



09.1.2-CPVA-K-722 priemonės
„PROFESINIO MOKYMO INFRASTRUKTŪROS PLĖTRA“
projektų finansavimo sąlygų aprašas



PAGRINDINIAI PROJEKTŲ RENGIMO ASPEKTAI

Švietimo projektų skyrius



Kuriame
Lietuvos ateitį
2014–2020 metų
Europos Sąjungos
fondų investicijų
veiksmų programa



Turinys

2019-06-12

Projektams taikomi
reikalavimai

Reikalavimai pareiškėjams, vykdomos veiklos,
specialieji ir kiti reikalavimai projektams

Reikalavimai išlaidoms

Tinkamos finansuoti išlaidos, projekto biudžeto
struktūra, netinkamos finansuoti išlaidos

Su paraiška teikiami dokumentai

Reikalavimai su paraiška teikiamiems dokumentams

Projekto loginis pagrindimas







Projekto schema, rodikliai ir jų sąsaja su projekto
rezultatu

Paraiškos pildymas ir teikimas

Kaip pateikti paraišką. Praktiniai patarimai

Teisės aktai

Teisės aktų sąrašas pateiktas PFSA 2 punkte

-  Projektų finansavimo sąlygų aprašas (PFSA), patvirtintas 2019-04-12 LR švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu Nr. V-398
-  Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės (PAFT), patvirtintos LR finansų ministro 2014-10-08 įsakymu Nr. 1K-316
-  2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos stebėsenos rodiklių skaičiavimo aprašas, patvirtintas LR finansų ministro 2014-12-30 įsakymu Nr. 1K-499
-  Nacionalinis stebėsenos rodiklių skaičiavimo aprašas, patvirtintas LR švietimo ir mokslo ministro 2015-04-23 įsakymu Nr. V-380
-  Mokymosi visą gyvenimą plėtros 2017–2020 metų veiksmų planas (Veiksmų planas), patvirtintas LR švietimo ir mokslo ministro 2017-06-28 įsakymu Nr. V-536
-  **2014-2020 metų finansavimo periodo** Rekomendacijos dėl projektų išlaidų atitikties Europos Sąjungos struktūrinių fondų reikalavimams
-  Valstybinių PMJ, kuriose Švietimo, mokslo ir sporto ministerija (ŠMSM) įgyvendina savininko (dalininko) teises ir pareigas, tinklo vystymo 2018–2020 metų bendrasis planas (Tinklo vystymo planas), patvirtintas LR švietimo ir mokslo ministro 2018-03-29 įsakymu Nr. V-305
-  Investicijų projektų, kuriems siekiama gauti finansavimą iš Europos Sąjungos struktūrinės paramos ir/ar valstybės biudžeto lėšų, rengimo metodika (Investicijų projektų rengimo metodika), patvirtinta 2014-12-31 CPVA direktoriaus įsakymu Nr. 2014/8-337

Priemonės tikslas ir remiama veikla



Priemonės tikslas

Padidinti kokybiško profesinio mokymo prieinamumą, investuojant į profesinio mokymo įstaigų (PMĮ) infrastruktūrą



Remiama veikla

Infrastruktūros, reikalingos kokybiškai įgyvendinti bazinius profesinio mokymo modulius PMĮ, plėtra (finansuojamas ne mažiau kaip vieno ir ne daugiau kaip trijų kokybiškam **profesinio mokymo programų paketų** įgyvendinimui reikalingos įrangos, įrenginių, kito turto įsigijimas ir statybos darbų atlikimas)

Programų paketas – tai konkrečioje PMĮ įgyvendinamos **formaliojo profesinio mokymo programos** pagal Lietuvos švietimo klasifikatoriuje numatytas švietimo sritis. **PROGRAMŲ PAKETAS = ŠVIETIMO SRITIS**

Reikalavimai pareiškėjams ir partneriams



Galimi pareiškėjai

**Valstybinės PMĮ, kuriose
ŠMSM įgyvendina savininko
(dalininko) teises ir pareigas**



Apribojimai

Partnerystė projekte negalima

Negali būti finansuojamos PMĮ, kurios gavo finansavimą pagal 09.1.2-CPVA-V-721 priemonę „Sektorinių praktinio mokymo centrų plėtra“

Projektų rengimas ir vertinimas (1)

ŠMSM



Atnaujintas strateginis veiklos planas

ŠMSM vertina:

- ✓ Strateginiame veiklos plane numatytų investicijų tikslingumą ir pagrįstumą

ŠMSM pritaria:

- ✓ Investavimui į atitinkamų švietimo sričių (ne daugiau kaip 3) formaliojo profesinio mokymo programų įgyvendinimui reikalingos infrastruktūros plėtrą

ŠMSM pritarimas (raštas)

investavimui į konkrečių profesinio mokymo programų įgyvendinimui reikalingos infrastruktūros plėtrą

Pareiškėjas

CPVA



Paraiška

CPVA vertina:

- ✓ Projekto atitikimą bendriesiems reikalavimams
- ✓ Projekto atitikimą specialiesiems projektų atrankos kriterijams
- ✓ Projekto naudą ir kokybę
- ✓ Projekto loginį pagrindimą
- ✓ Projekto išlaidų tinkamumą ir pagrįstumą
- ✓ Pareiškėjo tinkamumą ir pajėgumą įgyvendinti projektą
- ✓ Projekto parengtumo reikalavimus, rizikas ir t.t.
- ✓ Ar projekto įgyvendinimo alternatyva pagrįsta sąnaudų ir naudos analizės rezultatais (jeigu taikoma)

Paraiškų vertinimo ataskaitos



Projektų rengimas ir vertinimas (2)

Investicijos į strateginiame veiklos plane nurodytų profesinio mokymo programų įgyvendinimui reikalingos infrastruktūros plėtrą.
Investicijos galimos į ne daugiau kaip 3 švietimo sritis.



Paraiška ir investicijų projektas (IP), jeigu reikia



Tiesioginė sąsaja su 1 prioritetiniu atrankos kriterijumi – projekte numatyta, kad projekto metu atnaujinta profesinio mokymo infrastruktūra pasinaudos kuo didesnis skaičius mokinių.

Projektų finansavimo reikalavimai

Investicijos į vieną programų paketą
(švietimo sritį)



Tinkamų finansuoti išlaidų
suma negali viršyti 300.000,00
eurų

Investicijos į du arba tris programų
paketus (švietimo sritis)



Didžiausia projekto finansavimo
lėšų suma 500.000,00 eurų



Mažiausia projekto finansavimo lėšų suma 100.000,00 eurų



Projekto finansuojamoji dalis sudaro 100 proc. visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų



Vienas pareiškėjas – 1 paraiška



Pareiškėjas savo iniciatyva ir savo ir (arba) kitų šaltinių lėšomis gali prisidėti prie projekto įgyvendinimo

Specialieji projektų atrankos kriterijai



Projektas turi atitikti Veiksmų plano nuostatas. Vertinama, ar projekto veiklos ir pareiškėjai atitinka Veiksmų plane nurodytą veiksmą (infrastruktūros, reikalingos kokybiškai įgyvendinti bazinius profesinio mokymo modulius PMĮ, plėtra) ir galimus pareiškėjus (PMĮ).



Projekto veiklos turi atitikti PMĮ strateginį veiklos planą, t. y., būtina įsitikinti, kad PMĮ, projekto metu numatoma įsigyti įranga, reikalinga kokybiškam profesinio mokymo programų bazinių modulių įgyvendinimui, atitinka tos PMĮ strateginio veiklos plano tikslus ir uždavinius.

Taip pat strateginiame veiklos plane turi būti pagrįsta, kad PMĮ neturi reikiamos įrangos arba ji yra nusidėvėjusi ir netinkama kokybiškai įgyvendinti profesinio mokymo programų bazinius modulius.

Prioritetiniai projektų atrankos kriterijai (1)

1. Projekte numatyta, kad projekto metu atnaujinta profesinio mokymo infrastruktūra pasinaudos kuo didesnis skaičius mokinių. Didžiausias galimas kriterijaus balas - 50



Didesnį balą gauna projektai, kuriuose projekto metu atnaujinta infrastruktūra galės pasinaudoti kuo didesnis skaičius mokinių.



Mokinių skaičius pagrindžiamas **tiesiogiai susiejant** planuojamą plėtoti infrastruktūrą su įstaigos vykdomomis profesinio mokymo programomis ir tas **programas baigusią mokinių skaičiaus per paskutinius 4 metus (2015–2018 m.) vidurkiu.**



Projektai suranguojami nuo didžiausią mokinių, pasinaudojusią projekto metu atnaujinta infrastruktūra, skaičių numatančių projektų iki mažiausią mokinių, pasinaudojusią projekto metu atnaujinta infrastruktūra, skaičių numatančių projektų.



Informacija apie mokinių skaičių pagrindžiama, užpildant **PFSA 3 priedą.**



Projektui skiriamas **konkretus kriterijaus balas bus nustatytas įvertinus ir palyginus visas gautas paraiškas** pagal PFSA 2 priede aprašytą tvarką.

Prioritetiniai projektų atrankos kriterijai (2)

Pažymimos strateginiame veiklos plane numatytos švietimo sritys ir nurodomos konkrečios programos. Programos turi būti registruotos AIKOS !!!

PFSA 3 priedo pildymo pavyzdys (1)

Nurodomas konkrečių mokymo programų kiekvienais metais baigusiu mokinių skaičius.

INFORMACIJA, REIKALINGA PROJEKTO

ATITIKČIAI PRIORITETINIAMS PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJAMS ĮVERTINTI

Projekto įgyvendinimo metu planuojamos plėtoti infrastruktūros tiesioginė sąsaja su įstaigos vykdomomis profesinio mokymo programomis ir tas programų baigusiu mokinių skaičiumi:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Programų paketas (švietimo sritys)	Profesinio mokymo programa	Profesinio mokymo programą baigusiu mokinių skaičius				Įranga, įrenginiai ir kitas turtas, kurį planuojama įsigyti profesinio mokymo programai vykdyti	Planuojamas įsigyti įrangos, įrenginių ir kito turto poreikio pagrindimas
				2015 m.	2016 m.	2017 m.	2018 m.		
1.	Architektūra ir statyba	<input checked="" type="checkbox"/>	1. Stalčiaus mokymo programa	14	18	18	20		Gali būti pateikta nuoroda į profesinio mokymo programą, kurioje yra nurodyti reikalavimai mokymo vietai.
			2. Santechnikos mokymo programa	18	53	16	13		
2.	Gamyba ir perdirbimas	<input checked="" type="checkbox"/>	Avalynės gamintojo mokymo programa	16	24	20	19		
3.	Inžinerija ir inžinerinės profesijos	<input checked="" type="checkbox"/>	Suvirintojo modulinė profesinio mokymo programa	31	17	20	37		
4.	Informacijos ir ryšio technologijos	<input type="checkbox"/>							

Pateikiamas įrangos poreikio pagrindimas. Pvz., PMĮ neturi reikiamos įrangos, jos nepakanka, ji nusidėvėjusi, neatitinka dabartinių mokymo programų poreikių ir pan. Nurodomi mokymo programų dalykai/moduliai, kuriems įgyvendinti bus skirta įranga.

Taip pat pateikiamas kiekio pagrindimas (jeigu įsigyjamas daugiau kaip 1 įrangos vienetas/komplektas).

Nurodoma planuojama įsigyti įranga. Įrangos sąrašas turi sutapti su nurodytu paraiškoje ir IP.

