išlaidų kategorija).

Fizinio rodiklio Nr.	Fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavimo vnt.	Fizinio rodiklio vnt. skaičius	Tinkamų finansuoti išlaidų suma	Vykdoma ne programos teritorijoje
1.	Žemė			0,00	
2.	Nekilnojamas turtas			0,00	
3.	Statyba, rekonstravimas, remontas ir kiti darbai			641.460,00	
1.1.1.	rekonstruotos/suremontuotos ligoninės patalpos	objektas	1,00	641.460,00	<input type="checkbox"/>
Projekto įgyvendinimo metu numatyta atlikti tuberkuliozės paslaugų teikimui skirtą pastato patalpų rekonstrukcijos/remonto darbus. Planuojama rekonstruoti/remontuoti apie <nurodoma kvadratura> kv.m. ploto patalpų pagal su paraiška teikiamus brėžinius/ pagal parengtą techninį projektą (nurodome patalpų numerius). Šiam fiziniui rodikliui pasiekti bus perkamos privalomos inžinerinės paslaugos (techninio projekto rengimas ir statinio projekto vykdymo priežiūros paslaugos, techninio projekto ekspertizė ir techninės priežiūros paslaugos). <Šioje dalyje nurodoma informacija, jei dalis darbų iš techninio projekto nebus finansuojama projekto lėšomis.>					
1.1.1.1.	atlikti rekonstrukcijos/remonto darbai	objektas	1,00	600.000,00	x
Išlaidos apskaičiuotos remiantis SISTELA arba Išlaidos apskaičiuotos remiantis techninio projekto sąmatiniais skaičiais					
1.1.1.2.	parengtas techninis projektas	vienetas	1,00	30.000,00	x
Kainai pagrįsti pateikiami komerciniai pasiūlymai, pasirinkta mažiausia kaina. arba Išlaidos apskaičiuotos vadovaujantis SISTELA bendraisiais ekonominiais normatyvais (2017-03), projektavimui ir kitoms inžinerinėms paslaugoms imant 7 proc. planuojamos rangos darbų kainos, projektavimui priskiriant 72 proc. arba Kaina grindžiama pasirašyta sutartimi (2017-03-03, Nr. xxx).					
1.1.1.3.	statinio projekto vykdymo priežiūros paslaugos	komplektas	1,00	2.940,00	x
Kainai pagrįsti pateikiami komerciniai pasiūlymai, pasirinkta mažiausia kaina. arba Išlaidos apskaičiuotos vadovaujantis SISTELA bendraisiais ekonominiais normatyvais (2017-03), projektavimui ir kitoms inžinerinėms paslaugoms imant 7 proc. planuojamos rangos darbų kainos, statinio projekto vykdymo priežiūrai priskiriant 7 proc. arba Kaina grindžiama pasirašyta sutartimi (2017-03-03, Nr. xxx).					
1.1.1.4.	statinio projekto ekspertizės paslaugos	komplektas	1,00	2.940,00	x
Kainai pagrįsti pateikiami komerciniai pasiūlymai, pasirinkta mažiausia kaina. arba Išlaidos apskaičiuotos vadovaujantis SISTELA bendraisiais ekonominiais normatyvais (2017-03), projektavimui ir kitoms inžinerinėms paslaugoms imant 7 proc. planuojamos rangos darbų kainos, statinio projekto ekspertizei priskiriant 7 proc. arba					

Aprašant pirmo lygio fizinį rodiklį, pateikiama informacija:

- įsigyjamų statybos darbų rūšis (naujos statybos, rekonstrukcijos, kapitalinio ar paprastojo remonto darbai);
- jei projekto įgyvendinimo metu numatyta atlikti rekonstrukcijos ar remonto darbus nepilna apimtimi, nurodoma, kokias darbų kategorijas prašoma finansuoti;
- planuojamas statomo, rekonstruojamo ar remontuojamo pastato plotas;

- planuojamos įsigyti inžinierinės paslaugas (projektavimo, projekto vykdymo priežiūros, techninės priežiūros ir, esant poreikiui, kitas inžinierines paslaugas priklausomai nuo statybos darbų specifikos).

Aprašant antro lygio rodiklius būtini komentarai ir išlaidų pagrindimas.

Inžinerinių paslaugų išlaidos grindžiamos UAB „Sistela“ bendraisiais ekonominiais normatyvais pagrįstais duomenimis (<http://www.sistela.lt/Informacine/baze>), komerciniais pasiūlymais arba pasirašytų sutarčių vertėmis.

Jei iki paraiškos pateikimo nėra įvykdytas projektavimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugų viešasis pirkimas, projekto biudžete numatytų šių inžinerinių paslaugų išlaidų dydis grindžiamas UAB „Sistela“ bendraisiais ekonominiais normatyvais statinių statybos skaičiuojamosios kainos nustatymui:

Planuojamas rekonstruoti pastatas priskirtinas ypatingų statinių kategorijai, kuriai pagal STR privaloma parengti techninį projektą ir vykdyti projekto vykdymo priežiūrą.

Paslaugų kainos apskaičiuotos vadovaujantis bendraisiais ekonominiais normatyvais statinių statybos skaičiuojamosios kainos nustatymui, inžinerinių paslaugų išlaidoms skiriant 7 proc. (42.000 eur) bendros pastato statybos darbų vertės (600.000 eur), iš jų projektavimui priskiriant 72 proc. (30.240 eur), o projekto vykdymo priežiūrai 7 proc. inžinerinių paslaugų išlaidų vertės (2.940 eur).

Arba

Bendra pastato statybos darbų vertė – 600.000 Eur su PVM

Inžinerinių paslaugų išlaidos (7 %) – 42.000 Eur su PVM ($600.000 \cdot 0,07$), iš jų:

projektavimo išlaidos (72%) – 30.240 Eur su PVM ($42.000 \cdot 0,72$)

projekto vykdymo priežiūros išlaidos (7%) – 2.940 Eur su PVM ($42.000 \cdot 0,07$)

Jei iki paraiškos pateikimo yra įvykdytas projektavimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugų viešasis pirkimas ir pasirašyta pirkimo sutartis, tai reikia nurodyti sutarties datą, tiekėją, vertę:

2016-01-01 projektavimo paslaugų sutartis Nr. 1 su UAB „Imonė“ (pridedama). Statinio projekto vykdymo priežiūra yra būtina, kadangi pastatas yra priskiriamas ypatingų statinių kategorijai.

Bendra sutarties kaina yra 48.000,00 eur su PVM, iš jų projektavimo paslaugoms numatyta 34.560,00 eur, statinio projekto vykdymo priežiūrai – 3.360,00 eur.

