

6 versija

2021 m. gruodis

LT

# ES viešinimo gairės

**Ignalinos  
Programos  
Nacionalinei  
agentūrai**



# Turinys

## Įvadas

## Viešinimo priemonės

1. Stendai
2. Atminimo lentos
3. Pranešimai spaudai
4. Lankstinukai ir brošiūros
5. Lipdukai ir etiketės
6. Interneto svetainės ir garso/  
vaizdo įrašai



# Įvadas

---

Šios gairės parengtos siekiant užtikrinti, kad vykdant veiklas, visiškai ar iš dalies finansuojamas pagal Europos Sąjungos (ES) Ignalinos programą per nacionalinę agentūrą, būtų tinkamai viešinama ES parama. 2014-2020 m. Ignalinos programos nacionalinė agentūra yra Centrinė projektų valdymo agentūra (CPVA).

Gairės yra skirtos visiems šių veiklų dalyviams, įskaitant ir nacionalinę agentūrą, todėl visose dotacijų sutartyse bei pirkimų sutartyse turėtų būti nuoroda į jas. Gairėse nurodytos viešinimo priemonės gali būti pritaikomos konkrečioms veikloms pasitarus su Nacionaline agentūra. Bet kuriuo atveju pirmenybė teikiama konkrečių dotacijų sutarčių bei pirkimų sutarčių nuostatomis.

Nacionalinė agentūra yra atsakinga už ES viešinimo reikalavimų laikymosi užtikrinimą bendrai, tačiau veiklų lygmenyje dotacijos gavėjas atsako už tinkamų priemonių taikymą arba užtikrina, kad pasirinktas rangovas jų laikytųsi.

Šios gairės taikomos tik per nacionalinę agentūrą vykdomiems Ignalinos programos projektams.

Bendras elementas, žymintis visas ES finansuojamas programas ir projektus, yra ES emblema:



ES emblemą sudaro dvylika auksinių žvaigždžių išdėstytų ratu ant mėlyno pagrindo. Žvaigždžių skaičius nėra susijęs su Europos Sąjunga sudarančių šalių skaičiumi, todėl jis nesikeis ateityje.

Prie emblemos turi būti užrašas **Europos Sąjunga** (ne santrumpa). Šis užrašas leidžia iškart atskirti pateikiamą informaciją nuo kitos, dažnai pasitaikančios praktikos, kai emblema (be užrašo) naudojama reklamai ir komercijai be jokio sąryšio su Europos Sąjungos tikslais

Daugelis Europos Sąjungos programų yra skirtos visoms šalims narėms. Kitaip nei pastarosios, Ignalinos programa yra speciali programa, įtvirtinta Stojimo į ES sutarties 4 Protokole, kurios tikslas yra padėti Lietuvai padengti didžiulius Ignalinos atominės elektrinės uždarymo kaštus ir (anksčiau) remti energetikos sektoriaus pertvarką. Todėl svarbu pabrėžti šio finansavimo ypatingumą ir kur įmanoma įrašyti programos pavadinimą ir apibūdinimą :

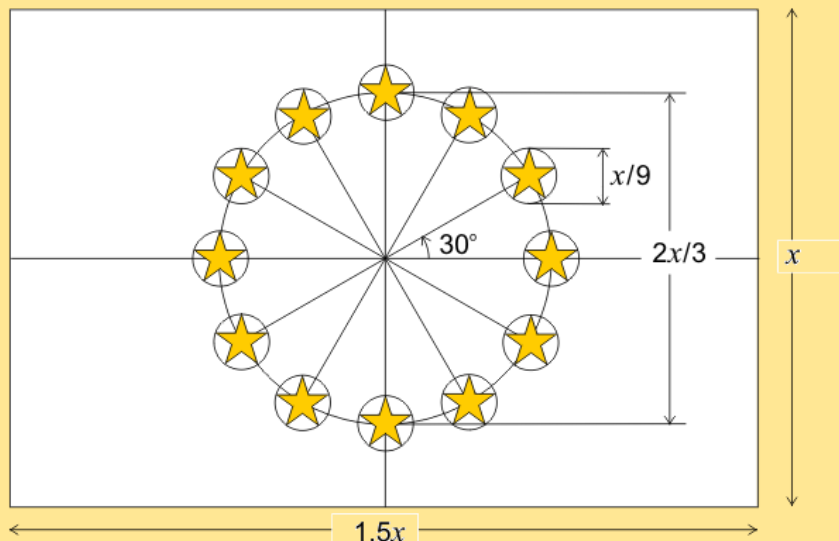
*“Ignalinos programa yra finansinis instrumentas skirtas padėti Lietuvos Respublikai saugiai nutraukti Ignalinos atominės elektrinės eksploatavimą“*

