

Asmens duomenų tvarkymas, vykdamas infrastruktūros ir darbo priemonių, dokumentų valdymo ir pirkimų vykdymo veiklas							
Duomenų kategorijos	Duomenų subjektų kategorijos	Duomenų tvarkymo tikslas (-ai)	Duomenų tvarkymo pagrindas	Tvarkomų duomenų kilmės šaltinis (-ai)	Duomenų gavėjai arba duomenų gavėjų kategorijos	Duomenų saugojimo laikotarpis arba kriterijai taikomi laikotarpiui nustatyti	
Asmens kontaktiniai duomenys (vardas ir pavardė, asmeninio telefono numeris, asmeninio elektroninio pašto adresas, darbo telefono numeris, darbo elektroninio pašto adresas, gyv. vietos arba darbo vietos adresas, asmens parašas).	1. Pirkimo dalyviai. 2. Ūkinių ir CPVA veiklos sutarčių atstovai. 3. CPVA darbuotojai.	1. Viešųjų pirkimų organizavimas. 2. Sutarčių sudarymas ir įgyvendinimas. 3. Gaunamos ir stūnčiamos dokumentacijos valdymas. 4. Patirtų išlaidų pagrindimas pagal CPVA vykdomus techninės paramos projektus. 5. Asmens kontaktiniai duomenys, tvarkomi CPVA auditų, kitų patikrų metu. 6. Prieigos teisių CPVA darbuotojams suteikimas prie išorinių sistemų / registru.	1. Viešųjų pirkimų įstatymas (toliau - VPĮ). 2. Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. liepos 4 d. įsakymas Nr. V-118 "Dėl dokumentų tvarkymo ir apsauktos taisyklių patvirtinimo" (toliau - Dokumentų tvarkymo taisyklės). 3. LR finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymas Nr. 1K-316 "Dėl projektų administravimo ir finansavimo taisyklių patvirtinimo" (toliau - FM įsakymas Nr. 1K-316). 4. LR Vyriausybės 2007 m. gruodžio 19 d. nutarimas Nr. 1443 „Dėl projektų administravimo ir finansavimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau - LRV nutarimas Nr. 1443). 5. LR energetikos ministro ir LR finansų ministro 2015 m. rugsėjo 3 d. įsakymas 1-205/1K-282 "Dėl 2014–2020 metų Ignalinos programos įgyvendinimo Lietuvoje taisyklių patvirtinimo" (toliau - EM ir FM įsakymas Nr. 1-205/1K-282). 6. LR vidaus reikalų ministro 2015 m. rugsėjo 3 d. įsakymas Nr. 1V-683 "Dėl Vidaus saugumo fondo projektų administravimo ir finansavimo taisyklių patvirtinimo" (toliau - VRM įsakymas Nr. 1V-683). 7. LR Vyriausybės 2017 m. vasario 22 d. nutarimas Nr. 129 "Dėl valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų vystomojo bendradarbiavimo veiklos įgyvendinimo tvarkos aprašo patvirtinimo" (toliau - LRV nutarimas Nr. 129). 8. LR susisiekimo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymas Nr. 3-353(1.5E) "Dėl Europos infrastruktūros tinklų priemonės transporto ir telekomunikacijų sektorių projektams įgyvendinti Lietuvos Respublikoje taisyklių patvirtinimo" (toliau - SM įsakymas Nr. 3-353(1.5E)). 9. LR Vyriausybės nutarimas 2014 m. birželio 4 d. Nr. 528 "Dėl atsakomybės ir funkcijų paskirstymo tarp institucijų, įgyvendinančių 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programą ir rengiantis įgyvendinti 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programą" (toliau - LRV nutarimas Nr. 528). 10. Sienuų valdymo ir vizų finansinės paramos priemonės, įtrauktos į Integruoto sienų valdymo fondą, finansinės paramos lėšų skyrimo projektams papildomoms veiklos sąnaudoms finansuoti, mokėjimo ir jų apskaitos taisyklių, patvirtintų 2020 m. rugsėjo 11 d. Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro įsakymu Nr. 1V-928 „Dėl Sienuų valdymo ir vizų finansinės paramos priemonės, įtrauktos į Integruoto sienų valdymo fondą, finansinės paramos lėšų skyrimo projektams papildomoms veiklos sąnaudoms finansuoti, mokėjimo ir jų apskaitos taisyklių patvirtinimo“ (toliau - VRM įsakymas Nr. 1V-928). 