Jei iki paraiškos pateikimo yra parengtas techninis projektas, jis pateikiamas kartu su paraiška. Atkreiptinas dėmesys, kad, tuo atveju, kai TP parengtas yra anksčiau, pvz. 2012 m., turi būti indeksuojama skaičiuojamoji kaina pagal Statistikos departamente pateiktus indeksus:

Projekto įgyvendinimo metu planuojama rekonstruoti xxx m² ploto ligoninės pastatą pagal pridedamą techninį projektą <nurodomas techninio projekto pavadinimas, numeris, rengėjas, parengimo metai>. Darbų kaina grindžiama techninio projekto skaičiuojamosios dalies duomenimis.

Analogiškai užpildomi antriniai fiziniai rodikliai, susiję su kitomis inžinierinėmis paslaugomis (techninio projekto ekspertize, technine priežiūra ir pan.). Techninės priežiūros paslaugos gali būti įsigyjamoms vykdant paslaugų pirkimą arba įdarbinant atestuotą inžinierių savo įstaigoje.

Tuo atveju, jei projekto lėšomis prašoma finansuoti statybos darbus ne visa techniniame projekte numatyta apimtimi, projekto biudžeto pagrindime turi būti aiškiai nurodyti darbai (darbų kategorijos, pozicijos), pateikiant nuorodą į atitinkamą TP skaičiuojamosios kainos dalį / sąmatą, kuriuos prašoma finansuoti projekto lėšomis.

Darbai, kurie yra numatyti techniniame projekte ir kurių išlaidos yra netinkamos finansuoti šio projekto lėšomis, tačiau jie yra būtini projekto fizinių veiklos įgyvendinimo ir stebėsenos rodiklių pasiekimui, turi būti nurodyti ir paraiškos 12 dalyje „Tinkamumo finansuoti reikalavimų neatitinkančių išlaidų detalizavimas“.

Rangos darbų kaina gali būti grindžiama komercinių pasiūlymų duomenimis tik tuo atveju, jeigu neįmanoma sudaryti objektinių ir (arba) lokalinių darbų sąmatų ir (arba) apskaičiuoti darbų kainas, vadovaujantis UAB „Sistela“ parengtais

„Statinių statybos skaičiuojamųjų kainų palyginamaisiais ekonominiais rodikliais“ (vertinama pagal statinio tūrį, kub. m.) arba „Sustambintais statybos darbų kainų apskaičiavimais“ (darbai vertinami detalai, kv. m.).

Fizinis veiklos įgyvendinimo rodiklis – įranga, baldai, kompiuterinė technika ir pan. (4 biudžeto išlaidų kategorija).

4 biudžeto kategorijai priskiriamos visos įrangos, įrenginių ar kt. turto įsigijimo išlaidos.

Pirmo lygio fizinis rodiklis nurodomas apibendrintai (įsigyta įranga diagnostikai, įranga gydymui, biuro įranga, kompiuterinė technika) ir mato vnt. kuo stambiau (komplektas ar pan.) Kiekvienas skirtingos įrangos vienetas, kuris sudaro komplektą, nurodomas kaip atskiras antro lygio rodiklis. Aprašyme nurodoma jam planuojamą skirti suma, jos pagrindimas; jei įsigijama daugiau nei 1 vnt. pagrindžiamas poreikis (pvz., kam bus skirta 10 kompiuterių, 3 spausdintuvai ir pan.).

4.	Įranga, įrenginiai ir kitas turtas			350.000,00		
1.2.1.	Įsigyta medicinos įranga	↓	komplektas	1,00	350.000,00	<input type="checkbox"/>
Projekto įgyvendinimo metu tuberkuliozės diagnostikos ir gydymo paslaugų teikimui planuojama įsigyti medicinos įrangos komplektą						?
1.2.1.1.	Rentgeno aparatas		vienetas	1,00	300.000,00	x
Išlaidos apskaičiuotos pagal pateiktus komercinius pasiūlymus (pasirenkant mažiausią/vidutinę jų kainą) arba Kaina grindžiama pasirašyta sutartimi (2017-03-03, Nr. xxx).						+
						?

Fizinis veiklos įgyvendinimo rodiklis – investicijų projekto rengimas, mokymų vykdymas ir pan. (5 biudžeto išlaidų kategorija).

5 biudžeto kategorijai priskiriamos investicinio projekto parengimo išlaidos, kurios nurodomas prie veiklos, kuri dominuoja projekte, ir mokymų veiklai planuojamos išlaidos:

Investicijų projektas:

Fizinio rodiklio Nr.	Fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavimo vnt.	Fizinio rodiklio vnt. skaičius	Tinkamų finansuoti išlaidų suma	Vykdoma ne programos teritorijoje	
5.	Projekto vykdymas			2.000,00		
1.1.2.	parengtas investicinis projektas	↓	vienetas	1,00	2.000,00	<input type="checkbox"/>
Išlaidos apskaičiuotos pagal pateiktus komercinius pasiūlymus (pasirenkant mažiausią/vidutinę jų kainą) arba Kaina grindžiama pasirašyta sutartimi (2017-03-03, Nr. xxx).						?

Mokymų veikla:

Fizinio rodiklio Nr.	Fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavimo vnt.	Fizinio rodiklio vnt. skaičius	Tinkamų finansuoti išlaidų suma	Vykdoma ne programos teritorijoje	
5.	Projekto vykdymas			5.000,00		
1.3.1.	TB gydymo tema apmokėti sergantieji	↓	asmuo	200,00	3.000,00	<input type="checkbox"/>
Planuojama, kad vienos dienos / {4 valandų} mokymai bus vykdomi viso projekto įgyvendinimo metu, t. y. 24 mėnesius. Per mėnesį planuojama vykdyti 4 mokymus, vienus mokymus galėtų klausyti 1-3 sergantieji, priklausomai nuo jų diagnozės, per projekto laikotarpį - apie 100 mokymų. Mokymų kainą sudaro dalomoji medžiaga ir kitos mokymosi priemonės {detalizuojam konkrečias priemones}, 2 asmenys x (dalomosios medžiagos ir priemonių kaina)= X Eur., ir vienos dienos/4 valandų lektoriaus paslaugų kaina – Y Eur. Viso 1 d. mokymų kaina = X+Y Eur. Viso mokymų kaina 100 mokymų – (X+Y)*100 Eur.						?

Pastaba. Jei projekto įgyvendinimo metu mokymai bus vykdomi skirtingomis temomis, tai detalizuojam per antrinius rodiklius.

6 biudžeto kategorijai priskiriamos informavimui apie projektą būtinos išlaidos. Aprašyme jos išvardinamos ir nurodoma joms planuojama skirti suma bei pagrindimas.