Prioritetiniai projektų atrankos kriterijai (3)

PFSA 3 priedo pildymo pavyzdys (2)

5.	Menai	<input type="checkbox"/>						
6.	Miškininkystė	<input type="checkbox"/>						
7.	Paslaugos asmenims	<input type="checkbox"/>						
8.	Saugos paslaugos	<input type="checkbox"/>						
9.	Socialinė gerovė	<input type="checkbox"/>						
10.	Sveikatos priežiūra	<input type="checkbox"/>						
11.	Transporto paslaugos	<input type="checkbox"/>						
12.	Veršlas ir administravimas	<input type="checkbox"/>						
13.	Žemės ūkis	<input type="checkbox"/>						
14.	Žuvininkystė	<input type="checkbox"/>						
Visas profesinio mokymo programas baigusių mokinių skaičius			79	112	74	89		
Visų profesinio mokymo programas baigusių mokinių skaičiaus vidurkis 2015–2018 metais						88,5		

Nurodomas visas profesinio mokymo programas baigusių mokinių skaičius

Šis galutinis mokinių skaičiaus vidurkis bus vertinamas skiriant 1 kriterijui atitinkamą balą



Pateikiama informacija turi būti tiksli ir pagrįsta faktiniais dokumentais, kuriuos paraiškos vertinimo metu CPVA gali paprašyti pateikti. Nepagrindus informacijos dokumentais, paraiška gali būti atmetama.



Jeigu nurodoma modulinė programa, turi būti pateikta informacija apie ankščiau vykdytos, panašios dalykinės programos, baigusių mokinių skaičių.

Prioritetiniai projektų atrankos kriterijai (4)

2. Pirminio profesinio mokymo programas baigę mokiniai, dirbantys pagal įgytą kvalifikaciją. Didžiausias galimas kriterijaus balas - 40



Daugiau balų gauna tos PMĮ, kuriose mokinių baigusių **pirminio** profesinio mokymo programas, įsidarbinamumas **pagal įgytą kvalifikaciją buvo didesnis**.



Vertinama, koks skaičius mokinių (proc.), 2017 metais baigusių pirminio profesinio mokymo programas, iki 2018 m. sausio 1 d. įsidarbino pagal įgytą kvalifikaciją, palyginus su visais įsidarbinusiais mokiniais:

10 balų

- Įsidarbinamumas buvo nuo 20 iki 30 procentų (imtinai)

20 balų

- Įsidarbinamumas buvo nuo 31 iki 40 procentų (imtinai)

30 balų

- Įsidarbinamumas buvo nuo 41 iki 50 procentų (imtinai)

40 balų

- Įsidarbinamumas buvo nuo 51 iki 100 procentų

Prioritetiniai projektų atrankos kriterijai (5)



Mokinių įsidarbinamumas vertinamas pagal Tinklo vystymo plano 1 priede pateiktą informaciją

Profesinio mokymo įstaigos pavadinimas	Mokinių skaičius 2017–2018 m. (spalio 1 d.)	Priėmimo planas 2017 m.	2017 m. priėmimo plano įvykdymas (proc.)	Informacija apie mokinius įgijusius kvalifikaciją 2017 m.			Informacija apie mokytojus 2017–2018 m. m.		
				Įgijusių kvalifikaciją skaičius	Įgijusių kvalifikaciją (proc. nuo baigusiujų PM)	2017 m. dirbo pagal įgytą kvalifikaciją (proc. nuo įsidarbinusių skaičiaus)	Bendras mokytojų skaičius	t. t. bendrojo ugdymo mokytojų	t. t. profesijos mokytojų
Elektrėnų profesinio mokymo centras	1142	505	94,9	411	87,3	49,4	68	19	49
Dieveniškų technologijų ir verslo mokykla	191	92	92,4	86	90,7	80,7	25	12	13
Švenčionių profesinio rengimo centras	425	218	83,5	159	82	43,8	44	16	28
Ukmergės technologijų ir verslo mokykla	787	419	87,6	253	92	59,4	65	29	36
Aukštadvario žemės ūkio mokykla	233	50	98,0	95	96,9	70,5	26	12	14
Vilniaus statybininkų rengimo centras	999	509	93,1	320	99,1	85,4	62	30	32

Kriterijaus vertinimui naudojama ši informacija

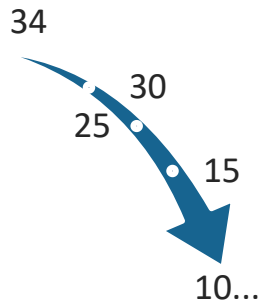
Prioritetiniai projektų atrankos kriterijai (6)

3. Projektai prisideda prie to, kad būtų efektyviau įgyvendinama mokymo įstaigų tinklo ir mokymo išteklių optimizacija. Kriterijaus balas - 10



10 balų skiriama projektui, kurio pareiškėjas yra PMĮ, kuri yra įtraukta į Tinklo vystymo planą (2 priedas), t. y. ta PMĮ, kurią numatoma jungti su bendrojo ugdymo mokykla

Privaloma surinkti minimali balų suma 35



Projekto parengtumas

Iki paraiškos pateikimo dienos daiktinės pareiškėjo teisės į statinį ir (ar) žemę, kuriame įgyvendinant projektą bus vykdomi statybos darbai, taip pat žemės ir (ar) statinio valdymo formos (nuoma, panauda) turi būti įregistruotos įstatymų nustatyta tvarka ir galioti ne trumpiau kaip penkerius metus nuo projekto finansavimo pabaigos (preliminariai iki 2026-07/08 mėn.).

Jei statinys ar žemės sklypas yra naudojamas pagal panaudos ar nuomos sutartį, pareiškėjas turi pateikti panaudos/nuomos sutartį ir panaudos davėjo ar nuomotojo raštišką sutikimą vykdyti projekto veiklas, jeigu panaudos/nuomos sutartyje toks sutikimas nenumatytas.

Kiti projektams taikomi reikalavimai



Projekto veiklos turi būti vykdomos Lietuvos Respublikoje



Neturi būti numatyti projekto veiksmai, kurie turėtų neigiamą poveikį darnaus vystymosi principo įgyvendinimui



Pagal PFSA valstybės pagalba neteikiama



Negali būti numatyti projekto apribojimai, kurie turėtų neigiamą poveikį moterų ir vyrų lygybės ir nediskriminavimo dėl lyties, rasės, tautybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikinimų ar pažiūrų, amžiaus, negalios, lytinės orientacijos, etninės priklausomybės, religijos principų įgyvendinimui

Siekiant įsitikinti, kad valstybės pagalba neteikiama, atskirame rašte reikia nurodyti, ar profesinio mokymo paslaugos yra teikiamos mokiniams iš kitų Europos Sąjungos (ES) valstybių. Jeigu taip, rašte reikia nurodyti:

- 1) kiek mokinių iš kitų ES valstybių atvyksta;
- 2) kiek procentų šie mokiniai sudaro palyginus su visais įstaigos mokiniais;
- 3) ar šiems mokiniams profesinio mokymo paslaugos teikiamos pagal mainų programas (Erasmus+) ir pan.

Išlaidų tinkamumas



Bendrieji projekto išlaidų reikalavimai (PAFT 32 skirsnis)

Pagrindiniai bendrieji reikalavimai, kuriuos privalo atitikti tinkamos finansuoti projekto išlaidos:

Būtinios

Išlaidos turi būti **būtinios projektui įgyvendinti**, t. y. prisidėti prie projekto tikslų, uždavinių ir rezultatų pasiekimo.

Patirtos ir apmokėtos tinkamu laikotarpiu

Nuo 2014-01-01 iki 2023-12-31

Projektui taikomas **tinkamumo finansuoti laikotarpis** nustatomas projekto sutartyje. Visos projekto veiklos negali būti baigtos iki paraiškos pateikimo.

Patirtos projekto vykdytojo

Išlaidos turi būti **patirtos projekto vykdytojo**.

Faktiškai patirtos ir tinkamai dokumentuotos

Išlaidos turi būti **faktiškai patirtos ir tinkamai dokumentuotos**, t. y. visos įgyvendinant projektą patirtos išlaidos turi būti pagrįstos projekto tinkamų finansuoti išlaidų patvirtinimo dokumentais, kurių atsekamumas turi būti užtikrintas. Patirtos išlaidos turi būti įtrauktos į projekto vykdytojo buhalterinę apskaitą vadovaujantis LR teisės aktuose nustatytais reikalavimais.

Skirtos:

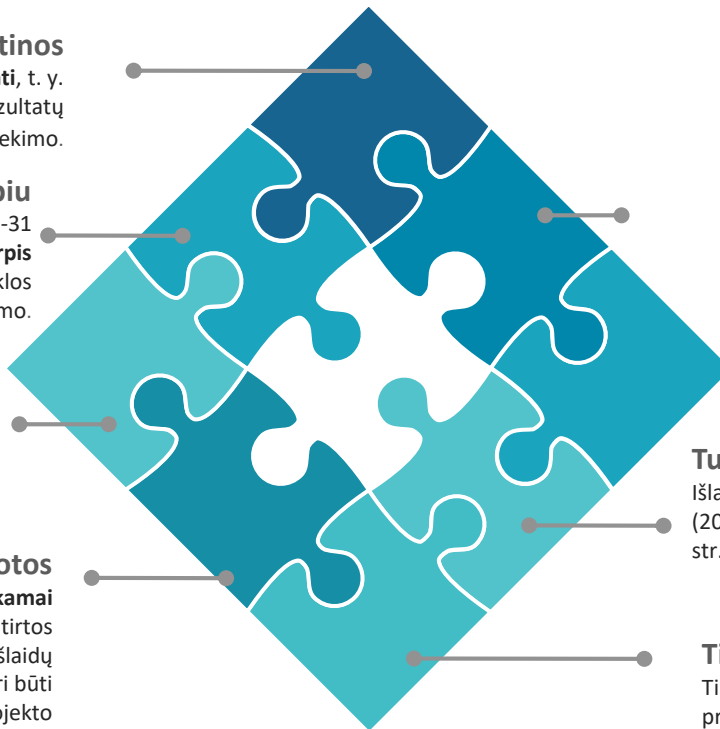
- apmokėti už **pateiktas prekes/suteiktas paslaugas/atliktus darbus**
- išmokėti **apskaičiuotam** DU ir kt. teisės aktuose nustatytoms išmokoms
- **iš anksto** sumokėti rangovui, prekių tiekėjui ar paslaugų teikėjui pagal su juo sudarytą sutartį ir pagal išankstinio mokėjimo sąskaitas