11. LR kelių priežiūros ir plėtros programos lėšų, skirtų valstybinės reikšmės kelių reikmėms, vykdamas viešuosius pirkimus, priežiūros tvarkos aprašas, patvirtintas 2020m. rugsėjo 29d. Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro įsakymu Nr.3-58 (toliau - SM įsakymas Nr.3-58). 12. LR energetikos ministro 2015 m. spalio 29 d. įsakymas Nr. 1-250 "Dėl Europos infrastruktūros tinklų priemonės energetikos sektoriaus projektams įgyvendinti Lietuvos Respublikoje administravimo taisyklių patvirtinimo (toliau - EM įsakymas Nr. 1-250). 13. LR finansų ministro 2018-11-12 įsakymas Nr. 1K-389 "Dėl 2014–2021 m. Europos ekonominės erdvės ir Norvegijos finansinių mechanizmų įgyvendinimo Lietuvoje" (toliau - FM įsakymas Nr. 1K-389). 14. Lietuvos Respublikos kelių priežiūros ir plėtros programos finansavimo įstatymas (toliau - KPPPFĮ). 15. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. spalio 15 d. nutarimas Nr. 1102 „Dėl Europos infrastruktūros tinklų priemonės įgyvendinimo Lietuvos Respublikoje“ (toliau - LRV nutarimas Nr. 1102). 16. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. rugsėjo 4 d. nutarimas Nr. 867 „Dėl 2014–2021 m. Europos ekonominės erdvės ir Norvegijos finansinių mechanizmų administravimo Lietuvoje“ (toliau - LRV nutarimas Nr. 867). 17. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. vasario 26 d. nutarimas Nr. 164 „Dėl institucijų, atsakingų už Sienuų valdymo ir vizų finansinės paramos priemonės, įtrauktos į Integruoto sienų valdymo fondą, programos ir Vidaus saugumo fondo programos valdymą ir kontrolę Lietuvoje, paskyrimo“ (toliau - LRV nutarimas Nr. 164).	1. Pateikia viešųjų pirkimų dalyviai. 2. Pateikia ūkinių ir veiklos sutarčių šalys. 3. Duomenys gaunami susipažįstant su pirkimo dokumentais CVP IS. 4. Duomenys gaunami el. paštu.	1. Viešųjų pirkimų tarnyba. 2. CPVA vykdomų techninės paramos projektų finansavimo sutartis administruojančios, auditus, patikrinimus atliekančios institucijos. 3. Ūkinių ir CPVA veiklos sutarčių abiejų šalių atsakingiems už sutartis vykdydamas asmenims. 3. Kontaktiniai duomenys, teikiami išorinių registru / informacinių sistemų valdytojams (pvz.: CVP IS, CPO, Infobox, LITEKO, TAR, TAIS, E.sąskaita) dėl prieigos teisių CPVA darbuotojams suteikimo.	1. VPĮ 97 str. 6 dalyje nustatyta terminą. 2. Bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodyklės, patvirtintos Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. kovo 9 d. įsakymu Nr. V-100 "Dėl Bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodyklės patvirtinimo" (toliau – Terminų rodyklė) 10.33-10.40 papunkčiuose nustatyta terminą. 3. Saugoma CPVA vykdomų techninės paramos projektų finansavimo sutartyse nustatyta terminą.	
Duomenys apie sveikatos būklę.	1. CPVA darbuotojai.	1. Darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų užtikrinimas.	1. Darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymas (toliau - DSSI).	1. Duomenis pateikia CPVA darbuotojai. 2. Duomenis pateikia medicinos įstaigos atliekančios darbuotojų sveikatos tikrinimą.	1. CPVA darbuotojas gauna duomenis apie save. 2. Duomenis įstaigos atliekančios darbuotojų sveikatos tikrinimą. 3. Valstybinė darbo inspekcija.	1. Terminų rodyklės 11 punkte nustatyta terminą.	