arba

*“Saugų Ignalinos atominės elektrinės eksploataavimo nutraukimą bendrai finansuoja Europos Sąjunga pagal Ignalinos programą“*

## Emblemos geometrija

ES emblema yra stačiakampė vėliava, kurios ilgis 1,5 kartų didesnis už plotį. Žvaigždės yra išdėstytos lygiais intervalais ir suformuoja nematomą apskritimą, kurio centras yra stačiakampio įstrižainių susikirtimo taškas. Apskritimo spindulys yra lygus  $1/3$  vertikalios stačiakampio kraštinės. Kiekviena žvaigždė turi penkis kampus, išdėstytus nematomo apskritimo perimetre; šio apskritimo spindulys yra  $1/18$  vertikaliosios stačiakampio kraštinės.



Žvaigždės yra penkiakampės ir stovi tiesiai (vienas kampas yra viršuje). Jos yra išdėstytos kaip valandos laikrodžio ciferblate. Dažniausiai pasitaikančios klaidos yra emblemos apsuikimas atvirkščiai, žvaigždžių rato arba pačių žvaigždžių pasukimas.



## Emblemos spalvos



Geltona PANTONE YELLOW (RGB: 255/204/000 hexadecimal: FFCC00)



Mėlyna PANTONE REFLEX BLUE (RGB:000/000/153 hexadecimal: 000099)

Emblemoje naudojamos šios oficialios spalvos:

- Pantone Reflex Blue – stačiakampio paviršiui.
- Pantone Process Yellow – žvaigždėms.

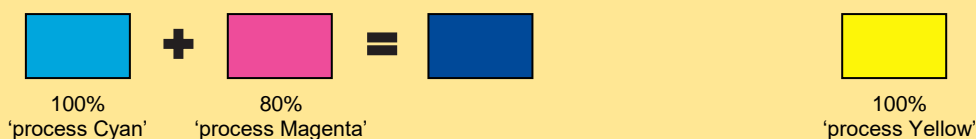
Tarptautinė Pantone spalvų gama yra plačiai naudojama ir lengvai prieinama.

## Vienos spalvos reprodukcija

Jei naudojama tik juoda spalva, stačiakampis turėtų būti apibrėžtas juodai, o žvaigždės turėtų būti juodos baltame fone. Jei vienintelė turima spalva yra mėlyna (pageidautina Reflex Blue), ji turėtų būti naudojama 100% fonui, o žvaigždės paliekamos baltos.



## Keturių spalvų procesas



Jeif naudojamas keturių spalvų procesas, ne visada įmanoma išgauti dvi standartines spalvas, tačiau jos gali būti atkuriamos apytiksliai. Pantone geltona spalva gaunama naudojant 100% process Yellow spalvą. Sumaišius 100% process Cyan su 80% process Magenta gaunama spalva, labai panaši į Pantone Reflex mėlyną.

## Fonas

Emblema turėtų būti spausdinama ant balto arba šviesaus fono. Reikėtų vengti tamsaus arba margo fono, ypač jei jo spalva nedera su mėlyna. Kai tamsaus ar margo fono išvengti neįmanoma, naudojamas baltas 1/25 stačiakampio aukščio storio apvadas.



## Pakeitimai

Informaciniuose pranešimuose ar grafiniuose pristatymuose ES emblema turi būti naudojama tinkamai, be jokių pakeitimų ar priedų. Ant šios emblemos negali būti įkomponuota jokia kitos šalies, donoro ar institucijos vėliava ar simbolis. Kiekvienas ženklas pateikiamas atskirai..

