



Informacinis renginys apie Vystomojo bendradarbiavimo ir humanitarinės pagalbos fondo kvietimą

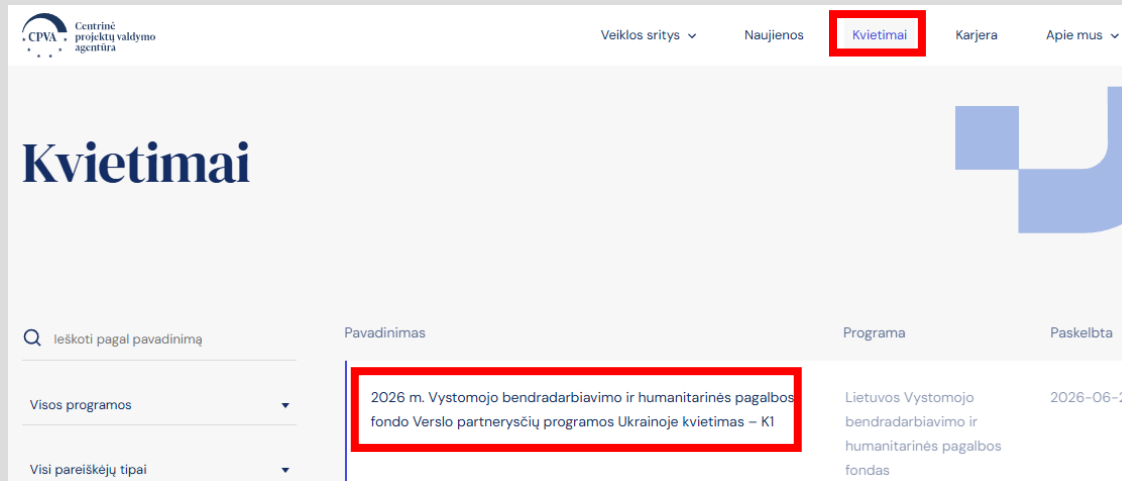
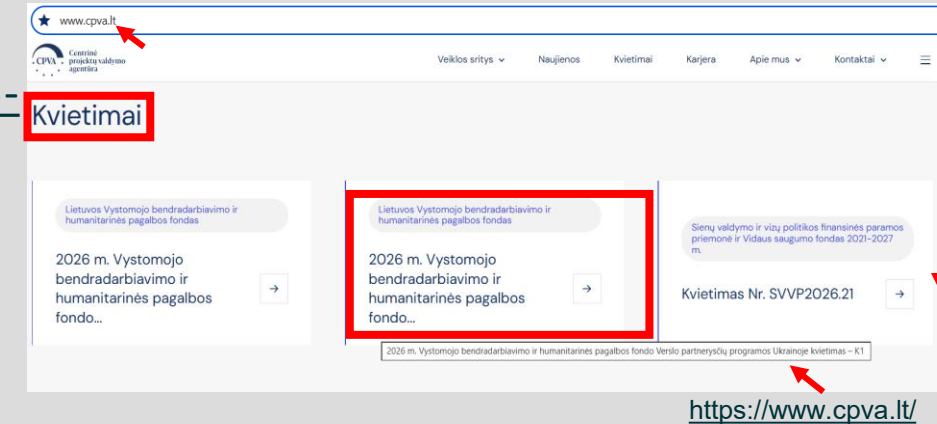
*2026 m. Vystomojo bendradarbiavimo ir
humanitarinės pagalbos fondo Verslo
partnerysčių programos **Ukrainoje**
kvietimas*

- Kur ieškoti informacijos?
- Finansavimo sąlygos ir priedai
- Finansavimo sąlygų nuostatos
- Terminai
- Ką reikia žinoti pildant koncepcijos formą?
- Klausimai