Duomenys apie nelaimingus atsitikimus darbe ir (arba) sveikatos sutrikdymus.	1. CPVA darbuotojai.	1. Įvykių darbe ir nelaimingų atsitikimų pakelių į darbą ir iš darbo nustatymas, tyrimas.	1. Darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymas (toliau - DSSI).	1. Duomenis pateikia CPVA darbuotojai. 2. Duomenis pateikia medicinos įstaigos.	1. CPVA darbuotojas gauna duomenis apie save. 2. Medicinos įstaigos atliekančios darbuotojų sveikatos tikrinimą. 3. Valstybinė darbo inspekcija.	1. Terminų rodyklės 11 punkte nustatyta terminą.	
Asmens kodas.	1. Pirkimo dalyviai. 2. Ūkinių ir CPVA veiklos sutarčių atstovai. 3. CPVA darbuotojai.	1. Viešųjų pirkimų organizavimas. 2. Sutarčių sudarymas ir įgyvendinimas. 3. Teisės prisijungti prie išorinių registru, informacinių sistemų suteikimas. 4. Patirtų išlaidų pagrindimas pagal CPVA vykdomus techninės paramos projektus.	1. VPĮ. 2. FM įsakymas Nr. 1K-316. 3. LRV nutarimas Nr. 1443. 4. EM ir FM įsakymas Nr. 1-205/1K-282. 5. VRM įsakymas Nr. 1V-683. 6. LRV nutarimas Nr. 129. 7. SM įsakymas Nr. 3-353(1.5E). 8. LRV nutarimas Nr. 528. 9. VRM įsakymas Nr. 1V-928. 10. SM įsakymas Nr. 3-58. 11. EM įsakymas Nr. 1-250. 12. FM įsakymas Nr. 1K-389. 13. KPPPFĮ. 14. LRV nutarimas Nr. 1102. 15. LRV nutarimas Nr. 867. 16. LRV nutarimas Nr. 164. 17. LRV nutarimas Nr. 750. 18. LRV nutarimas Nr. 1322. 19. LRV nutarimas Nr. 507. 20. FM įsakymas Nr. 1K-237. 21. VRM įsakymas Nr. 1V-60. 22. VRM įsakymas Nr. 1V-705.	1. Pateikia viešųjų pirkimų dalyviai. 2. Pateikia ūkinių ir veiklos sutarčių šalys. 3. Gaunama per išorines sistemas / registrus (CVP IS, CPO LITEKO, JARIS, JADIS, NTR, E.sąskaita.	1. Viešųjų pirkimų tarnyba. 2. Išorinių registru / informacinių sistemų valdytojai dėl prieigos teisių CPVA darbuotojams suteikimo. 3. CPVA vykdomų techninės paramos projektų finansavimo sutartis administruojančios, auditus, patikrinimus atliekančios institucijos.	1.VPĮ 97 str. 6 dalyje nustatyta terminą. 2. Terminų rodyklės 10.33-10.40 papunkčiuose nustatyta terminą. 3. Saugoma CPVA vykdomų techninės paramos projektų finansavimo sutartyse nustatyta terminą.	

