



Informacinis renginys apie Vystomojo bendradarbiavimo ir humanitarinės pagalbos fondo kvietimą

*„Kvietimas teikti paraiškas Vystomojo
bendradarbiavimo ir humanitarinės
pagalbos fondo lėšoms gauti“*



Turinys



- Kur ieškoti informacijos?
- Kvietimo sąlygos ir priedai
- Kas naujo šiame Kvietime?
- Kvietimo sąlygų nuostatos
- Terminai
- Ką reikia žinoti pildant projekto paraišką?
- Klausimai

Kur ieškoti informacijos?

Rengiant projekto paraišką rekomenduojama informacijos ieškoti:

- Paskelbto konkretaus kvietimo skiltyje (<https://cpva.lt/kvietimai/kvietimas-teikti-paraiskas-vystomojo-bendradarbiavimo-ir-humanitarines-pagalbos-fondo-lesoms-gauti-2>)
- Paskelbtose Kvietimo sąlygose (https://cpva.lt/dokumentai?sfm_programa=8983&sfm_kvietimas=24982)
- Konkrečioje projekto koncepcijoje
- Ir kt.

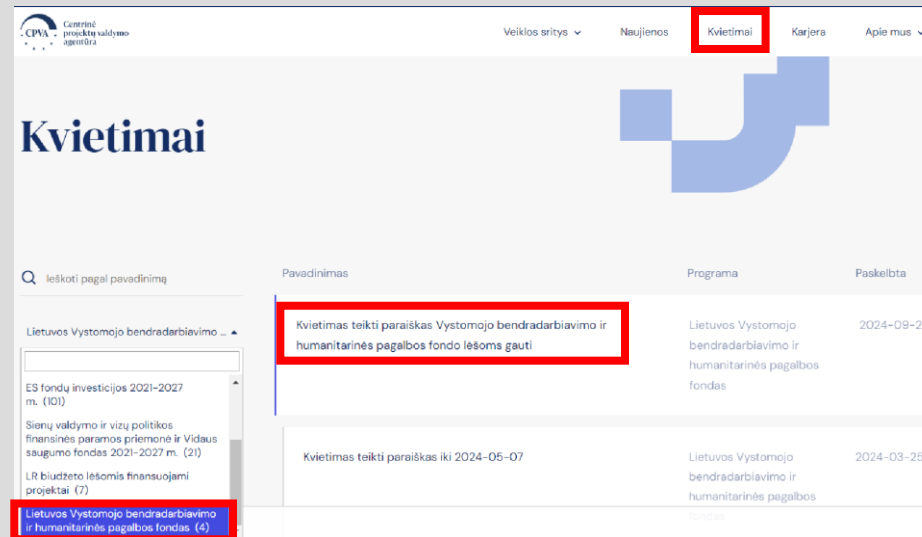
Kvietimai

Lietuvos Vystomojo bendradarbiavimo ir humanitarinės pagalbos fondas

Kvietimas teikti paraiškas
Vystomojo
bendradarbiavimo ir...

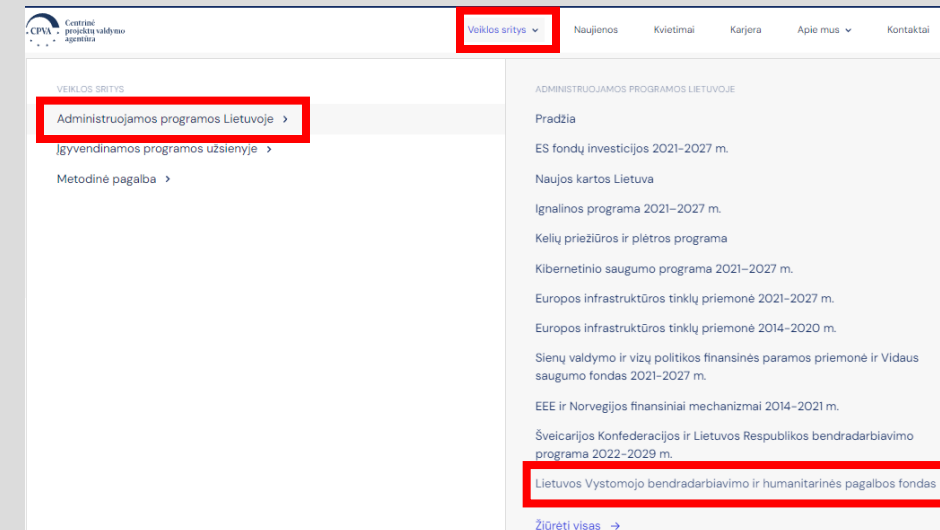


<https://www.cpva.lt/>



The screenshot shows the 'Kvietimai' (Calls) page on the CPVA website. The navigation menu includes 'Veiklos sritys', 'Naujienos', 'Kvietimai', 'Karjera', and 'Apie mus'. The main heading is 'Kvietimai'. Below it is a search bar and a table of calls. The table has columns for 'Pavadinimas', 'Programa', and 'Paskelbta'. The first row is highlighted with a red box and contains the text: 'Kvietimas teikti paraiškas Vystomojo bendradarbiavimo ir humanitarinės pagalbos fondo lėšoms gauti'. The second row is also highlighted with a red box and contains: 'Kvietimas teikti paraiškas iki 2024-05-07'. At the bottom left, there is a search filter dropdown menu with 'Lietuvos Vystomojo bendradarbiavimo ir humanitarinės pagalbos fondas (4)' selected.

https://cpva.lt/kvietimai?sfm_programa=8983



The screenshot shows the 'Veiklos sritys' (Activity Areas) page on the CPVA website. The navigation menu includes 'Veiklos sritys', 'Naujienos', 'Kvietimai', 'Karjera', 'Apie mus', and 'Kontaktai'. The main heading is 'VEIKLOS SRITYS'. Below it is a list of activity areas. The first item is 'Administruojamos programos Lietuvoje' and is highlighted with a red box. The second item is 'Įgyvendinamos programos užsienyje'. The third item is 'Metodinė pagalba'. On the right side, there is a list of programs under the heading 'ADMINISTRUOJAMOS PROGRAMOS LIETUVOJE'. The last item in this list is 'Lietuvos Vystomojo bendradarbiavimo ir humanitarinės pagalbos fondas' and is highlighted with a red box. At the bottom right, there is a link 'Žiūrėti visas ->'.

<https://cpva.lt/programa/lietuvos-vystomojo-bendradarbiavimo-ir-humanitarines-pagalbos-fondas>



Kvietimo tikslas



Atrinkti ir finansuoti projektus, atitinkančius Lietuvos vystomojo bendradarbiavimo strategines kryptis ir Vystomojo bendradarbiavimo ir humanitarinės pagalbos fondo (Fondas) tarybos patvirtintas koncepcijas

Programa	Remiamos veiklos
Lietuvos Vystomojo bendradarbiavimo ir humanitarinės pagalbos fondas	Teikiamos paraiškos ir jose nurodytos veiklos turi atitikti Lietuvos vystomojo bendradarbiavimo strategines kryptis ir Vystomojo bendradarbiavimo ir humanitarinės pagalbos fondo tarybos patvirtintas koncepcijas:
Finansavimo suma	Peržiūrėti koncepcijas ir kitus aktualius kvietimo dokumentus →
300.000.000 eurų	

Kvietimo sąlygos ir jų priedai paskelbti www.cpva.lt skiltyje „Lietuvos Vystomojo bendradarbiavimo ir humanitarinės pagalbos fondas“

Kvietimo sąlygų priedai:

- Koncepcijos (3);
- Projekto paraiškos sąmata;
- Projekto paraiškos teikėjo patvirtinimas;
- Projekto vykdytojo ir projekto partnerio (-ių) (jeigu yra) deklaracija;
- Projekto veiklų įgyvendinimo ir projekto viešinimo planai;
- Savanoriško darbo, kuriuo planuojama dengti dalį Nuosavo indėlio, pagrindimo pažyma
- Projekto paraiškos administracinės atitikties vertinimas;
- Projekto paraiškos turinio ir išlaidų pagrįstumo vertinimas.

