



LIETUVOS RESPUBLIKOS SUSISIEKIMO MINISTRAS

ĮSAKYMAS

**DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS SUSISIEKIMO MINISTRO 2020 M. RUGSĖJO 29 D.
ĮSAKYMO NR. 3-582 „DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS KELIŲ PRIEŽIŪROS IR PLĖTROS
PROGRAMOS LĖŠŲ, SKIRTŲ VALSTYBINĖS REIKŠMĖS KELIŲ REIKMĖMS,
VYKDANT VIEŠUOSIUS PIRKIMUS, PRIEŽIŪROS TVARKOS APRAŠO
PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO**

2024 m.

d. Nr.

Vilnius

P a k e i č i u Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2020 m. rugsėjo 29 d. įsakymą Nr. 3-582 „Dėl Lietuvos Respublikos kelių priežiūros ir plėtros programos lėšų, skirtų valstybinės reikšmės kelių reikmėms, vykdant viešuosius pirkimus, priežiūros tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir jį išdėstau nauja redakcija:

„LIETUVOS RESPUBLIKOS SUSISIEKIMO MINISTRAS

ĮSAKYMAS

**DĖL KELIŲ PRIEŽIŪROS IR PLĖTROS PROGRAMOS LĖŠŲ, SKIRTŲ
VALSTYBINĖS REIKŠMĖS KELIŲ REIKMĖMS, PRIEŽIŪROS TVARKOS APRAŠO
PATVIRTINIMO**

Įgyvendindamas Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 5 straipsnio 1 dalies 5 punktą ir atsižvelgdamas į Lietuvos Respublikos kelių priežiūros ir plėtros programos finansavimo įstatymo 9¹ straipsnio nuostatas,

t v i r t i n u Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšų, skirtų valstybinės reikšmės kelių reikmėms, priežiūros tvarkos aprašą (pridedama).“

Susisiekimo ministras

Marius Skuodis

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro
2020 m. rugsėjo 29 d. įsakymu Nr. 3-582
(Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro
2024 m. d. įsakymo Nr. redakcija)

KELIŲ PRIEŽIŪROS IR PLĖTROS PROGRAMOS LĖŠŲ, SKIRTŲ VALSTYBINĖS REIKŠMĖS KELIŲ REIKMĖMS, PRIEŽIŪROS TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšų, skirtų valstybinės reikšmės kelių reikmėms, priežiūros tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Kelių priežiūros ir plėtros programos (toliau – Programa) finansavimo lėšų, skirtų valstybinės reikšmės kelių tinklui plėsti ir užtikrinti, kad šis tinklas veiktų, priežiūrą, t. y. patikrų vietoje atlikimo tvarką ir deklaruotų išlaidų pripažinimą tinkamomis finansuoti Programos lėšomis.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos kelių priežiūros ir plėtros programos finansavimo įstatymo (toliau – Įstatymas) ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. balandžio 21 d. nutarimo Nr. 447 „Dėl Lietuvos Respublikos kelių priežiūros ir plėtros programos finansavimo įstatymo įgyvendinimo“ nuostatomis.

3. Apraše vartojamos sąvokos:

3.1. **Išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentai** – banko sąskaitos išrašai, mokėjimo pavedimai ar kiti dokumentai, kuriais įrodoma, kad pagal išlaidų pagrindimo dokumentus mokėjimas atliktas.

3.2. **Išlaidų deklaracija** – akcinės bendrovės Lietuvos automobilių kelių direkcijos dokumentas, parengtas pagal viešosios įstaigos Centrinės projektų valdymo agentūros nustatytą ir su Lietuvos automobilių kelių direkcija suderintą formą, Programos finansavimo lėšomis apmokamoms išlaidoms pagrįsti.

