

ASMENS DUOMENYS TVARKOMI VYKDANT INFORMACINIŲ SISTEMŲ SKYRIAUS VEIKLAS						
Doomenų kategorijos	Doomenų subjektų kategorijos	Doomenų tvarkymo tikslas (-ai)	Doomenų tvarkymo pagrindas	Tvarkomų doomenų kilmės šaltinis (-ai)	Doomenų gavėjai arba doomenų gavėjų kategorijos	Doomenų saugojimo laikotarpis arba kriterijai taikomi laikotarpiui nustatyti
ES struktūrinės paramos kompiuterinėje informacinėje valdymo ir priežiūros sistemoje SFMS2014 (toliau - SFMS2014) (darbinis ir testinis aplinkos) kaupiami asmens duomenys (kaupiami doomenų sąrašas nurodytas SFMS2014 moštųjų 18 punkto papunkčiuose).	1. Pareiškėjų darbuotojai. 2. Projektų vykdytojų darbuotojai. 3. Projekto veiklų dalyviai. 4. Tiekėjai. 5. ESIF Valdymo ir kontrolės sistemos institucijų bei įstaigų darbuotojai.	1. Surinkti doomenis apie SFMS2014 funkcinių galimybių plėtros poreikius. 2. Administruoti SFMS2014 klaidas. 3. Organizuoti ir atlikti SFMS2014 testavimą. 4. Konsultuoti SFMS2014 naudotojus. 5. Organizuoti ir vykdyti SFMS2014 naudotojų mokymus.	1. 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) Nr. 1303/2013, kuriuo nustatomas Europos regioninės plėtros fondai, Europos socialiniai fondai, Sanglaudos fondai, Europos žemės ūkio fondai kaimo plėtrai ir Europos jūros reikalų ir žuvininkystės fondai bendros moatos ir Europos regioninės plėtros fondai, Europos socialiniai fondai, Sanglaudos fondai ir Europos jūros reikalų ir žuvininkystės fondai taikytinos bendros moatos ir panaikiamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1080/2006 (toliau – Reglamentas 1303/2013). 2. LR Vyriausybės 2014 m. birželio 4 d. nutarimas Nr. 528 "Dėl ataskaitos ir funkcijų paskirstymo tarp institucijų, įgyvendinančių 2014-2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programą" (toliau - LRV 2014 m. birželio 4 d. nutarimas Nr. 528). 3. LR Vyriausybės 2014 m. spalio 3 d. nutarimas Nr. 1090 "Dėl 2014-2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos administravimo taisyklių patvirtinimo" (toliau - LRV 2014 m. spalio 3 d. nutarimas Nr. 1090). 4. LR finansų ministro 2006 m. liepos 20 d. įsakymas Nr. 1K-263 "Dėl Europos Sąjungos struktūrinės paramos kompiuterinės informacinės valdymo ir priežiūros sistemos moatų patvirtinimo" (toliau - SFMS2014 moatai). 5. LR finansų ministro 2014 m. gruodžio 31 d. įsakymas Nr. 1K-511 "Dėl 2014-2020 metų Europos Sąjungos struktūrinę fondų posistemo naudojimo taisyklių patvirtinimo" (toliau - SFMS2014 taisyklės). 6. LR finansų ministro 2014 m. spalio 3 d. įsakymas Nr. 1K-316 "Dėl Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių patvirtinimo" (toliau - PAFT).	1. Patiekia pareiškėjų darbuotojai. 2. Patiekia projektų vykdytojų darbuotojai. 3. Patiekia ESIF Valdymo ir kontrolės sistemos institucijų bei įstaigų darbuotojai.	1. ESIF valdymo ir kontrolės sistemos institucijų bei įstaigų darbuotojai. 2. SFMS2014 kūrimo, plėtros ir palaikymo paslaugų teikėjų atstovai - UAB "Elais Pro". 3. SFMS2014 analizės modulis sukūrimo ir vystymo paslaugų teikėjų UAB "GERA Solutions" atstovai.	1. SFMS2014 moštųjų 37 punkto papunkčiuose nurodyti terminai.