Aktualūs dokumentai
Lietuvos Vystomojo bendradarbiavimo ir humanitarinės pagalbos fondas
<input checked="" type="checkbox"/> _2024 m. Kvietimo sąlygos
<input checked="" type="checkbox"/> 1 priedas. Koncepcijos LT
<input checked="" type="checkbox"/> 2 priedas. Projekto sąmata
<input checked="" type="checkbox"/> 3 priedas. Projekto paraiškos teikėjo patvirtinimas
<input checked="" type="checkbox"/> 4 priedas. Projekto vykdytojo ir projekto partnerio deklaracija LT
<input checked="" type="checkbox"/> 5 priedas. Projekto veiklų įgyvendinimo planas
<input checked="" type="checkbox"/> 6 priedas. Savanoriškos veiklos pagrindimo pažyma
<input checked="" type="checkbox"/> priedas. Administracinio vertinimo patikros lapas
<input checked="" type="checkbox"/> priedas. Turinio ir išlaidų pagrįstumo vertinimo forma
Koncepcijos
Lietuvos Vystomojo bendradarbiavimo ir humanitarinės pagalbos fondas
<input checked="" type="checkbox"/> Koncepcija 3 Irakas _Ekonominis ir socialinis moterų įgalinimas Irake LT-EN
<input checked="" type="checkbox"/> Koncepcija 2 Moldova_Regioninės ir nac žiniasklaidos kompetencijų stiprinimas LT-EN
<input checked="" type="checkbox"/> Koncepcija 1 Armėnija_Visuošenės atsparumo dezinformacijai ir hib grėsmėms ugdytas LT-EN
https://cpva.lt/dokumentai/?sfm_programa=8983&sfm_kvietimas=24982



TERMINAI



Administracinės
atitikties projekto
paraiškų vertinimas

Finansuojamų
projekto paraiškų
sąrašo patvirtinimas

Projektų paraiškos turi
būti pateiktos iki 2024 m.
lapkričio 4 d. 17:00 val.
Lietuvos laiku

Turinio ir išlaidų
tinkamumo vertinimas

Sutarčių pasirašymas
2025 m. sausio mėn.

Kas naujo šiame Kvietime?

Esminiai Kvietimo sąlygų pokyčiai lyginant su 2023 m. Kvietimu:

- Projekte galimas pinigine verte išreikštas įnašas natūra iki 50 proc. Nuosavo indėlio sumos (kai projekto vykdytojas arba projekto vykdytojas ir partneris atitinka NVO ar Socialinio partnerio apibrėžimą), atitinkantis Kvietimo sąlygas (Kvietimo sąlygų 6.5, 9 p.);
- Kartu su paraiška privalomas pateikti dokumentas (kurio nepateikus paraiška atmetama) – projekto paraiškos sąmata (Kvietimo sąlygų 10.6 -10.7 p.);

Esminiai Kvietimo sąlygų pokyčiai lyginant su 2024 m. kovo 25 d. Kvietimu:

- Paraiška atmetama, jeigu neatitiko administracinės atitikties tinkamumo vertinimo reikalavimų, jei projekto turinio ir išlaidų pagrįstumo vertinimo metu paraiška surenka 55 ir mažiau balų ir (arba) jei bent vienoje vertinimo kriterijų grupėje nesurenka **pereinamojo balo** arba nesutinka su 11.8 punkte nurodyta siūloma nustatyto dydžio finansuojama lėšų suma (Kvietimo sąlygų 11 p.);
- Ir kt.

Kvietimo sąlygose ir jų prieduose gali būti ir daugiau Jums aktualių pokyčių. Rekomenduojame peržiūrėti Kvietimo sąlygas ir dokumentus atidžiai.



1 koncepcija „VISUOMENĖS ATSPARUMO DEZINFORMACIJAI UGDYMAS IR HIBRIDINIŲ GRĖSMIŲ PREVENCIJA ARMĖNIJOJE“



1. Valstybė partnerė	Armėnijos Respublika
2. Bendradarbiavimo sritis	Demokratija ir pilietinė visuomenė Visuomenės informavimas
3. Projekto aprašymas	
3.1. Projekto tikslas	Sustiprinti Armėnijos visuomenės atsparumą dezinformacijai ir hibridinėms grėsmėms
3.2. Projekto uždaviniai	<ol style="list-style-type: none"> Įgalinti Armėnijos pilietines organizacijas atpažinti ir atremti bandymus piktnaudžiauti informacine erdve ir pilietinėmis laisvėmis. Sistemiškai šviesti visuomenę apie dezinformacijos keliamą pavojų, hibridinių grėsmių pobūdį ir pasireiškimo būdus. Skatinti valstybės institucijų, pilietinės visuomenės ir žiniasklaidos bendradarbiavimą stiprinant visuomenės atsparumą dezinformacijai ir hibridinėms grėsmėms.
3.3. Tikslinė grupė	Pilietinės organizacijos
4. Numatoma projekto įgyvendinimo trukmė	Ne daugiau kaip 24 mėnesiai
5. Papildoma informacija Jei esama, nurodomi papildomi projekto paraiškų, kurios bus parengtos pagal šią projekto koncepciją, vertinimo kriterijai* ar kita paraiškų teikėjams svarbi informacija.	Ekspertinė patirtis vykdant panašaus pobūdžio projektus.



2 koncepcija „NACIONALINĖS IR REGIONINĖS ŽINIASKLAIDOS KOMPETENCIJŲ IR ATSPARUMO DEZINFORMACIJAI STIPRINIMAS MOLDOVOJE“



1. Valstybė partnerė	Moldovos Respublika
2. Bendradarbiavimo sritis	Žiniasklaida
3. Projekto aprašymas	
3.1. Projekto tikslas	Sustiprinti Moldovos nacionalinės ir regioninės žiniasklaidos gebėjimus ir atsparumą dezinformacijai.
3.2. Projekto uždaviniai	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sustiprinti Moldovos žiniasklaidos analizės ir strateginės komunikacijos gebėjimus nacionaliniu ir regioniniu lygiu. 2. Sustiprinti bendradarbiavimą tarp valstybės institucijų, pilietinės visuomenės ir žiniasklaidos atpažįstant ir atremiant dezinformaciją. 3. Sistemingai šviesti visuomenę apie dezinformacijos apraiškas ir grėsmes.
3.3. Tikslinė grupė	Nacionalinė ir regioninė žiniasklaida, žurnalistai
4. Numatoma projekto įgyvendinimo trukmė	Ne daugiau kaip 24 mėnesiai
5. Papildoma informacija Jei esama, nurodomi papildomi projekto paraiškų, kurios bus parengtos pagal šią projekto koncepciją, vertinimo kriterijai* ar kita paraiškų teikėjams svarbi informacija.	Ekspertinė patirtis vykdant panašaus pobūdžio projektus.



3 koncepcija „JAUNIMO IR MOTERŲ EKONOMINIS IR SOCIALINIS ĮGALINIMAS IRAKE“



1. Valstybė partnerė	Irakas
2. Bendradarbiavimo sritis	Lyčių lygybė ir moterų įgalinimas Švietimas
3. Projekto aprašymas	
3.1. Projekto tikslas	Gerinti jaunimo* ir moterų ekonominę ir socialinę padėtį, kuriant profesinio užimtumo galimybes.
3.2. Projekto uždaviniai	<ol style="list-style-type: none"> 1. Parengti ir įgyvendinti inovatyvią, darbo rinkos poreikius atitinkančią jaunimo ir moterų profesinio užimtumo mokymų programą. 2. Skatinti jaunimo ir moterų smulkaus verslo iniciatyvas ir suteikti žinių apie finansinių paslaugų ir įvairesnių pajamų šaltinių galimybes. 3. Lavinti jaunimo ir moterų įgūdžius, palengvinančius prieigą prie ekonominių išteklių ir socialinę tinklaveiką.
3.3. Tikslinė grupė	Jaunimas ir moterys, siekiantys ekonominių ir socialinių gebėjimų stiprinimo (galima pasirinkti vieną tikslinę grupę).
4. Numatoma projekto įgyvendinimo trukmė	Ne daugiau kaip 24 mėnesiai
5. Papildoma informacija Jei esama, nurodomi papildomi projekto paraiškų, kurios bus parengtos pagal šią projekto koncepciją, vertinimo kriterijai* ar kita paraiškų teikėjams svarbi informacija.	<ul style="list-style-type: none"> - Panašaus pobūdžio projektų, iniciatyvų įgyvendinimo patirtis; - Veiklos migracijos kilmės šalyse patirtis.

* Jaunas žmogus – asmuo nuo 14 iki 29 metų (įskaitytinai). Pagal Lietuvos Respublikos Jaunimo politikos pagrindų įstatymo, priimtą 2003 m. gruodžio 4 d. Nr. IX-1871, 2 str. 6 punktą.