<p>Su asmens kelionėmis ir komandiruoėmis susiję duomenys (komandiruoėės tikslas, trukmė, vieta, maršrutas, asmens tapatybės dokumentų duomenys (paso / kortelės Nr., asmens kodas ir galiojimas nuo iki), mob. tel.Nr., gyvenamosios vietos adresas, el. pašto adresas).</p>	<p>1. Pirkimo dalyviai. 2. Ūkinių ir CPVA veiklos sutarčių atstovai. 3. CPVA darbuotojai.</p>	<p>1. Komandiruoėės organizavimas (biletų užsakymas, viešbučio rezervavimas, kelionės draudimo pirkimas). 2. Patirtų išlaidų pagrindimas pagal CPVA vykdomus techninės paramos projektus. 3. Draudiminių įvykių identifikavimas. 4. Kreipimasis į draudimo kompaniją dėl draudimo išmokos.</p>	<p>1. VPĮ. 2. Sutartys dėl kelionės draudimo. 3. Sutartys dėl kelionės biletų pirkimo. 4. Sutartys dėl apgyvendinimo viešbutyje. 5. FM įsakymas Nr. 1K-316. 6. LRV nutarimas Nr. 1443. 7. EM ir FM įsakymas Nr. 1-205/1K-282. 8.-VRM įsakymas Nr. 1V-683. 9. LRV nutarimas Nr. 129. 10. SM įsakymas Nr. 3-353(1.5E). 11. LRV nutarimas Nr. 528. 12. VRM įsakymas Nr. 1V-928. 13. SM įsakymas Nr.3-58. 14. EM įsakymas Nr. 1-250. 15. FM įsakymas Nr. 1K-389. 16. Dokumentų tvarkymo taisyklės. 17. FM įsakymas Nr. 1K-418. 18. FM įsakymas Nr. 1K-135. 19. KPPPFĮ. 20. LRV nutarimas Nr. 1102. 21. LRV nutarimas Nr. 867. 22. LRV nutarimas Nr. 164. 23. LRV nutarimas Nr. 750. 24. LRV nutarimas Nr. 1322. 25. LRV nutarimas Nr. 507. 26. FM įsakymas Nr. 1K-237. 27. VRM įsakymas Nr. 1V-60.</p>	<p>1. Duomenis pateikia CPVA darbuotojai, kuriems reikalingas kelionės organizavimas. 2. Duomenis pateikia asmenys, kurie organizuoja ekspertų atvykimą.</p>	<p>1. Viešųjų pirkimų tarnyba. 2. CPVA vykdomų techninės paramos projektų finansavimo sutartis administruojančios, auditus, patikrinimus atliekančios institucijos. 3. Kelionių agentūros pagal kelionės pobūdį.</p>	<p>1. VPĮ 97 str. 6 dalyje nustatytą terminą. 2. Terminų rodyklės 10.33-10.40 papunkčiuose nustatytą terminą. 3. Saugoma CPVA vykdomų techninės paramos projektų finansavimo sutartyse nustatytą terminą.</p>
<p>Duomenys apie gautus vykdomuosius dokumentus ir šių dokumentų turinys (Vardas ir pavardė, elektroninio pašto adresas, telefono Nr., gyvenamosios vietos adresas).</p>	<p>1. Proceso dalyviai.</p>	<p>1. Sprendimų prievolių vykdymas.</p>	<p>1. Civilinio proceso kodeksas (toliau - CPK). 2. Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. liepos 4 d. įsakymas Nr. V-117 "Dėl dokumentų rengimo taisyklių patvirtinimo" (toliau - LVA įsakymas Nr. V-117).</p>	<p>1. Pateikia teismai. 2. Pateikia antstoliai. 3. Gaunami per LITEKO, E pristatymą ir el. paštu.</p>	<p>1. Teisėsaugos institucijos. 2. Antstoliai.</p>	<p>1. Terminų rodyklės 5.32 papunktyje nustatytą terminą.</p>