Turi atitikti ERPF finansavimo sritis

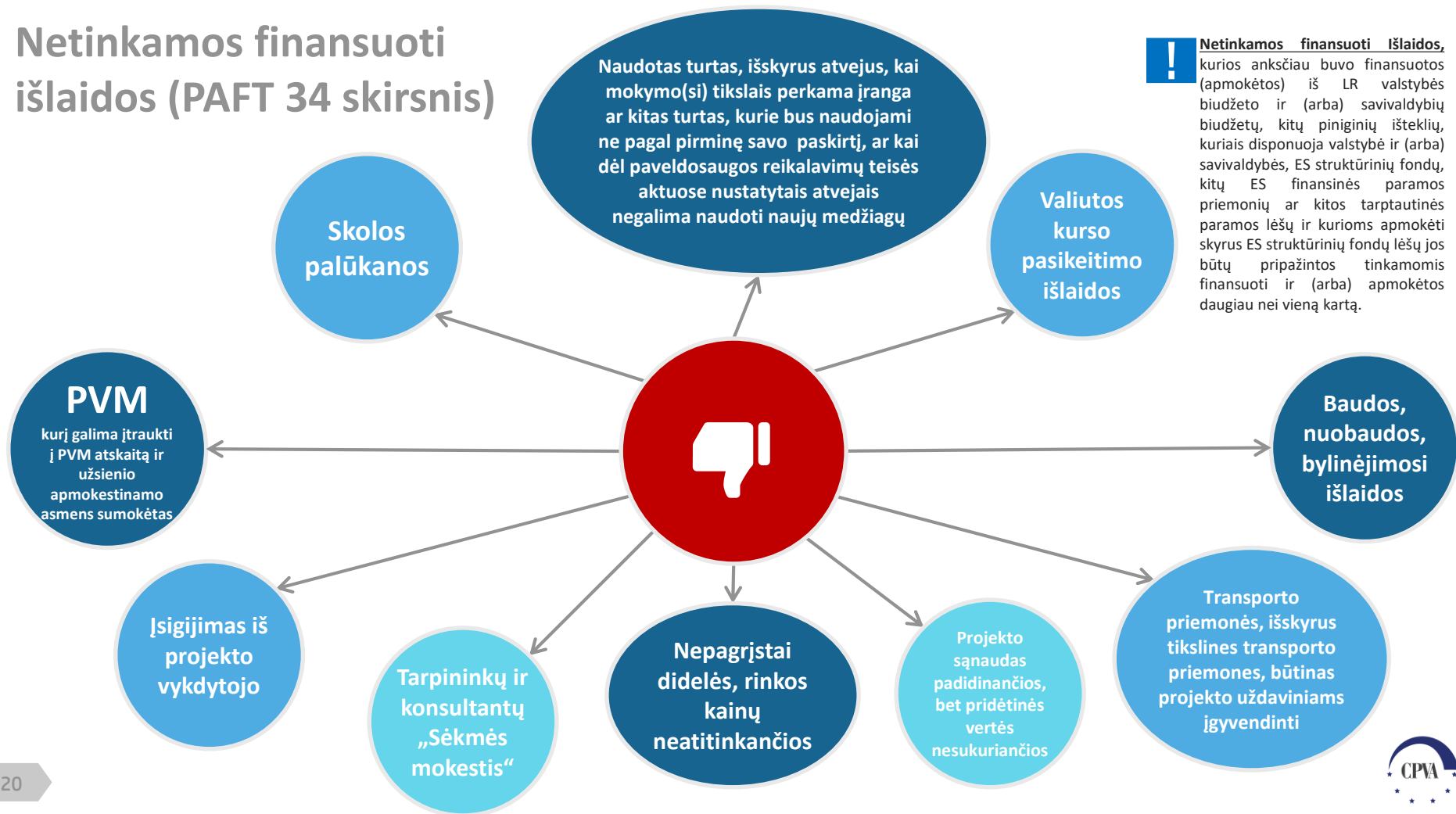
Išlaidos turi **atitikti ERPF finansavimo sritis** (2013-12-17 reglamento (ES) Nr. 1301/2013 3 str.)

Tinkama teritorija

Tinkamomis laikomos išlaidos, patirtos vykdant projekto veiklas **Lietuvos Respublikoje**.



Netinkamos finansuoti išlaidos (PAFT 34 skirsnis)



! Netinkamos finansuoti išlaidos, kurios anksčiau buvo finansuotos (apmokėtos) iš LR valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (arba) savivaldybės, ES struktūrinių fondų, kitų ES finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramos lėšų ir kurioms apmokėti skyrus ES struktūrinių fondų lėšų jos būtų pripažintos tinkamomis finansuoti ir (arba) apmokėtos daugiau nei vieną kartą.

PFSA nustatyti išlaidų tinkamumo reikalavimai

Išlaidų kategorijos Nr.	Išlaidų kategorijos pavadinimas	Reikalavimai ir paaiškinimai
1.	Žemė	Netinkama finansuoti.
2.	Nekilnojamasis turtas	Netinkama finansuoti.
3.	Statyba, rekonstravimas, remontas ir kiti darbai	<p>Tinkamos finansuoti yra tik būtinos pastatų statybos darbų išlaidos, be kurių įsigyta įranga, įrenginiai negalėtų būti tinkamai naudojami ar sumontuojami ir tokios išlaidos negali sudaryti daugiau kaip 10 proc. tinkamų finansuoti išlaidų sumos.</p> <p>Kitos išlaidos yra netinkamos finansuoti.</p>
4.	Įranga, įrenginiai ir kitas turtas	Tinkama finansuoti.
5.	Projekto vykdymas	Netinkama finansuoti. Investicijų projekto ir paraiškos parengimo išlaidos yra netinkamos finansuoti.
6.	Informavimas apie projektą	Tinkamos finansuoti tik privalomos informavimo apie projektą priemonės pagal PAFT 37 skirsnio 450 punktą.
7.	Netiesioginės išlaidos ir kitos išlaidos pagal fiksuotąją projekto išlaidų normą	Projektui taikoma fiksuotoji projekto išlaidų norma apskaičiuojama pagal PAFT 10 priedą.

3. Statyba, rekonstravimas, remontas ir kt. darbai

3 biudžeto kategorijos tinkamos finansuoti išlaidos:

Darbai

Pastatų statybos, rekonstravimo, remonto darbų išlaidos (įskaitant kultūros paveldo pastatų tvarkomuosius darbus, jų atkūrimo, restauravimo, konservavimo ir pan. darbus) ir kt. darbų išlaidos ir su šių veiklų vykdymu susijusios darbo užmokesčio bei komandiruočių išlaidos.

3 biudžeto kategorijos netinkamos finansuoti išlaidos:

Inžinerinės paslaugos

Projektavimo, kadastrinių ir geodezinių matavimų, statybinių tyrinėjimų (įskaitant kultūros paveldo objektų tyrimą), **techninės priežiūros, projekto vykdymo priežiūros, ekspertizių** ir kitos susijusios išlaidos ir su šių veiklų vykdymu susijusio darbo užmokesčio bei komandiruočių išlaidos.

Su statyba susiję dokumentai

Statybos leidimo dokumentai, sukurto **turto draudimo** išlaidos, pastato (statinio) **inventorizacijos** išlaidos ir pan.



4. Įranga, įrenginiai ir kitas turtas

4 biudžeto kategorijos tinkamos finansuoti išlaidos:

Įranga ir įrenginiai

Įranga ir įrenginiai laikomas **kilnojamasis materialusis turtas**, naudojamas veiklai vykdyti, toks kaip kilnojami ar stacionarūs daiktai, darbui reikalingi įrankiai, mechanizmai, aparatūra ar prietaisų komplektas

Vienkartinio pobūdžio priemonių, kurios bus sunaudojamos mokymo metu, išlaidos nėra tinkamos finansuoti iš projekto lėšų !!!

Kompiuterinė technika

Kompiuterinės technikos įsigijimo išlaidos

Tikslinės transporto priemonės

Transporto priemonė – bet koks savaeigis mechanizmas ar mechanizmų junginys keleiviams, bagažui ir (arba) kroviniams vežti. Tikslinėmis transporto priemonėmis laikomos tokios transporto priemonės, **kurios prisideda prie projekto tikslo, uždavinių ir rezultato pasiekimo**



Programinė įranga

Programinės įrangos įsigijimo, taip pat kūrimo, informacinių sistemų kūrimo ir (ar) modernizavimo išlaidos (įskaitant informacinių sistemų projektavimo, techninės priežiūros ir kitas susijusias išlaidas)

Baldai

Baldų įsigijimo išlaidos

Turto draudimas

Įrangos ir įrenginių draudimo išlaidos tik projekto įgyvendinimo laikotarpiu. **Privaloma apdrausti įrangą ir įrenginius, kurių vieneto vertė ne mažesnė kaip 50 000 eurų**



6. Informavimas apie projektą

Tinkamos finansuoti tik privalomos informavimo apie projektą priemonės pagal PAFT 37 skirsinį.

PROJEKTO VERTĖ VIRŠIJA 500 TŪKST. EUR

Privalomos viešinimo priemonės:

- 1) informacija projekto vykdytojo interneto svetainėje;
- 2) projekto įgyvendinimo pradžioje pakabinama laikina informacinė lentelė ar pastatomas laikinas informacinis stendas, **jeigu numatomi statybos darbai**;
- 3) iki galutinio mokėjimo prašymo pateikimo pakabinti nuolatinę informacinę lentelę ar pastatyti nuolatinį informacinį stendą.

PROJEKTO VERTĖ IKI/ARBA LYGI 500 TŪKST. EUR

Privalomos viešinimo priemonės:

- 1) informacija projekto vykdytojo interneto svetainėje;
- 2) projekto įgyvendinimo pradžioje pakabinamas bent vienas plakatas.

Jeigu informavimo apie projektą priemonės perkamos kartu su kitais darbais, paslaugomis ar prekėmis (pvz., jei perkant statybos darbus kartu perkamas ir informacinio stendo įrengimas), tokios išlaidos gali būti priskirtos ir kitoms biudžeto kategorijoms.



Kuriame
Lietuvos ateitį
2014–2020 metų
Europos Sąjungos
fondų investicijų
veiksmų programa



7. Netiesioginės išlaidos ir kitos išlaidos pagal fiksuotąją normą

Projekto administravimas



Su projekto administravimu susijusios:

- projekto vykdytojo **darbuotojų darbo užmokesčio** išlaidos
- projektą **administruojančių asmenų mokymo** projekto **administravimo klausimais** išlaidos
- **prekių įsigijimo** išlaidos
- **patalpų nuomos** išlaidos
- **įrangos, transporto priemonių nuomos** išlaidos
- projekto **administravimo paslaugų, teisinių ir kitų konsultacijų** išlaidos
- **komunalinių ir ryšio paslaugų** išlaidos ir įsigyto ir (arba) nuomojamo **turto eksploatavimo** išlaidos
- **kitos** su projekto **administravimu** susijusios išlaidos
- projekto **lėšų panaudojimo patikrinimo** faktinių pastebėjimų **ataskaitos** ir (arba) išvadų dėl skirtų lėšų panaudojimo parengimo paslaugų (audito) įsigijimo išlaidos
- **finansinių paslaugų** pirkimo išlaidos (projektui vykdyti išmokamo avanso garantijos arba laidavimo išlaidos, banko mokesčiai ir kitos finansinių paslaugų pirkimo išlaidos)

Netiesioginių išlaidų nustatymo principai

1-6

1-6 biudžeto kategorijos

Šioms kategorijoms priskiriamos tiesioginės projekto išlaidos



PAFT 10 priedas

Apskaičiuojamos ir apmokamos taikant ir neviršijant PAFT 10 priede nustatytos atitinkamos fiksuotosios normos (%)

7

7 biudžeto kategorija

Šiai kategorijai priskiriamos netiesioginės (administravimo) projekto išlaidos



Nustatomos

atsižvelgiant į tinkamų finansuoti tiesioginių išlaidų dydį ir tai, kokią tiesioginių išlaidų dalį (%) sudaro projekto veiklų rangos (angl. *outsourcing*) išlaidos



Su projekto administravimu susijusios išlaidos negali būti priskiriamos 1-6 biudžeto kategorijoms



Apmokamos supaprastintai

neteikiant išlaidų pagrindimo ir jų apmokėjimo įrodymo dokumentų



Veiklų rangos (angl. *outsourcing*) išlaidos

išlaidos tų veiklų, kurias visiškai įgyvendina ne pats projekto vykdytojas, o paslaugų teikėjai, prekių tiekėjai ar rangovai (perkamos prekės/paslaugos/darbai)

Fiksuotos normos

Eil. Nr.	Projekto tinkamų finansuoti išlaidų suma, eurais	Didžiausia fiksuotoji norma (procentais), kai projekto veiklų rangos išlaidų dalis sudaro			
		iki 85 proc. tiesioginių projekto išlaidų	nuo 85 (imtinai) iki 95 proc. tiesioginių projekto išlaidų	nuo 95 (imtinai) iki 98 proc. tiesioginių projekto išlaidų	nuo 98 (imtinai) proc. tiesioginių projekto išlaidų
1	2	3	4	5	6
1.	iki 175 000	11,35	7,63	2,89	1,33
2.	nuo 175 001 iki 435 000	8,31	5,99	2,87	1,10
3.	nuo 435 001 iki 780 000	8,03	5,85	2,84	1,01
4.	nuo 780 001 iki 2 260 000	7,74	5,50	2,63	0,89
5.	nuo 2 260 001	4,11	4,11	2,02	0,59

Kaip apskaičiuoti netiesiogines išlaidas?