Projekto lėšos

- Kvietimu planuojama paskirstyti Fondo lėšų suma – **300 000 Eur**;
- Mažiausia galima prašyti Fondo lėšų suma vienai projekto paraiškai – **30 000 Eur**, o didžiausia – **100 000 Eur**;
- Kai bendra viso projekto vertė yra **mažiau arba lygi 50 000 eurų** – didžiausia galima projekto trukmė iki 12 mėn. Kai bendra viso projekto vertė yra **daugiau kaip 50 000 eurų** – didžiausia galima projekto trukmė iki 24 mėn.;
- Fondo lėšomis finansuojama ne daugiau kaip **90 %** bendros projekto tinkamų finansuoti išlaidų sumos. Visos projekto išlaidos apmokamos tuo pačiu projekto paraiškoje patvirtintu santykiu;

Pavyzdys: pareiškėjas paraiškoje nurodė, kad nuosavomis lėšomis prie projekto prisidės 10 %. Patvirtinus finansavimą projekto paraiškai, visos faktinės tinkamos projekto išlaidos bus apmokamos santykiu 90:10, kur 90 proc. – Fondo lėšos ir 10 proc. – Nuosavo indėlio lėšos.

- Mažiausia Nuosavo indėlio suma – **10 %** nuo bendros projekto lėšų sumos;

Pavyzdys: bendra projekto vertė (Fondo lėšų suma + Nuosavo indėlio suma; suplanuota ir pagrįsta projekto paraiškos sąmatoje) yra 50 000,00 Eur, tokiu atveju, didžiausia galima prašyti Fondo lėšų suma bus ne daugiau kaip 45 000,00 Eur (50 000 Eur x 90 % = 45 000,00 Eur), mažiausia reikalinga skirti Nuosavo indėlio suma – 5 000,00 Eur (50 000 Eur x 10 % = 5 000 Eur).

- **50 %** Nuosavo indėlio dalies gali sudaryti pinigine verte išreikštas įnašas natūra, jei atitinka Kvietimo sąlygas;

Pavyzdys: pareiškėjas paraiškoje nurodė, kad nuosavomis lėšomis prie projekto prisidės 10 %, o 10 % sudaro 3.000,00 Eur. Tokiu atveju, 50 % nuo 3.000,00 Eur sudarys 1.500,00 Eur

- Projekto netiesioginėms išlaidoms gali būti numatyta ne daugiau kaip **10 %** projekto bendros lėšų sumos;
- Projekte numatytų veiklų **išlaidos turi būti pagrįstos dokumentais** ar kt.



Kvietimo sąlygų nuostatos

Reikalavimai paraiškoms, pareiškėjams ir partneriams (1)



- Pareiškėjais ir projekto partneriais gali būti Lietuvos ir užsienio valstybių juridiniai asmenys, kitos organizacijos, jų padaliniai ir fiziniai asmenys;
- Pareiškėjas privalo turėti bent vieną partnerį, registruotą valstybėje partnerėje. Partneris valstybėje partnerėje nebūtinai turi būti registruotas valstybėje partnerėje;
- Specialieji reikalavimai pareiškėjams ir partneriams gali būti nustatyti Fondo tarybos patvirtintose koncepcijose;
- Vienas pareiškėjas gali teikti tik vieną paraišką vienoje koncepcijoje. Pareiškėjo ar partnerio statusu pateikus daugiau kaip vieną projekto paraišką vienoje koncepcijoje, visos to pareiškėjo ir (ar) partnerio vienoje koncepcijoje pateiktos paraiškos atmetamos;
- Projekto paraiška turėtų atitikti visus kvietime (ir koncepcijoje) nustatytus reikalavimus;



Kvietimo sąlygų nuostatos

Reikalavimai paraiškoms, pareiškėjams ir partneriams (2)



Paraiška atmetama, jei pareiškėjas ir (ar) partneris:

- negrąžinto anksčiau gautų pripažintų grąžintinomis Fondo lėšų.
- yra įtrauktas į LR tarptautinių sankcijų įstatymo 2 str. 2 d. subjektų sąrašą.
- arba jo darbuotojai, turintys teisę atstovauti ar kontroliuoti, turi neišnykusį teistumą už Kvietimo sąlygose (3.7.3. p.) nurodytas veikas.
- Įtrauktas į Pasaulio banko uždraustųjų juridinių ir fizinių asmenų ir Europos rekonstrukcijos ir plėtros banko netinkamų subjektų sąrašus.

Fondo lėšos neskiriamos, jeigu pareiškėjas:

- nėra teisės aktų nustatyta tvarka įvykdęs įsipareigojimų susijusių su mokesčių mokėjimu.
- paraiškoje ar papildomuose dokumentuose pateikė tikrovės neatitinkančius duomenis, suklastotus dokumentus.
- Pareiškėjo atžvilgiu pradėtos bankroto ar likvidavimo procedūros ir (Arba) jo atžvilgiu taikomas turto areštas ir išieškojimas s galėtų būti nukreiptas į projektui skirtas Fondo lėšas.

Kvietimo sąlygų nuostatos

Įnašas natūra

Galimas įnašas natūra, bet tik tuo atveju, kai projekto vykdytojas atitinka NVO ar Socialinio partnerio apibrėžimus, pateiktus Kvietimo sąlygų 9.2 p.

NVO – nuo valstybės ar savivaldybių institucijų ir įstaigų nepriklausomas savanoriškumo pagrindais įsteigtas visuomenės ar jos grupės naudai veikiantis viešasis juridinis asmuo, kurio tikslas nėra siekti politinės valdžios arba įgyvendinti vien tik religinius tikslus bei kuris turi NVO statusą patvirtinantį dokumentą

Socialinis partneris – darbdavių asociacija ir (arba) profesinė sąjunga. Asociacijos pripažįstamos socialiniais partneriais, jeigu pagal savo steigimo dokumentus jos atstovauja savo narių darbdavių teisėms ir interesams socialinėje partnerystėje.

Profesinė sąjunga – savanoriška, savarankiška, savaveiksmė organizacija, atstovaujanti darbuotojų profesinėms darbo, ekonominėms, socialinėms teisėms ir interesams ir juos ginanti. Socialinio partnerio atitikimas turi būti pagrįstas dokumentais

Kvietimo sąlygų nuostatos

Įnašas natūra

Įnašu natūra gali prisidėti projekto vykdytojas ir (arba) partneris, atitinkantys NVO arba Socialinio partnerio apibrėžimą

Pavyzdžiui:

- (1) pareiškėjas yra NVO, projekto partneris yra NVO – įnašas natūra projekte galimas, įnašu natūra gali prisidėti pareiškėjas ir projekto partneris;*
- (2) Pareiškėjas yra NVO, projekto partneris nėra NVO ar Socialinis partneris – įnašas natūra projekte galimas, tačiau juo gali prisidėti tik pareiškėjas (NVO);*
- (3) Pareiškėjas nėra NVO ar Socialinis partneris, projekto partneris yra NVO – įnašas natūra projekte negalimas, nes projekto vykdytojas nėra NVO arba Socialinis partneris.*

! 3 atveju projekto paraiškoje suplanuotas įnašas natūra būtų pripažįstamas netinkamomis finansuoti išlaidomis ir atitinkama suma mažinama tinkamų finansuoti išlaidų dalis, nes neatitinka Kvietimo sąlygų 9.1 p.

Kvietimo sąlygų nuostatos

Įnašas natūra

Projekte galimas įnašas natūra, jei tenkinamos sąlygos, nustatytos Kvietimo sąlygų 9 p.



Įnašu natūra gali būti tik savanoriškas darbas, kai jo faktinis laikas išreikštas pinigine verte. Savanoriški darbai turi būti išmatuojami ir (arba) jų atlikimo metu turi būti sukurtas konkretus rezultatas



Įnašas natūra turi būti išreikštas pinigine verte taikant Europos Komisijos 2019 m. balandžio 10 d. sprendimu Nr. C(2019) 2646 patvirtintus savanoriško darbo įkainius, skelbiamus https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/common/guidance/unit-cost-decision-volunteers_en.pdf



Projekto įgyvendinimo metu savanoriškas darbas turės būti įformintas savanorio ir darbdavio rašytine sutartimi; su tuo pačiu asmeniu toms pačioms funkcijoms arba darbams (pareigybei) atlikti negali būti sudaroma ir darbo arba paslaugų sutartis, ir savanoriško darbo sutartis