SFMS2014 ir DMS (darbinis ir testinis aplinkos) naudojotųjų doomenys (kaupiami doomenų sąrašas nurodytas SFMS2014 moštųjų 18 punkto papunkčiuose).	1. SFMS2014 naudotojai. 2. DMS naudotojai.	1. Surinkti doomenis apie SFMS2014 funkcinių galimybių plėtros poreikius. 2. Administruoti SFMS2014 klaidas. 3. Organizuoti ir atlikti SFMS2014 testavimą. 4. Konsultuoti SFMS2014 naudotojus. 5. Organizuoti ir vykdyti SFMS2014 naudotojų mokymus.	1. Reglamentas 1303/2013. 2. LRV 2014 m. birželio 4 d. nutarimas Nr. 528. 3. LRV 2014 m. spalio 3 d. nutarimas Nr. 1090. 4. SFMS2014 moatai. 5. SFMS2014 taisyklės. 6. PAFT.	1. Patiekia pareiškėjų darbuotojai. 2. Patiekia projektų vykdytojų darbuotojai. 3. Patiekia ESIF Valdymo ir kontrolės sistemos institucijų bei įstaigų darbuotojai.	1. ESIF valdymo ir kontrolės sistemos institucijų bei įstaigų darbuotojai. 2. SFMS2014 kūrimo, plėtros ir palaikymo paslaugų teikėjų atstovai - UAB "Elais Pro". 3. SFMS2014 analizės modulis sukūrimo ir vystymo paslaugų teikėjų UAB "GERA Solutions" atstovai.	1. SFMS2014 moštųjų 37 punkto papunkčiuose nurodyti terminai.
SFMS2014 MANTIS klaidų registre kaupiami asmens duomenys (naudojoto vardas ir pavardė, el. pašto adresas, SFMS2014 moštųjų 18 punkto papunkčiuose nurodyti doomenys, su kuriais susijusias registracijos klaidos).	1. Pareiškėjų darbuotojai. 2. Projektų vykdytojų darbuotojai. 3. Projekto veiklų dalyviai. 4. Tiekėjai. 5. ESIF Valdymo ir kontrolės sistemos institucijų bei įstaigų darbuotojai. 6. SFMS2014 MANTIS klaidų registro naudotojai.	1. Surinkti doomenis apie SFMS2014 funkcinių galimybių plėtros poreikius. 2. Administruoti SFMS2014 klaidas. 3. Organizuoti ir atlikti SFMS2014 testavimą. 4. Konsultuoti SFMS2014 naudotojus. 5. Organizuoti ir vykdyti SFMS2014 naudotojų mokymus.	1. Reglamentas 1303/2013. 2. LRV 2014 m. birželio 4 d. nutarimas Nr. 528. 3. LRV 2014 m. spalio 3 d. nutarimas Nr. 1090. 4. SFMS2014 moatai. 5. SFMS2014 taisyklės. 6. PAFT.	1. Patiekia ESIF Valdymo ir kontrolės sistemos institucijų bei įstaigų darbuotojai.	1. ESIF valdymo ir kontrolės sistemos institucijų bei įstaigų darbuotojai. 2. SFMS2014 kūrimo, plėtros ir palaikymo paslaugų teikėjų atstovai - UAB "Elais Pro". 3. SFMS2014 analizės modulis sukūrimo ir vystymo paslaugų teikėjų UAB "GERA Solutions" atstovai.	1. SFMS2014 moštųjų 37 punkto papunkčiuose nurodyti terminai.