6.	Informavimas apie projektą			500,00		
Viešinio išlaidas sudaro informacinio ir nuolatinio stendų parengimas. Išlaidos apskaičiuotos pagal pateiktus komercinius pasiūlymus (pasirenkant mažiausią/vidutinę jų kainą) arba Kaina grindžiama pasirašyta sutartimi (2017-03-03, Nr. xxx).						

7 biudžeto išlaidų kategorijai priskiriamos netiesioginės išlaidos ir kitos išlaidos pagal fiksuotąją projekto išlaidų normą.

Jungtinės priemonės atveju projektui taikoma fiksuotoji projekto išlaidų norma netiesioginėms išlaidoms skaičiuojama vadovaujantis Projektų taisyklių 10 priedo 3 ir 4 punktais, t. y. taikomos dvi skirtingos standartinės fiksuotosios normos.

Netiesioginių išlaidų norma nustatoma procentais, neviršijant Projektų taisyklių 10 priede nustatytų ribų – pagal tai, kokią tinkamų išlaidų dalį (procentais) sudaro projekto veiklų rangos išlaidos ir vertinama visos projekto tinkamos išlaidos. Šiame dokumente naudojamas terminas projekto veiklų rangos išlaidos - tai išlaidos tų veiklų, kurias visiškai įgyvendina ne pats projekto vykdytojas, o paslaugų teikėjai, prekių tiekėjai ar statybos darbų rangovai, t. y. *veiklų rangos išlaidoms apskaičiuoti iš 3-6 išlaidų kategorijos imama ta išlaidų dalis, kuri bus perkama iš išorės, t. y., jei projekto įgyvendinimo metu planuojama, kad techninės priežiūros paslaugas atliks įstaigos darbuotojas, ir jam 3 kategorijoje yra suplanuotas darbo užmokestis, tokių išlaidų į šią dalį netraukiamas.*

Tiesioginės projekto išlaidos – tiesiogiai projekto veikloms įgyvendinti būtinos išlaidos, kai tiesioginį projekto veiklų ir jų išlaidų ryšį įmanoma aiškiai parodyti. Tiesioginės projekto išlaidos apima 3-6 projekto biudžeto išlaidų kategorijas.

Netiesioginės projekto išlaidos – išlaidos, kurios nėra skiriamos tiesiogiai projekto veikloms įgyvendinti, tačiau yra būtinos ir tiesiogiai susijusios su tiesioginėmis projekto išlaidomis. Netiesioginės projekto išlaidos apima 7 projekto biudžeto išlaidų kategoriją, ir yra skirtos su projektu administravimu susijusioms išlaidoms.

Netiesioginės išlaidos gali apimti darbo užmokestį, teisinės ir kitas konsultacijas, įrangos nuomą, komunalinių ir ryšio paslaugų išlaidas, mokymus projekto administravimo klausimais, prekių, susijusių su projekto administravimu, pirkimą, projekto administravimo paslaugas, kitas su projekto administravimu susijusias išlaidas.

7.	Netiesioginės išlaidos ir kitos išlaidos pagal fiksuotąją projekto išlaidų normą			9.446,00		
Fizinio rodiklio Nr.	Fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavimo vnt.	Fizinio rodiklio vnt. skaičius	Tinkamų finansuoti išlaidų suma	Vykdoma ne programos teritorijoje	
	Netiesioginės išlaidos apskaičiuotos atskirai pagal finansavimo šaltinius: ERPF dalis: tiesioginės išlaidos – 993.960,00 eurų; iš jų veiklų ranga sudaro - 988.380,00 eurų (t. y. 99,4386 procentai nuo tiesioginių išlaidų); galima didžiausia fiksuota norma – 0,89 proc. (kadangi projekto bendra vertė yra PAFT 10 priedo 4 punkto 4 eilutėje); netiesioginių išlaidų suma – 8.846,00 eurų. ESF dalis: tiesioginės išlaidos – 6.000,00 eurų; iš jų veiklų ranga sudaro - 3.000,00 eurų (t. y. 50 procentai nuo tiesioginių išlaidų); galima didžiausia fiksuota norma – 10,00 proc. (kadangi projekto bendra vertė yra PAFT 10 priedo 3 punkto 6 eilutėje); netiesioginių išlaidų suma – 600,00 eurų. Bendra netiesioginių projekto išlaidų suma 9.446,00					

Paraiškoje prie 7 kategorijoje nurodytos sumos turi būti pateiktas pagrindimas.

Jungtinių projektų atveju netiesioginėms projekto išlaidoms, vadovaujantis PAFT 10 priedo 3 ir 4 p. lentelėmis, taikomos dvi skirtingos standartinės fiksuotosios normos, kurios skaičiuojamos atskirai skirtingais finansavimo šaltiniais finansuojamoms veikloms (ERPF ir ESF daliai). Paprasčiausiai tai apskaičiuoti lentelės pagalba:

	Išlaidų kategorija	Išlaidų pavadinimas	ERPF	ESF	
tiesioginės projekto išlaidos	3 kategorija	statyba/rekonstrukcija/remontas (veiklų ranga)	635.880,00	0,00	
		statyba/rekonstrukcija/remontas (kita)	5.580,00	0,00	techninę priežiūrą atliks įstaigos darbuotojas
	4 kategorija	įranga/baldai (veiklų ranga)	350.000,00	3.000,00	
	5 kategorija	paslaugos (veiklų ranga)	2000	0,00	
		paslaugos (kita)	0,00	3.000,00	
	6 kategorija	viešinimas (veiklų ranga)	500,00	0,00	
			tiesioginės išlaidos, iš viso	993.960,00	6.000,00
		iš jų veiklų ranga	988.380,00	3.000,00	
		iš jų veiklų ranga procentais (nuo tiesioginių išlaidų)	99,4386	50,00	
		didžiausia galima fiksuota norma	0,89	10,00	
	7 kategorija	netiesioginės išlaidos (galima suma)	8.846,00	600,00	
bendra projekto vertė			1.009.406,00		

Netiesioginių išlaidų pagrindimo pavyzdys:

Netiesioginės išlaidos apskaičiuotos atskirai pagal finansavimo šaltinius:

ERPF dalis:

tiesioginės išlaidos – 993.960,00 eurų;

iš jų veiklų ranga sudaro - 988.380,00 eurų (t. y. 99,4386 procentai nuo tiesioginių išlaidų);

galima didžiausia fiksuota norma – 0,89 proc. (kadangi projekto bendra vertė yra PAFT 10 priedo 4 punkto 4 eilutėje);

netiesioginių išlaidų suma – 8.846,00 eurų *{šiuo pavyzdyje netiesioginių išlaidų suma suapvalinta į mažesnę pusę, atsisakant centų, bet tai nėra privaloma, centai gali likti, bet jie neturi viršyti leidžiamos ribos}*.