Kvietimo sąlygų nuostatos

Projektų veiklos ir išlaidos

Tinkamos projekto išlaidos

Tiesioginės projekto veiklų įgyvendinimo išlaidos

- išlaidos projekto veiklas tiesiogiai vykdančiam personalui (projekto vykdytojo ir (ar) projekto partnerio) darbuotojams ar pagal paslaugų sutartis dirbantiems asmenims: darbo užmokesčio išlaidoms, susijusioms su konkrečių projekto veiklų įgyvendinimu ir su darbo užmokesčiu susijusioms išlaidoms;
- ekspertų paslaugų išlaidos;
- komandiruočių (kelionių) išlaidos*;
- Projekto veiklose suplanuotų mokymų išlaidos (renginių organizavimo išlaidos: mokymų dalyvių kelionės, apgyvendinimo, maitinimo išlaidos, patalpų renginiams nuomos, įrangos ir įrenginių renginiams nuomos, transporto nuomos, kanceliariinių prekių ir kt. su renginiu susijusios išlaidos);
- atitinkančių rinkos kainas prekių, paslaugų (vertimo paslaugų, straipsnių publikavimo, redagavimo paslaugų ir kt.) ir darbų (rangos) pirkimo išlaidos;
- trumpalaikio materialiojo turto**, jeigu jis yra būtinas tiesioginėms projekto veikloms įgyvendinti, įsigijimo išlaidos;
- ilgalaikio turto*** įsigijimo, jeigu tai yra projekto sudedamoji dalis, išlaidos;
- darbų (rangos) atlikimo, jeigu tai yra projekto sudedamoji dalis, išlaidos;
- su Projekto viešiniu (projekto rezultatų pristatymas, straipsniai, informacijos sklaida socialiniuose tinkluose, plakatai, lankstinukai, reprezentacinės išlaidos ir pan.) susijusios išlaidos;
- pridėtinės vertės mokestis (PVM), jei projekto vykdytojas ar projekto partneris jo negali susigrąžinti.

Netiesioginės projekto valdymo išlaidos

- išlaidos, kurios neskiriamos tiesiogiai projekto veikloms įgyvendinti, tačiau yra tiesiogiai su jomis susijusios, ir yra būtinos. Joms gali būti priskiriama: projektą administruojančių projekto vykdytojo ir (ar) projekto partnerio darbuotojų (projekto vadovo, projekto koordinatoriaus, projekto finansininko ir kitų projekto komandos narių) darbo užmokestis ir su juo susijusios išlaidos, jeigu jos apskaičiuotos ir išmokėtos už faktinį darbo administruojant projektą laiką;
- projekto administravimo paslaugų (pvz. projekto administravimo, buhalterinės apskaitos, audito) įsigijimo išlaidos;
- projektą administruojančių asmenų (projekto vykdytojo ir (ar) projekto partnerio darbuotojų (projekto vadovo, projekto koordinatoriaus, projekto finansininko ir kitų projekto komandos narių) komandiruočių (kelionės) išlaidos;
- biuro patalpų, transporto nuomos ir išlaikymo, ilgalaikio ir trumpalaikio materialiojo turto, kuris nepriskiriamas tiesioginėms projekto veiklų įgyvendinimo išlaidoms, įsigijimo (nusidėvėjimo jei turto tarnavimo laikas yra ilgesnis nei projekto įgyvendinimo trukmė) ar nuomos, ryšių, finansinių paslaugų išlaidos.

Kvietimo sąlygų nuostatos

Projektų veiklos ir išlaidos

Netinkamos projekto išlaidos:

- išlaidos, kurios neatitinka Kvietimo sąlygų 8.4 ir 8.5. punktų;
- ilgalaikio turto įsigijimo išlaidos ir išlaidos kitoms investicijoms, įskaitant (rangos) darbus, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra projekto sudedamoji dalis;
- įnašas natūra, neatitinkantis šiame Kvietime nustatytų sąlygų;
- išlaidos, kurios jau finansuojamos iš kitų finansavimo šaltinių;
- išlaidos, kurios padidina projekto sąnaudas, proporcingai nepadidindamos jo vertės;
- PVM, kurį projekto vykdytojas ir (ar) projekto partneris gali susigrąžinti;
- išlaidos, patirtos pažeidžiant projekto vykdytojo ar projekto partnerio lėšų naudojimą reglamentuojančių teisės aktų nuostatas;
- ginklų, kitos karinės įrangos, branduolinės technologijos, neskirtos taikiems tikslams, prabangos prekių, paslaugų ar dovanų įsigijimo išlaidos ir kita veikla, prieštaraujanti Lietuvos užsienio politikos interesams;
- projekto vykdytojo ir (ar) projekto partnerio darbuotojų maitinimo išlaidos, jeigu jiems komandiruočių metu buvo mokami dienpinigiai;
- paslaugų teikėjų maitinimo ir nakvynės išlaidos, kurios įskaičiuotos į paslaugos įkainį (jeigu sutartyse nesusitarta kitaip);
- palūkanos;
- išlaidos, suplanuotos patirti ne projekto įgyvendinimo laikotarpio metu.

Kvietimo sąlygų nuostatos

Projekto paraiškos pateikimas

- Paraiškos pildomos ir teikiamos TIK elektronine forma paraiškų pateikimo sistemoje „Submittable“.
- Paraiška gali būti užpildyta lietuvių arba anglų kalbomis. Lietuvos juridiniai ar fiziniai asmenys (pareiškėjai) projekto paraišką pildo ir teikia lietuvių kalba, užsienio juridiniai ar fiziniai asmenys (pareiškėjai) projekto paraišką pildo ir teikia anglų arba lietuvių kalbomis. Atkreipiame dėmesį, kad vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybinės kalbos įstatymu, Lietuvos institucijos dokumentus tvarko valstybine kalba.
- Jei prie paraiškos pridedami priedai išduoti / parengti kitomis kalbomis, šie dokumentai turi būti pateikti originalo kalba, pridedant jų vertimą į lietuvių arba anglų kalbą.
- Kartu su paraiška turi būti pateikiami dokumentai:
 - Būtinieji (kurių nepateikus, paraiška bus atmetama): projekto paraiškos sąmata;
 - Kiti dokumentai: projekto paraiškos teikėjo patvirtinimas, projekto vykdytojo ir projekto partnerio (-ių) (jeigu yra) deklaracija, dokumentas, patvirtinantis projekto vykdytojo juridinį statusą, arba fizinio asmens paso kopija, Laisvos formos įsipareigojimas dėl projekto finansavimo nuosavomis lėšomis, Išlaidas pagrindžiantys dokumentai, nurodyti Kvietimo sąlygose, Projekto veiklų įgyvendinimo ir projekto viešinimo planai, Projekto vykdytojo ir projekto vykdytojo partnerio valstybėje partnerėje bendradarbiavimo sutartis ar sutikimas, įgaliojimas pateikti paraišką (jei aktualu) ir t.t.

Paraiška atmetama, jeigu pareiškėjas ir (arba) partneris (kai jis pasitelkiamas) pateikė melagingą ar klaidinančią informaciją, neatitiko administracinės atitikties tinkamumo vertinimo reikalavimų, jei projekto turinio ir išlaidų pagrįstumo vertinimo metu paraiška surenka 55 ir mažiau balų ir (arba) jei bent vienoje vertinimo kriterijų grupėje nesurenka pereinamojo balo arba nesutinka su 11.8* punkte nurodyta siūloma nustatyto dydžio finansuojama lėšų suma.

1 etapas



Administracinės atitikties tinkamumo vertinimas – įvertinama, ar pareiškėjas, projekto partneris ir projekto paraiška atitinka Kvietimo sąlygose nustatytus administracinės atitikties kriterijus

2 etapas



Turinio ir išlaidų pagrįstumo vertinimas – įvertinamas projekto paraiškų atitinkimas kvietimo sąlygose nustatytiems turinio ir išlaidų pagrįstumo vertinimo kriterijams

** 11.8 p. nurodyta, kad jeigu projekto paraiškų turinio ir išlaidų tinkamumo vertinimo metu nustatyta didžiausia galima projekto tinkamų finansuoti išlaidų suma ir didžiausias galimų skirti projektui finansavimo lėšų dydis yra mažesni už paraiškoje nurodytą projekto bendrą išlaidų sumą ir prašomų projektui skirti Fondo lėšų dydį, CPVA per paraiškų teikimo sistemą „Submittable“ informuoja apie tai pareiškėją ir su juo suderina per 3 darbo dienas, ar jis sutinka įgyvendinti projektą už nustatyto dydžio skiriamų finansavimo lėšų sumą. Jeigu pareiškėjas su tuo nesutinka, paraiška atmetama.*

Kvietimo sąlygų nuostatos

Administracinės atitikties vertinimas

Esminiai trūkumai, dėl kurių paraiška atmetama po administracinės atitikties tinkamumo vertinimo etapo:

- paraiška pateikta po Kvietime nurodyto paraiškų teikimo termino pabaigos;
- paraiška pateikta kitu nei Kvietime nurodytu būdu ir (ar) kitokia forma, nei nustatyta Kvietime;
- pareiškėjas ir (ar) projekto partneris pateikė daugiau nei vieną paraišką koncepcijai;
- paraiška pateikta ne koncepcijoje nurodytai bendradarbiavimo sričiai;
- pareiškėjas ir (ar) partneris netinkami pagal Kvietime nurodytas sąlygas;
- paraiškoje netinkama Kvietime nurodyta valstybė partnerė;
- paraiška teikiama be partnerių iš valstybės partnerės (išskyrus, jei paraišką teikia valstybės partnerės subjektas) arba netenkinamos kitos Kvietimo sąlygose nustatytos išimtys;
- su paraiška nepateikta Projekto sąmata bei kiti Kvietime nurodyti privalomi paraiškos priedai;
- prašoma finansuoti suma neatitinka Kvietime nustatytų reikalavimų;
- neužtikrintas Nuosavas indėlis Projekte;
- paraiškoje nurodytas Projekto terminas neatitinka Kvietimo sąlygų.