PAVYZDYS

7.1. PROJEKTO BIUDŽETO SANTRAUKA

Fizinio rodiklio Nr.	Fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavimo vnt.	Fizinio rodiklio vnt. skaičius	Tinkamų finansuoti išlaidų suma
1.	Žemė			0,00
2.	Nekilnojamasis turtas			0,00
3.	Statyba, rekonstravimas, remontas ir kiti darbai			20.000,00
1.2.1.	Sutvarkytas X objektas	objektas	1,00	20.000,00
4.	Įranga, įrenginiai ir kitas turtas			192.040,80
1.1.1.	Įsigyta įranga, įrenginiai ir baldai	kompl.	2,00	100.000,00
1.1.1.1.	Įsigyta įranga, įrenginiai ir baldai skirti staliaus mokymo programai	kompl.	1,00	50.000,00
1.1.1.2.	Įsigyta įranga ir įrenginiai skirti santechnikos mokymo programai	kompl.	1,00	50.000,00
2.1.1.	Įsigyta įranga ir įrenginiai	kompl.	1,00	50.000,00
3.1.1.	Įsigyta įranga ir įrenginiai	kompl.	1,00	42.040,80
5.	Projekto vykdymas			0,00
6.	Informavimas apie projektą			0,00
7.	Netiesioginės išlaidos ir kitos išlaidos pagal fiksuotąją projekto išlaidų normą			2.332,44
Iš viso:				214.373,24

- Tiesioginės išlaidos (1-6 kateg.) – 212.040,80
- NE VEIKLOS RANGOS IŠLAIDŲ NENUMATYTA, todėl 100 proc. sudaro veiklos rangą (t.y. pirkimai)
- Pagal PAFT 10 priedo lentelę taikomas 1,10 proc.

212.040,80 x 1,10 proc. = 2.332,44

Kada ir kaip pateikti paraišką? (1)



TERMINAS. Paraiška turi būti pateikta CPVA iki **2019-07-29 23:59**.



PATEIKIMO BŪDAS. Paraiškos teikiamos elektroniniu formatu **per DMS!** Popierinė paraiškos forma neteikiama ir nesiunčiama CPVA.



PARAIŠKOS PRIEDAI. Teikiami kartu su paraiška per DMS! **Dokumentai pridedami atskiruose failuose.**

Duomenų mainų svetainė skirta projektų įgyvendinamų pagal 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programą duomenų mainams

Kada ir kaip pateikti paraišką? (2)



Paraišką pateikti ir ją pasirašyti **gali tik tas pats** asmuo. Pateikęs paraišką asmuo automatiškai sukuriamas kaip **aktyvus DMS naudotojas**.



Patikslintą paraišką pateikti **gali tik pirminę paraišką jau pateikęs asmuo**. Patikslinta paraiška teikiama pasirašytu pranešimu.

Paraišką teikiantis ir pasirašantis asmuo turi į DMS įkelti pasirašytą DMS naudotojo įgaliojimą (<https://www.esinvesticijos.lt/lt/dokumentai?institution=276>).



Jei DMS naudotojas yra įstaigos vadovas, kaip įgaliojimą pakanka pridėti pasirašytą dokumentą, kuriuo asmuo yra paskirtas pareiškėjo įstaigos vadovu.

Duomenų mainų svetainė skirta projektų įgyvendinamų pagal 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programą duomenų mainams

Su paraiška teikiami dokumentai (1)

IP su viena siūloma įgyvendinti projekto alternatyva ir sąnaudų ir naudos analizės skaičiuokle
*(IP privaloma parengti, jeigu projektui įgyvendinti suplanuotų investicijų išlaidų suma, išskyrus (atėmus) joms tenkantį PVM ir netiesiogines išlaidas, viršija **300 000 eurų**)*

Klausimynas apie PVM tinkamumo finansuoti iš ES SF ir (arba) LR biudžeto lėšų
(jei pareiškėjas prašo PVM išlaidas pripažinti tinkamomis finansuoti, t.y. įtraukia šias išlaidas į projekto biudžetą)

ŠMSM pritarimas (raštas) investavimui į konkrečių profesinio mokymo programų įgyvendinimui reikalingos infrastruktūros plėtrą

Jei pareiškėjas projekto įgyvendinimo metu planuoja vykdyti statybos darbus ir pastatas ar žemės sklypas yra naudojamas pagal panaudos/nuomos sutartį, pareiškėjas turi pateikti panaudos/nuomos sutartį ir panaudos davėjo/nuomotojo raštišką sutikimą vykdyti projekto veiklas, jeigu panaudos/nuomos sutartyje toks sutikimas nenumatytas

IP rengiamas pagal Investicijų projektų rengimo metodiką. IP taikomi švietimo ir mokslo sektoriaus projektų tipui priskirtini socialinės-ekonominės naudos/žalos komponentai

Pareiškėjo nuosavo įnašo finansavimo šaltinius
(pareiškėjo įnašą ir netinkamų išlaidų padengimą) **pagrindžiančius dokumentus**, jeigu pareiškėjo nuosavas įnašas ir (ar) netinkamos išlaidos numatytos paraiškoje)

Informacija, reikalinga projekto atitikčiai projektų atrankos kriterijams įvertinti
(PFSA 3 priedas)

Su paraiška teikiami dokumentai (2)

Dokumentai, pagrindžiantys projekto biudžeto pagrįstumą

(komerciniai pasiūlymai, nuorodos į viešai prieinamas rinkos kainas, statybos skaičiuojamosios kainos objektinės ir lokalinės sąmatos, pasirašytos sutartys, jeigu įvykdyti viešieji pirkimai ir kiti išlaidas pagrindžiantys dokumentai)

PMĮ strateginis veiklos planas arba nuoroda į įstaigos internetinį tinklalapį, jeigu strateginis veiklos planas yra viešai prieinamas

Techninis projektas arba jo dalis, jeigu jis yra parengtas

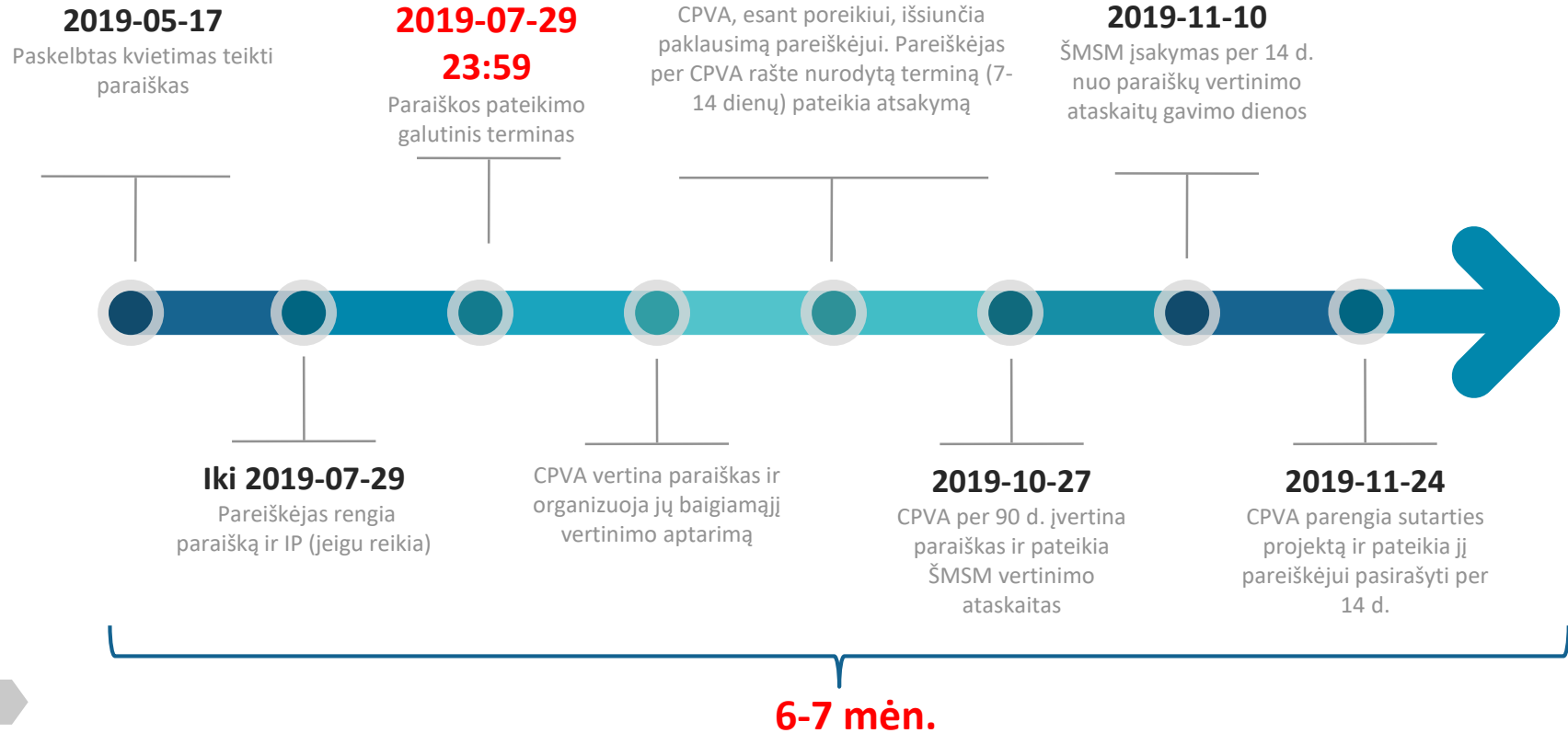
Brėžiniai, kuriuose būtų pažymėtos remontuojamos patalpos, jeigu pareiškėjas projekto įgyvendinimo metu planuoja vykdyti statybos darbus

Informacija (raštas) dėl valstybės pagalbos (ne) teikimo

Komerciniai pasiūlymai turi būti parengti pagal pareiškėjo tiekėjams pateiktas pagrindines numatomų įsigyti prekių technines specifikacijas!!!

Procesas

Paraiškų pateikimo ir vertinimo procesas



Paraiškos turinys

1. Duomenys apie paraišką
2. Pareiškėjo duomenys
3. Informacija apie partnerį (-ius)
4. Projekto veiklos teritorija
5. Projekto aprašymas
6. Projekto loginis pagrindimas
7. Projekto biudžetas
8. Projekto veiklų įgyvendinimo grafikas
9. Informacija apie vykdomus ar įvykdytus pirkimus iki paraiškos pateikimo
10. Informacija apie projekto pajamas
11. Projekto tinkamų finansuoti išlaidų finansavimo šaltiniai
12. Tinkamų finansuoti reikalavimų neatitinkančių išlaidų detalizavimas
13. Stebėsenos rodikliai
14. Projekto atitiktis horizontaliesiems principams
15. Informavimas apie projektą
20. Paraiškos priedų sąrašas
21. Pareiškėjo deklaracija

Paraiškos forma

PARAIŠKA FINANSUOTI IŠ EUROPOS SAJUNGOS STRUKTŪRINIŲ FONDŲ LĖŠŲ
BENDRAI FINANSUOJAMĄ PROJEKTĄ

Tikrinti

Netikrinta



Pildymo data:

Pildymo vieta:

Pildomi melsvi langeliai

1. DUOMENYS APIE PARAIŠKĄ

1.1. Veiksmų programos priemonės numeris ir pavadinimas: ? 09.1.2-CPVA-K-722 Profesinio mokymo infrastruktūros plėtra

1.2. Kvietimo teikti paraišką arba patvirtinto sąrašo numeris: ? 01

1.3. Projekto pavadinimas: ? Profesinio mokymo įstaigos infrastruktūros plėtra

2. PAREIŠKĖJO DUOMENYS

Pareiškėjo rekvizitai:

2.1. Pareiškėjo pavadinimas / vardas ir pavardė ?

2.2. Pareiškėjo kodas: ? Nurodomas paraišką teikiančio juridinio asmens visas pavadinimas (pagal juridinio asmens registravimo pažymėjimą). Pildoma didžiosiomis ir mažosiomis raidėmis, kaip įrašyta juridinio asmens registravimo pažymėjime (pvz.: UAB „Rangovas“, VĮ „Konsultacinės paslaugos“).

iniis asmuo

sienyje registruotas juridinis asmuo / užsienio pilietis ?