ESF dalis:

tiesioginės išlaidos – 6.000,00 eurų;

iš jų veiklų ranga sudaro - 3.000,00 eurų (t. y. 50 procentai nuo tiesioginių išlaidų);

galima didžiausia fiksuota norma – 10,00 proc. (kadangi projekto bendra vertė yra PAFT 10 priedo 3 punkto 6 eilutėje);

netiesioginių išlaidų suma – 600,00 eurų.

Bendra netiesioginių projekto išlaidų suma 9.446,00

Visas paraiškos 7 dalyje aprašytas projekto biudžetas automatiškai sugeneruojamas į santrauką:

7.1. PROJEKTO BIUDŽETO SANTRAUKA

(eurais)

Fizinio rodiklio Nr.	Fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavimo vnt.	Fizinio rodiklio vnt. skaičius	Tinkamų finansuoti išlaidų suma	Vykdoma ne programos teritorijoje
1.	Žemė			0,00	
2.	Nekilnojamasis turtas			0,00	
3.	Statyba, rekonstravimas, remontas ir kiti darbai			641.460,00	
1.1.1.	rekonstruotos/suremontuotos ligoninės patalpos	objektas	1,00	641.460,00	<input type="checkbox"/>
1.1.1.1.	atlikti rekonstrukcijos/remonto darbai	objektas	1,00	600.000,00	
1.1.1.2.	parengtas techninis projektas	vienetas	1,00	30.000,00	
1.1.1.3.	statinio projekto vykdymo priežiūros paslaugos	komplektas	1,00	2.940,00	
1.1.1.4.	statinio projekto ekspertizės paslaugos	komplektas	1,00	2.940,00	
1.1.1.5.	techninės priežiūros paslaugos	komplektas	1,00	5.580,00	
4.	Įranga, įrenginiai ir kitas turtas			353.000,00	
1.2.1.	Įsigyta medicinos įranga	komplektas	1,00	350.000,00	<input type="checkbox"/>
1.2.1.1.	Rentgeno aparatas	vienetas	1,00	300.000,00	
1.2.1.2.	Bronchoskopas	vienetas	1,00	50.000,00	
1.3.2.	Įsigyta kompiuterinė technika	komplektas	1,00	3.000,00	<input type="checkbox"/>
1.3.2.1.	kompiuteris	vienetas	1,00	1.000,00	
1.3.2.2.	projektorius su ekranu	komplektas	1,00	2.000,00	
5.	Projekto vykdymas			5.000,00	
1.1.2.	parengtas investicinis projektas	vienetas	1,00	2.000,00	<input type="checkbox"/>
1.3.1.	TB gydymo tema apmokyti sergantieji	asmuo	200,00	3.000,00	<input type="checkbox"/>
6.	Informavimas apie projektą			500,00	
7.	Netiesioginės išlaidos ir kitos išlaidos pagal fiksuotą projekto išlaidų normą			9.446,00	
Iš viso:				1.009.406,00	

Paraiškos 8 dalis. PROJEKTO VEIKLŲ ĮGYVENDINIMO GRAFIKAS:

Projekto įgyvendinimo trukmė skaičiuojama nuo projekto sutarties pasirašymo dienos ir yra nurodoma mėnesiais.

Veiklos laikotarpio pagrindimas turi būti aprašomas detalizuojant, kokia seka bus įgyvendinti/jau įgyvendinami veiklos etapai, pvz., kada bus parengta pirkimų dokumentacija, paskelbti pirkimai, pasirašytos pirkimo sutartys, koks planuojamas sutarties vykdymo laikotarpis.

Kartu su paraiška prašome užpildyti detalų projekto veiklų ir pirkimų įgyvendinimo grafiką, kuris pridedamas atskiru excell dokumentu. Šis dokumentas bus puikus įrankis susiplanuoti projekto veiklas, vykdyti projekto priežiūrą, padės įvertinti veiklų laikotarpius ir parengti pirmuosius projekto sutarties dokumentus – pirkimų planą ir MP teikimo grafiką.

Pastaba. Jei pildote CPVA parengtą excell, tai paraiškos 8 d. nebūtina detaliai aprašyti veiklų vykdymo etapų ir terminų, lentelėje pakaks nurodyti bendrą informaciją ir tai, kad „Detali informacija pateikiama su paraiška pateikiamame veiklų grafiko priede“.

Planuojant pirkimams skirtą laiką, atsižvelgiama į pasirinktą pirkimo būdą. Paprastai laikoma, kad:

- mažos vertės pirkimo atveju pirkimo sutartis pasirašoma per 1-2 mėn. nuo pirkimo pradžios;
- supaprastinto pirkimo atveju – per 2-3 mėn. nuo pirkimo pradžios;
- tarptautinio pirkimo atveju – per 4-6 mėn. nuo pirkimo pradžios.

Taip pat būtina įvertinti, kad pagrindinių projekto pirkimų dokumentai yra derinami su CPVA. Paprastai derinami didžiausio projekto pirkimo bei visų didesnių nei 134.000 Eur (perkant prekes ir paslaugas) ir 5.186.000 Eur (perkant darbus) pirkimų dokumentai. Derinimo terminas – 30 d.

8. PROJEKTO VEIKLŲ ĮGYVENDINIMO GRAFIKAS

8.1. Projekto įgyvendinimo trukmė (mėnesiais): 24 ?

Veiklos Nr. ?	Veiklos pavadinimas ?	Pradėta iki sutarties pasirašymo ?	Sutarties mėnuo, kai pradėdama vykdyti veikla ?	Sutarties mėnuo, kai baigiama vykdyti veikla ?	Veiklos laikotarpio pagrindimas ?
1.1.	Patalpų, susijusių su tuberkuliozės diagnostika/gydymu atnaujinimas	Taip	1	20	Visų pirma numatoma įsigyti projektavimo paslaugas bei parengti darbų techninį projektą. Ši veikla užtruks apie 6 mėn. (planuojamas mažos vertės pirkimas), toliau bus vykdomas rangos darbų supaprastintas viešasis pirkimas, kuris, priklausomai nuo numatytų techninių sprendimų, planuojama jog užtruks apie 2 mėn. Darbų vykdymas numatomas ne daugiau kaip 12 mėn. Kitų inžinerinių paslaugų įsigijimui bus vykdomi mažos vertės pirkimai.
1.2.	Tuberkuliozės gydymo paslaugų teikimui būtinos įrangos įsigijimas	Ne	1	24	Kompiuterinė technika bus įsigyta organizuojant mažos vertės pirkimus per 1-3 prjeekto mėnesius. Medicinos įrangos techninės specifikacijos rengimas ir derinimas įstaigos viduje ir vėliau su įgyvendinančiaja institucija. - 3 mėn., viešųjų pirkimų vykdymas atviro konkurso būdu - 6 mėn., įrangos pristatymui - 3 mėn., įranga bus pristatyta tik baigus rangos darbus.
1.3.	Sergančiųjų tuberkulioze mokymai	Ne	1	24	Sergančiųjų mokymai bus vykdomi visą projekto laikotarpį.