3.3. **Išlaidų pagrindimo dokumentai** – akcinės bendrovės Lietuvos automobilių kelių direkcijos sudarytos viešojo pirkimo sutartys, jų pakeitimai, sąskaitos, išrašytos pagal sudarytas pirkimo sutartis, dokumentai, kuriais patvirtinamas prekių pristatymas, paslaugų suteikimas ar darbų atlikimas (perdavimo–priėmimo aktai ir pan.), kaupiamieji darbų žiniaraščiai *excel* formatu, jei turima, darbų pakeitimų dokumentai.

3.4. **Išvada dėl išlaidų tinkamumo** – viešosios įstaigos Centrinės projektų valdymo agentūros nustatytos formos parengta išvada dėl išlaidų, nurodytų išlaidų deklaracijoje, tinkamumo, kurioje nurodomos tinkamos, nevertinamos, stabdomos ir netinkamos išlaidos.

3.5. **Netinkamos išlaidos** – išlaidos, patirtos Programos finansavimo lėšomis, tačiau nepatenkančios į Įstatymo 9 straipsnio 1 dalyje nustatytas Programos finansavimo lėšų naudojimo sritis, nustačius pažeidimą viešojo pirkimo sutarties vykdymo ar patikros vietoje metu, taip pat išlaidos, kurios pripažintos netinkamomis vadovaujantis Aprašo II skyriuje nustatyta tvarka.

3.6. **Programos finansavimo lėšos** – Programos finansavimo lėšos, skirtos valstybinės reikšmės kelių tinklui plėsti ir užtikrinti, kad šis tinklas veiktų.

4. Kitos Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Įstatyme.

5. Aprašas taikomas tik Programos finansavimo lėšoms, kurios skirtos valstybinės reikšmės kelių reikmėms ir patirtos vykdant viešuosius pirkimus.

II SKYRIUS

IŠLAIDŲ DEKLARAVIMO IR PRIPAŽINIMO TINKAMOMIS TVARKA

6. Išlaidų tinkamumą viešojo įstaiga Centrinė projektų valdymo agentūra (toliau – CPVA) nustato vertindama išlaidų deklaraciją, pateiktą kartu su išlaidas pagrindžiančiais ir apmokėjimą įrodančiais dokumentais, kuriuos akcinė bendrovė Lietuvos automobilių kelių direkcija (toliau – Direkcija) teikia CPVA už kiekvieną praėjusį ketvirtį iki kito ketvirčio pirmojo mėnesio 30 dienos.

7. Į pateiktą išlaidų deklaraciją turi būti įtrauktos visos Programos finansavimo lėšomis patirtos išlaidos, pagal pasirašytas viešojo pirkimo sutartis ir (ar) preliminariąsias viešojo pirkimo sutartis apmokėtos per praėjusį ketvirtį, už kurį teikiama išlaidų deklaracija.

8. CPVA per kalendorinius metus patikrina ne mažiau kaip 25 procentus per kalendorinius metus atliktų mokėjimų pagal viešojo pirkimo sutartis ar preliminariąsias viešojo pirkimo sutartis, jų pagrindu sudarytas pagrindines viešojo pirkimo sutartis valstybinės reikšmės kelių tinklui plėsti ir užtikrinti, kad šis tinklas veiktų. Detali deklaruojamų ir tikrinamų išlaidų atranka ne mažesneje kaip 25 procentų imtyje nustatyta CPVA patvirtintoje ir su Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija suderintoje išlaidų pripažinimo tinkamomis procedūroje. CPVA, gavusi išlaidų deklaraciją, per 3 darbo dienas atlieka atranką ir raštu ar elektroniniu paštu kreipiasi į Direkciją su prašymu per 7 darbo dienas pateikti atrinktų išlaidų pagrindimo ir apmokėjimo įrodymo dokumentus Direkcijos turimu formatu, išskyrus išimtiniais atvejais, kai Direkcija CPVA argumentuotai pagrindžia ilgesnio termino poreikį. Tuo atveju, jei išlaidas pagrindžiantys dokumentai CPVA neteikiami ir CPVA darbuotojams suteikiamos teisės prisijungti prie Direkcijos informacinių sistemų (toliau – IS), Direkcija turi užtikrinti, kad visi CPVA vertinami išlaidas pagrindžiantys dokumentai būtų pateikti IS, pavadinti aiškiai įvardinant dokumento tipą ir datą ir tinkamai saugomi, taip pat turi atitinkamai užtikrinti prisijungimo galimybes audituojančiosioms institucijoms. CPVA, tikrindama išlaidas pagrindžiančius dokumentus, IS išlaidas pagrindžiančių dokumentų kopijų nesaugo, už jų saugojimą atsako Direkcija. Jei buvo atliekamas viešųjų pirkimų, kurių išlaidos yra deklaruojamos, vidaus ar kitokio pobūdžio auditas, kartu turi būti pateikta ir atlikto audito ataskaitos kopija.