Asmens duomenys, susiję su užklausa dėl SFMS2014 veikimo ir funkcinių galimybių plėtros poreikio (užklauso teikėjo vardas ir pavardė, tel. Nr., el. pašto adresas, pareigos, SFMS2014 moštųjų 18 punkto papunkčiuose nurodyti doomenys, su kuriais susijusias teikiamos užklauso).	1. Pareiškėjų darbuotojai. 2. Projektų vykdytojų darbuotojai. 3. Projekto veiklų dalyviai. 4. Tiekėjai. 5. ESIF Valdymo ir kontrolės sistemos institucijų bei įstaigų darbuotojai.	1. Surinkti doomenis apie SFMS2014 funkcinių galimybių plėtros poreikius. 2. Administruoti SFMS2014 klaidas. 3. Organizuoti ir atlikti SFMS2014 testavimą. 4. Konsultuoti SFMS2014 naudotojus. 5. Organizuoti ir vykdyti SFMS2014 naudotojų mokymus.	1. Reglamentas 1303/2013. 2. LRV 2014 m. birželio 4 d. nutarimas Nr. 528. 3. LRV 2014 m. spalio 3 d. nutarimas Nr. 1090. 4. SFMS2014 moatai. 5. SFMS2014 taisyklės. 6. PAFT.	1. Patiekia pareiškėjų darbuotojai. 2. Patiekia projektų vykdytojų darbuotojai. 3. Patiekia ESIF Valdymo ir kontrolės sistemos institucijų bei įstaigų darbuotojai.	1. ESIF valdymo ir kontrolės sistemos institucijų bei įstaigų darbuotojai. 2. SFMS2014 kūrimo, plėtros ir palaikymo paslaugų teikėjų atstovai - UAB "Elais Pro". 3. SFMS2014 analizės modulis sukūrimo ir vystymo paslaugų teikėjų UAB "GERA Solutions" atstovai.	1. SFMS2014 moštųjų 37 punkto papunkčiuose nurodyti terminai.
SFMS2014 naudojotųjų mokymų dalyvių asmens duomenys (vardas ir pavardė, pareigos, tel. Nr., el. pašto adresas, paraišas, audio ir video įrašai, kuriuose identifikojamas konkretus asmuo, moatraukas, kuriuose matomas konkretus asmuo).	1. Mokymų dalyviai. 2. Lektoriai.	1. Organizuoti ir vykdyti SFMS2014 naudotojų mokymus.	1. Reglamentas 1303/2013. 2. LRV 2014 m. birželio 4 d. nutarimas Nr. 528. 3. LRV 2014 m. spalio 3 d. nutarimas Nr. 1090. 4. SFMS2014 moatai. 5. SFMS2014 taisyklės. 6. PAFT. 7. Doomenų subjekto sutikimas (dėl moatrauko skelbimo Microsoft Team profilyje).	1. Patiekia ESIF Valdymo ir kontrolės sistemos institucijų bei įstaigų darbuotojai. 2. Patiekia SFMS2014 tvarkytojų / naudojotųjų darbuotojai. 3. Patiekia lektorius.	Netakoma.	1. SFMS2014 moštųjų 37 punkto papunkčiuose nurodyti terminai.
DMS kaupiami asmens duomenys (kaupiami doomenų sąrašas nurodytas SFMS2014 moštųjų 18 punkto papunkčiuose).	1. Pareiškėjų darbuotojai. 2. Projektų vykdytojų darbuotojai. 3. Projekto veiklų dalyviai. 4. Tiekėjai.	1. Surinkti doomenis apie SFMS2014 funkcinių galimybių plėtros poreikius. 2. Administruoti SFMS2014 klaidas. 3. Organizuoti ir atlikti SFMS2014 testavimą. 4. Konsultuoti SFMS2014 naudotojus. 5. Organizuoti ir vykdyti SFMS2014 naudotojų mokymus.	1. Reglamentas 1303/2013. 2. LRV 2014 m. birželio 4 d. nutarimas Nr. 528. 3. LRV 2014 m. spalio 3 d. nutarimas Nr. 1090. 4. SFMS2014 moatai. 5. SFMS2014 taisyklės. 6. PAFT.	1. Patiekia pareiškėjų darbuotojai. 2. Patiekia projektų vykdytojų darbuotojai. 3. Patiekia ESIF Valdymo ir kontrolės sistemos institucijų bei įstaigų darbuotojai.	1. ESIF valdymo ir kontrolės sistemos institucijų bei įstaigų darbuotojai. 2. SFMS2014 kūrimo, plėtros ir palaikymo paslaugų teikėjų atstovai - UAB "Elais Pro". 3. SFMS2014 analizės modulis sukūrimo ir vystymo paslaugų teikėjų UAB "GERA Solutions" atstovai.	1. SFMS2014 moštųjų 37 punkto papunkčiuose nurodyti terminai.