Paraiškos 9 dalis. INFORMACIJA APIE VYKDOMUS IR ĮVYKDYTUS PIRKIMUS IKI PARAIŠKOS PATEIKIMO:

Turite nurodyti, ar iki paraiškos pateikimo projektui įgyvendinti esate pradėję ar įvykdę pirkimų procedūras. Pirkimo pradžia laikytina pirkimo paskelbimas.

Jei pirkimų procedūros nėra pradėtos:

9. INFORMACIJA APIE VYKDOMUS IR ĮVYKDYTUS PIRKIMUS IKI PARAIŠKOS PATEIKIMO

Ar projektui įgyvendinti pareiškėjas yra pradėjęs ar įvykdęs pirkimų procedūras iki paraiškos pateikimo? Pirkimų procedūros pradėtos Pirkimų procedūros nepradėtos

Tuo atveju, jei pirkimai yra pradėti/įvykdyti, būtina užpildyti lentelėje nurodytą informaciją.

9. INFORMACIJA APIE VYKDOMUS IR ĮVYKDYTUS PIRKIMUS IKI PARAIŠKOS PATEIKIMO

Ar projektui įgyvendinti pareiškėjas yra pradėjęs ar įvykdęs pirkimų procedūras iki paraiškos pateikimo? Pirkimų procedūros pradėtos Pirkimų procedūros nepradėtos

Pirkimo pavadinimas ir Nr. ?	Pirkimo dalis ?	Pirkimo ar jo dalies (-ių) vertė ?	Informacija apie pirkimus ?	(eurais)
Projektavimo paslaugų pirkimas		20.000,00	Pirkimas vykdomas, sutartį planuojama pasirašyti 2017 m. sausio mėn.	x
Administravimo paslaugų pirkimas		4.000,00	2016 m. spalio 31 d. Administravimo paslaugų sutartis Nr. XX	x

Jei gaus pirkimai įvykdyti, su paraiška turi būti pateikti žemiau nurodytų pirkimų dokumentai:

- viešųjų pirkimų, viršijančių tarptautinio pirkimo vertę, apibrėžtą Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 11 straipsnyje, kurių prašoma finansuoti projekte suma viršija 175 000 Eur;
- pagrindinio projekto pirkimo, kurio prašoma finansuoti projekte suma sudaro didžiausią projekto biudžeto dalį.

Paraiškos 10 dalis. INFORMACIJA APIE PROJEKTO PAJAMAS:

Atkreipiame dėmesį, kad sveikatos priežiūros įstaigos, jei teikia su projekto veiklomis susijusias mokamas paslaugas, tai yra laikomos tomis, kurios gauna pajamų ir turi pateikti pajamų priedą, nebent bendra projekto vertė nesiekia 1 000 000,00 eurų.

10. INFORMACIJA APIE PROJEKTO PAJAMAS

- ? 10.1. Įgyvendinant projektą pajamų negaunama
 ? 10.2. Įgyvendinant projektą gaunama pajamų ir jos yra įvertintos iš anksto
 ? 10.3. Įgyvendinant projektą gaunama pajamų, bet jų iš anksto neįmanoma apskaičiuoti
 ? 10.4. Netaikoma

10.1. punktas pildomas, kai įgyvendinant projektą pajamų gauti neplanuojama;

10.2. punktas pildomas, kai įgyvendinant projektą bus gaunama pajamų ir jos yra apskaičiuotos iš anksto pagal finansų ministro patvirtintą formą (pildomas paraiškos priedas „Informacija apie iš Europos Sąjungos fondų lėšų bendrai finansuojamų projektų gaunamas pajamas“, kuris skelbiamas svetainėje www.esinvesticijos.lt);

10.3. punktas pildomas, kai įgyvendinant projektą gaunama pajamų, tačiau neįmanoma prognozuoti projekto metu sukurtų produktų ar paslaugų paklausos;

10.4. punktas pildomas, kai (1) iš Europos regioninės plėtros fondo ar Sanglaudos fondo bendrai finansuojamo projekto tinkamų finansuoti išlaidų suma neviršija 1 000 000 eurų; (2) iš Europos socialinio fondo bendrai finansuojamo projekto tinkamų finansuoti išlaidų suma neviršija 50 000 eurų; (3) projektams taikoma valstybės pagalba; (4) kitais atvejais.

Metodines rekomendacijas ir reikalavimus projektų pajamų apskaičiavimui ir priežiūrai, kuriais turi vadovautis pareiškėjai, projektų vykdytojai, įgyvendinančiosios institucijos, ministerijos ir (ar) kitos valstybės institucijos, nustatydami finansavimo sąlygas projektams, kurie gauna pajamų, nurodytų Reglamento Nr. 1083/2006 55 straipsnyje, apskaičiuodami pajamas ir atlikdami projektų, gaunančių pajamų, įgyvendinimo priežiūrą nustato Projektų diskontuotų grynyų pajamų skaičiavimo ir priežiūros metodika, patvirtinta Žmogiškųjų išteklių plėtros veiksmų programos, Ekonomikos augimo veiksmų programos, Sanglaudos skatinimo veiksmų programos ir 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos valdymo komitetų 2014 m. spalio 13 d. posėdžio sprendimu protokolu Nr.35:

<http://www.esinvesticijos.lt/docview/?id=4743&h=40657&t=2016%2005%2009%20Pajam%20skaiciav%20i%20priez%20metodika>

Jei paraiškoje pažymimas 10.2 punktas, tai kartu su paraiška pildomas paraiškos priedas „Informacija apie iš Europos Sąjungos fondų lėšų bendrai finansuojamų projektų gaunamas pajamas“, kuriame turi būti aiškiai aprašytos visos prielaidos ir argumentai, t. y. iš priede pateiktų aprašymų turi būti aišku, kaip apskaičiuoti nurodytų pajamų ir išlaidų (vertinama projekto įtaka pagrindinėms išlaidų grupėms: komunalinėms, eksploatacinėms, darbo užmokesčio ir kitoms išlaidoms) dydžiai.