<p>Vaizdo stebėjimo duomenys.</p>	<p>1. CPVA darbuotojai. 2. CPVA lankytojai.</p>	<p>1. Užtikrinti CPVA turto apsaugą. 2. Užtikrinti CPVA kieme esančių automobilių saugumą. 3. Užtikrinti CPVA darbuotojų ir lankytojų saugumą.</p>	<p>1. CPVA įstatai. 2. CPVA pastato apsaugos sutartis. 3. Vaizdo duomenų tvarkymo CPVA taisyklės 4. Automobilių statymo CPVA ir nuomojamų patalpų teritorijoje tvarka.</p>	<p>1. Tiesioginis vaizdo stebėjimas monitoriuose. 2. Vaizdo duomenų įrašai vaizdo stebėjimo įrenginyje.</p>	<p>1. CPVA pastato apsaugą vykdančios darbuotojai. 2. Teisėsaugos institucijos. 3. Duomenų subjektai, kurie turi teisę susipažinti su savo asmens duomenimis. 4. CPVA darbuotojai, turintys teisę susipažinti su vaizdo duomenimis.</p>	<p>30 kalendorinių dienų pagal Vaizdo duomenų tvarkymo CPVA taisyklės.</p>
<p>Darbuotojų naudojamų automobilių valstybiniai numeriai.</p>	<p>1. CPVA darbuotojai.</p>	<p>1. Užtikrinti avarinių tarnybų, techninio aptarnavimo paslaugų teikėjų privažiavimą prie CPVA pastato. 2. Užtikrinti nuomojamų parkavimo vietų naudojimo pagal paskirtį nustatymą.</p>	<p>1. Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos 2010 m. gruodžio 7 d. Nr. 1-338 įsakymas "Dėl pagrindinių gaisrinės saugos reikalavimų" (toliau - PAGD įsakymas Nr. 1-338). 2. Naudojimosi automobiliais tarnybos reikėms procedūra. 3. Automobilių statymo CPVA ir nuomojamų patalpų teritorijoje tvarka.</p>	<p>1. CPVA darbuotojai - automobilių savininkai / naudotojai.</p>	<p>1. CPVA pastato apsaugą vykdančios darbuotojai. 2. CPVA darbuotojai. 3. BRS atsakingas darbuotojas.</p>	<p>1. Saugoma iki CPVA darbuotojo darbo santykių pabaigos.</p>
<p>Darbuotojų naudojamų automobilių techniniai duomenys.</p>	<p>1. CPVA darbuotojai.</p>	<p>1. Kuro normos apskaičiavimas kompensavimui už darbuotojo patirtas išlaidas komandiruoėės metu.</p>	<p>1. Naudojimosi automobiliais tarnybos reikėms procedūra.</p>	<p>1. CPVA darbuotojai - automobilių savininkai / naudotojai.</p>	<p>1. Finansų valdymo ir apskaitos skyrius.</p>	<p>1. Saugoma iki CPVA darbuotojo darbo santykių pabaigos.</p>
<p>Asmens gyvenimo aprašymo duomenys (Vardas ir pavardė, įgytas išsilavinimas, darbinė patirtis, vykdyti projektai, kontaktiniai duomenys (gyvenamosios vietos adresas, telefono numeris, elektroninis paštas), šeiminė padėtis).</p>	<p>1. Pirkimo dalyviai. 2. Ūkinių ir CPVA veiklos sutarčių atstovai.</p>	<p>1. Įvertinti pasiūlyme nurodytų fizinių asmenų kvalifikaciją atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus. 2. Patirtų išlaidų pagrindimas pagal CPVA vykdomus techninės paramos projektus.</p>	<p>1. VPĮ. 2. FM įsakymas Nr. 1K-316. 3. LRV nutarimas Nr. 1443. 4. EM ir FM įsakymas Nr. 1-205/1K-282. 5. VRM įsakymas Nr. 1V-683. 6. LRV nutarimas Nr. 129. 7. SM įsakymas Nr. 3-353(1.5E). 8. Dokumentų tvarkymo taisyklės. 9. LRV nutarimas Nr. 528. 10. VRM įsakymas Nr. 1V-928. 11. SM įsakymas Nr.3-58. 12. EM įsakymas Nr. 1-250. 13. FM įsakymas Nr. 1K-389. 14. KPPPFĮ. 15. LRV nutarimas Nr. 1102. 16. LRV nutarimas Nr. 867. 17. LRV nutarimas Nr. 164. 