9. CPVA per 45 darbo dienas nuo Aprašo 6 punkte nurodytų dokumentų gavimo dienos išnagrinėja Direkcijos pateiktus dokumentus, nustato deklaruotų išlaidų tinkamumą finansuoti Programos lėšomis ir teikia Susisiekimo ministerijai išvadą dėl išlaidų tinkamumo. Direkcijai teikiama išvados dėl išlaidų tinkamumo kopija.

10. Jeigu CPVA negali įvertinti patirtų išlaidų dėl Direkcijos pateiktų ne visų išlaidų pagrindimo ir išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentų, ji raštu ir (ar) elektroniniu paštu informuoja Direkciją apie patikrinimo metu nustatytus trūkumus ir paprašo per nustatytą terminą (ne ilgesnį kaip 10 darbo dienų) patikslinti dokumentus. Jei CPVA nurodo trumpesnę nei 10 darbo dienų terminą, Direkcija, esant objektyvioms aplinkybėms, turi teisę kreiptis į CPVA su prašymu pratęsti nustatytą terminą, tačiau pratęsiamas terminas negali viršyti maksimalaus 10 darbo dienų termino. Jeigu Direkcija per nustatytą terminą nepatikslinka dokumentų, nepateikia prašomų trūkstumų dokumentų, pateikia ne visus prašomus dokumentus ir (ar) nesuteikia prieigos teisių prie išlaidas pagrindžiančių dokumentų Direkcijos IS, CPVA tokias išlaidas pripažįsta netinkamomis finansuoti Programos lėšomis, o Direkcija nustatytas netinkamas išlaidas per Susisiekimo ministerijos nustatytą terminą grąžina į Susisiekimo ministerijos nurodytą sąskaitą banke.

11. Išlaidos, kurias CPVA pripažino netinkamomis, negali būti įtraukiamos į vėlesnes Direkcijos teikiamas išlaidų deklaracijas.

III SKYRIUS PATIKROS VIETOJE

12. Su kiekviena išlaidų deklaracija CPVA atlieka patikras vietoje CPVA vidaus procedūroje nustatyta tvarka.

13. CPVA, iš anksto neinformavusi Direkcijos, patikrą vietoje atlieka šiais atvejais:

13.1. kilus įtarimui, kad Direkcijos teikiama informacija apie deklaracijoje nurodyto objekto įgyvendinimą yra netiksli ir (ar) klaidinga;

13.2. siekdama nustatyti neatitikimus, patikrinti Direkcijos pateiktus paaiškinimus dėl ankstesnės patikros vietoje nustatytų neatitikimų ištaisymo;

13.3. gavusi informacijos dėl galimai netinkamai įgyvendinamo ir (ar) įgyvendinto pirkimo objekto iš viešai prieinamų šaltinių, kitų institucijų ar subjektų.

14. Patikrą vietoje atlieka ne mažiau kaip 2 CPVA atstovai, prieš atlikdami patikrą, jie privalo išnagrinėti turimą informaciją apie planuojamą patikrinti objektą. CPVA vidaus procedūroje nustatyta tvarka patikrą vietoje gali atlikti ir vienas CPVA atstovas.