Pastaba. Jungtinės priemonės atveju vertinama tik ERPF lėšomis finansuojama projekto dalis, t. y., jei projekto tinkamų finansuoti išlaidų dydis yra 1,1 mln. eurų, iš kurių ERPF dalis - 900 tūkst. eurų, o ESF dalis - 200 tūkst. eurų, pajamų skaičiavimo metodika netaikoma.

Paraiškos 11 dalis. PROJEKTO TINKAMŲ FINANSUOTI IŠLAIDŲ FINANSAVIMO ŠALTINIAI:

Į kategorijas paskirstomi projekto tinkamų finansuoti išlaidų finansavimo šaltiniai.

11. PROJEKTO TINKAMŲ FINANSUOTI IŠLAIDŲ FINANSAVIMO ŠALTINIAI

(eurais)

Nr.	Finansavimo šaltinio pavadinimas	Suma
1.	Prašomos skirti lėšos ?	1.009.406,00
2.	Pareiškėjo ir partnerio (-ių) nuosavos lėšos ?	0,00
2.1.	Viešosios lėšos ?	0,00
2.1.1.	Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos ?	
2.1.2.	Savivaldybės biudžeto lėšos ?	
2.1.3.	Kiti viešųjų lėšų šaltiniai ?	
2.2.	Privačios lėšos ?	0,00
2.2.1.	Pareiškėjo ir partnerio (-ių) lėšos ?	
2.2.2.	Kiti lėšų šaltiniai ?	
3.	Iš viso ?	1.009.406,00
3.1.	Iš jų apskaičiuotos numatomos gauti grynosios pajamos ?	

Šios lentelės 3 punkte nurodyta suma „Iš viso“ turi sutapti su projekto biudžete nurodyta suma „Iš viso“ 1.009.406,00

Jeigu prie projekto įgyvendinimo neplanuojate prisidėti nuosavomis lėšomis, visą projekto biudžeto sumą nurodykite prie 1 p. „Prašomos skirti lėšos“.

Jei planuojama rangos darbų vertė, įrangos kaina viršija projektui skirtą finansavimą, tačiau ji yra tinkama finansuoti projekto lėšomis, pareiškėjas turi pats prisidėti nuosavomis lėšomis ir tą dalį parodyti šioje lentelėje.

Paraiškos 12 dalis. TINKAMUMO FINANSUOTI REIKALAVIMŲ NEATITINKANČIŲ IŠLAIDŲ DETALIZAVIMAS:

Nurodomos netinkamos, tačiau projektui būtinos finansuoti išlaidos.

Darbai, kurie yra numatyti techniniame projekte ir kurių išlaidos yra netinkamos finansuoti šio projekto lėšomis, tačiau jie yra būtini projekto fizinių veiklos įgyvendinimo ir stebėsenos rodiklių pasiekimui, turi būti nurodyti ir paraiškos 12 dalyje „Tinkamumo finansuoti reikalavimų neatitinkančių išlaidų detalizavimas“.

12. TINKAMUMO FINANSUOTI REIKALAVIMŲ NEATITINKANČIŲ IŠLAIDŲ DETALIZAVIMAS

(eurais)

Eil. Nr.	Projekto netinkamos finansuoti išlaidos ?	Projekto netinkamų finansuoti išlaidų suma ?	Numatomas arba turimas šių išlaidų finansavimo šaltinis ?	+
1.	<pvz., išlaidos, susijusios su IP rengimu>	4.000,00	Išstaigos lėšos	

PVM išlaidų tinkamumas finansuoti projekto lėšomis įvertinamas pagal Lietuvos Respublikos finansų ministro 2010 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. 1K-203 patvirtintą iš Europos Sąjungos fondų lėšų bendrai finansuojamų projektų netinkamo finansuoti pridėtinės vertės mokesčio apmokėjimo tvarkos aprašą. Jeigu kyla klausimų dėl PVM tinkamumo prašome kreiptis į CPVA Struktūrinės paramos sistemų valdymo departamento Finansų skyriaus viršininko pavaduotoją Margaritą Kairienę, tel. Nr. 52431613; el.p. m.kairiene@cpva.lt

Paraiškos 13 dalis. STEBĖSENOS RODIKLIAI:

Projektu turi būti siekiama prisidėti prie stebėsenos rodiklių, kurie skaičiuojami rodiklių aprašuose nustatyta tvarka.

Vykdam TB priemonės finansavimo sąlygų aprašo 9 punkte esančias 9.1.1 - 9.1.6 veiklas ir 9.2.2 veiklą taikomi šie rodikliai:

Rodiklio	Stebėsenos rodiklio pavadinimas
----------	---------------------------------

kodas	
P.S.363	Viešąsias sveikatos priežiūros paslaugas teikiančių įstaigų, kuriose pagerinta paslaugų teikimo infrastruktūra, skaičius
R.N.601	Pacientai, kuriems pagerinta paslaugų kokybė ir prieinamumas
P.S.372	Tikslinių grupių asmenys, kurie dalyvavo informavimo, švietimo ir mokymo renginiuose bei sveikatos raštingumą didinančiose veiklose

Paraiškoje stebėsenos rodiklių reikšmės privalo būti pagrįstos (pvz. nurodant unikalių pacientų skaičių galima remtis ankstesnių metų duomenimis, būtina įvertinat pacientų augimą arba mažėjimą).

Produkto stebėsenos rodiklis P.S.363 skaičiuojamas sumuojant viešąsias sveikatos priežiūros paslaugas teikiančias įstaigas, kuriose įgyvendinant projekto veiklas buvo pagerinta (modernizuota) visa projekto sutartyje numatyta atskiros sveikatos priežiūros įstaigos paslaugų teikimo infrastruktūra.

Produkto stebėsenos rodiklis P.S.372 skaičiuojamas sumuojant tuberkuloze sergančius asmenis, kuriems projekto įgyvendinimo metu buvo vykdomi mokymai/konsultacijos.

13.1. Produkto stebėsenos rodikliai

Stebėsenos rodiklio pavadinimas	?	Matavimo vienetas	Siektina reikšmė	?	+
Viešąsias sveikatos priežiūros paslaugas teikiančių įstaigų, kuriose pagerinta paslaugų teikimo infrastruktūra, skaičius	?	Skaičius	1,00		x
Siektinos reikšmės pagrindimas: ? Bus modernizuota VšĮ XXX ligoninės infrastruktūra, todėl projekto įgyvendinimo pabaigoje bus pasiekta rodiklio reikšmė - 1. Projektas įgyvendinamas be partnerių.					
Tikslinių grupių asmenys, kurie dalyvavo informavimo, švietimo ir mokymo renginiuose bei sveikatos raštingumą didinančiose veiklose	?	Skaičius	200,00		x
Siektinos reikšmės pagrindimas: ? Rodiklis suplanuotas atsižvelgiant į unikalių pacientų, kurie kasmet gydomi ligoninėje, skaičių, kadangi mokymai planuojami visiems TB ligoninės pacientams. Rodiklis vertinamas pacientus skaičiuojant per projekto įgyvendinimo laikotarpį, t. y. per 2 metus.					