Išskleidžiama pildymo instrukcija

Adresas:

2.3. Gatvė: ?

2.4. Namų numeris: ?

2.5. Pašto kodas: ?

2.6. Miestas / rajonas: ?

2.7. Šalis: ?

1. Duomenys apie paraišką

Pildymo data:

Pildymo vieta:

1. DUOMENYS APIE PARAIŠKĄ

1.1. Veiksmų programos priemonės numeris ir pavadinimas:

?

09.1.2-CPVA-K-722 Profesinio mokymo infrastruktūros plėtra

1.2. Kvietimo teikti paraišką arba patvirtinto sąrašo numeris:

?

01

1.3. Projekto pavadinimas:

?

Profesinio mokymo įstaigos infrastruktūros plėtra

Rekomenduojamas naudoti projekto pavadinimas

2. Pareiškėjo duomenys

2.7. Šalis:

?

Už paraišką atsakingas asmuo:

2.12. Vardas, pavardė:

?

2.13. Pareigos:

?

2.14. Telefono numeris:

?

2.15. El. pašto adresas:

?

PFSA nustatyta, kad projekto veiklos turi būti vykdomos **Lietuvos Respublikoje**, todėl **laukas automatiškai neaktyvus**.

Rekomenduojame paskirti pareiškėjo darbuotoją, kuris galės atsakyti į CPVA pateiktus klausimus dėl paraiškos.

3. Informacija apie partnerį (-ius)

3. INFORMACIJA APIE PARTNERĮ (-IUS)

3.1. Ar projektas įgyvendinamas kartu su partneriu (-iais)?:

Taip ?
 Ne ?

Žymima „Ne“, nes partnerystė projekte negalima

4. Projekto veiklos teritorija

4. PROJEKTO VEIKLOS TERITORIJA

4.1. Apskritis, savivaldybė, kuriai tenka didžioji dalis projekto lėšų:

Apskritis: ?

Savivaldybė: ?

Seniūnijų grupė (-s): ?

?
? Alytaus apskritis
? Kauno apskritis
Klaipėdos apskritis
Marijampolės apskritis
Panevėžio apskritis
Siaulių apskritis
Tauragės apskritis
Telšių apskritis

4.2. Kita (-os) savivaldybė (-ės), kuriai (-ioms) tenka dalis projekto lėšų:

? Nurodytos savivaldybės

Visos savivaldybės
Nurodytos savivaldybės

Atsižvelgiant į paraiškoje ir IP nurodytą lankytojų segmentą.

4.3. Projekto įgyvendinimo vieta:

- ? Projektas ar jo dalis įgyvendinami kitoje ES valstybėje narėje (ne Lietuvos Respublikoje).
? Projektas ar jo dalis įgyvendinami už ES teritorijos ribų.

Projektas įgyvendinamas Lietuvos Respublikoje, todėl laukai nepildomi.

? Nurodytos savivaldybės

1 Savivaldybė:	Alytaus miesto	-	+	x
2 Savivaldybė:	Birštono	-	+	x
3 Savivaldybė:	Elektrėnų	-	+	x

5. Projekto aprašymas

5.1 Projekto poreikis. Pasirinkto sprendimo ir numatomo rezultato aprašymas.



Šios dalies informacijos šaltinis – atnaujintas strateginis veiklos planas ir IP

Projekto problema ir projekto poreikis	<ul style="list-style-type: none">❖ Nurodoma su <u>konkrečiu projektu</u> susijusi esminė problema, kurią siekiama spręsti įgyvendinant projektą.❖ Aptariamas jos aktualumas, pagrindžiama kaip projektas prisidės prie kokybiško profesinio mokymo prieinamumo padidinimo. Informacija iš IP 1 dalies „Projekto kontekstas“.
Problemos sprendimo būdas	<p>Nurodoma kokiomis priemonėmis planuojama spręsti projekto problemą, t. y. kokios priemonės kurs geresnes sąlygas profesinio mokymo programų vykdymui. Pavyzdžiui:</p> <ul style="list-style-type: none">❖ Bus atlikti x pastato, esančio adresu x, rangos darbai;❖ Bus įsigyta ir sumontuota įranga ir įrenginiai, būtini profesinio mokymo programoms įgyvendinti. <p>Nurodyta problema turi būti tiesiogiai susijusi su projekto tikslu, uždaviniu, veiklomis ir siekiamais rezultatais.</p>
Siekiami rezultatai	<p>Projekto rezultatai turi paaiškinti, kaip ir kiek projekto įgyvendinimas išsprędžia problemą, dėl kurios jį siekiama įgyvendinti. Informacija iš IP 2 dalies „Projekto turinys“.</p>
Tikslinės grupės ir jų poreikiai	<p>Turi būti aiškiai įvardijamos tikslinės grupės ir jų poreikiai.</p>
Projekto nauda	<p>Turi būti aiškiai įvardijama siekiama nauda (kokia pridėtinė vertė sukuriama išsprendus problemą/įgyvendinus projektą).</p>

5. Projekto aprašymas

5.2 Projekto santrauka (skelbiama viešai)

Reikalavimai santraukos aprašymui

Trumpai ir glaustai aprašoma projekto esmė:

- ❖ Pagrindinė projekto problema, projekto tikslas
- ❖ Projekto veiklos
- ❖ Projekto rezultatas

!!! Simbolių skaičius tik 2000, o santrauka skelbiama svetainėje www.esinvesticijos.lt

Galimas simbolių skaičius yra nurodytas aktualios redakcijos PAFT 3 priede.

5. Projekto aprašymas

5.3 Projekto vykdytojo pajėgumas įgyvendinti projektą ir projekto valdymo aprašymas. Partnerių pasirinkimo pagrindimas.

Projekto vykdytojo pajėgumas. Projekto valdymo aprašymas

- ❖ Detalizuojami **pareiškėjo turimi administravimo gebėjimai**, reikalingi projektui įgyvendinti (ar projekto komanda turi investicijų projektų valdymo, projektų finansų valdymo, pirkimų vykdymo, specifinės įrangos ir įrenginių techninių specifikacijų rengimo, statybos projektų valdymo (jei taikoma) srityse).
- ❖ Nurodomos **kiekvieno komandos nario / administravimo įstaigos funkcijos ir atsakomybė**.
 - Svarbu įvertinti, kas bus atsakingas už:
 - įrangos ir statybos darbų (jei taikoma) pirkimų dokumentų rengimą,
 - pirkimų vykdymą,
 - pirkimo sutarčių priežiūrą,
 - projekto finansų apskaitą,
 - kitas svarbias projekto veiklas.

Avansas projektui

- ❖ Rekomenduojama visais atvejais numatyti poreikį 30 proc. avansui nurodant „*Projekto įgyvendinimo metu siekiant išvengti apyvartinių lėšų trūkumo ir užtikrinti efektyvų projekto finansinių srautų valdymą numatoma prašyti iki 30% avanso*“

5. Projekto aprašymas

5.4 Projekto įgyvendinimo rizikos ir jų valdymas.



RIZIKOS IKI PIRKIMO SUTARČIŲ SUDARYMO

- ✓ Techninės specifikacijos parengimas įrangai ir statybos darbams (jeigu taikoma)
- ✓ Profesionalus pirkimų vykdymas.

RIZIKOS ĮGYVENDINANT PIRKIMO SUTARTIS

- ✓ Statybos darbų sutarties įgyvendinimas;
- ✓ Įrangos montavimo sutarties įgyvendinimas.



PROJEKTO NEPAKANKAMO FINANSAVIMO RIZIKA

- ✓ Projekto biudžeto tinkamas planavimas;
- ✓ Tinkamas pirkimų planavimas, vykdymas ir sutarčių įgyvendinimas.

5. Projekto aprašymas

5.4 Projekto įgyvendinimo rizikos ir jų valdymas.

Rizikų sąrašas

5.4. Projekto įgyvendinimo rizikos ir jų valdymas: ?

1 rizika:		
Rizikos pavadinimas: ?		
Rizikos detalizavimas: ?		<ul style="list-style-type: none">Projektavimo (planavimo) kokybės rizikaĮsigyjamų (atliekamų) rangos darbų kokybės rizikaĮsigyjamų (atliekamų) paslaugų kokybės rizikaĮsigyjamos įrangos, pagaminamų įrenginių ir sukuriamų produktų ar kito turto kokybės rizikaNepakankamo finansavimo rizikaRinkai pateikiamų produktų (paslaugų, prekių) tinkamumo rizikaPaklausos rinkai pateikiamiems produktams (paslaugoms, prekėms) rizikaTurto likutinės vertės projekto ataskaitinio laikotarpio pabaigoje rizikaKita rizika
Priemonės rizikai valdyti: ?		

Paraiškoje įvardinkite tik esmines projekto rizikas

5. Projekto aprašymas

5.5 Planuojamas projekto rezultatų naudojimas po projekto pabaigos

Fizinis tęstinumas	<ul style="list-style-type: none">❖ Nurodykite, kas ir kokiomis lėšomis apmokės objekto eksploatavimo išlaidas ir užtikrins infrastruktūros būklės palaikymą❖ Nurodykite, kas bus atsakingas už sukurtos infrastruktūros tinkamą naudojimą
Veiklos rezultatų tęstinumas	<ul style="list-style-type: none">❖ Nurodykite, kokioms paslaugoms teikti bus naudojama projekto metu sutvarkyta infrastruktūra❖ Nurodykite, kad fizinis ir veiklos rezultatų tęstinumas bus užtikrintas ne trumpiau kaip 5 metus po projekto pabaigos.

Atkreipiame dėmesį: fizinis ir veiklų tęstinumas turi būti užtikrintas 5 metus po projekto pabaigos.