www.esinvesticijos.lt svetainėje kaupiami asmens duomenys (projekto vykdytojas, partnerio ir jungtinio projekto projekto vykdytojas, 100 galutininių gavėjų, gamančių didžiąsias finansavimas, vardas ir pavardė).	1. Valdymo ir kontrolės sistemos institucijų bei įstaigų darbuotojai. 2. Pareiškėjų ir projektų vykdytojai. 3. Ekspertai. 4. Apdovanojimų laimėtojai. 5. Tiekėjai. 6. Jungtinių projektų vykdytojai.	1. Surinkti doomenis apie ES struktūrinių fondų sveatinės funkcinių galimybių plėtros poreikius. 2. Administruoti sveatinės klaidas. 3. Organizuoti ir atlikti sveatinės funkcionalumų testavimą. 4. Konsultuoti sveatinės naudotojus. 5. Organizuoti ir vykdyti sveatinės naudotojų mokymus. 6. Pateikti informaciją apie ES investicijas.	1. Reglamentas 1303/2013. 2. 2021 m. vasario 12 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2021/241 kuriuo nustatomas Europos regioninės plėtros fondai, Europos socialiniai fondai, Sanglaudos fondai, Europos žuvininkystės ir jūros reikalų ir žuvininkystės fondai bendros moatos ir šių fondų bei Prognozės, migracijos ir integracijos fondo, Vidurio sangaus fondo ir Šiemų valdymo ir viešų politikos finansinės paramos priemonės taisyklės (toliau – Reglamentas 2021/1060). 4. 2023 m. vasario 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2023/435 kuriuo iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) 2021/241, kiek tai susiję su skyriaus „REPowerEU“ ekonomikos gavimo ir atsparumo didinimo planams, ir iš dalies keičiamas reglamentas (ES) Nr. 1303/2013, (ES) 2021/1060 bei (ES) 2021/1755 ir Direktyva 2003/87/EB (toliau – Reglamentas 2023/435). 5. LRV 2014 m. birželio 4 d. nutarimas Nr. 528. 6. LRV 2014 m. spalio 3 d. nutarimas Nr. 1090. 7. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. liepos 8 d. nutarimo Nr. 750 „Dėl Europos Sąjungos fondų lėšomis tikslingai finansuoti veiksmų ir projektų“ (toliau – LRV 2020 m. liepos 8 d. nutarimas Nr. 750). 8. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. lapkričio 25 d. nutarimo Nr. 1322 „Dėl pasirengimo administruoti Europos Sąjungos lėšas ir jų administravimo“ (toliau – LRV 2020 m. lapkričio 25 d. nutarimas Nr. 1322). 9. PAFT. 10. LR finansų ministro 2022 m. birželio 22 d. įsakymas Nr. 1K-237 „Dėl 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir Ekonomikos gavimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ įgyvendinimo“ (toliau – PAFT2). 11. Rekomendacijos dėl Europos Sąjungos struktūrinių fondų sveatinės www.esinvesticijos.lt administravimo, patvirtintos Žmogiskųjų šteklių plėtros veiksmų, Ekonomikos augimo veiksmų programos, Sanglaudos skatinimo veiksmų programos ir 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos valdymo komisija 2020 m. lapkričio 16 d. posėdžio protokolinius sprendimus, taikant ralytines procedūras Nr. 46 (toliau – Rekomendacijos). 12. Rekomendacijos dėl Europos Sąjungos investicijų sveatinės administravimo, patvirtintos VĮ Centrinės projekto valdymo agentūros direktoriaus 2022 m. gruodžio 8 d. įsakymu Nr. 2022/8-481 (toliau – Rekomendacijos).	1. Patiekia pareiškėjų darbuotojai. 2. Patiekia projektų vykdytojų darbuotojai. 3. Patiekia ESIF Valdymo ir kontrolės sistemos institucijų bei įstaigų darbuotojai.	1. Pareiškėjų. 2. Projektų vykdytojai. 3. Valdymo ir kontrolės sistemos institucijų bei įstaigų darbuotojai. 4. Sveatinės lankytojai. 5. Paslaugų įmonė (diegėjas) UAB "Dizaino kryptis". 6. Paslaugų įmonė UAB „Sales & M.O.R.E agency“.	1. Reglamente 2021/241 ir PAFT nustatyti terminai (2 metai nuo šios informacijos pateikimo dienos; 2 metai nuo finansinių metų, kuriais lėšos buvo šimoketos galutiniam gavėjui).