15. CPVA apie planuojamą atlikti patikrą vietoje iš anksto, bet ne mažiau kaip likus 3 darbo dienoms iki patikros vietoje atlikimo, informuoja Direkciją telefonu, elektroniniu paštu ar raštu.

16. Jei išankstinis Direkcijos informavimas apie planuotą arba neplanuotą patikrą vietoje gali turėti neigiamos įtakos patikros vietoje rezultatams, CPVA patikrą vietoje gali atlikti prieš tai iš anksto neinformavusi Direkcijos.

17. Patikros vietoje metu tikrinama, ar suteiktos paslaugos ir atlikti darbai atitinka pirkimo sutartyje (-yse) ar preliminariojoje (-iosiose) sutartyje (-yse) ar jos (-ų) pagrindu sudarytoje (-ose) pagrindinėje (-ėse) sutartyje (-yse) bei šios (-ių) sutarties (-čių) keitimuose (jei jų yra) numatytus reikalavimus.

18. CPVA atstovai patikros vietoje metu nustatytas aplinkybes fiksuoja patikros vietoje lape ir jį pateikia Direkcijai iš karto po patikros vietoje arba išsiunčia elektroniniu paštu ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo patikros vietoje atlikimo dienos. Tuo atveju, jei buvo atlikta patikra vietoje apie ją iš anksto neinformavus Direkcijos, patikros vietoje lape CPVA nurodo neinformavimo priežastis.

19. Patikros vietoje metu nustačiusi neatitikimų, kurie gali būti ištaisyti Direkcijos, CPVA nustato protingą terminą, per kurį šie neatitikimai turi būti ištaisyti. Apie neatitikimų ištaisymą Direkcija turi raštu pranešti CPVA.

20. CPVA turi įsitikinti ir užfiksuoti, ar Aprašo 19 punkte nustatyti neatitikimai ištaisyti.

21. Atlikus patikrą vietoje ir nustačius neatitikimą, kurio ištaisyti neįmanoma, arba tuo atveju, jei nustačius ištaisomą neatitikimą Direkcija jo neištaiso per CPVA nustatytą protingą terminą, CPVA inicijuoja įtariamo pažeidimo tyrimą Aprašo IV skyriuje nustatyta tvarka.

IV SKYRIUS PAŽEIDIMŲ TYRIMAS

22. Pažeidimas, įskaitant sukčiavimą (toliau – pažeidimas), gali būti įtariamasis:

22.1. kai Direkcija, teikdama išlaidų deklaracijas, išlaidas pagrindžiančius dokumentus, išlaidų apmokėjimą patvirtinančius dokumentus ar kitus dokumentus arba vykdydama kitas Apraše nurodytas funkcijas, pateikia neteisingą informaciją arba nuslepia informaciją, turinčią reikšmės priimant sprendimą dėl Programos finansavimo lėšų tinkamumo finansuoti arba atliekant išlaidų, patiriamų atliekant viešųjų pirkimų procedūras, pagrįstumo bei teisėtumo vertinimą;

22.2. kai Direkcija sistemingai nesilaiko Apraše bei CPVA tvirtinamose metodikose nurodytų terminų bei kitų įpareigojimų;

22.3. kai Direkcija nesudaro sąlygų ar neleidžia CPVA patikrinti ir (arba) apžiūrėti vietoje, kaip įgyvendinamas arba įgyvendintas sutarties vykdymas;

22.4. esant kitiems įtarimams dėl galimai netinkamo Programos finansavimo lėšų panaudojimo.

23. Jeigu Susisiekimo ministerija įtaria pažeidimą ir (ar) gauna informacijos apie galimą pažeidimą iš kitų šaltinių, šią informaciją per 5 darbo dienas nuo informacijos gavimo dienos persiunčia CPVA.