6. Projekto loginis pagrindimas

Tikslas → Padidinti kokybiško profesinio mokymo prieinamumą, investuojant į profesinio mokymo įstaigos infrastruktūrą

Uždavinys →

1. Plėtoti infrastruktūrą, susijusią su profesinio mokymo programų, priskiriamų **architektūros ir statybos** švietimo sričiai, įgyvendinimu; 2. Plėtoti infrastruktūrą, susijusią su profesinio mokymo programos, priskiriamos **inžinerijos ir inžinerinių profesijų** švietimo sričiai, įgyvendinimu; 3. Plėtoti infrastruktūrą, susijusią su profesinio mokymo programos, priskiriamos **paslaugų asmenims** švietimo sričiai, įgyvendinimu

	Veiklos	Veiklų aprašymo pavyzdžiai
Veiklos	<p>1.1. Stalies ir santechniko profesinio mokymo programoms įgyvendinti skirtos įrangos, įrenginių ir baldų įsigijimas</p> <p>1.2. X pastato remonto/rekonstrukcijos darbų atlikimas</p>	<p>1.1. Projekto įgyvendinimo metu bus įsigyta įranga, įrenginiai ir baldai būtini stalies ir santechniko mokymo programoms įgyvendinti.</p> <p>1.2. Siekiant tinkamai naudoti ir (ar) sumontuoti įsigytą įrangą ir įrenginius, projekto įgyvendinimo metu bus atlikti pastato, esančio adresu <...> (unikalus Nr. <...>) remonto/rekonstrukcijos darbai.</p>
	<p>2.1. Automobilių mechaniko profesinio mokymo programai įgyvendinti skirtos įrangos ir įrenginių įsigijimas</p>	<p>Projekto įgyvendinimo metu bus įsigyta įranga ir įrenginiai būtini automobilių mechaniko mokymo programai įgyvendinti.</p>
	<p>3.1. Virėjo profesinio mokymo programai įgyvendinti skirtos įrangos ir įrenginių įsigijimas</p>	<p>Projekto įgyvendinimo metu bus įsigyta įranga ir įrenginiai būtini virėjo mokymo programai įgyvendinti.</p>

6. Projekto loginis pagrindimas

	Veiklos	Fiziniai rodikliai	Fizinių rodiklių aprašymo pavyzdžiai
Fiziniai rodikliai	1.1. Stalio ir santechniko profesinio mokymo programoms įgyvendinti skirtos įrangos, įrenginių ir baldų įsigijimas	1.1.1. Įsigyta įranga, įrenginiai ir baldai – 2 kompl.	Stalio mokymo programos įrangos, įrenginių ir baldų komplektą sudaro: <...> (sąrašas, nurodant pavadinimą, matavimo vnt. ir skaičių) Santechniko mokymo programos įrangos ir įrenginių komplektą sudaro: <...> (sąrašas, nurodant pavadinimą, matavimo vnt. ir skaičių)
	1.2. X pastato remonto/rekonstrukcijos darbų atlikimas	1.2.1. Suremontuotas/rekonstruotas X pastatas – 1 objektas.	Pastato, esančio adresu <...> (unikalus Nr. <...>) remonto darbus sudaro: grindų ir sienų remonto darbai <...>. Darbai bus atliekami patalpose Nr. X. Šie darbai būtini tinkamai naudoti ir (ar) sumontuoti įsigytą įrangą ir įrenginius, nes...
	2.1. Automobilių mechaniko profesinio mokymo programai įgyvendinti skirtos įrangos ir įrenginių įsigijimas	2.1.1. Įsigyta įranga ir įrenginiai – 1 kompl.	Automobilių mechaniko mokymo programos įrangos ir įrenginių komplektą sudaro: <...> (sąrašas, nurodant pavadinimą, matavimo vnt. ir skaičių)
	3.1. Virėjo profesinio mokymo programai įgyvendinti skirtos įrangos ir įrenginių įsigijimas	3.1.1. Įsigyta įranga ir įrenginiai – 1 kompl.	Virėjo mokymo programos įrangos ir įrenginių komplektą sudaro: <...> (sąrašas, nurodant pavadinimą, matavimo vnt. ir skaičių)

6. Projekto loginis pagrindimas

6. PROJEKTO LOGINIS PAGRINDIMAS

Projekto tikslas: ?

Padidinti kokybiško profesinio mokymo prieinamumą, investuojant į profesinio mokymo įstaigos infrastruktūrą

Uždavinys Nr. 1.: ?

Plėtoti infrastruktūrą, susijusią su profesinio mokymo programų, priskiriamų architektūros ir statybos švietimo sričiai, įgyvendinimu

Veikla Nr. 1.1.: ?

Staliaus ir santechniko profesinio mokymo programoms įgyvendinti skirtos įrangos, įrenginių ir baldų įsigijimas

Projekto įgyvendinimo metu bus įsigyta įranga, įrenginiai ir baldai būtini staliaus ir santechniko mokymo programoms įgyvendinti.

Naudojami visuotinai priimtini matavimo vienetai, galima trumpinti. Nenaudoti kvadratinų metrų.

Fiziniai rodikliai:

Nr.	Pavadinimas ?	Matavimo vnt. ?	Siekiami reikšmė ?	Biudžeto išlaidų kategorija ?
1.1.1.	Įsigyta įranga, įrenginiai ir baldai	kompl.	2,00	4. Įranga, įrenginiai ir kitas turtas

Staliaus mokymo programos įrangos, įrenginių ir baldų komplektą sudarys: <...> (sąrašas, nurodant pavadinimą, matavimo vnt. ir skaičių)

Santechniko mokymo programos įrangos ir įrenginių komplektą sudarys: <...> (sąrašas, nurodant pavadinimą, matavimo vnt. ir skaičių)

Nurodomos projekto veiklos, kuriomis įgyvendinamas konkretus projekto uždavinys.

Projekto veikla turi konkretų įgyvendinimo laikotarpį ir išlaidas (biudžetą).

Kiekviena veikla nurodoma atskiroje eilutėje.

Pateikiamas projekto veiklos aprašymas ir jos būtinumo pagrindimas.

Vienai veiklai gali būti nurodoma keletas fizinių rodiklių, o prireikus sukuriamos naujos eilutės. Jeigu viena veikla finansuojama pagal keletą biudžeto išlaidų kategorijų, kiekvienai iš jų turi būti nurodytas atskiras fizinis rodiklis.

Fiziniai rodikliai – kiekybiškai išmatuojamas tiesioginis įgyvendintos projekto veiklos rezultatas.

7. Projekto biudžetas

Išlaidų kategorija	Veikla	I lygio fizinis rodiklis	II lygio fizinio rodiklio pavadinimas
3. Statyba, rekonstravimas, remontas ir kiti darbai	1.2. X pastato remonto/rekonstrukcijos darbų atlikimas	1.2.1. Suremontuotas/rekonstruotas X pastatas – 1 objektas.	
4. Įranga, įrenginiai ir kitas turtas	1.1. Stalio ir santechnikos profesinio mokymo programoms įgyvendinti skirtos įrangos, įrenginių ir baldų įsigijimas	1.1.1. Įsigyta įranga, įrenginiai ir baldai – 2 kompl.	1.1.1.1. Įsigyta įranga, įrenginiai ir baldai skirti stalio mokymo programai – 1 kompl.
			1.1.1.2. Įsigyta įranga ir įrenginiai skirti santechnikos mokymo programai – 1 kompl.
6. Informavimas apie projektą	-	-	-
7. Netiesioginės išlaidos ir kitos išlaidos pagal fiksuotą projekto išlaidų normą	-	-	-

- ✓ Vienai veiklai gali būti nurodoma keletas **pirmojo lygio fizinių rodiklių**. Jei veikla finansuojama iš keleto biudžeto išlaidų kategorijų kiekvienai iš jų turi būti nurodytas atskiras **pirmojo lygio fizinis rodiklis**.
- ✓ **Pirmojo lygio fiziniu rodikliu** nurodoma kas bus pasiekta įvykdžius konkrečią veiklą.
- ✓ **Veiklų fiziniai rodikliai nesutampa su projekto stebėsenos rodikliais.**

Prie kiekvieno **pirmojo lygio fizinio rodiklio** nurodomos visos tinkamos finansuoti išlaidos, būtinos rodikliui pasiekti.

Jeigu veikloje numatyta įsigyti įrangą **dviem ir daugiau mokymo programų**, sukuriamas **antro lygio fizinis rodiklis**, įvardijant išlaidas ir jų apskaičiavimo būdą, **nurodant dokumentus**, kuriais remiantis buvo apskaičiuotos planuojamos išlaidos.

7. Projekto biudžetas

Išlaidų kategorijos ir fizinio rodiklio Nr.	Išlaidų kategorijos ir fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavimo vnt.	Fizinio rodiklio vnt. skaičius	Tinkamų finansuoti išlaidų suma, eurai
3.	STATYBA, REKONSTRAVIMAS, REMONTAS IR KITI DARBAI			
1.2.1.	Suremontuotas X pastatas	objektas	1,00	20.000,00

Projekto įgyvendinimo bus atlikti pastato, esančio adresu <...> (unikalus Nr. <...>) remonto darbai. Pastatas bus remontuojamas sklype, esančiame adresu <...>, kurio unikalus numeris yra <...>. **Bendras pastato plotas – xxx m2, planuojama suremontuoti apie xxx m2 patalpų.**

1 pvz. – iki paraiškos pateikimo nėra parengtas planuojamų remonto darbų techninis projektas: Darbų kaina grindžiama pridamomis preliminariomis darbų sąmatomis.

2 pvz. – iki paraiškos pateikimo yra parengtas techninis projektas, kuris pateikiamas kartu su paraiška: Darbų kaina grindžiama techninio projekto skaičiuojamosios kainos dalies duomenimis.

Glaustai aprašomas 1.2.1 fizinio veiklos įgyvendinimo rodiklio turinys, nurodant:

- ✓ įsigyjamų statybos **darbų rūšį** (naujos statybos, rekonstrukcijos, kapitalinio ar paprastojo remonto darbai);
- ✓ tuo atveju, jei projekto lėšomis prašoma finansuoti statybos darbus ne visa techniniame projekte numatyta apimtimi, turi būti aiškiai nurodyti darbai (darbų kategorijos, pozicijos), pateikiant nuorodą į atitinkamą techninio projekto skaičiuojamosios kainos dalį/sąmatą, kuriuos prašoma finansuoti projekto lėšomis;
- ✓ **bendrą** statomo, rekonstruojamo ar remontuojamo pastato plotą. Taip pat **remontuojamų patalpų plotą, jeigu remontuojama dalis patalpų;**
- ✓ **rekonstrukcijos** ar **remonto** atveju - planuojamo rekonstruoti ar remontuoti **pastato** ir jam priklausančio **žemės sklypo adresą** bei **unikalų numerį.**

4 biudžeto kategorija „Įranga, įrenginiai ir kitas turtas“

Išlaidų kategorijos ir fizinio rodiklio Nr.	Išlaidų kategorijos ir fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavimo vnt.	Fizinio rodiklio vnt. skaičius	Tinkamų finansuoti išlaidų suma, eurai
4.	ĮRANGA, ĮRENGINIAI IR KITAS TURTAS			192.040,80
1.1.1.	Įsigyta įranga, įrenginiai ir baldai	kompl.	2,00	100.000,00
1.1.1.1.	Įsigyta įranga, įrenginiai ir baldai skirti staliaus mokymo programai	kompl.	1,00	50.000,00
1.1.1.2.	Įsigyta įranga ir įrenginiai skirti santechniko mokymo programai	kompl.	1,00	50.000,00
2.1.1.	Įsigyta įranga ir įrenginiai	kompl.	1,00	50.000,00
3.1.1.	Įsigyta įranga ir įrenginiai	kompl.	1,00	42.040,80

 Vienkartinio pobūdžio priemonių, kurios bus sunaudojamos mokymo metu, išlaidos nėra tinkamos finansuoti iš projekto lėšų.

 Privaloma apdrausti įrangą ir įrenginius, kurių vieneto vertė ne mažesnė kaip 50 000 eurų. Tokiu atveju, draudimo išlaidos numatomos 4 biudžeto kategorijoje. Išlaidos numatomos tik projekto įgyvendinimo laikotarpiui.