www.esinvesticijos.lt vidiniame sveatinės SAIT naudojotųjų doomenys (vardas ir pavardė, institucijos pavadinimas ir pareigos (pareigų aprašymas), tel. Nr., el. pašto adresas, moatrauka).	1. ESIF Valdymo ir kontrolės sistemos institucijų bei įstaigų darbuotojai. 2. Mokymų dalyviai.	1. Surinkti doomenis apie ES struktūrinių fondų sveatinės funkcinių galimybių plėtros poreikius. 2. Administruoti sveatinės klaidas. 3. Organizuoti ir atlikti sveatinės funkcionalumų testavimą. 4. Konsultuoti sveatinės naudotojus. 5. Organizuoti ir vykdyti sveatinės naudotojų mokymus.	1. Reglamentas 1303/2013. 2. LRV 2014 m. birželio 4 d. nutarimas Nr. 528. 3. LRV 2014 m. spalio 3 d. nutarimas Nr. 1090. 4. PAFT. 5. Rekomendacijos.	1. Patiekia ESIF Valdymo ir kontrolės sistemos institucijų bei įstaigų darbuotojai.	1. ESIF valdymo ir kontrolės sistemos institucijų bei įstaigų darbuotojai. 2. Paslaugų įmonė (diegėjas) UAB "Dizaino kryptis". 3. Paslaugų įmonė UAB „Sales & M.O.R.E agency“.	1. SFMS2014 moštųjų 37 punkto papunkčiuose nurodyti terminai.
www.esinvesticijos.lt klaidų registre kaupiami asmens duomenys (naudojoto vardas ir pavardė, el. pašto adresas, SFMS2014 moštųjų 18 punkto papunkčiuose nurodyti doomenys, su kuriais susijusias registracijos klaidos).	1. Pareiškėjų darbuotojai. 2. Projektų vykdytojų darbuotojai. 3. Valdymo ir kontrolės sistemos institucijų bei įstaigų darbuotojai. 4. Tiekėjai. 5. www.esinvesticijos.lt svetainės klaidų registro naudotojai.	1. Surinkti doomenis apie ES struktūrinių fondų sveatinės funkcinių galimybių plėtros poreikius. 2. Administruoti ES struktūrinių fondų sveatinės klaidas. 3. Organizuoti ir atlikti ES struktūrinių fondų sveatinės testavimą. 4. Konsultuoti ES struktūrinių fondų sveatinės naudotojus. 5. Organizuoti ir vykdyti ES struktūrinių fondų sveatinės naudotojų mokymus.	1. Reglamentas 1303/2013. 2. Reglamentas 2021/241. 3. Reglamentas 2021/1060. 4. Reglamentas 2023/435. 5. LRV 2014 m. birželio 4 d. nutarimas Nr. 528. 6. LRV 2014 m. spalio 3 d. nutarimas Nr. 1090. 7. LRV 2020 m. liepos 8 d. nutarimas Nr. 750. 8. LRV 2020 m. lapkričio 25 d. nutarimas Nr. 1322. 9. PAFT. 10. PAFT2. 11. Rekomendacijos. 12. Rekomendacijos2.	1. Patiekia Valdymo ir kontrolės sistemos institucijų bei įstaigų darbuotojai.	1. Valdymo ir kontrolės sistemos institucijų bei įstaigų darbuotojai. 2. Paslaugų įmonė (diegėjas) UAB "Dizaino kryptis". 3. Paslaugų įmonė UAB „Sales & M.O.R.E agency“.	1. Sutarties su paslaugų teikėju dėl sveatinės plėtros ir palaikymo galiojimo terminas.