24. Jeigu CPVA įtaria arba gauna informacijos apie aplinkybes, sudarančias prielaidą įtarti esant pažeidimą, nustatytą Aprašo 22 punkte, ji atlieka įtariamo pažeidimo tyrimą CPVA vidaus procedūrose nustatyta tvarka. CPVA, nustačiusi pažeidimą:

24.1. kurį galima ištaisyti, teikia rekomendacijas, kurias Direkcija turi įgyvendinti per pažeidimo tyrimo išvadoje nustatytą terminą;

24.2. kurio negalima ištaisyti, arba nustačiusi ištaisomą pažeidimą, bet Direkcija jo neištaiso pagal CPVA pateiktas rekomendacijas, teikia Susisiekimo ministerijai pažeidimo tyrimo išvadą ir pasiūlymą dėl poveikio priemonių, nurodytų Aprašo 30 punkte, taikymo.

25. Nenustačiusi pažeidimo, CPVA sprendimu pripažįsta, kad jo nėra.

26. CPVA įtariamo pažeidimo tyrimą turi atlikti ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo įtariamo pažeidimo užregistravimo dienos. Tais atvejais, kai reikia kreiptis į kitas institucijas ir (ar) Direkciją dėl papildomos informacijos, įtariamo pažeidimo tyrimas užbaigiamas ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo papildomos informacijos gavimo.

27. Apie pradėtą įtariamo pažeidimo tyrimą CPVA ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo jo pradžios raštu informuoja Direkciją, išskyrus atvejus, kai Direkcijos informavimas galėtų turėti neigiamos įtakos pažeidimo tyrimui.

28. Neturintys finansinių pasekmių įtariamai pažeidimai, kurie neturi nusikalstamos veikos požymių ir gali būti ištaisomi prieš nustatant išlaidų tinkamumą išlaidų deklaracijoje, tiriami, nustatomi ir ištaisomi laikantis proporcingumo principo, t. y. jeigu CPVA, atlikusi įtariamo pažeidimo tyrimą, nustato pažeidimą, kurį galima ištaisyti, ji ne vėliau kaip per 5 darbo dienas raštu ir (ar) elektroniniu paštu informuoja Direkciją apie nustatytą pažeidimą ir nustato Direkcijai terminą, per kurį nustatytas pažeidimas turi būti ištaisytas ir apie atliktus veiksmus raštu informuota CPVA. Šis terminas negali būti trumpesnis kaip 7 darbo dienos ir ilgesnis kaip 20 darbo dienų, išskyrus atvejus, kai dėl objektyvių aplinkybių įtariamasis pažeidimas negali būti ištaisytas per šiame punkte nurodytą terminą. Tais atvejais, kai reikia kreiptis į kitas institucijas dėl papildomos informacijos, įtariamo pažeidimo ištaisymo terminas gali būti pratęsiamas iki papildomos informacijos gavimo ir (ar) pateikimo CPVA dienos. Su įtariamu pažeidimu susijusių išlaidų pripažinimas tinkamomis finansuoti laikinai, kol bus ištaisytas įtariamasis pažeidimas ar bus baigtas įtariamo pažeidimo tyrimas ir priimtas (-i) Aprašo 30 punkte nurodytas (-i) sprendimas (-ai) dėl pažeidimo, taip pat tais atvejais, kai CPVA gauna informacijos apie pradėtą ikiteisminį tyrimą, susijusį su pirkimu, sustabdomas.

29. CPVA Direkcijai gali nurodyti tokius pažeidimų ištaisymo būdus:

29.1. pateikti papildomus dokumentus ir (ar) duomenis, kuriais pagrindžiami Direkcijos jau pateikti dokumentai ir (ar) duomenys;

29.2. patikslinti ir papildyti išlaidų deklaraciją ir (ar) pateikti papildomus išlaidų pagrindimo dokumentus bei išlaidų apmokėjimo įrodymo arba kitus dokumentus;

29.3. įvykdyti pirkimo sutartyje nustatytus reikalavimus ir pateikti įrodymo dokumentus;

29.4. įvykdyti kitą (-as) pažeidimo tyrimo išvadoje nurodytą (-as) rekomendaciją (-as), reikalingą (-as) pažeidimui ištaisyti.