7. Projekto biudžetas

4 biudžeto kategorija „Įranga, įrenginiai ir kitas turtas“

Išlaidų kategorijos ir fizinio rodiklio Nr.	Išlaidų kategorijos ir fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavimo vnt.	Fizinio rodiklio vnt. skaičius	Tinkamų finansuoti išlaidų suma, eurai
1.1.1.	Įsigyta įranga, įrenginiai ir baldai	kompl.	2,00	100.000,00

Projekto įgyvendinimo metu bus įsigytas staliaus mokymo programai įgyvendinti skirtos įrangos, įrenginių ir baldų komplektas. Komplekto kaina – 50.000,00 Eur. Įranga, įrenginiai ir baldai bus naudojami X patalpose, adresu <...>.

Projekto įgyvendinimo metu bus įsigytas santechniko mokymo programai įgyvendinti skirtos įrangos ir įrenginių komplektas. Komplekto kaina – 50.000,00 Eur. Įranga ir įrenginiai bus naudojami X patalpose, adresu <...>.

1.1.1.1.	Įsigyta įranga, įrenginiai ir baldai skirti staliaus mokymo programai	kompl.	1,00	50.000,00
----------	---	--------	------	-----------

Staliaus mokymo programos įrangos, įrenginių ir baldų komplektą sudaro: **1) Darbastaliai – 4 vnt. Kaina – xxx Eur.** Kaina nustatyta: **1. pvz.** 2019-06-11 UAB „Įmonė“ prekių komerciniu pasiūlymu; arba ir „įmonės1“ ir „įmonės2“ komercinių pasiūlymų vidurkiu, arba mažiausia kaina. Išlaidas galima pagrįsti ir jau **sudarytomis galiojančiomis sutartimis**, pridedant jų kopijas. **2 pvz.** viešai prieinamomis potencialių tiekėjų skelbiamomis kainomis <pateikiamos nuorodos į rinkos kainas>. **2) Staklės – 2 vnt. Kaina – xxx Eur. 3) Rotaciniai šlifuočiai – 2 vnt. Kaina – xxx Eur. 4)... 5)...**

1.1.1.2.	Įsigyta įranga ir įrenginiai skirti santechniko mokymo programai	kompl.	1,00	50.000,00
----------	--	--------	------	-----------

Santechniko mokymo programos įrangos ir įrenginių komplektą sudaro: **1) Replės vamzdžių presavimui – 2 vnt. Kaina – xxx Eur.** Kaina nustatyta: **1. pvz.** 2019-06-11 UAB „Įmonė“ prekių komerciniu pasiūlymu; arba ir „įmonės1“ ir „įmonės2“ komercinių pasiūlymų vidurkiu, arba mažiausia kaina. Išlaidas galima pagrįsti ir jau **sudarytomis galiojančiomis sutartimis**, pridedant jų kopijas. **2 pvz.** viešai prieinamomis potencialių tiekėjų skelbiamomis kainomis <pateikiamos nuorodos į rinkos kainas>. **2) Elektrinis sriegiklis – 2 vnt.; Kaina – xxx Eur. 3....; 4...**

7. Projekto biudžetas

4 biudžeto kategorija „Įranga, įrenginiai ir kitas turtas“

Išlaidų kategorijos ir fizinio rodiklio Nr.	Išlaidų kategorijos ir fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavimo vnt.	Fizinio rodiklio vnt. skaičius	Tinkamų finansuoti išlaidų suma, eurai
2.1.1.	Įsigyta įranga ir įrenginiai	kompl.	1,00	50.000,00

Projekto įgyvendinimo metu bus įsigytas automobilių mechaniko mokymo programai įgyvendinti skirtas įrangos ir įrenginių komplektas. Komplekto kaina – 50.000,00 Eur. Įranga ir įrenginiai bus naudojami X patalpose, adresu <...>. Komplektą sudaro: 1) xxx įranga – xxx vnt. Kaina – xxx Eur. Kaina nustatyta: 1. pvz. 2019-06-11 UAB „Įmonė“ prekių komerciniu pasiūlymu; arba ir „įmonės1“ ir „įmonės2“ komercinių pasiūlymų vidurkiu, arba mažiausia kaina. Išlaidas galima pagrįsti ir jau sudarytomis galiojančiomis sutartimis, pridedant jų kopijas. 2 pvz. viešai prieinamomis potencialių tiekėjų skelbiamomis kainomis <pateikiamos nuorodos į rinkos kainas>. 2)....3)...

3.1.1.	Įsigyta įranga ir įrenginiai	kompl.	1,00	42.040,80
---------------	-------------------------------------	---------------	-------------	------------------

Projekto įgyvendinimo metu bus įsigytas virėjo mokymo programai įgyvendinti skirtos įrangos ir įrenginių komplektas. Komplekto kaina – 42.040,80 Eur. Įranga ir įrenginiai bus naudojami X patalpose, adresu <...>. Komplektą sudaro: 1) xxx įranga – xxx vnt. Kaina – xxx Eur. Kaina nustatyta: 1. pvz. 2019-06-11 UAB „Įmonė“ prekių komerciniu pasiūlymu; arba ir „įmonės1“ ir „įmonės2“ komercinių pasiūlymų vidurkiu, arba mažiausia kaina. Išlaidas galima pagrįsti ir jau sudarytomis galiojančiomis sutartimis, pridedant jų kopijas. 2 pvz. viešai prieinamomis potencialių tiekėjų skelbiamomis kainomis <pateikiamos nuorodos į rinkos kainas>. 2)....3)...

7. Projekto biudžetas

Išlaidų kategorijos ir fizinio rodiklio Nr.	Išlaidų kategorijos ir fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavimo vnt.	Fizinio rodiklio vnt. skaičius	Tinkamų finansuoti išlaidų suma, eurai
6.	Informavimas apie projektą			200,00

Pagrindimas

Projekto įgyvendinimo metu numatoma įgyvendinti šias privalomas viešinimo priemones:

- ✓ pastatyti informacinį stendą (1 vnt.)
- ✓ pastatyti nuolatinį aiškinamąjį stendą (1 vnt.)
- ✓ paskelbti apie projekto įgyvendinimą pareiškėjo tinklapyje www.abc.lt

Projekto biudžete informavimui apie projektą skiriamos 200,00 Eur išlaidos, kurias sudarys 120 Eur informacinio stendo įrengimo išlaidos ir 80 Eur nuolatinio aiškinamojo stendo įrengimo išlaidos. Šių viešinimo priemonių išlaidų dydis nustatytas, vadovaujantis UAB „Imonė“ pateiktu komerciniu pasiūlymu (pridedamas).

Informacijos apie projekto įgyvendinimą paskelbimo pareiškėjo tinklapyje išlaidos projektui nepriskiriamos, nes bus finansuojamos iš nuosavų pareiškėjo lėšų.

7. Projekto biudžetas

Išlaidų kategorijos ir fizinio rodiklio Nr.	Išlaidų kategorijos ir fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavimo vnt.	Fizinio rodiklio vnt. skaičius	Tinkamų finansuoti išlaidų suma, eurai
7.	Netiesioginės išlaidos pagal fiksuotąją projekto išlaidų normą			2.332,44

Pagrindimas

Netiesioginės projekto išlaidos apskaičiuojamos, vadovaujantis PAFT 10 priedo nuostatomis.

Pakanka trumpai parašyti, kokio tipo išlaidos sudaro netiesiogines išlaidas, pvz. „Projekto vadovas bus įstaigos darbuotojas ir jam bus mokamas darbo užmokestis, taip pat šios išlaidos reikalingos kitoms su projekto administravimu susijusioms veikloms“.

8. Projekto veiklų įgyvendinimo grafikas



Projekto įgyvendinimo trukmė skaičiuojama nuo projekto sutarties pasirašymo dienos. Trukmė nurodoma mėnesiais. **Trukmė ne ilgesnė kaip 18 mėn.**



Pagrindžiant kiekvienos veiklos įgyvendinimo trukmę (**mėnesiais**) būtina detalizuoti, kokia seka bus įgyvendinti/jau įgyvendinami veiklos etapai, pvz., kada bus parengta pirkimų dokumentacija (techninė specifikacija), paskelbti pirkimai, pasirašytos pirkimo sutartys. Koks planuojamas prekių pristatymo/darbų atlikimo terminas.



Planuojant pirkimams skirtą laiką, reikia atsižvelgti į numatomą pirkimo būdą. Tarptautinis - 4-6 mėn. Supaprastintas - 2-4 mėn. Mažos vertės - 1-2 mėn.



Pagrindinių projekto pirkimų dokumentai yra derinami su CPVA. Derinimo terminas - 30 d.

9 ir 10. Informacija apie pirkimus ir projekto pajamas

9. INFORMACIJA APIE VYKDOMUS IR ĮVYKDYTUS PIRKIMUS IKI PARAIŠKOS PATEIKIMO

Ar projektui įgyvendinti pareiškėjas yra pradėjęs ar įvykdęs pirkimų procedūras iki paraiškos pateikimo? ?

- Pirkimų procedūros pradėtos
 Pirkimų procedūros nepradėtos

Šis punktas žymimas, kai iki paraiškos pateikimo dienos **pradėtos ar baigtos pirkimo procedūros**.

10. INFORMACIJA APIE PROJEKTO PAJAMAS

- ? 10.1. Įgyvendinant projektą pajamų negaunama
? 10.2. Įgyvendinant projektą gaunama pajamų ir jos yra įvertintos iš anksto
? 10.3. Įgyvendinant projektą gaunama pajamų, bet jų iš anksto neįmanoma apskaičiuoti
? 10.4. Netaikoma

Šis punktas žymimas, kai iki paraiškos pateikimo dienos **pirkimo procedūros nepradėtos**.

Visais atvejais žymimas šis punktas, kadangi toks žymėjimas pasirenkamas, kai iš Europos regioninės plėtros fondo ar Sanglaudos fondo bendrai finansuojamo projekto tinkamų finansuoti išlaidų suma **neviršija 1.000.000 eurų**.

11. Projekto tinkamų finansuoti išlaidų finansavimo šaltiniai

11. PROJEKTO TINKAMŲ FINANSUOTI IŠLAIDŲ FINANSAVIMO ŠALTINIAI

(eurais)

Nr.	Finansavimo šaltinio pavadinimas	Suma
1.	Prašomos skirti lėšos ?	214.373,24
2.	Pareiškėjo ir partnerio (-ių) nuosavos lėšos ?	0,00
2.1.	Nacionalinės viešosios lėšos ?	0,00
2.1.1.	Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos ?	
2.1.2.	Savivaldybės biudžeto lėšos ?	
2.1.3.	Kiti viešųjų lėšų šaltiniai ?	
2.2.	Privačios lėšos ?	0,00
2.2.1.	Pareiškėjo ir partnerio (-ių) lėšos ?	
2.2.2.	Kiti lėšų šaltiniai ?	
3.	Iš viso ?	214.373,24
3.1.	Iš jų apskaičiuotos numatomos gauti grynosios pajamos ?	

Jeigu prašoma finansuoti 100 proc.

Užpildomas atitinkamas punktas, jeigu prisidedama nuosavomis lėšomis

Šios lentelės 3 punkte nurodyta suma „Iš viso“ turi sutapti su projekto biudžete nurodyta suma „Iš viso“ 214.373,24

12. Tinkamumo finansuoti reikalavimų neatitinkančių išlaidų detalizavimas

12. TINKAMUMO FINANSUOTI REIKALAVIMŲ NEATITINKANČIŲ IŠLAIDŲ DETALIZAVIMAS

(eurais)

Eil. Nr.	Projekto netinkamos finansuoti išlaidos ?	Projekto netinkamų finansuoti išlaidų suma ?	Numatomas arba turimas šių išlaidų finansavimo šaltinis ?	+
1.				

Nurodoma netinkamų finansuoti išlaidų, bet būtinų projektui įgyvendinti, paskirtis.

Nurodomas numatomas arba turimas šių išlaidų finansavimo šaltinis, pvz.:

- pareiškėjo nuosavos lėšos;
- valstybės ar savivaldybės biudžeto lėšos.