Europos Sąjungos investicijų administravimo sistemoje (toliau - INVESTIS) (darbinis ir testinis aplinkos) ir INVESTIS Doomenų mainų svetainėje (toliau - DMS) kaupiami asmens duomenys (kaupiami doomenų sąrašas nurodytas INVESTIS moštųjų 17 punkto papunkčiuose).	1. Pareiškėjų atstovai. 2. Pareiškėjų kontaktiniai asmenys. 3. Projekto komandos nariai. 4. Projekto vykdytojų atstovai. 5. Projekto vykdytojų kontaktiniai asmenys. 6. Administruojančios institucijos atstovai. 7. Jungtinio projekto projektų vykdytojai. 8. Jungtinio projekto projekto vykdytojų kontaktiniai asmenys. 9. Projekto mokymų dalyviai. 10. Projekto galutiniai nados gavėjai fiziniai asmenys. 11. Projekto pirkimų sutarčių teikėjai ir subteikėjai. 12. Su paželdinimu susiję fiziniai asmenys.	1. Surinkti doomenis apie INVESTIS funkcinių galimybių plėtros poreikius. 2. Administruoti INVESTIS klaidas. 3. Organizuoti ir atlikti INVESTIS testavimą. 4. Konsultuoti INVESTIS naudotojus. 5. Organizuoti ir vykdyti INVESTIS naudotojų mokymus.	1. Reglamentas 2021/241. 2. Reglamentas 2021/1060. 3. Reglamentas 2023/435. 4. LRV 2020 m. liepos 8 d. nutarimas Nr. 750. 5. LRV 2020 m. lapkričio 25 d. nutarimas Nr. 1322. 6. PAFT2. 7. INVESTIS moatai, patvirtinti LR finansų ministro 2022 m. liepos 28 d. įsakymu Nr. 1K-247 "Dėl Europos Sąjungos investicijų administravimo informacinės sistemos steigimo" (toliau - INVESTIS moatai). 8. Europos Sąjungos investicijų administravimo informacinės sistemos naudojimo tvarkos aprašas, patvirtintas VĮ Centrinės projekto valdymo agentūros direktoriaus 2023 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. 2023/8-307 "Dėl Europos Sąjungos investicijų administravimo informacinės sistemos naudojimo tvarkos aprašo ir Doomenų teikimo per Europos Sąjungos investicijų administravimo informacinės sistemos mainų svetainę tvarkos aprašo patvirtinimo" (toliau - INVESTIS aprašas). 9. Doomenų teikimo per Europos Sąjungos investicijų administravimo informacinės sistemos mainų svetainę tvarkos aprašas, patvirtintas VĮ Centrinės projekto valdymo agentūros direktoriaus 2023 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. 2023/8-307 "Dėl Europos Sąjungos investicijų administravimo informacinės sistemos naudojimo tvarkos aprašo ir Doomenų teikimo per Europos Sąjungos investicijų administravimo informacinės sistemos mainų svetainę tvarkos aprašo patvirtinimo" (toliau - DMS aprašas). 10. Juridinių asmenų registro JAR (toliau - JAR) ir Fizininių asmenų dalyvių informacinės sistemos JADIS (toliau - JADIS) doomenų teikimo sutartis, 2022 m. spalio 22 d. Nr. PS-6010 (10/46 E) / 2022/4-2-34). 11. Sutartis dėl Valstybės informacinių šteklių sąveikumo platformos VIISP (toliau - VIISP) paslaugų teikimo, 2016 m. gruodžio 2 d. Nr. VIS-409. 12. Mokymų mokymų registro MMR (toliau - MMR) ir Integruotos mokymų informacinės sistemos IMIS (toliau - IMIS) doomenų teikimo sutartis, 2023 m. sausio 9 d. Nr. 2023/4-2-2 (1/43-04-2 E) 270-1. 13. SFMS doomenų teikimo sutartis, 2024 m. birželio 11 d. Nr. 2024/4-2-24 / 1S-58. 14. SODROS informacinės sistemos ir Aprašųjų valstybinių socialinių draudimų ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro (toliau - SODROS IS) doomenų teikimo sutartis, 2023 m. vasario 24 d. Nr. ADS-7 / 2023/4-2-5.	1. Patiekia pareiškėjų darbuotojai. 2. Patiekia projektų vykdytojų darbuotojai. 3. Patiekia INVESTIS tvarkytojų darbuotojai. 4. JAR. 5. JADIS. 6. VIISP. 7. MMR. 8. IMIS. 9. SFMS. 10. SODROS IS.	1. Investicijų programą ir EGADP administruojančių institucijų bei įstaigų darbuotojai. 2. Paslaugų teikėjų UAB "ATEA" atstovai.	1. INVESTIS moštųjų 41 punkte nurodytas terminas.