30. Jeigu CPVA nustato pažeidimą, kurio ištaisyti neįmanoma, arba tuo atveju, jei nustačius ištaisomą pažeidimą Direkcija jo neištaiso pagal CPVA pateiktas rekomendacijas, ji kartu su pažeidimo tyrimo išvada teikia Susisiekimo ministerijai vieną ar kelis iš šių pasiūlymų:

30.1. sustabdyti Programos lėšų išmokėjimą Direkcijai, kol ištaisomas pažeidimas bus pašalintas;
30.2. taikyti CPVA parinktą finansinės pataisos procentą ir sumažinti kitu Programos lėšų išmokėjimu Direkcijai Programos finansavimą nustatytam dydžiui;

30.3. kitus pasiūlymus, atsižvelgdama į pirkimų vykdymą bei pirkimo sutarčių įgyvendinimą reglamentuojančius teisės aktus.

31. CPVA išvadoje dėl nustatyto pažeidimo nurodomos su nustatytu pažeidimu susijusios faktinės aplinkybės, rekomendacijos ir (arba) netinkamų finansuoti išlaidų suma.

32. Pažeidimo tyrimo išvados turi būti pagrįstos įrodymais. Įrodymai yra faktiniai duomenys, kuriais patvirtinamos arba paneigiamos aplinkybės, turinčios reikšmės tinkamam pažeidimo faktui nustatyti. Dokumentai kaip įrodymų šaltinis yra CPVA, Direkcijos ir kitų juridinių ar fizinių asmenų veiklos procese užfiksuota informacija, neatsižvelgiant į tai, koks yra jos pateikimo būdas, forma ir laikmena, galinti padėti atskleisti pažeidimą ir su juo susijusias aplinkybes.

33. CPVA apie įtariamo pažeidimo tyrimo rezultatus ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo tyrimo pabaigos, raštu pateikdama išvadą dėl pažeidimo tyrimo, informuoja Susisiekimo ministeriją ir Direkciją. Ištaisomo pažeidimo atveju CPVA ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pažeidimo tyrimo išvadoje nustatyto termino rekomendacijai (-oms) įgyvendinti pabaigos informuoja Susisiekimo ministeriją ir Direkciją apie CPVA pateiktos (-ų) rekomendacijos (-ų) įgyvendinimo rezultatus.

34. Susisiekimo ministerija, atsižvelgdama į pažeidimo tyrimo išvadoje pateiktą pasiūlymą (Aprašo 30 punkte numatytais atvejais), ne vėliau kaip per 20 darbo dienų priima sprendimą dėl CPVA pasiūlymų taikyti poveikio priemonės. Susisiekimo ministerija, priklausomai nuo konkretaus pažeidimo, jo sudėtingumo bei kitų susijusių aplinkybių, gali priimti sprendimą CPVA Aprašo 30 punkte nurodytas siūlomas poveikio priemonės taikyti ne visa apimtimi arba pakeisti jas kitomis poveikio priemonėmis.

35. Susisiekimo ministerija ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos apie priimtą sprendimą raštu informuoja CPVA ir Direkciją.

36. Jei atliekant ar atlikus pažeidimo tyrimą paaiškėja, kad padarytoje veikoje yra nusikaltimo ar baudžiamojo nusižengimo arba korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos požymių, CPVA ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo tokios informacijos gavimo dienos raštu informuoja atitinkamai Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybą prie Vidaus reikalų ministerijos ir (arba) Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybą, kartu pateikdama visą su pažeidimu susijusią informaciją ir dokumentų kopijas.