18. LRV nutarimas Nr. 750. 19. LRV nutarimas Nr. 1322. 20. LRV nutarimas Nr. 507. 21. FM įsakymas Nr. 1K-237. 22. VRM įsakymas Nr. 1V-60.</p>	<p>1. Pateikia viešųjų pirkimų dalyviai. 2. Pateikia ūkinių ir veiklos sutarčių šalys. 3. Duomenys gaunami susipažįstant su pirkimo dokumentais CVP IS. 4. Duomenys gaunami el. paštu.</p>	<p>1. Viešųjų pirkimų tarnyba. 2. CPVA vykdomų techninės paramos projektų finansavimo sutartis administruojančios, auditus, patikrinimus atliekančios institucijos. 3. Valstybės kontrolės institucija. 4. Teismai.</p>	<p>1. VPĮ 97 str. 6 dalyje nustatytą terminą. 2. Terminų rodyklės 10.33-10.40 papunkčiuose nustatytą terminą. 3. Saugoma CPVA vykdomų techninės paramos projektų finansavimo sutartyse nustatytą terminą.</p>

Išsilavinimą ir atitikimą kvalifikaciniams reikalavimams patvirtinančių dokumentų duomenys.	1. Pirkimo dalyviai. 2. Ūkinių ir CPVA veiklos sutarčių atstovai.	1. Įvertinti pasiūlyme nurodytų fizinių asmenų kvalifikaciją atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus. 2. Patirtų išlaidų pagrindimas pagal CPVA vykdomus techninės paramos projektus. 3. Pasiūlymų vertinimo pagal ekonominį naudingumą metu, gali būti vertinamas specialisto išsilavinimas/sertifikatai/atestatai ar panaši informacija.	1. VPĮ. 2. FM įsakymas Nr. 1K-316. 3. LRV nutarimas Nr. 1443. 4. EM ir FM įsakymas Nr. 1-205/1K-282. 5. VRM įsakymas Nr. 1V-683. 6. LRV nutarimas Nr. 129. 7. SM įsakymas Nr. 3-353(1.5E). 8. Dokumentų tvarkymo taisyklės. 9. LRV nutarimas Nr. 528. 10. VRM įsakymas Nr. 1V-928. 11. SM įsakymas Nr.3-58. 12. EM įsakymas Nr. 1-250. 13. FM įsakymas Nr. 1K-389.	1. Pateikia viešųjų pirkimų dalyviai. 2. Pateikia ūkinių ir veiklos sutarčių šalys. 3. Duomenys gaunami susipažįstant su pirkimo dokumentais CVP IS. 4. Duomenys gaunami el. paštu.	1. Viešųjų pirkimų tarnyba. 2. CPVA vykdomų techninės paramos projektų finansavimo sutartis administruojančios, auditus, patikrinimus atliekančios institucijos. 3. Valstybės kontrolės institucija. 4. Teismai.	1. VPĮ 97 str. 6 dalyje nustatytą terminą. 2. Terminų rodyklės 10.33-10.40 papunkčiuose nustatytą terminą. 3. Saugoma CPVA vykdomų techninės paramos projektų finansavimo sutartyse nustatytą terminą.
Asmens duomenys registruojamuose dokumentuose (Vardas, pavardė, elektroninio pašto adresas, telefono Nr. gyvenamosios vietos adresas).	1. CPVA darbuotojai. 2. CPVA registruotuose dokumentuose nurodyti asmenys.	1. Gaunamos ir siunčiamos dokumentacijos valdymas. 2. Patirtų išlaidų pagrindimas pagal CPVA vykdomus techninės paramos projektus.	1. Dokumentų tvarkymo taisyklės. 2. Terminų rodyklė. 3. FM įsakymas Nr. 1K-316. 4. LRV nutarimas Nr. 1443. 5. EM ir FM įsakymas Nr. 1-205/1K-282. 6. VRM įsakymas Nr. 1V-683. 7. LRV nutarimas Nr. 129. 8. SM įsakymas Nr. 3-353(1.5E). 