INVESTIS (darbinis ir testinis aplinkos) ir DMS naudojotųjų doomenys (kaupiami doomenų sąrašas nurodytas INVESTIS moštųjų 17 punkto papunkčiuose).	1. INVESTIS naudotojai. 2. DMS naudotojai.	1. Surinkti doomenis apie INVESTIS funkcinių galimybių plėtros poreikius. 2. Administruoti INVESTIS klaidas. 3. Organizuoti ir atlikti INVESTIS testavimą. 4. Konsultuoti INVESTIS naudotojus. 5. Organizuoti ir vykdyti INVESTIS naudotojų mokymus.	1. Reglamentas 2021/241. 2. Reglamentas 2021/1060. 3. Reglamentas 2023/435. 4. LRV 2020 m. liepos 8 d. nutarimas Nr. 750. 5. LRV 2020 m. lapkričio 25 d. nutarimas Nr. 1322. 6. PAFT2. 7. INVESTIS moatai. 8. INVESTIS aprašas. 9. DMS aprašas.	1. Patiekia pareiškėjų darbuotojai. 2. Patiekia projektų vykdytojų darbuotojai. 3. Patiekia INVESTIS tvarkytojų darbuotojai. 4. VIISP.	1. Investicijų programą ir EGADP administruojančių institucijų bei įstaigų darbuotojai. 2. Paslaugų teikėjų UAB "ATEA" atstovai.	1. INVESTIS moštųjų 41 punkte nurodytas terminas.
INVESTIS MANTIS klaidų registre kaupiami asmens duomenys (naudojoto vardas ir pavardė, el. pašto adresas, SFMS2014 moštųjų 18 punkto papunkčiuose nurodyti doomenys, su kuriais susijusias registracijos klaidos).	1. Pareiškėjų atstovai. 2. Pareiškėjų kontaktiniai asmenys. 3. Projekto komandos nariai. 4. Projekto vykdytojų atstovai. 5. Projekto vykdytojų kontaktiniai asmenys. 6. Administruojančios institucijos atstovai. 7. Jungtinio projekto projektų vykdytojai. 8. Jungtinio projekto projekto vykdytojų kontaktiniai asmenys. 9. Projekto mokymų dalyviai. 10. Projekto galutiniai nados gavėjai fiziniai asmenys. 11. Projekto pirkimų sutarčių teikėjai ir subteikėjai. 12. Su paželdinimu susiję fiziniai asmenys. 13. INVESTIS naudotojai. 14. DMS naudotojai. 15. INVESTIS MANTIS klaidų registro naudotojai.	1. Surinkti doomenis apie INVESTIS funkcinių galimybių plėtros poreikius. 2. Administruoti INVESTIS klaidas. 3. Organizuoti ir atlikti INVESTIS testavimą. 4. Konsultuoti INVESTIS naudotojus. 5. Organizuoti ir vykdyti INVESTIS naudotojų mokymus.	1. Reglamentas 2021/241. 2. Reglamentas 2021/1060. 3. Reglamentas 2023/435. 4. LRV 2020 m. liepos 8 d. nutarimas Nr. 750. 5. LRV 2020 m. lapkričio 25 d. nutarimas Nr. 1322. 6. PAFT2. 7. INVESTIS moatai. 8. INVESTIS aprašas. 9. DMS aprašas.	1. Patiekia INVESTIS tvarkytojų darbuotojai.	1. Investicijų programą ir EGADP administruojančių institucijų bei įstaigų darbuotojai. 2. Paslaugų teikėjų UAB "ATEA" atstovai.	1. INVESTIS moštųjų 41 punkte nurodytas terminas.