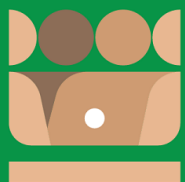
Kvietimo sąlygų nuostatos

Turinio ir išlaidų pagrįstumo vertinimas

Projekto paraiškos turinio ir išlaidų pagrįstumo vertinimo metu paraiškai suteikiami balai. Bendras paraiškai skiriamas balas yra vertintojų suteiktų balų vidurkis. Paraiška atmetama, jei:

- paraiška turinio ir išlaidų pagrįstumo vertinimo metu surenka 55 ir mažiau balų;
- bent vienoje vertinimo kriterijų grupėje nesurenka jos pereinamųjų balų sumos. Pereinamieji vertinimo kriterijų grupių balai:
 - 1 grupė „Projekto aktualumas“ – 9,00 (iš 18 galimų);
 - 2 grupė „Projekto loginis pagrindimas“ – 10,00 (iš 20 galimų);
 - 3 grupė „Projekto finansinis pagrindimas“ – 10,00 (iš 20 galimų);
 - 4 grupė „Projekto tęstinumas, poveikis tikslinei grupei ir rezultatų tvarumas“ – 7,50 (iš 15 galimų)
 - 5 grupė „Projekto valdymas ir turima patirtis“ – 8,50 (iš 17 galimų)
 - 6 grupė „Specialieji kriterijai“ – 2 (iš 10 galimų)

Įvertinus visas paraiškas, CPVA kiekvienoje Konceptijoje sudaro atskirą rekomenduojamų finansuoti paraiškų eilę. Pirmenybė teikiama bent vienos Konceptijai pateiktos paraiškos finansavimui.



LTAID

Lietuvos vystomasis
bendradarbiavimas



**Ką reikia žinoti pildant
projekto paraišką**



Administracinės atitikties tinkamumo vertinimas

Dažniausiai pasitaikančios klaidos

Administracinės atitikties tinkamumo vertinimas

Nepridėti privalomi projekto paraiškos priedai –
šio kvietimo atveju tai projekto paraiškos sąmata

1



Microsoft Excel
Worksheet

Projekto paraiškos sąmata skelbiama <https://cpva.lt/wp-content/uploads/2024/09/2-priedas.-Projekto-samata.xlsx>

! Nepateikus projekto paraiškos sąmatos kartu su projekto paraiška, ji bus atmetama, nesuteikiant teisės ją patikslinti (Kvietimo sąlygų 10.6 p.). Kitų privalomų projekto paraiškos priedų, dėl kurių projekto paraiška atmetama neprašant jos tikslinti, šio kvietimo atveju nėra

Dažniausiai pasitaikančios klaidos

Administracinės atitikties tinkamumo vertinimas

Į tą pačią koncepciją pretenduojama ir kaip pareiškėjas, ir kaip projekto partneris

Pavyzdžiui, VšĮ „X“ pateikė projekto paraišką 1 koncepcijai. VšĮ „Y“ taip pat pateikė projekto paraišką 1 koncepcijai ir joje nurodė, kad projekto paraišką teikia su projekto partneriu VšĮ „X“. Vertinama, kad VšĮ „X“ nurodyta pareiškėjo ir partnerio statusu daugiau kaip vienoje projekto paraiškoje vienoje koncepcijoje.

! Projekto paraiška atmetama, nes neatitinka Kvietimo sąlygų 3.5 p., nesuteikiant teisės ją patikslinti, nebent pareiškėjas ir (ar) partneris iki projekto paraiškų pateikimo termino pabaigos raštu atsisako vienos iš pateiktų projekto paraiškų

Dažniausiai pasitaikanti klaida

Administracinės atitikties tinkamumo vertinimas

Neužtikrintas nuosavas indėlis projekte –
ne mažiau nei 10 proc. nuo bendros projekto lėšų sumos

B. PROJEKTO FINANSAVIMO ŠALTINIAI:		Procentinė išraiška	Išlaidų suma, Eur
Bendra projekto vertė:		100%	50 000,00
1.	Iš Fondo prašoma projektui skirti suma, Eur	90,00000%	45000,00
2.	NUOSAVAS INDĖLIS (projekto vykdytojo nuosavos lėšos ir/arba projekto partnerio ir/arba kitų projektą finansuojančių subjektų finansinis įnašas) :	10,00000%	5000,00
2.1.	Pareiškėjo (projekto vykdytojo) finansinis įnašas, eur:		5000,00

! Projekto paraiška atmetama, nes neatitinka Kvietimo sąlygų 6.1 p., nesuteikiant teisės ją patikslinti

Dažniausiai pasitaikančios klaidos

Administracinės atitikties tinkamumo vertinimas

Projekto paraiška teikiama be partnerio (-ių), registruoto (-ų) valstybėje (-ėse) partnerėje (-se), kai jis yra privalomas

VYSTOMOJO BENDRADARBIAVIMO PROJEKTO KONCEPCIJA NR. 1

„VISUOMENĖS ATSPARUMO DEZINFORMACIJAI UGDYMAS IR HIBRIDINIŲ GRĖSMIŲ PREVENCIJA“

BENDRA INFORMACIJA APIE PROJEKTĄ

1. Valstybė partnerė

Armėnijos Respublika

! Projekto paraiška atmetama, nes neatitinka Kvietimo sąlygų 3.3 p., nesuteikiant teisės ją patikslinti. Pareiškėjas privalo turėti bent vieną partnerį, registruotą valstybėje (-se) partnerėje (-se). Partneris valstybėje partnerėje nebūtinai, jei projekto paraišką teikia pareiškėjas, registruotas valstybėje partnerėje



Turinio ir išlaidų pagrįstumo vertinimas



Turinio ir išlaidų pagrįstumo vertinimo kriterijai

- 1 kriterijus → Projekto aktualumas (18 balų)
- 2 kriterijus → Projekto loginis pagrindimas (20 balų)
- 3 kriterijus → Projekto finansinis pagrindimas (20 balų)
- 4 kriterijus → Projekto tęstinumas, poveikis tikslinei grupei ir rezultatų tvarumas (15 balų)
- 5 kriterijus → Projekto valdymas ir turima patirtis (17 balų)
- 6 kriterijus → Specialieji kriterijai (10 balų)

Dažniausiai pasitaikanti klaidos

1. Projekto aktualumas

Projekto aktualumas aprašytas neišsamiai, nepateiktos nuorodos į aktualius teisės aktus, nepagrįstas projekto reikšmingumas

1 Aprašant projekto aktualumą, informacija turi būti konkreti, aktuali projektui ir pateikta koncentruotai



2 Turi būti pateiktos nuorodos į aktualius teisės aktus, konkrečius jų punktus, pagrindžiama, kaip konkrečiai atitinka/prisideda prie tikslų, politikos, strategijos



3 Projektu sprendžiama problema turi būti aktuali ir reikšminga, aiškiai apibrėžta ir išanalizuota

Dažniausiai pasitaikančios klaidos

2. Projekto loginis pagrindimas

Projekto tikslas ir (arba) uždaviniai neatitinka Konceptcijos arba atitinka ją tik iš dalies

Projekto tikslas ir uždaviniai

=

Pavyzdžiui

VYSTOMOJO BENDRADARBIAVIMO PROJEKTO KONCEPCIJA NR. 1

„VISUOMENĖS ATSPARUMO DEZINFORMACIJAI UGDYMAS IR HIBRIDINIŲ GRĖSMIŲ PREVENCIJA“

BENDRA INFORMACIJA APIE PROJEKTĄ

3. Projekto aprašymas

3.1. Projekto tikslas

Sustiprinti Armėnijos visuomenės atsparumą dezinformacijai ir hibridinėms grėsmėms

3.2. Projekto uždaviniai

1. Įgalinti Armėnijos pilietines organizacijas atpažinti ir atremti bandymus piktnaudžiauti informacine erdve ir pilietinėmis laisvėmis.
2. Sistemingai šviesti visuomenę apie dezinformacijos keliamą pavojų, hibridinių grėsmių pobūdį ir pasireiškimo būdus.
3. Skatinti valstybės institucijų, pilietinės visuomenės ir žiniasklaidos bendradarbiavimą stiprinant visuomenės atsparumą dezinformacijai ir hibridinėms grėsmėms.