Nors dauguma dalykų apie standartines ES emblemoje naudojamas spalvas bei jos sukūrimą yra paminėti šiame dokumente, detalesnę instrukciją galima rasti Tarpinstituciniame stiliaus vadove, adresu:

<http://publications.europa.eu/code/en/en-000100.htm>

# Viešinimo priemonės

Pagal nacionalinės agentūros nurodymus, dotacijų gavėjai privalo užtikrinti, kad būtų pateikta tinkama informacija apie ES paramą vykdomam projektui. Komunikacijos strategija turi būti apibrėžta atitinkamoje pirkimo/dotacijos sutartyje arba sukuriama įgyvendinimo metu. Komunikacijos strategijoje turi būti naudojami vienas arba daugiau iš žemiau išdėstytų komunikacijos būdų.

Projektas gali tęstis po to, kai ES finansuojama projekto dalis yra užbaigta. Šiuo atveju praėjus 6 mėnesiams nuo ES finansuojamos projekto dalies pabaigos jokie ES simboliai negali būti naudojami projekto komunikacijoje, išskyrus atmintines lentas. Lentose turėtų būti toks sakiny: „Šio projekto pradinį etapą <datos> finansavo Europos Sąjunga pagal Ignalinos programą“.

Apačioje pateiktoje lentelėje matyti, kokie viešinimo reikalavimai paprastai yra privalomi kiekvienai paminėtai veiklai. Kitos viešinimo priemonės gali būti naudojamos pagal projekto poreikius, pasikonsultavus su nacionaline agentūra.

Projektų veiklų pobūdis apsprendžia tinkamą viešinimo formą. Pavyzdžiui, jei dotacija naudojama darbams atlikti, taikomos darbų viešinimo gairės.

Iš rangovų ir/ar dotacijų gavėjų turėtų būti reikalaujama galutinėje ataskaitoje paminėti, kokios viešinimo priemonės buvo naudojamos.

	Infrastruktūra	Prekės ir įranga	Techninė parama	Renginiai
Stendai (1 skyrius)	✓			
Lentos (2 skyrius)	✓			
Spaudos pranešimai (3 skyrius)	✓		✓	✓
Lankstinukai/brošiūros (4 skyrius)			✓	✓
Lipdukai/etiketės (5 skyrius)		✓		
Interneto svetainės/ Garso/vaizdo įrašai (6 skyrius)				✓

# 1 Stendai

ES finansuojamos infrastruktūros veiklos turi būti aiškiai pažymėtos stendais, apibūdinančiais šias veiklas. Stendų skaičius ir dydis turi būti proporcingas vykdomos veiklos mastui; stendai turi būti aiškiai matomi, kad praeinantieji galėtų perskaityti bei suprasti veiklos pobūdį. Stendai statomi šalia įvažiavimų į aikštelę, kur vyksta veiklos nuo projekto pradžios ir turi išlikti ten iki šešių mėnesių po veiklų pabaigos.

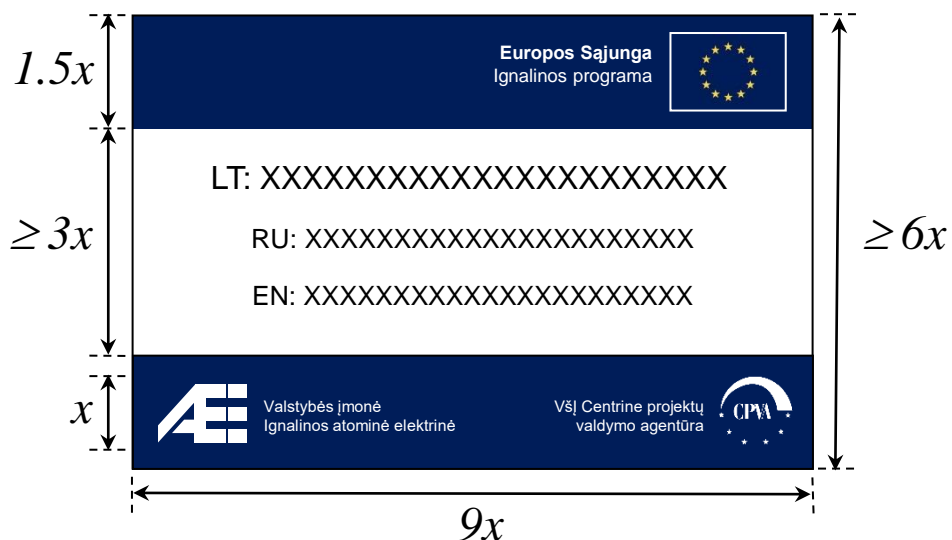
Gali būti kuriami stendai, kuriais būtų reklamuojama pati Ignalinos programa ar Ignalinos programos finansuojama veikla renginio metu, parodoje ar prie įėjimo į mokymo centrą ar priimamąjį. Stendų dydis gali būti skirtingas atsižvelgiant į pateikiamos informacijos kiekį, bei tai, ar stendas yra nešiojamas, ar nuolatinis. Nebrangūs stendai gali būti pagaminti naudojant prilimpančias raides.