Pastaba. Nors Aprašo 9.2.2. punkte esanti veikla turi apimti ir šeimos narių mokymus, į stebėsenos rodiklio skaičiavimus traukiami tik tuberkuloze sergantys asmenys. Pareiškėjas/projekto vykdytojas, kuris tuos mokymus/konsultacijas vykdytų, turi saugoti visus su sergančiuoju susijusius asmens duomenis ir pagrindžiančius dokumentus.

Projekto dalyvių (tuberkuloze sergančių asmenų) administravimas projekto įgyvendinimo metu vykdomas vadovaujantis Projekto dalyvių informacijos administravimo instrukcija, kuri yra patvirtinta 2014–2020 m. Europos Sąjungos struktūrinių fondų administravimo darbo grupės, sudarytos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2013 m. liepos 11 d. įsakymu Nr. 1K-243 „Dėl darbo grupės sudarymo“, 2017 m. vasario 13 d. posėdžio protokolu Nr. 1 (34):

<http://www.esinvesticijos.lt/lt/dokumentai/projekto-dalyviu-informacijos-administravimo-instrukcija-2>

Rezultato stebėsenos rodiklis skaičiuojamas sumuojant unikalios pacientus (tą patį asmenį skaičiuojant vieną kartą), kuriems pagerinta paslaugų kokybė ir prieinamumas.

13.2. Rezultato stebėsenos rodikliai

Stebėsenos rodiklio pavadinimas	?	Matavimo vienetas	Siektina reikšmė	?	+
Pacientai, kuriems pagerinta paslaugų kokybė ir prieinamumas	?	Skaičius	90,00		
Siektinos reikšmės pagrindimas: ? Rodiklis nustatytas atsižvelgiant į kasmetinius įstaigoje gydomų TB sergančių pacientų skaičių, taip pat įvertinus galimai mažėjančias tuberkuliozės paplitimo tendencijas ir didėjančią sveikatos priežiūros specialistų būdrumą. Kasmet (2011-2015 m. laikotarpiu) VšĮ XXX ligoninėje unikalūs pacientų skaičius vidutiniškai sudarė 105 pacientus. Rodiklis apskaičiuotas remiantis rodiklio skaičiavimo metodika, t.y. skaičiuojant unikalios pacientus, rodiklis bus skaičiuojamas 3-siais metais po projekto įgyvendinimo.					

Rodiklių skaičiavimo aprašai yra patvirtinti ir skelbiami www.esinvesticijos.lt:

Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2015 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. V-783 patvirtintas Nacionalinių stebėsenos rodiklių skaičiavimo aprašas;

Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. 1K-499 patvirtintas 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos stebėsenos rodiklių skaičiavimo.

Paraiškos 14 dalis. PROJEKTO ATITIKTIS HORIZONTALIESIEMS PRINCIPAMS:

14.1. punktas žymimas, jei projektas nepažeidžia horizontaliųjų principų.

14.2. punktas žymimas, jei projekto įgyvendinimo metu bus aktyviai prisidedama prie horizontaliųjų principų įgyvendinimo (Apraše tai nėra numatyta).

14. PROJEKTO ATITIKTIS HORIZONTALIESIEMS PRINCIPAMS

- ? 14.1. Projekto įgyvendinimo metu bus užtikrintas horizontaliųjų principų laikymasis
- 14.2. Ar projekto įgyvendinimo metu bus aktyviai prisidedama prie horizontaliųjų principų įgyvendinimo?
- ? 14.2.1. Damus vystymasis:
- 14.2.2. Moterų ir vyrų lygybė ir (arba) nediskriminavimas

SVARBU: TB apraše nenumatytos jokios privalomos aktyvios priemonės, prisidedančios prie horizontaliųjų principų įgyvendinimo. Naujos statybos rekonstrukcijos ar kapitalinio remonto atveju tokios priemonės būtų privalomos pagal privalomus statybos techninius reglamentus.

Jei projekto įgyvendinimo metu bus vykdomi paprastojo remonto darbai, mes kaip agentūra, siūlome ir tokiu atveju apsvarstyti galimybę ir nusimatyti atitinkamas priemones ir paprastojo remonto atveju, t. y. paraiškoje numatyti ir projekte įgyvendinti bent vieną statybos techninio reglamento STR 2.03.01:2001 „Statiniai ir teritorijos. Reikalavimai žmonių su negalia reikmėms“ 7 skyriuje „Negyvenamieji pastatai“, ir (arba) 9 skyriuje „Sanitarinės patalpos“ ir (arba) 10 skyriuje „Teritorijų ir pastatų elementai“ nurodytą priemonę“).

Paraiškos 15 dalis. INFORMAVIMAS APIE PROJEKTĄ:

Šioje dalyje turite pateikti informaciją apie planuojamas informavimo priemones. Konkrečios priemonės priklauso nuo planuojamo įgyvendinti projekto.

[Projektų finansavimo ir administravimo taisyklių](#) 37 skirsnyje nurodomos privalomos viešinimo veiklos.

Projekto viešinimui privaloma:

- informacinis stendas arba informacinė lentelė (jei projekto vertė viršija 500.000,00 eurų);
- nuolatinis stendas arba nuolatinė lentelė (jei projekto vertė viršija 500.000,00 eurų);
- Informacija interneto svetainėje, jei projekto vykdytojas tokią turi;
- projekto įgyvendinimo pradžioje pakabinamas bent vienas plakatas (ne mažesnis kaip A3 formato), kuriame turi būti pateikta informacija apie įgyvendinamą projektą ir finansavimą iš atitinkamo (-ų) ES struktūrinio (-ių) fondo (-ų) lėšų. Plakatas turi būti pakabintas visuomenei gerai matomoje vietoje (pavyzdžiui, prie įėjimo į pastatą). Priemonė taikoma, jei projekto vertė neviršija 500.000,00 eurų.