Dažniausiai pasitaikančios klaidos

2. Projekto loginis pagrindimas

Projekto veiklos ir rezultatai nekonkretūs, nepamatuojami, neatitinka projekto tikslo ir (arba) uždavinių ir (arba) veiklų

1 Suplanuotos projekto veiklos turi būti susietos su projekto tikslu ir uždaviniais, sudaryti prielaidas įgyvendinti projekto uždavinius



2 Projekto rezultatai turi būti konkretūs, kiekybiškai išreikšti ir pamatuojami, aiškiai atskirti ir detalizuoti pagal atliekamas veiklas



3 Projekto paraiškoje turi būti išlaikyta nuosekli projekto logika

Dažniausiai pasitaikančios klaidos

2. Projekto loginis pagrindimas

Projekto tikslinė grupė neatitinka Konceptcijos arba atitinka ją tik iš dalies, nenustatytas tikslinės grupės dydis, neaprašytas jos įtraukimas į veiklų įgyvendinimą (jei įtraukimas numatomas)

Projekto tikslinė
grupė

=

Pavyzdžiui

VYSTOMOJO BENDRADARBIAVIMO PROJEKTO KONCEPCIJA NR. 1

„VISUOMENĖS ATSPARUMO DEZINFORMACIJAI UGDYMAS IR HIBRIDINIŲ
GRĖSMIŲ PREVENCIJA“

BENDRA INFORMACIJA APIE PROJEKTĄ

3.3. Tikslinė grupė

Pilietinės organizacijos

3.1.1. Projekto tikslas *

Kurti Irako jaunimo profesinio užimtumo galimybes, gerinančias ekonominę ir socialinę padėtį ir skatinančias potencialius migrantus likti savo šalyje.

3.1.2.(1) Projekto uždaviniai. 1 uždavinys: *

Išanalizuoti Irako profesinio ugdymo padėtį ir identifikuoti optimalaus Lietuvos profesinio ugdymo patirties perdavimo sektorius

1 uždavinio 1 veikla *

Parengti Irako profesinio ugdymo situacijos apžvalgą.

1 uždavinio 1 veiklos rezultatai *

Parengta Irako profesinio ugdymo situacijos apžvalga – 1 vnt.

1 uždavinio 2 veikla *

Pagal iš anksto parengtą klausimyną atlikti ne mažiau kaip 10 vietos valdžios atstovų apklausa interviu būdu

1 uždavinio 2 veiklos rezultatai *

1. Parengtas klausimynas – 1 vnt.
2. Atlikta 10 vietos valdžios atstovų apklausa.
3. Parengta Irako profesinio ugdymo situacijos analizės ataskaita.

3.1.2.(2) Projekto uždaviniai. 2 uždavinys: *

<...>

3.2. Tikslinė (-ės) grupė (-ės) *

Irako profesinio ugdymo įstaigose "A" Bagdade ir "B" Irako Kurdistanio regione, kuriose bus įgyvendintas pagal 2 projekto uždavinį parengtas inovatyvių, modernių, Irako darbo rinkoje paklausių profesinio ugdymo programų įdiegimo planas. Minėtose įstaigose besimokantis Irako jaunimas - 30.000 studentų.

Dažniausiai pasitaikanti klaidos

2. Projekto loginis pagrindimas

Projekto paraiškoje pateiktas projekto ir jo viešinimo veiklų įgyvendinimo planai nedetalūs, neatskirti

1 Projekto veiklų įgyvendinimo planas turi būti sudarytas projekto paraiškoje suplanuotų veiklų detalumu, turi būti išlaikyta loginė seka



2 Projekto ir jo viešinimo veikloms įgyvendinti turi būti numatytas racionalus įgyvendinimo laikotarpis, užtikrinantis pakankamą laiką įgyvendinti veiklas



3 Projektui įgyvendinti reikalingos veiklos nekartojamos kaip viešinimo veiklos ir atvirkščiai, šios veiklos suplanuotos atskirtuose įgyvendinimo planuose

Svarbu rengiant projekto paraišką

3. Projekto finansinis pagrindimas

Nuosavo indėlio suma projekte – ne mažesnė nei 10 % nuo bendros projekto lėšų sumos



Netiesioginės projekto išlaidos – ne daugiau nei 10 % bendros projekto išlaidų sumos



Įnašas natūra (jei toks galimas pagal Kvietimo sąlygų 9 p.) – ne daugiau nei 50 procentų nuosavo indėlio dalies



Projekto išlaidas gali patirti tik projekto vykdytojas ir partneris

Dokumentai, pateikiami su projekto paraiška projekto paraiškos sąmatoje suplanuotoms išlaidoms pagrįsti (Kvietimo sąlygų 8.11 p.)



Prekių, paslaugų ir (ar) darbų išlaidų sumai pagrįsti pateikiama:

- Perkamo objekto kaina virš 15 tūkst. Eur be PVM – ne mažiau nei 3 komerciniai pasiūlymai (sąmatoje nurodomas vidurkis, pasiūlymai ne senesni nei 3 mėn.)
 - Perkamo objekto kaina iki arba lygi 15 tūkst. Eur be PVM – 1 komercinis pasiūlymas
- arba
- Ne mažiau kaip 3 interneto parduotuvių puslapių nuotraukos, kuriuose nurodyta prekės, paslaugos ar darbų kaina
 - Ne anksčiau nei prieš 1 metus pasirašytos prekių, paslaugų arba darbų sutarties kopija, kai nupirktos prekės, paslaugos ar darbai yra analogiškai suplanuotoms išlaidoms

Svarbu rengiant projekto paraiškos sąmata

3. Projekto finansinis pagrindimas

Dokumentai, pateikiami su projekto paraiška projekto paraiškos sąmatoje suplanuotoms išlaidoms pagrįsti (Kvietimo sąlygų 8.11 p.)



Darbo užmokesčio išlaidų sumai pagrįsti pateikiama:

- pažymos apie įprastai įstaigoje taikomus įkainius
- pažymos dėl konkretaus darbuotojo 6 mėnesių darbo užmokesčio vidurkio
- pažymos dėl atitinkamos pareigybės (ar panašias funkcijas atliekančių) darbuotojų bendro darbo užmokesčių vidurkio, arba
- nuorodos į viešai skelbiamą informaciją apie vidutinį darbo užmokestį Lietuvoje ir (ar) valstybėje partnerėje (įstaigoje, organizacijoje) ar pan.)


Svarbu rengiant projekto paraiškos sąmata

3. Projekto finansinis pagrindimas

Dokumentai, pateikiami su projekto paraiška projekto paraiškos sąmatoje suplanuotoms išlaidoms pagrįsti (Kvietimo sąlygų 9.7.1 p.)



Savanoriško darbo išlaidų sumai pagrįsti pateikiama CPVA nustatytos formos pažyma

		Kvietimo sąlygų 6 priedas
SAVANORIŠKO DARBO, KURIUO PLANUOJAMA DENGTI DALĮ NUOSAVO ĮNAŠO, PAGRINDIMO PAŽYMA		
		<i>(data: YYYY-MM-DD)</i>
PROJEKTO PAVADINIMAS:		
PAREIŠKĖJO PAVADINIMAS:		
PAREIŠKĖJAS YRA (pasirinkti) :	<input type="radio"/> Nevyriausybė organizacija (NVO) <input type="radio"/> Socialinis partneris	
PATEIKITE PAGRINDIMĄ, KAD PAREIŠKĖJAS YRA NVO ARBA SOCIALINIS PARTNERIS:	Pateikite nuoroda į teisės aktus, pagrįskite:	



Microsoft Excel
Worksheet

Svarbu rengiant projekto paraiškos sąmata

3. Projekto finansinis pagrindimas

Projekto paraiškos sąmatoje suplanuotų išlaidų nereikia pagrįsti:
(Kvietimo sąlygų 8.12 p.)

kai išlaidos suplanuotos trumpalaikiams ekspertams ir (ar) pranešėjams, dirbantiems pagal paslaugų sutartis (honorarai), ir, kai tokios suplanuotos išlaidos vienam asmeniui yra **ne didesnės kaip arba lygios 350 Eur už 1 darbo dieną arba 43,75 Eur už 1 darbo valandą**, ir apima visas kitas susijusias trumpalaikio eksperto ir (ar) pranešėjo išlaidas (pvz.: kelionės, viešbučio ir pan.)