13. Stebėsenos rodikliai

Pateikiami siektinos reikšmės apskaičiavimo principai, kuriais remiantis galima būtų įsitikinti, kad siektina reikšmė reali ir bus pasiekta iki Stebėsenos rodiklių skaičiavimo apraše nurodyto pasiekimo momento

13. STEBĖSENOS RODIKLIAI

13.1. Produkto stebėsenos rodikliai

Stebėsenos rodiklio pavadinimas	?	Matavimo vienetas ?	Siektina reikšmė ?	+
Investicijas gavusios vaikų priežiūros arba švietimo infrastruktūros pajėgumas	?	Skaičius		
Siektinos reikšmės pagrindimas:	?			

Pasirenkamas atitinkamas stebėsenos rodiklis

Išskleidžiamas detalus stebėsenos rodiklio aprašymas

Įtraukiamas antras stebėsenos rodiklis

Stebėsenos rodiklis – ES struktūrinių fondų lėšų panaudojimo stebėsenai naudojamas kiekybiškai arba kokybiškai išreiškiamas duomuo, kuriuo rodomi naudojant veiksmų programos investicijas sukurti produktai arba pasiekti rezultatai

P.B.235-09.1.2-CPVA-K-722 Investicijas gavusios vaikų priežiūros arba švietimo infrastruktūros pajėgumas

Sąvokų apibrėžtys: Investicijų gavusios vaikų priežiūros arba švietimo infrastruktūros pajėgumas – tam tikrų asmenų, galinčių pasinaudoti sukurta ar atnaujinta vaikų priežiūros arba švietimo infrastruktūra (vaikai, mokiniai, studentai), visuma. Neįskaičiuojami mokytojai, tėvai ir kiti asmenys, kurie gali pasinaudoti sukurta ar atnaujinta vaikų priežiūros arba švietimo infrastruktūra. Sukurta ar atnaujinta vaikų priežiūros arba švietimo infrastruktūra apima įgyvendinant projekto veiklas atnaujintus pastatus (rekonstruotus ir (arba) suremontuotus, ir (arba) aprūpintus baldais) ir (arba) projekto lėšomis įsigytą su ugdymo procesu susijusią įrangą.

Skaičiavimo būdas: Skaičiuojamas nominalus įgyvendinant projekto veiklas investicijų gavusios įstaigos pajėgumas, kuris gali būti lygus infrastruktūros naudotojų skaičiui arba didesnis nei faktinis naudotojų skaičius.

Duomenų šaltinis: Pirminiai šaltiniai: savivaldybės administracijos ar įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens patvirtintas dokumentas, kuriame nurodytas nominalus įstaigos pajėgumas. Antriniai šaltiniai: mokėjimo prašymai.

Pasiekimo momentas: Stebėsenos rodiklis laikomas pasiektu, kai projekto veiklų įgyvendinimo pabaigoje patvirtinamas dokumentas, kuriame nurodytas nominalus įstaigos pajėgumas.



Stebėsenos rodikliai (1)

Projektu turi būti siekiama **dviejų** priemonės įgyvendinimo stebėsenos rodiklių:

1. produkto rodiklio „Investicijas gavusios vaikų priežiūros arba švietimo infrastruktūros pajėgumas“ (rodiklio kodas P.B.235). Minimali rodiklio reikšmė - nenustatoma;

2. Pasirinktinai vieno iš rodiklių:

2.1 produkto rodiklio „Bent už 289 tūkst. eurų pagal veiksmų programą ERPF lėšomis atnaujintos profesinio mokymo įstaigos“ (rodiklio kodas P.S.378). Minimali rodiklio reikšmė – 1 įstaiga. **Šis rodiklis projektui taikomas, jeigu projekto tinkamų finansuoti išlaidų suma yra didesnė kaip 289 tūkst. eurų;**

2.2 produkto rodiklio „Profesinio mokymo įstaigos, kuriose pagal veiksmų programą ERPF lėšomis atnaujinta infrastruktūra“ (rodiklio kodas P.N.721). Minimali rodiklio reikšmė – 1 įstaiga. **Šis rodiklis projektui taikomas, jeigu projekto tinkamų finansuoti išlaidų suma yra mažesnė kaip 289 tūkst. eurų.**

Stebėsenos rodikliai (2)

Investicijas gavusios vaikų priežiūros arba švietimo infrastruktūros **pajėgumas** (P.B.235)

Investicijų gavusios vaikų priežiūros arba švietimo infrastruktūros pajėgumas – tam tikrų asmenų, galinčių pasinaudoti sukurta ar atnaujinta vaikų priežiūros arba švietimo infrastruktūra (vaikai, **mokiniai**, studentai), visuma.

Neįskaičiuojami mokytojai, tėvai ir kiti asmenys, kurie gali pasinaudoti sukurta ar atnaujinta vaikų priežiūros arba švietimo infrastruktūra.

Sukurta ar atnaujinta vaikų priežiūros arba švietimo infrastruktūra apima įgyvendinant projekto veiklas **atnaujintus pastatus** (rekonstruotus ir (arba) suremontuotus, ir (arba) aprūpintus baldais) ir (arba) projekto lėšomis **įsigytą su ugdymo procesu susijusią įrangą**.

Stebėsenos rodikliai (3)

Investicijas gavusios vaikų priežiūros arba švietimo infrastruktūros **pajėgumas** (P.B.235)

Skaičiuojamas nominalus įgyvendinant projekto veiklas investicijų gavusios **įstaigos pajėgumas**, kuris gali būti lygus infrastruktūros naudotojų skaičiui arba didesnis nei faktinis naudotojų skaičius.

Siekiant tikslesnių duomenų apie infrastruktūros panaudojamumą skaičiuojamas **FAKTINIS įstaigos pajėgumas, t.y. kiek įstaigoje projekto veiklų įgyvendinimo pabaigoje planuojama, kad mokinsis mokinių.**

Infrastruktūros pajėgumas = įstaigos mokinių skaičius

Stebėsenos rodikliai (4)

Investicijas gavusios vaikų priežiūros arba švietimo infrastruktūros **pajėgumas** (P.B.235)

- Šiuo rodikliu nesiekama parodyti pokytį, kad po projekto įstaigos infrastruktūra naudosis didesnis paslaugos gavėjų skaičius.
- Skaičiuojamas **visos įstaigos** pajėgumas, nors ir buvo sutvarkyta tik viena patalpa.
- Pajėgumas nėra sumuojamas projekto įgyvendinimo metu, skaičiuojama, kiek mokinių galės naudotis sukurta infrastruktūra projekto veiklų įgyvendinimo pabaigoje.
- **IŠIMTYS.** Tais atvejais, kai įstaigą sudaro keli skyriai, ar filialai, skaičiuojami tik tie naudotojai, kuriems paslaugos suteikiamos projekto metu atnaujinamame skyriuje, ar filiale.

Stebėsenos rodikliai (5)

Bent už 289 tūkst. eurų pagal veiksmų programą ERPF lėšomis atnaujintos profesinio mokymo įstaigos (P.S.378)

Atnaujinimas – pastatų ar jų dalies rekonstrukcija, remontas, aprūpinimas ugdymo procesui reikalinga įranga ir (arba) baldais.

Profesinio mokymo įstaiga turi būti atnaujinta ne mažiau kaip už 289 tūkst. eurų.

Skaičiuojamas sumuojant įgyvendinant projekto veiklas atnaujintas profesinio mokymo įstaigas (įstaigų skaičius).

Ta pati profesinio mokymo įstaiga, atnaujinta kelis kartus įgyvendinat tą patį projektą, **skaičiuojama vieną kartą.**

14. Projekto atitikties horizontaliesiems principams

14. PROJEKTO ATITIKTIS HORIZONTALIESIEMS PRINCIPAMS

? 14.1. Projekto įgyvendinimo metu bus užtikrintas horizontaliųjų principų laikymasis

14.2. Ar projekto įgyvendinimo metu bus aktyviai prisidedama prie horizontaliųjų principų įgyvendinimo?

? 14.2.1. Darnus vystymasis

14.2.2. Moterų ir vyrų lygybė ir (arba) nediskriminavimas

Šie punktai nežymimi

15. Informavimas apie projektą

Jeigu projekto biudžetas neviršija arba yra lygus 500.000,00 Eur, taikomos tik šios priemonės (PAFT 37 skirsnis).

15. INFORMAVIMAS APIE PROJEKTĄ

Informavimo priemonė (-ės) ?	Taikoma	Aprašymas ?	+
Interneto svetainėje paskelbti informaciją apie įgyvendinamą projektą, apibūdinti jo tikslus, rezultatus ir informuoti apie finansavimą iš atitinkamo (-ų) ES struktūrinio fondo (-ų).	<input checked="" type="checkbox"/>	Tinklapyje http://www.istaiga.lt/ bus paskelbta informacija apie įgyvendintą projektą apibūdinti jo tikslai, rezultatai ir pateikta informacija apie finansavimą iš atitinkamo ES struktūrinio fondo.	
Projekto įgyvendinimo pradžioje visuomenei gerai matomoje vietoje (pavyzdžiui, prie įėjimo į pastatą) pakabinti bent vieną plakatą (ne mažesnę kaip A3 formato), kuriame pateikiama informacija apie įgyvendinamą projektą ir finansavimą iš atitinkamo (-ų) ES struktūrinio fondo (-ų).	<input type="checkbox"/>		
Projekto įgyvendinimo pradžioje visuomenei gerai matomoje vietoje pakabinti laikiną informacinę lentelę ar pastatyti laikiną informacinį stendą.	<input type="checkbox"/>		
Iki galutinio mokėjimo prašymo pateikimo dienos visuomenei gerai matomoje vietoje pakabinti nuolatinę informacinę lentelę ar pastatyti nuolatinį informacinį stendą.	<input type="checkbox"/>		

Šios priemonės yra privalomos, kai projekto biudžetas viršija 500.000,00 Eur (PAFT 37 skirsnis). **3 priemonė privaloma, jeigu projekte numatyti statybos darbai.**

20. Paraiškos priedų sąrašas

20. PARAIŠKOS PRIEDŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Priedo pavadinimas	?	Žymima, jei teikiama	Lapų skaičius ?	+
1	Partnerio deklaracija	?	<input type="checkbox"/>		
2	Informacija apie iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamų projektų gaunamas pajamas	?	<input type="checkbox"/>		
3	Informacija apie iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamiems projektams suteiktą valstybės pagalbą (išskyrus „de minimis“ pagalbą)	?	<input checked="" type="checkbox"/>	5	
4	Informacija apie aplinkosauginius reikalavimus	?	<input type="checkbox"/>		
5.	Klausimynas apie pirkimo ir (arba) importo pridėtinės vertės mokesčio tinkamumą finansuoti iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų ir (arba) Lietuvos Respublikos biudžeto lėšų	?	<input checked="" type="checkbox"/>	1	
6	Projekto biudžeto paskirstymas pagal pareiškėjus ir partnerius	?	<input type="checkbox"/>		
7	Investicijų projektas	?	<input checked="" type="checkbox"/>	75	
8	Didelės apimties projekto paraiškos priedai	?	<input type="checkbox"/>		

Nurodomi kiti teikiami paraiškos priedai



*Struktūrinių ir investicijų
fondų projektų II
departamentas*

*Švietimo projektų
skyrius*



*PFSA klausimais
konsultuoja*

RIČARDAS ŠOKAITIS

Tel. 8 5 2431627

El. paštas r.sokaitis@cpva.lt



*Paraiškos teikimo per DMS
klausimais konsultuoja*

AUŠRA ZARECKIENĖ

Tel. 8 5 2514395

El. paštas a.zareckiene@cpva.lt