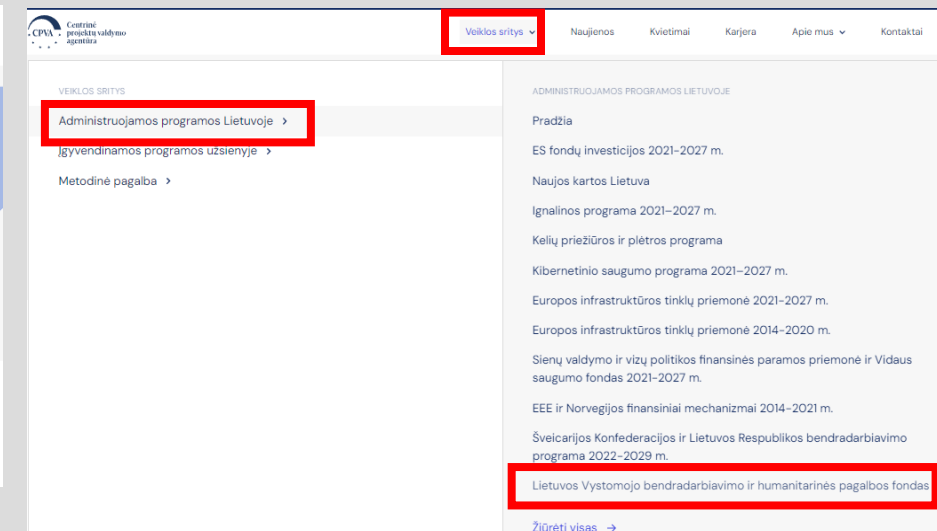
Kur ieškoti informacijos?

Rengiant koncepciją / projekto paraišką rekomenduojama informacijos ieškoti:

- Paskelbto konkretaus kvietimo skiltyje (<https://cpva.lt/kvietimai/2026-m-vystomojo-bendradarbiavimo-ir-humanitarines-pagalbos-fondo-verslo-partnerysciu-programos-ukrainoje-kvietimas-k1>)
- Paskelbtose Finansavimo sąlygose ([https://cpva.lt/wp-content/uploads/2026/06/Finansavimo-salygos-ir-tvarka LT VPP-Ukrainoje.pdf](https://cpva.lt/wp-content/uploads/2026/06/Finansavimo-salygos-ir-tvarka_LT_VPP-Ukrainoje.pdf))
- Ir kt.



<https://cpva.lt/kvietimai>



<https://cpva.lt/programa/lietuvos-vystomojo-bendradarbiavimo-ir-humanitarines-pagalbos-fondas>

Kvietimo tikslas

Atrinkti ir finansuoti projektus, kurie skatina Lietuvos ir Ukrainos įmonių bendradarbiavimą, prisidedant prie Ukrainos ekonomikos atstatymo ir atsigavimo, inovacijų plėtros ir atsparumo stiprinimo.

Finansavimo sąlygose keliami Verslo partnerystės programos Ukrainoje tikslai

- skatinti verslo partnerystes tarp Lietuvos ir Ukrainos įmonių;
- prisidėti prie Ukrainos atstatymo, ekonominio atsigavimo ir atsparumo stiprinimo;
- skatinti inovatyvių technologijų bei žinių perdavimą, investuoti ir kurti tvarias, aukštą pridėtinę vertę kuriančias darbo vietas;
- palengvinti įmonių prieigą prie tarptautinių finansavimo šaltinių.

Paraiškų teikimas

Paraiškos teikiamos **dviem** etapais tik elektronine forma paraiškų pateikimo sistemoje „Submittable“:

1 etapas – verslo idėjos koncepcija. Koncepcijos turi būti visu programos įgyvendinimo laikotarpiu (t.y. pareiškėjas gali bet kada pateikti), kol pakanka programai skirtų lėšų, elektronine forma.

2 etapas – projekto paraiška. Tik pirmąjį etapą praėję pareiškėjai bus pakviesti pateikti projektų paraiškas elektronine forma (nuoroda bus suteikta tik atrinktiems pareiškėjams).

Finansavimo sąlygos ir priedai

Finansavimo sąlygos ir priedai paskelbti www.cpva.lt skiltyje „Lietuvos Vystomojo bendradarbiavimo ir humanitarinės pagalbos fondas“



Finansavimo suma

Bendra kvietimui numatyta suma – iki 1000 000 EUR.

Pateikimo terminas:

Koncepcijos turi būti visu programos įgyvendinimo laikotarpiu (t.y. pareiškėjas gali bet kada pateikti), kol pakanka programai skirtų lėšų.

[Verslo idėjos koncepcijos pildymas](#)

1 etapas – Verslo idėjos koncepcijos teikimas

Verslo idėjos koncepcija turi būti užpildyta lietuvių kalba elektroninėje paraiškų teikimo sistemoje „Submittable“ žemiau pateiktoje nuorodoje. Prie verslo idėjos koncepcijos turi būti pridėti Finansavimo sąlygose nurodyti priedai.

[PATEIKTI VERSLO IDĖJOS KONCEPCIJĄ](#)

Verslo idėjos koncepcijos pateikimo terminas – Koncepcijos turi būti visu programos įgyvendinimo laikotarpiu (t.y. pareiškėjas gali bet kada pateikti), kol pakanka programai skirtų lėšų.