Žemiau pateikiami paaiškinimai, kaip taikyti viešinimo priemones Ignalinos programai. Stendai paprastai turi turėti baltą foną, bei tamsiai mėlyną viršutinę ir apatinę dalį. Kitos spalvos fonui gali būti naudojamos tik pritarus nacionalinei agentūrai. Dotacijos gavėjo ir rangovo logotipų naudojimas yra pasirinktinis; jų dydis neturėtų viršyti ES emblemos dydžio.

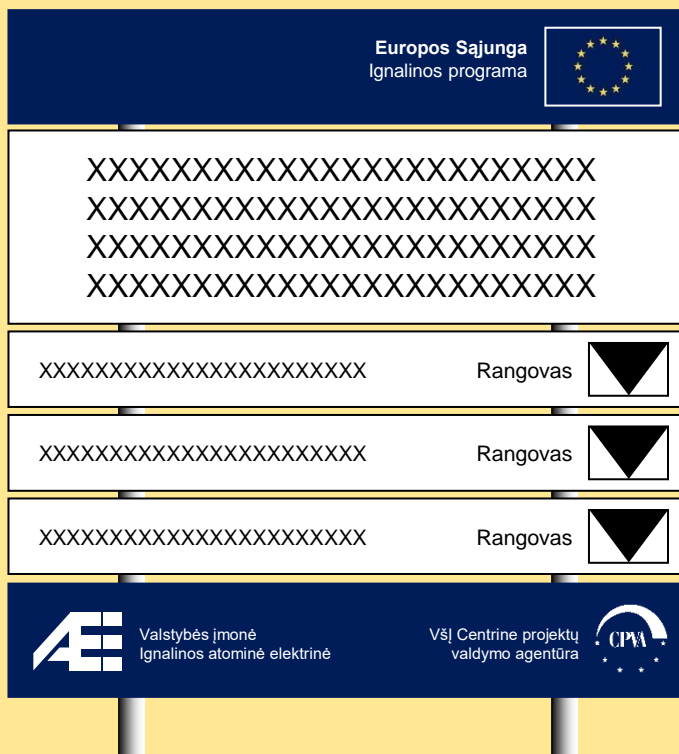
## Ignalinos AE pagrindinė teritorija

Didžioji dauguma veiklų pagal Ignalinos programą bus vykdoma Ignalinos AE teritorijoje, todėl labai svarbu, kad ten būtų taikomas nuoseklus ir koordinuotas viešinimo būdas. Be to, Ignalinos AE padėtis Lietuvoje yra unikali tuo, kad čia taikoma speciali kalbos nuostata, leidžianti naudoti rusų kalbą – elektrinėje naudojamą kalbą.

IAE teritorijos stendų dizainas turėtų atitikti pateiktą pavyzdį. Ignalinos programos apibūdinimas turėtų būti pateiktas pirmiausia lietuvių kalba, ir rusų bei (pasirinktinai) anglų kalba apačioje. Europos Sąjungos ir programos pavadinimas turėtų būti lietuvių kalba. Raidžių šriftas pasirenkamas paprastas, lengvai įskaitomas (pvz.: Arial), Europos Sąjungos pavadinimas rašomas juodesniu šriftu.