15. INFORMAVIMAS APIE PROJEKTĄ

Informavimo priemonė (-ės) ?	Taikoma	Aprašymas ?	+
Interneto svetainėje paskelbti informaciją apie įgyvendinamą projektą, apibūdinti jo tikslus, rezultatus ir informuoti apie finansavimą iš atitinkamo (-ų) ES struktūrinio fondo (-ų).	<input checked="" type="checkbox"/>	Informacija apie projektą bus skelbiama interneto svetainėje adresu: www.xoodigonline.lt .	
Projekto įgyvendinimo pradžioje visuomenei gerai matomoje vietoje (pavyzdžiui, prie įėjimo į pastatą) pakabinti bent vieną plakatą (ne mažesnę kaip A3 formato), kuriame pateikiama informacija apie įgyvendinamą projektą ir finansavimą iš atitinkamo (-ų) ES struktūrinio fondo (-ų).	<input type="checkbox"/>		
Projekto įgyvendinimo pradžioje visuomenei gerai matomoje vietoje pakabinti laikiną informacinę lentelę ar pastatyti laikiną informacinį stendą.	<input checked="" type="checkbox"/>	Projekto įgyvendinimo metu rangos darbų vykdymo vietoje bus įrengtas informacinis stendas.	
Iki galutinio mokėjimo prašymo pateikimo dienos visuomenei gerai matomoje vietoje pakabinti nuolatinę informacinę lentelę ar pastatyti nuolatinį informacinį stendą.	<input checked="" type="checkbox"/>	Įgyvendinus projektą ligoninės patalpose bus įrengta nuolatinė lentelė.	
Projektą vykdančioms asmenims, projekto tikslinėms grupėms, projekto rezultatais besinaudojantiems asmenims pranešti apie projekto finansavimą iš tam tikro (-ų) ES struktūrinio (-ių) fondo (-ų) ir (ar) Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų – šią informaciją pateikti dalyvavimą patvirtinančiuose pažymėjimuose ar kituose dokumentuose.	<input checked="" type="checkbox"/>	Projekto įgyvendinimo metu vykdant mokymus, pateiktoje medžiagoje bus nurodyta, kokiomis lėšomis projektas finansuojamas.	

Svarbu! Leidinys „[Ka projektų vykdytojai turėtų žinoti apie komunikaciją?](#)“ yra komunikacijos gairės. Šis leidinys padės užtikrinti projektų komunikaciją, surasti reikiamus atsakymus kaip tinkamai pasirinkti ir įgyvendinti privalomąsias ar papildomas komunikacijos veiklas projektuose. Jį galite rasti CPVA internetinėje svetainėje, https://www.cpva.lt/lt/veikla/paramos-administravimas/es-fondu-investicijos-q6t3/viesinimas_552.html

Paraiškos 20 dalis. PARAIŠKOS PRIEDŲ SARAŠAS:

Dalis „20. Paraiškos priedų sąrašas“ yra iš dalies užpildyta.

Iš dalies užpildytoje paraiškos formoje yra išvardyti dokumentai, kuriuos gali reikėti pateikti pagal projektų finansavimo sąlygų aprašo reikalavimus (1-8 punktai, privalomi pateikti yra pažymėti pavyzdyje), taip pat čia **turi būti įtraukiami ir kiti pagal Aprašo 49 p reikalavimus privalomi pateikti** dokumentai bei jei pildote, CPVA parengta veiklų grafiko detalizavimo forma. Konkretus dokumentų sąrašas priklauso nuo Jūsų projekto specifikos ir yra pasirenkamas ir įrašomas kiekvienu atveju atskirai.

Pildymo pavyzdys:

20. PARAIŠKOS PRIEDŲ SARAŠAS

Eil. Nr.	Priedo pavadinimas ?	Žymima, jei teikiama	Lapų skaičius ?	+
1.	Partnerio deklaracija	<input type="checkbox"/>		
2.	Informacija apie iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamų projektų gaunamas pajamas	<input checked="" type="checkbox"/>	4	
3.	Informacija apie iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamiems projektams suteiktą valstybės pagalbą (išskyrus „de minimis“ pagalbą)	<input type="checkbox"/>		
4.	Informacija apie aplinkosauginius reikalavimus	<input checked="" type="checkbox"/>	2	
5.	Klausimynas apie pirkimo ir (arba) importo pridėtinės vertės mokesčio tinkamumą finansuoti iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų ir (arba) Lietuvos Respublikos biudžeto lėšų	<input checked="" type="checkbox"/>	3	
6.	Projekto biudžeto paskirstymas pagal pareiškėjus ir partnerius	<input type="checkbox"/>		
7.	Investicijų projektas	<input type="checkbox"/>		
8.	Didelės apimties projekto paraiškos priedai	<input type="checkbox"/>		
9.	Įgaliojimas pasirašyti paraišką	<input type="checkbox"/>		x
10.	TLK pažyma, patvirtinanti, kad įstaiga sudariusi sutartį su TLK dėl apraše nurodytų paslaugų teikimo	<input type="checkbox"/>		x
11.	Įvykdytų viešųjų pirkimų dokumentai	<input type="checkbox"/>		x
12.	Pagrindinio projekto pirkimo (pvz., rangos darbų, medicinos įrangos) dokumentai	<input type="checkbox"/>		x
13.	Išlaidas pagrindžiantys dokumentai (komerciniai pasiūlymai, sutartys ir/ar kt.)	<input type="checkbox"/>		x

14.	Turto valdymo sutarties kopija	<input type="checkbox"/>		x
15.	Bendratučių sutikimas dėl darbų vykdymo	<input type="checkbox"/>		x
16.	Žemės sklypo nuosavybę ar kitą nekilnojamą turtą valdymo ir naudojimo teisę patvirtinančių dokumentų kopija	<input type="checkbox"/>		x
17.	Patvirtinto techninio projekto kopija	<input type="checkbox"/>		x
18.	Statybą leidžiančio dokumento kopija	<input type="checkbox"/>		x
19.	Statinio projektavimo užduoties kopija <jei nėra patvirtintas techninis projektas>	<input type="checkbox"/>		x
20.	Fatalpų brėžiniai	<input type="checkbox"/>		x
21.	Preliminarūs darbų apimčių žiniaraščiai	<input type="checkbox"/>		x
22.	<Istaigos> įsipareigojimo padengti netinkamas finansuoti projekto išlaidas raštas	<input type="checkbox"/>		x

Priedų formas galite rasti mūsų interneto svetainėje prie konkrečios priemonės dokumentų, nuoroda: <https://www.cpva.lt/lt/veikla/paramos-administravimas/es-fondu-investicijos-g6t3/finansuojamos-sritys/sveikatos-apsauga-gerove/tuberkuliozes-profilaktikos.html>

Taip pat šie priedai Jums bus išsiųsti elektroniniu paštu kartu su paraiškos forma.