▼ Aktualūs dokumentai

▼ Verslo idėjos koncepcijos priedų formos

Atkreipkite dėmesį: kartu su verslo idėjos koncepcija neteikiami projekto paraiškos

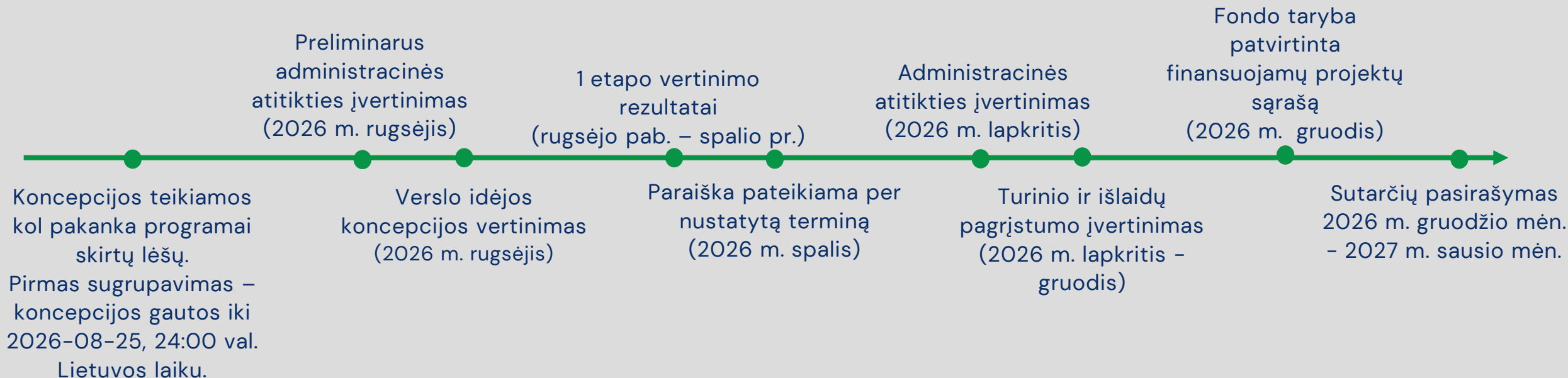
^ Aktualūs dokumentai

- Finansavimo sąlygos ir tvarka
- Vienos įmonės ir de minimis deklaracijos forma
- Pareiškėjo atitikties reikalavimams deklaracijos forma
- Projekto partnerio atitikties deklaracijos forma: lietuvių kalba, anglų kalba
- Preliminaraus projekto biudžeto forma
- Preliminariosios administracinės atitikties vertinimo forma
- Verslo idėjos koncepcijos vertinimo forma

^ Verslo idėjos koncepcijos priedų formos

- Vienos įmonės ir de minimis deklaracijos forma
- Pareiškėjo atitikties reikalavimams deklaracijos forma
- Projekto partnerio atitikties deklaracijos forma: lietuvių kalba, anglų kalba
- Preliminaraus projekto biudžeto forma

PRELIMINARŪS TERMINAI



- Kvietimu planuojama paskirstyti Fondo lėšų suma – **1 000 000 Eur**;
- Didžiausia galima prašyti Fondo lėšų suma vienai projekto paraiškai – **300 000* Eur**;
- Kai bendra viso projekto vertė yra **mažiau arba lygi 50 000 eurų** – didžiausia galima projekto trukmė iki 12 mėn. Kai bendra viso projekto vertė yra **daugiau kaip 50 000 eurų** – didžiausia galima projekto trukmė iki 24 mėn.;
- Fondo lėšomis finansuojama ne daugiau kaip:
 - mažoms ir vidutinėms įmonėms - iki 70 procentų tinkamų finansuoti projekto išlaidų
 - didelėms įmonėms - iki 50 procentų tinkamų finansuoti projekto išlaidų
- Visos projekto išlaidos apmokamos tuo pačiu projekto paraiškoje patvirtintu santykiu

Pavyzdys: pareiškėjas paraiškoje nurodė, kad nuosavomis lėšomis prie projekto prisidės 30 %. Patvirtinus finansavimą projekto paraiškai, visos faktinės tinkamos projekto išlaidos bus apmokamos santykiu 70:30, kur 70 proc. – Fondo lėšos ir 30 proc. – Nuosavo indėlio lėšos.