9. LR finansų ministro 2008 m. gruodžio 5 d. įsakymas Nr. 1K-418 "Dėl Lietuvos Respublikos ir Šveicarijos Konfederacijos bendradarbiavimo programos, kuria siekiama sumažinti ekonominius ir socialinius skirtumus išsiplėtusioje Europos Sąjungoje, administravimo Lietuvoje taisyklių patvirtinimo" (toliau - FM įsakymas Nr. 1K-418). 10. LR finansų ministro 2012 m. balandžio 11 d. įsakymas Nr. 1K-135 "Dėl 2009-2014 m. Europos ekonominės erdvės ir Norvegijos finansinių mechanizmų įgyvendinimo Lietuvoje" (toliau - FM įsakymas Nr. 1K-135). 11. LVA įsakymas Nr. V-117. 12. LRV nutarimas Nr. 528. 13. VRM įsakymas Nr. 1V-928. 14. SM įsakymas Nr. 3-58. 15. EM įsakymas Nr. 1-250. 16. FM įsakymas Nr. 1K-389. 17. KPPPFĮ. 18. LRV nutarimas Nr. 1102. 19. LRV nutarimas Nr. 867. 20. LRV nutarimas Nr. 164. 21. LRV nutarimas Nr. 750. 22. LRV nutarimas Nr. 1322. 23. LRV nutarimas Nr. 507. 24. FM įsakymas Nr. 1K-237. 25. VRM įsakymas Nr. 1V-60. 26. VRM įsakymas Nr. 1V-705.	1. Pateikia CPVA darbuotojai. 2. Pateikia pareiškėjai, projektų vykdytojai, valdžios institucijos, tiesiogiai pateikia fiziniai asmenys.	1. CPVA vykdomų techninės paramos projektų finansavimo sutartis administruojančios, auditus, patikrinimus atliekančios institucijos. 2. Teismai.	1. Saugoma CPVA vykdomų techninės paramos projektų finansavimo sutartyse nustatytą terminą. 2. Saugoma dokumentų saugojimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. V-157 „Dėl dokumentų saugojimo taisyklių patvirtinimo“ nurodytais terminais
Asmens duomenys archyvuojamuose dokumentuose (Vardas, pavardė, elektroninio pašto adresas, telefono Nr. gyvenamosios vietos adresas).	1. CPVA darbuotojai. 2. CPVA registruotuose dokumentuose nurodyti asmenys.	1. Archyvuojamų dokumentų valdymas. 2. Patirtų išlaidų pagrindimas pagal CPVA vykdomus techninės paramos projektus.	1. Dokumentų tvarkymo taisyklės. 2. Terminų rodyklė. 3. FM įsakymas Nr. 1K-316. 4. LRV nutarimas Nr. 1443. 5. EM ir FM įsakymas Nr. 1-205/1K-282. 6. VRM įsakymas Nr. 1V-683. 7. LRV nutarimas Nr. 129. 8. SM įsakymas Nr. 3-353(1.5E). 9. FM įsakymas Nr. 1K-418. 10. FM įsakymas Nr. 1K-135. 11. LVA įsakymas Nr. V-117. 12. LRV nutarimas Nr. 528. 13. VRM įsakymas Nr. 1V-928. 14. SM įsakymas Nr. 3-58. 15. EM įsakymas Nr. 1-250. 16. FM įsakymas Nr. 1K-389. 17. KPPPFĮ. 18. LRV nutarimas Nr. 1102. 19. LRV nutarimas Nr. 867. 20. LRV nutarimas Nr. 164. 21. LRV nutarimas Nr. 750. 22. LRV nutarimas Nr. 1322. 23. LRV nutarimas Nr. 507. 24. FM įsakymas Nr. 1K-237. 25. VRM įsakymas Nr. 1V-60.	1. Pateikia CPVA darbuotojai.	1. CPVA vykdomų techninės paramos projektų finansavimo sutartis administruojančios, auditus, patikrinimus atliekančios institucijos.	1. Saugoma CPVA vykdomų techninės paramos projektų finansavimo sutartyse nustatytą terminą. 2. Saugoma dokumentų saugojimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. V-157 „Dėl dokumentų saugojimo taisyklių patvirtinimo“ nurodytais terminais.