kai išlaidos suplanuotos kelionėms (kai jų trukmė ilgesnė nei 1 diena) į užsienio valstybę (išskyrus kelionės į užsienio valstybę ir atgal visų rūšių transporto priemonėmis išlaidas) ir, kai tokios išlaidos neviršija Europos Komisijos nustatytos dienpinigių (apima apgyvendinimo, maitinimo, vietinių kelionių, draudimo ir kitas būtinas kelionės išlaidas užsienio valstybėse) normos, skelbiamos

https://international-partnerships.ec.europa.eu/document/download/16b30948-4166-4846-98bb-aa055be5fd75_en?filename=Per%20diem%20rates%20-%2025%20July%202022.pdf

Svarbu! Šie įkainiai yra naudojami tik projekto paraiškoje suplanuotų išlaidų vertinimo tikslu. Projekto įgyvendinimo metu turės būti deklaruojamos faktinės išlaidos, pagrįstos išlaidų patyrimo ir jų apmokėjimo įrodymo dokumentais

Dažniausiai pasitaikančios klaidos

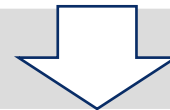
3. Projekto finansinis pagrindimas

Projekto paraiškos sąmata parengta ne pagal nustatytus reikalavimus, nepridėti išlaidas pagrindžiantys dokumentai

1 Išlaidos turi būti suplanuotos nuosekliai, pagal projekto struktūrą, tai yra pagal projekto uždavinius ir veiklas, suplanuotas projekto paraiškoje



2 Projekto paraiškos sąmatoje turi būti matomas aiškus ryšys tarp projekto uždavinių, veiklų ir suplanuotų išlaidų



3 Turi būti pridėti išlaidas pagrindžiantys dokumentai, nes balai bus suteikiami pagal su pirmine projekto paraiška pateiktą informaciją. CPVA gali prašyti pareiškėjo pateikti trūkstamus dokumentus tinkamam išlaidų dydžiui nustatyti, tačiau patikslinimo metu gauti dokumentai nepadidins balo

Dažniausiai pasitaikančios klaidos

3. Projekto finansinis pagrindimas

4 Jei išlaidos grindžiamos komerciniais pasiūlymais, tokios išlaidos sąmatoje turi būti suplanuotos pagal komercinių pasiūlymų vidurkį, nesuapvalintas



5 Jei išlaidos grindžiamos pažymomis ar planuojamos pagal įkainius, jos neturi viršyti pažymose ar įkainiuose nurodytų sumų



6 Išlaidos turi būti suplanuotos laikantis apribojimų, nustatytų prašomai projekto sumai, netiesioginėms projekto išlaidoms, įnašui natūra bei nuosavų išlaidų dydžiui



7 Iš Fondo prašoma projektui skirti suma (!ne bendra projekto vertė) turėtų būti 30.000–100.000 Eur ribose (Kvietimo sąlygų 5 p.)

Projekto 1 **uždavinys** (projekto paraiškos 3.1 p.):

Išanalizuoti Irako profesinio ugdymo padėtį ir identifikuoti optimalaus Lietuvos profesinio ugdymo patirties perdavimo sektorius

Projekto 1 uždavinio **veiklos** (projekto paraiškos 3.1 p.):

1. Parengti Irako profesinio ugdymo situacijos apžvalgą
2. Pagal iš anksto parengtą klausimyną atlikti ne mažiau kaip 10 vietos valdžios atstovų apklausą interviu būdu

PROJEKTO PARAIŠKOS ŠAMATA

A.	PROJEKTO VEIKLOS	Mato vienetas <i>(valanda / diena / naktis / vienetas / km ir pan.)</i>	Vienetų skaičius	Vieneto kaina, Eur
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
I.	TIESIOGINĖS IŠLAIDOS (PAGAL ATSKIRUS UŽDAVINIUS): <i>(formulavimą ir seką pateikti taip pat kaip paraiškose 3.1.2 - 3.1.3 punktuose)</i>			
1.	Uždavinys - <i>Išanalizuoti Irako profesinio ugdymo padėtį ir identifikuoti optimalaus Lietuvos profesinio ugdymo patirties perdavimo sektorius</i>			
1.1.	Veikla - <i>Parengti Irako profesinio ugdymo situacijos apžvalgą</i>			
1.1.1.	Apžvalgos parengimo paslauga	vnt.	1	20000
1.2.	Veikla - <i>Pagal iš anksto parengtą klausimyną atlikti ne mažiau kaip 10 vietos valdžios atstovų apklausą interviu būdu</i>			
1.2.1.	Eksperto paslauga	d.	30	350



Gerasis pavyzdys

3. Projekto finansinis pagrindis

B. PROJEKTO FINANSAVIMO ŠALTINIAI:		Procentinė išraiška	Išlaidų suma, Eur
Bendra projekto vertė:		100%	87 850,00
1.	Iš Fondo prašoma projektui skirti suma, Eur	88,61696%	77850,00
2.	NUOSAVAS INDĖLIS (projekto vykdytojo nuosavos lėšos ir/arba projekto partnerio ir/arba kitų projektą finansuojančių subjektų finansinis įnašas) :	11,38304%	10000,00
2.1.	Pareiškėjo (projekto vykdytojo) finansinis įnašas, eur:		10000,00

PROJEKTO PARAIŠKOS ŠAMATA

A.	PROJEKTO VEIKLOS	Mato vienetas (valanda / diena / naktis / vienetas / km ir pan.)	Vienetų skaičius	Vieneto kaina, Eur	Bendra suma, Eur	Pastabos (išlaidas pagrindiantis dokumentas)
	1	2	3	4	5 (3x4)	6
I.	TIESIOGINĖS IŠLAIDOS (PAGAL ATSKIRUS UŽDAVINIUS): (formulavimą ir sąlygą pateikti taip pat kaip paraiškoje 3.1.2 - 3.1.3 punktuose)					
1.	Uždavinys - Išanalizuoti Irako profesinio ugdymo padėtį ir identifikuoti optimalaus Lietuvos profesinio ugdymo patirties perdavimo sektorius				30 500,00	
1.1.	Veikla - Parengti Irako profesinio ugdymo situacijos apžvalgą				20000,00	
1.1.1.	Apžvalgos parengimo paslauga	vnt.	1	20000	20000,00	3 komerciniai pasiūlymai - jų vidurkis
1.2.	Veikla - Pagal iš anksto parengtą klausymyną atlikti ne mažiau kaip 10 vietos valdžios atstovų apklausą interviu būdu				10500,00	
1.2.1.	Eksperto paslauga	d.	30	350	10500,00	suplanuota pagal kvietimo sąlygų 8.12.1
2.	Uždavinys <...>				50 000,00	
Σ	IŠ VISO TIESIOGINĖS IŠLAIDOS:				80 500,00	
II.	NETIESIOGINĖS PROJEKTO IŠLAIDOS (Netiesioginės projekto išlaidos, kurios nėra skiriamos tiesiogiai projekto veikloms įgyvendinti, tačiau yra tiesiogiai su jomis susijusios, ir yra būtinos. Netiesioginės išlaidos apibrėžtos Kvietimo sąlygose.)					
II.1.	Netiesioginės projekto valdymo išlaidos				7350,00	
II.1.1.	Projekto administravimo paslaugos	vnt.	1	5000	5000,00	3 komerciniai pasiūlymai - jų vidurkis
II.1.2.	Teisininko savanoriškas darbas	d.	50	47	2350,00	23,5 proc. nuosavo indėlio dalies, pridedama pažyma pagal kvietimo sąlygų 6 priedą
Σ	IŠ VISO NETIESIOGINĖS PROJEKTO IŠLAIDOS:				7 350,00	8,37%
Σ	BENDRA PROJEKTO VERTĖ:				87 850,00	

Nuosavo indėlio suma projekte – ne mažesnė nei 10 % nuo bendros projekto lėšų sumos

Išlaidos turi būti pagrįstos dokumentais arba suplanuotos pagal įkainius, nustatytus kvietimo sąlygų 8.12 p.