- Mažiausia Nuosavo indėlio suma – **30 % arba 50 %** nuo bendros projekto lėšų sumos – tik finansinis įnašas;

Pavyzdys: pareiškėjas yra maža/vidutinė įmonė, bendra projekto vertė (Fondo lėšų suma + Nuosavo indėlio suma; suplanuota ir pagrįsta projekto paraiškos sąmatoje) yra 100 000,00 Eur, tokiu atveju, didžiausia galima prašyti Fondo lėšų suma bus ne daugiau kaip 70 000,00 Eur ($100\,000\text{ Eur} \times 70\% = 70\,000,00\text{ Eur}$), mažiausia reikalinga skirti Nuosavo indėlio suma – 30 000,00 Eur ($100\,000\text{ Eur} \times 30\% = 30\,000\text{ Eur}$).

- Įnašas natūra (in-kind) nenumatytas;
- Projekto netiesioginėms išlaidoms gali būti numatyta ne daugiau kaip **10 %** projekto tiesioginių veiklų lėšų sumos;
- **Projekte numatytų veiklų išlaidos turi būti pagrįstos dokumentais** ar kt.

Projektų trukmė



Trukmė – nuo 4 mėn. iki 24 mėn.

Kai bendra viso projekto vertė yra **mažiau arba lygi 50 000 eurų** – didžiausia galima projekto trukmė iki 12 mėn.

Kai bendra viso projekto vertė yra **daugiau kaip 50 000 eurų** – didžiausia galima projekto trukmė iki 24 mėn.

Finansuojami verslo partnerysčių vystymo etapai

Verslo partnerystė reiškia Lietuvos ir Ukrainos įmonių (jei įmanoma) bendradarbiavimą, kuris ilgalaikėje perspektyvoje turi turėti vieną iš šių tikslų:

- bendros įmonės, prisidedančios prie Ukrainos atstatymo, ekonominio atsigavimo ir atsparumo stiprinimo, įsteigimas;
- dukterinės įmonės, prisidedančios prie Ukrainos atstatymo, ekonominio atsigavimo ir atsparumo stiprinimo, įsteigimas;
- sukurtų inovacijų eksportą ir plėtrą į kitas rinkas;
- subrangos (išskyrus platintojus/perpardavėjus), techninės priežiūros, frančizės ar licencijavimo sutarties (išskyrus pardavimo ir naudotojo licencijas) sudarymas;
- esamo verslo, orientuoto į produktus ir paslaugas prisidedančius prie Ukrainos atstatymo, ekonominio atsigavimo ir atsparumo stiprinimo, plėtra Ukrainoje;
- stambių infrastruktūrinių projektų, kuriems būtų galima pritraukti tarptautinių bankų finansavimą, įgyvendinimas

***bendrasis verslo partnerystės paaiškinimas galioja visiems vystymo etapams!**



verslo partnerių paieška ir partnerystės modelio kūrimas (14.1)



Etapui galima maksimali prašoma finansavimo suma iš Fondo lėšų	15 000,00 EUR
Verslo partnerystė	Lietuvos ir Ukrainos įmonių (jei įmanoma)
Bendradarbiavimas ilgalaikėje perspektyvoje turi turėti vieną iš šių tikslų:	• bendros įmonės, prisidedančios prie Ukrainos atstatymo, ekonominio atsigavimo ir atsparumo stiprinimo, įsteigimas; • dukterinės įmonės, prisidedančios prie Ukrainos atstatymo, ekonominio atsigavimo ir atsparumo stiprinimo, įsteigimas; • sukurtų inovacijų eksportą ir plėtrą į kitas rinkas; • subrangos (išskyrus platintojus/perpardavėjus), techninės priežiūros, frančizės ar licencijavimo sutarties (išskyrus pardavimo ir naudotojo licencijas) sudarymas; • esamo verslo, orientuoto į produktus ir paslaugas prisidedančius prie Ukrainos atstatymo, ekonominio atsigavimo ir atsparumo stiprinimo, plėtra Ukrainoje; • stambių infrastruktūrinių projektų, kuriems būtų galima pritraukti tarptautinių bankų finansavimą, įgyvendinimas.
Papildoma informacija	Sąlygose nenustatyta, kad privalomas partneris registruotas Ukrainoje (15.1-15.3)



galimybių studijos (14.2)



Etapui galima maksimali prašoma finansavimo suma iš Fondo lėšų	100 000,00 EUR
Verslo partnerystė	Lietuvos ir Ukrainos įmonių (jei įmanoma)
Galimybių studijos suprantamos kaip	analitiniai tyrimai, skirti įvertinti planuojamos veiklos, investicijos, partnerystės ar projekto įgyvendinimo potencialą Ukrainoje. Galimybių studijos turi padėti nustatyti <u>ekonominį, technologinį, finansinį, teisinį, rinkos ir institucinį projekto pagrįstumą bei rizikas</u>, susijusias su veiklos vykdymu Ukrainoje.
Papildoma informacija	Sąlygose nenustatyta, kad privalomas partneris registruotas Ukrainoje (15.1-15.3)



verslo plano parengimas (14.3)