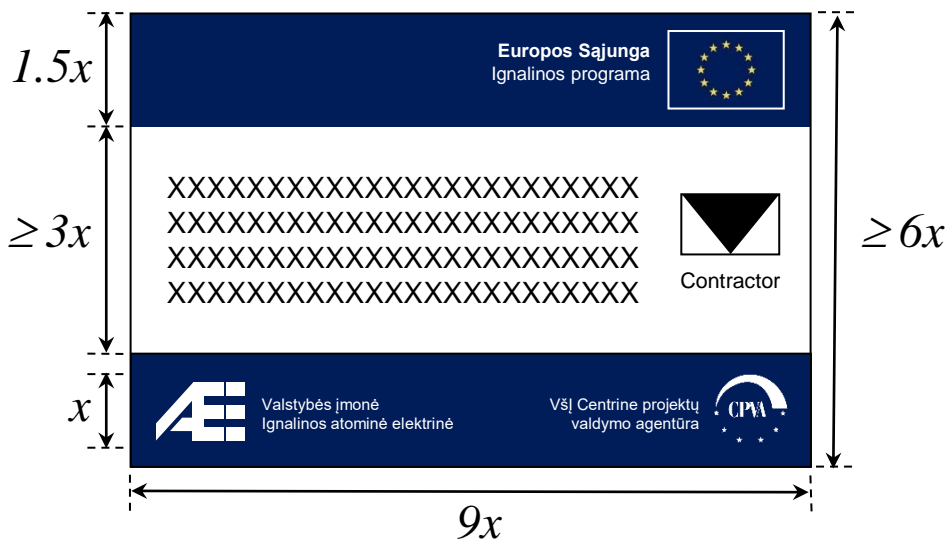
Kai vienoje veikloje tuo pačiu metu dalyvauja daugiau negu vienas rangovas, galima naudoti sudėtinį stendą, kaip parodyta apačioje, apibūdinant kiekvieno rangovo vaidmenį atskirai.



Tokio tipo sudėtinį stendą rekomenduojama naudoti viešojoje vietoje, kai patys darbai vyksta riboto naudojimo ar uždaroje patalpoje (pvz., išmontavimo darbai elektrinėje).

### Kiti infrastruktūros objektai

Stendai, informuojantys apie kitose vietose vykdomus infrastruktūros darbus turėtų būti tokio pat formato, kaip ir elektrinės teritorijoje, tačiau juose naudojama **tik** lietuvių kalba. Jei projekto veiklos gali sukelti nepatogumų visuomenei, stende nurodomos projekto pradžios ir pabaigos datos.





## Stendų dydis

Stendų dydis priklauso nuo turimos vietos, tačiau turėtų būti laikomasi bendrų taisyklių atsižvelgiant į darbų vertę.

Kai vienos dotacijos veiklos vyksta keliose skirtingose vietose, stendas, pastatytas pagrindinėje arba svarbiausioje vietoje (ar turinčioje didžiausią reikšmę) turi atitikti gaires, o stendai kitose vietose turi tenkinti minimalius reikalavimus.

Kai darbų trukmė yra trumpesnė negu 3 mėnesiai arba viso projekto vertė nesiekia 100 000 eurų, stendo naudojimas yra pasirinktinis.

0.1 < 0.5 MEUR	0.5 < 3.0 MEUR	> 3.0 MEUR
$x_{\min}$ 15 cm	$x_{\min}$ 30 cm	$x_{\min}$ 45 cm

## 2 Atminimo lentos

---

Nuolatinės atminimo lentos yra efektyvus būdas pažymėti ES dalyvavimą statant ilgalaikio naudojimo objektus.

Atidarant ilgalaikio naudojimo objektus, pastatytus finansuojant arba dalinai finansuojant Europos Sąjungai, privaloma pastatyti nuolatinę atminimo lentą matomiausioje pastato dalyje, pavyzdžiui, prie pagrindinio įėjimo ar priešais pastatą. Lentoje turi būti sakinytis: “Šio (objekto pavadinimas) statybą finansavo Europos Sąjunga” (arba atitikmuo) su ES emblema po juo..