Asmens duomenys naikinamuose dokumentuose (Vardas, pavardė, elektroninio pašto adresas, telefono Nr, gyvenamosios vietos adresas).	1. CPVA darbuotojai. 2. CPVA registruotuose dokumentuose nurodyti asmenys.	1. Naikinamų dokumentų valdymas. 2. Patirtų išlaidų pagrindimas pagal CPVA vykdomus techninės paramos projektus.	1. Dokumentų tvarkymo taisyklės. 2. Terminų rodyklė. 3. FM įsakymas Nr. 1K-316. 4. LRV nutarimas Nr. 1443. 5. EM ir FM įsakymas Nr. 1-205/1K-282. 6. VRM įsakymas Nr. 1V-683. 7. LRV nutarimas Nr. 129. 8. SM įsakymas Nr. 3-353(1.5E). 9. FM įsakymas Nr. 1K-418. 10. FM įsakymas Nr. 1K-135. 11. LVA įsakymas Nr. V-117. 12. LRV nutarimas Nr. 528. 13. VRM įsakymas Nr. 1V-928. 14. SM įsakymas Nr.3-58. 15. EM įsakymas Nr. 1-250. 16. FM įsakymas Nr. 1K-389. 17. KPPPFJ. 18. LRV nutarimas Nr. 1102. 19. LRV nutarimas Nr. 867. 20. LRV nutarimas Nr. 164. 21. LRV nutarimas Nr. 750. 22. LRV nutarimas Nr. 1322. 23. LRV nutarimas Nr. 507. 24. FM įsakymas Nr. 1K-237. 25. VRM įsakymas Nr. 1V-60.	1. Pateikia CPVA darbuotojai. 2. Archyvai.	1. CPVA vykdomų techninės paramos projektų finansavimo sutartis administruojančios, auditus, patikrinimus atliekančios institucijos.	1. Saugoma CPVA vykdomų techninės paramos projektų finansavimo sutartyse nustatyta terminą. 2. Saugoma dokumentų saugojimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. V-157 „Dėl dokumentų saugojimo taisyklių patvirtinimo“ nurodytais terminais
Kitų institucijų valdomose / tvarkomose informacinėse sistemose / registruose ir viešuose šaltiniuose tvarkomi duomenys.	1. Asmenys (ir su jais susiję asmenys), iš kurių perkamos paslaugos.	1. Tarptautinių sankcijų įgyvendinimo užtikrinimas.	1. LR tarptautinių sankcijų įstatymas. 2. Tarptautinių sankcijų įgyvendinimo tvarkos aprašas, patvirtintas LR Vyriausybės 2022 m. gegužės 25 d. nutarimu Nr. 535 "Dėl Lietuvos Respublikos tarptautinių sankcijų įstatymo įgyvendinimo". 3. Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos nuostatai, patvirtinti LR teisingumo ministro 2013 m. spalio 11 d. įsakymu Nr. 1R-231 "Dėl Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos nuostatų patvirtinimo". 4. JADIS ir JANGIS duomenų teikimo sutartys. 5. ES Tarybos reglamentai, kuriuos įgyvendina LR tarptautinių sankcijų įstatymas.	1. Gaunama iš sistemų: Juridinių asmenų dalyvių informacinė sistema (JADIS); Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos Naudos gavėjų posistemės (JANGIS).	1. Viešųjų pirkimų tarnyba. 2. CPVA vykdomų techninės paramos projektų finansavimo sutartis administruojančios, auditus, patikrinimus atliekančios institucijos. 3. Valstybės kontrolės institucija. 4. Teismai.	1. Projekto finansavimo taisyklėse ir konkrečioje projekto finansavimo sutartyje nustatyta tvarka. 2. Dvynių vadove nustatyta tvarka.
Duomenys apie CPVA lankytojus (vardas ir pavardė, apsilankymo data, laikas, atstovaujamos įmonės ar įstaigos pavadinimas, apsilankymo tikslas).	1. CPVA lankytojai.	1. Užtikrinti CPVA turto apsaugą. 2. CPVA lankytojų identifikavimas. 3. Lankytoją priimančių CPVA darbuotojų nustatymas. 4. Informacijos apie atvykusius ir išvykusius lankytojus valdymas.	1. CPVA įstatai. 2. CPVA patalpų esančių S.Konarskio g 13 apsaugos instrukcija.	1. Pateikia lankytojas.	1. CPVA pastato apsaugą vykdančios darbuotojai. 2. BRS atsakingi darbuotojai (turto valdymo specialistas, dokumentų valdymo specialistai).	1. Saugoma apsaugos sutarties galiojimo laikotarpis.