37. Per vienus kalendorinius metus nuo CPVA atlikto pažeidimo tyrimo pabaigos paaiškėjus naujoms aplinkybėms, kurios nebuvo įvertintos pažeidimo tyrimo metu, pažeidimo tyrimas gali būti atnaujinamas ir, atsižvelgiant į jo rezultatus, gali būti pakeista CPVA išvada. Atnaujintas pažeidimo tyrimas ir sprendimų priėmimas atliekami šiame skyriuje nustatyta tvarka. Šiame punkte numatytas senaties terminas netaikytinas, jei naujai paaiškėjusios aplinkybės, kurios nebuvo įvertintos pažeidimo tyrimo metu, siejamos su nusikalstamos veikos padarymu.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

38. Direkcija CPVA ir Susisiekimo ministerijos sprendimus ar veiksmus (neveikimą) turi teisę skusti Lietuvos administracinių ginčų komisijai Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka arba administraciniam teismui Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

39. Direkcija bendradarbiauja su CPVA ir Susisiekimo ministerija ir privalo teikti jų prašomą informaciją ir dokumentus, sudaryti sąlygas tikrinti suteiktas paslaugas ir atliktus darbus pirkimo sutarčių vykdymo vietose, vykdyti kitus jų teisėtus ir pagrįstus reikalavimus.

40. Kilus abejonių dėl pateiktų dokumentų kopijų tikrumo, CPVA iš Direkcijos gali raštu prašyti pateikti dokumentų originalus informacijai palyginti. Direkcija privalo įvykdyti CPVA prašymą pateikti dokumentų originalus. Dokumentų originalai vėliau gražinami Direkcijai.

41. Susisiekimo ministerija, CPVA ir Direkcija su sutarčių vykdymu ir Programos išlaidų tinkamumo priežiūra susijusių dokumentų saugojimą organizuoja vadovaudamosi Bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodykle, patvirtinta Lietuvos Respublikos vyriausiojo archyvaro 2011 m. kovo 9 d. įsakymu Nr. V-100 „Dėl Bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodyklės patvirtinimo“, Dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-118 „Dėl Dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisyklių patvirtinimo“, kitų dokumentų valdymą reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka ir privalo užtikrinti, kad šie dokumentai būtų prieinami turinčioms teisę juos tikrinti institucijoms ir asmenims.

42. Kai dokumentai rengiami ir gaunami elektronine forma (pateikti informacinių technologijų priemonėmis ir (ar) elektroninėse laikmenose, pasirašyti saugiu elektroniniu parašu), Susisiekimo ministerija, CPVA ir Direkcija neprivalo saugoti tokių dokumentų popierinių versijų, tačiau privalo užtikrinti tokių dokumentų saugojimą elektronine forma.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija 188620589, Gedimino pr. 17, 01103 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS SUSISIEKIMO MINISTRO 2020 M. RUGSĖJO 29 D. ĮSAKYMO NR. 3-582 „DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS KELIŲ PRIEŽIŪROS IR PLĖTROS PROGRAMOS LĖŠŲ, SKIRTŲ VALSTYBINĖS REIKŠMĖS KELIŲ REIKMĖMS, VYKDANT VIEŠUOSIUS PIRKIMUS, PRIEŽIŪROS TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-01-23 Nr. 3-26
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ramūnas Dilba, Ministerijos kancleris, Vadovybė
Sertifikatas išduotas	RAMŪNAS DILBA, Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-01-22 10:49:52 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2023-05-09 10:04:27 – 2026-05-08 10:04:27
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Marius Skuodis, Susisiekimo ministras, Vadovybė
Sertifikatas išduotas	MARIUS SKUODIS, Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-01-22 17:10:33 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-01-22 17:10:39 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2023-05-25 09:15:18 – 2026-05-24 09:15:18
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avily, Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija, į.k. 188620589 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 11:01:47 iki 2024-12-19 11:01:47
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avily, versija 3.5.71.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-01-23 11:24:03)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-01-23 11:24:04 Dokumentų valdymo sistema Avily