Jei tinkama, galima įdėti partnerių organizacijos ar rangovo emblemą lentoje; tokiu atveju ji turi būti dedama apatiniame dešiniajame kampe, o ES emblema turi būti kairiajame apatiniame kampe.

## Pavyzdinė lenta



# 3 Pranešimas spaudai

---

Pranešimas spaudai yra svarbi rašytinė informacijos forma, siunčiama žurnalistams; pranešimai spaudai turi būti išsiųsti prieš kiekvieno projekto pradžią - neprivaloma tik projektams, kurių biudžetas mažesnis negu 5 mln. eurų. Paprastai dotacijos gavėjas yra atsakingas už pranešimo spaudai parengimą; rangovai/projektų vykdytojai neturėtų rengti pranešimų spaudai ar daryti viešų pareiškimų, nebent tai būtų suderinta su dotacijos gavėju.

Pranešime spaudai turi būti paminėti tokie faktai, kaip veiklų tikslas, įgyvendinimas per nacionalinę agentūrą bei pasiekti rezultatai. Jame taip pat turi būti ES emblema ir pateikiama informacija apie ES paramos dydį. Jei organizuojama spaudos konferencija, pranešime spaudai turi būti paminėta dalyvausiančio ES atstovo pavardė.

**Svarbus pranešimas spaudai susideda iš:** antraštės, vedančiosios pastraipos, kurioje glaustai paminėti svarbiausi faktai, pagrindinio pasakojimo, citatų, kai kurių projekto istorijos faktų ir kontaktinės informacijos. Pranešimo viršuje turi būti data.

**Pranešimas spaudai talpinamas vienoje A4 formato lapo pusėje, jei tai įmanoma;** jei pranešimas ilgesnis, kiekvieno lapo pabaigoje turi būti parašyta *“tęsinys kitame puslapyje”*. Dokumento pabaigoje būtina parašyti *“Pabaiga”*. Po *“Pabaigos”* pranešime spaudai nurodomas bent vienas kontaktinis asmuo, į kurį žurnalistai gali kreiptis papildomos informacijos. Jei įmanoma, nurodomas kontaktinio asmens darbo ir mobilaus telefono numeris.

Kai rengiama spaudos konferencija, kvietimuose taip pat turi būti ES emblema, - tokio pat dydžio bei svarbos kaip ir paramos gavėjų institucijų. Spaudos konferencijos metu ES vėliava turi būti iškelta, jei iškeltos kitos vėliavos ir simboliai.

Pranešimo spaudai pavyzdys pateiktas kitame puslapyje. Pranešimas spaudai gali būti parengtas ant įprasto rengiančios institucijos blanko. Tikslus formatas gali skirtis, tačiau turi turėti tuos pačius bendrus elementus:

- ES emblema;
- Nuorodą į Europos Sąjungą ir Ignalinos programą;
- Ignalinos programos aprašymą.

# PRANEŠIMAS SPAUDAI

(pAVYZDYS)



VALSTYBĖS ĮMONĖ  
IGNALINOS ATOMINĖ ELEKTRINĖ

## PRANEŠIMAS SPAUDAI

---



Šį projektą remia EUROPOS SAJUNGA pagal Ignalinos programą

Ignalinos programa yra finansinis instrumentas skirtas padėti Lietuvos Respublikai saugiai nutraukti Ignalinos atominės elektrinės eksploatavimą.

# 4 Lankstinukai ir brošiūros

Lankstinukai ir brošiūros yra paprastos priemonės informuojančios visuomenę apie Ignalinos programos veiklos tikslą, pažangą ar išvadas.

Siekiant užtikrinti Ignalinos programos viešinimą, visuose lankstinukuose ir brošiūrose turi būti:

- pagrindiniai ES vizualinės identifikacijos elementai, t.y. ES emblema ir pastaba dėl informacijos turinio (žr. apačioje).
- ES bei Ignalinos programos apibūdinimas.
- Išsamus veiklų aprašymas, kontaktinis asmuo, adresas, telefonas, fakso numeris ir el. pašto adresas.