Asmens duomenys, susiję su užklausa dėl INVESTIS veikimo ir funkcinių galimybių plėtros poreikio (užklauso teikėjo vardas ir pavardė, tel. Nr., el. pašto adresas, pareigos, INVESTIS moštųjų 17 punkto papunkčiuose nurodyti doomenys, su kuriais susijusias teikiamos užklauso).	1. Pareiškėjų atstovai. 2. Pareiškėjų kontaktiniai asmenys. 3. Projekto komandos nariai. 4. Projekto vykdytojų atstovai. 5. Projekto vykdytojų kontaktiniai asmenys. 6. Administruojančios institucijos atstovai. 7. Jungtinio projekto projektų vykdytojai. 8. Jungtinio projekto projekto vykdytojų kontaktiniai asmenys. 9. Projekto mokymų dalyviai. 10. Projekto galutiniai nados gavėjai fiziniai asmenys. 11. Projekto pirkimų sutarčių teikėjai ir subteikėjai. 12. Su paželdinimu susiję fiziniai asmenys. 13. INVESTIS naudotojai. 14. DMS naudotojai.	1. Surinkti doomenis apie INVESTIS funkcinių galimybių plėtros poreikius. 2. Administruoti INVESTIS klaidas. 3. Organizuoti ir atlikti INVESTIS testavimą. 4. Konsultuoti INVESTIS naudotojus. 5. Organizuoti ir vykdyti INVESTIS naudotojų mokymus.	1. Reglamentas 2021/241. 2. Reglamentas 2021/1060. 3. Reglamentas 2023/435. 4. LRV 2020 m. liepos 8 d. nutarimas Nr. 750. 5. LRV 2020 m. lapkričio 25 d. nutarimas Nr. 1322. 6. PAFT2. 7. INVESTIS moatai. 8. INVESTIS aprašas. 9. DMS aprašas.	1. Patiekia INVESTIS tvarkytojų darbuotojai.	1. Investicijų programą ir EGADP administruojančių institucijų bei įstaigų darbuotojai. 2. Paslaugų teikėjų UAB "ATEA" atstovai.	1. INVESTIS moštųjų 41 punkte nurodytas terminas.
INVESTIS naudojotųjų mokymų dalyvių asmens duomenys (vardas ir pavardė, pareigos, tel. Nr., el. pašto adresas, paraišas, audio ir video įrašai, kuriuose identifikojamas konkretus asmuo, moatraukas, kuriuose matomas konkretus asmuo).	1. Mokymų dalyviai. 2. Lektoriai.	1. Organizuoti ir vykdyti INVESTIS naudotojų mokymus.	1. Reglamentas 2021/241. 2. Reglamentas 2021/1060. 3. Reglamentas 2023/435. 4. LRV 2020 m. liepos 8 d. nutarimas Nr. 750. 5. LRV 2020 m. lapkričio 25 d. nutarimas Nr. 1322. 6. PAFT2. 7. INVESTIS moatai. 8. INVESTIS aprašas. 9. DMS aprašas. 10. Doomenų subjekto sutikimas (dėl moatrauko skelbimo Microsoft Teams profilyje).	1. Patiekia Valdymo ir kontrolės sistemos institucijų bei įstaigų darbuotojai. 2. Patiekia INVESTIS tvarkytojų / naudojotųjų darbuotojai. 3. Patiekia lektorius.	Netakoma.	1. INVESTIS moštųjų 41 punkte nurodytas terminas.