Įnašas natūra (jei galimas pagal kvietimo sąlygų 9.2 p.) – ne daugiau nei 50 procentų Nuosavo indėlio dalies. Įnašas natūra gali būti suplanuotas tiek tiesioginėse, tiek netiesioginėse išlaidose

Netiesioginės projekto išlaidos – ne daugiau nei 10% bendros projekto išlaidų sumos

Dažniausiai pasitaikanti klaidos

4. Projekto tęstinumas, poveikis tikslinei grupei ir rezultatų tvarumas

Projekto tęstinumas ir poveikis tikslinei grupei aprašyti nekonkrečiai, nedetaaliai

1 Turi būti aiškiai nurodoma, ar pasibaigus projektui planuojama tęsti projekto veiklas, koks to poreikis, kaip ir kokia konkreti institucija užtikrins tęstinumą



2 Turi būti aiškiai nurodoma, kaip bus užtikrintas projekto rezultatų perimamumas, kokios konkrečios institucijos ar asmenys tai užtikrins



3 Turi būti aiškiai pagrindžiama konkreti projekto įtaka (politinė, ekonominė, socialinė, psichosocialinė ar kt.) tikslinei grupei

Dažniausiai pasitaikančios klaidos

5. Projekto valdymas ir turima patirtis

Projekto valdymo struktūra, komandos narių patirtis aprašyta nedetaaliai, nepagrįstas komandos narių ar ekspertų būtinumas, projekto rizika įvertinta paviršutiniškai

1 Turi būti pateikta ir aprašyta projekto valdymo struktūra, dalyvių (projekto komandos narių, partnerių, ekspertų ir kt.) funkcijos projekte



2 Jei pasitelkiami ekspertai, turi būti pagrįstas jų dalyvavimo projekte būtinumas ir nurodytas projekte dalyvausiančių ekspertų skaičius, reikalavimai jų patirčiai



3 Turi būti įvertintos svarbiausios projekto rizikos (įskaitant korupcijos pasireiškimo riziką), jų poveikis projektui ir nurodytos rizikų valdymo priemonės

4.1. Informacija apie ne daugiau kaip 5 projekto vykdytojo svarbiausius įgyvendintus / įgyvendinamus vystomojo bendradarbiavimo projektus (arba kitus projektus, jei vystomojo bendradarbiavimo projektai neįgyventi) per pastaruosius 5 metus (jeigu yra):

Všį "X" įgyvendino šiuos projektus:

1. 2021-07-01 - 2022-07-01 įgyvendino projektą "xxx", projekto partneris - "ccc", projektas finansuotas ES struktūrinių fondų lėšomis.
2. 2020-07-01 - 2023-07-01 įgyvendino projektą "yyy", projekto partneris - "aaa", projektas finansuotas Vystomojo bendradarbiavimo fondo lėšomis.

4.2. Projekto valdymo organizacinė struktūra *

Projekto komanda sudarys projekto vadovas, finansininkas, mokymų specialistas ir viešųjų pirkimų specialistas.

Projekto vadovas bus atsakingas už projekto veiklų organizavimą, įgyvendinimo kontrolę ir projekto rizikų valdymą. Finansininkas bus atsakingas už projekto finansinę apskaitą, ataskaitų teikimą, komandos narių įdarbinimą. Viešųjų pirkimų specialistas bus atsakingas už projekto įgyvendinimui reikalingų prekių ir paslaugų viešuosius pirkimus, sutarčių įgyvendinimo kontrolę. Mokymų specialistas bus atsakingas už 2 veikloje suplanuotų mokymų vykdymą.

Mokymų specialistas Vardenis Pavardenis dalyvavo įgyvendinant "xx" projektą, finansuotą ES struktūrinių fondų lėšomis, kurio bendra vertė xx eur. Pareigos projekte - mokymų specialistas. Projekto vykdymo laikotarpis - 2021-07-01 - 2022-07-01.

95 / 150 words

Bus vertinama, ar projekto vykdytojas (pareiškėjas) ir bent vienas projekto komandos narys, kuris pagal projekto paraiškoje pateiktą informaciją vykdydys projekto veiklas, turi patirtį įgyvendinant projektus, finansuojamus:

- Vystomojo bendradarbiavimo (įskaitant projektus finansuojamus Europos Sąjungos, kitų šalių ar Lietuvos valstybės ir savivaldybių biudžetų ar fondų lėšomis) arba
- kitų fondų (nesusijusių su vystomuoju bendradarbiavimu ar finansavimu iš Europos Sąjungos, kitų šalių ar Lietuvos valstybės ir savivaldybių biudžetų ar fondų lėšų) lėšomis

4.2.1. Projekto vadovas, jo patirtis *

Projekto vadovas Vardenis Pavardenis dalyvavo įgyvendinant "xx" projektą, finansuotą ES struktūrinių fondų lėšomis, kurio bendra vertė xx eur. Pareigos projekte - projekto vadovas. Projekto vykdymo laikotarpis - 2021-07-01 - 2022-07-01.

30 / 150 words

Bus vertinama, ar projekto vadovas turi patirtį įgyvendinant bent vieną panašų projektą.

Panašiu projektu bus laikomas vystomojo bendradarbiavimo projektas, kurio vertė yra ne mažiau kaip 70 procentų projekto paraiškos 1.4 punkte nurodytos bendros projekto vertės

4.3. Ar projekte bus pasitelkiami ekspertai? *

- Taip
 Ne

Projekto ekspertai, jų patirtis: *

Projekte bus pasitelkti du ekspertai:

- vienas ekspertas yra atrinktas - Vardenis Pavardenis. Jis yra būtinas 3 veiklos įgyvendinimui. Ekspertas vykdys mokymus xxx. Ekspertas turi reikiamą patirtį 3 veiklos įgyvendinimui, nes turi pedagoginį išsilavinimą ir 5 metų patirtį xxx mokymų srityje.
- antras ekspertas kol kas nėra atrinktas. Projekto 1 veiklos įgyvendinimui reikalingas xxx ekspertas. Ekspertas vykdys xxx projekte. Ekspertui bus keliamas reikalavimas turėti xxx išsilavinimą bei xxx metų patirtį xxx srityje.

72 / 200 words

Projekto paraiškoje turi būti nurodyta, kad ekspertai bus arba nebus pasitelkiami.

Jei ekspertai bus pasitelkiami:
- ir konkretūs ekspertai yra žinomi, papildomai turi būti nurodyta, kokie ekspertai bus pasitelkiami, jų funkcijos ir patirtis;
- ir konkretūs ekspertai nėra žinomi, aiškiai nurodoma informacija apie reikalingą ekspertų kiekį, ekspertams keliamus reikalavimus, jų funkcijas projekte

Nauja, svarbu atkreipti dėmesį

5. Projekto valdymas ir turima patirtis

Papildomi balai bus skiriami už tai, kad projekto vykdytojas (pareiškėjas) savo veikloje taiko korupcijos prevencijos praktiką

Projekto vykdytojui (pareiškėjui) juridiniam asmeniui svarbu:

- 1. projekto paraiškoje nurodyti, ar jis turi savo įstaigoje ar organizacijoje įdiegtą antikorupcinės veiklos programą, korupcijos prevencijos veiksmų planą arba skaidrumo standartą*
- 2. nurodyti, ar projekto vykdytojo įstaiga ar organizacija yra Baltoji banga (Baltoji banga vienija sąžiningai, skaidriai ir atsakingai veikiantį verslą) iniciatyvos narys*
- 3. pateikti pateiktą informaciją pagrindžiančius dokumentus arba pateikti nuorodą į viešai prieinamą informaciją*

Projekto vykdytojui (pareiškėjui) fiziniam asmeniui svarbu:

- 1. nurodyti, ar turi patvirtinantį sertifikatą apie užbaigtą kursą Lietuvos Respublikos specialiuųjų tyrimų tarnybos e. mokymų platformoje (<https://emokymai.stt.lt/>) „Tarptautinis papirkinėjimas“*
- 2. pateikti pateiktą informaciją pagrindžiančius dokumentus (sertifikatą)*

6. Specialieji kriterijai

Projekto viešinimo priemonės aprašytos nekonkrečiai, numatytos nepakankamos viešinimo priemonės

1 Turi būti suplanuotos viešinimo priemonės projekto viešinimui Lietuvoje ir kiekvienoje valstybėje partnerėje

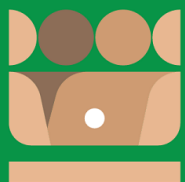


2 Suplanuotas projekto viešinimas turi būti konkretus, pateiktos nuorodos, nurodytas viešinimo dažnumas, planuojamas pasiekti auditorijos dydis ir pan.



3 Suplanavus projekto viešinimą, turi būti užpildytas projekto viešinimo planas (Kvietimo sąlygų 5 priedas).

Informacija projekto paraiškos 4.4 p. ir viešinimo plane turi sutapti



LTAID

Lietuvos vystomasis
bendradarbiavimas



Klausimai