Lankstinuko ir brošiūros pavyzdžiai  
(konkretus dizainas gali skirtis)



ES jokiais aplinkybėmis nėra atsakinga už informacijos, kurią parengė Ignalinos programos veiklų dalyviai, turinį. Todėl publikacijų rengėjai savo leidiniuose būtinai turi įrašyti tokį sakinį:

*Šio leidinio leidimą finansavo Europos Sąjunga. Už publikacijos turinį atsako <autorius vardas, pavardė/atsakingos institucijos pavadinimas>; leidinyje pateikta informacija negali būti laikoma oficialia Europos Sąjungos nuomone"*

# 5 Lipdukai ir emblemos

---

Visa nuolatinė įranga nupirkta naudojant Ignalinos programos dotacijas, tuoj po pristatymo paramos gavėjui turi būti matomoje vietoje paženklinta lipduku ar etikete, nurodančia finansavimo šaltinį. Lipdukais ir etiketėmis neženklinamos vartojimo prekės.

Už tokį įrangos paženklinimą yra atsakingas paramos gavėjas. Tinkamų lipdukų pavyzdžiai pateikti žemiau. Užrašas ant lipdukų paprastai yra lietuvių kalba, o kai jie naudojami Ignalinos AE teritorijoje, - lietuvių ir/arba rusų kalba.

Lipdukų dydis turėtų atitikti žymimų įrankių ar įrangos dydį, tačiau bet visais atvejais ES emblemos aukštis ant lipdukų neturėtų būti mažesnis negu 1.5 cm.

Finansavo  
**Europos Sąjungos**  
Ignalinos programa



Finansavo  
**Europos Sąjungos**  
Ignalinos programa



# 6 Internetas ir garso/vaizdo įrašai

---

## Interneto puslapiai

Interneto puslapiai kuriami, kai tai numatyta projekto komunikacijos strategijoje. Interneto svetainė gali būti laikoma pačia efektyviausia komunikacijos priemone kai kurių veiklų viešinimui. ES emblemos naudojimą čia galioja tos pačios taisyklės, kaip ir pranešime spaudai. ES finansavimas turi būti paminėtas matomojoje vietoje kaip ir kitose viešinimo priemonėse.

Pastaba “paskutinį kartą atnaujinta” turi būti kiekvieno puslapio pabaigoje. Pastaba dėl informacijos turinio 4 skyriuje turi būti kiekvieno puslapio viršuje. Interneto puslapis negali būti naudojamas spausdintų dokumentų elektroninėms versijoms publikuoti. Šiam tikslui turi būti sukurta trumpesnė, lengvai skaitoma versija. Interneto puslapiai turi būti kaip galima paprastesni ir lengvesni. Fotografijas rekomenduojama naudoti siekiant parodyti esamą veiklų būklę, bet jų dydį ir kiekį reikėtų atidžiai pasverti, siekiant neperkrauti puslapio. Visi interneto puslapiai, susijęs su ES finansuojamomis programomis, turi turėti aiškią nuorodą į ES finansavimą, taip pat nuorodas:

- [www.europa.eu](http://www.europa.eu) (Europos Sąjunga)
- [www.cpva.lt](http://www.cpva.lt) (Nacionalinė agentūra)

## Garso/vaizdo įrašai

Garso/vaizdo priemonės turi būti kuriamos taip, kaip numatyta projekto komunikacijos strategijoje. Jos gali būti ir projekto rezultatas.

Baigiamajame epizode turi būti ES emblema ir Europos Sąjungos bei Ignalinos programos paminėjimas. Galutinio formato bei profesionalaus formato kopijos turi būti nusiųstos:

- Europos Komisijai (Energetikos Generalinis Direktoratas)
- Nacionalinei agentūrai (CPVA)

Nacionalinė agentūra suteiks išsamesnę informaciją pagal poreikį.

**Ignalinos programos  
Nacionalinė agentūra**



**Centrinė projektų valdymo agentūra**

S. Konarskio g. 13, LT-03109, Vilnius

☎ +370 52514400

[www.cpva.lt](http://www.cpva.lt)