Etapui galima maksimali prašoma finansavimo suma iš Fondo lėšų	100 000,00 EUR
Verslo partnerystė	Lietuvos ir Ukrainos įmonių (jei įmanoma)
Kvietimo kontekste suprantama kaip:	išsamus planuojamos veiklos ir (ar) investicijos aprašymas, apimantis strateginius, finansinius, operacinius ir rinkos aspektus. Verslo planas turi būti orientuotas į realų komercinio projekto / partnerystės įgyvendinimą Ukrainoje ir sudaryti pagrindą investiciniams sprendimams, partnerystėms ar inovacijų diegimui.
Papildoma informacija	Privalomas partneris registruotas Ukrainoje (15.1)



aplinkosauginio ir socialinio poveikio studijos (14.4)



Etapui galima maksimali prašoma finansavimo suma iš Fondo lėšų	150 000,00 EUR
Verslo partnerystė	Lietuvos ir Ukrainos įmonių (jei įmanoma)
Kvietimo kontekste suprantama kaip:	vertinimai, skirti nustatyti planuojamos veiklos, investicijos ar projekto galimą poveikį aplinkai, vietos bendruomenėms, darbuotojams ir socialinei infrastruktūrai Ukrainoje. Šios studijos turi padėti užtikrinti, kad projektai būtų įgyvendinami atsakingai, laikantis tvarumo principų, tarptautinių standartų ir Ukrainos teisės aktų.
Papildoma informacija	Privalomas partneris registruotas Ukrainoje (15.1) 14.4–14.8 etapuose reikalaujama, kad projektas apimtų ir darbą Ukrainoje (16.1)



inovacijų kūrimas, diegimas ir plėtra (14.5)



Etapui galima maksimali prašoma finansavimo suma iš Fondo lėšų	300 000,00 EUR
Verslo partnerystė	Lietuvos ir Ukrainos įmonių (jei įmanoma)
Kvietimo kontekste suprantama kaip:	inovacijos suprantamos kaip novatoriškas sprendimas – produktas, paslauga, procesas ar verslo modelis, prisidedantis prie Ukrainos atstatymo, ekonominio atsigavimo ir atsparumo stiprinimo.
Papildoma informacija	Privalomas partneris registruotas Ukrainoje (15.1) 14.4–14.8 etapuose reikalaujama, kad projektas apimtų ir darbą Ukrainoje (16.1)



bandomieji (*angl. pilot/demonstration*) projektai Ukrainoje (14.6)



LT AID
Lietuvos vystomasis
bendradarbiavimas

Etapui galima maksimali prašoma finansavimo suma iš Fondo lėšų	300 000,00 EUR
Verslo partnerystė	Lietuvos ir Ukrainos įmonių (jei įmanoma)
Kvietimo kontekste suprantama kaip:	bandomasis projektas reiškia ribotos apimties, praktinio išbandymo ir demonstravimo iniciatyvą, skirtą patikrinti, adaptuoti ar pademonstruoti naujus produktus, paslaugas, technologijas ar verslo modelius realiomis sąlygomis. Bandomieji projektai turi būti orientuoti į sprendimus, kurie prisideda prie Ukrainos atstatymo, ekonominio atsigavimo ir atsparumo stiprinimo. Bandomieji projektai turi turėti aiškiai apibrėžtus tikslus, vertinimo kriterijus ir potencialą būti išplėsti į komercinę veiklą.
Papildoma informacija	Privalomas partneris registruotas Ukrainoje (15.1) 14.4–14.8 etapuose reikalaujama, kad projektas apimtų ir darbą Ukrainoje (16.1)



vietos darbuotojų mokymai ir kompetencijų stiprinimas

(kai siejasi su investicija ir sukurtomis darbo vietomis Ukrainoje)^(14.7)



Etapui galima maksimali prašoma finansavimo suma iš Fondo lėšų	100 000,00 EUR
Verslo partnerystė	Lietuvos ir Ukrainos įmonių (jei įmanoma)
Papildoma informacija	Privalomas partneris registruotas Ukrainoje (15.1) Bendra įmonė turi būti registruota ir veikianti Ukrainoje (15.2) 14.4–14.8 etapuose reikalaujama, kad projektas apimtų ir darbą Ukrainoje (16.1)



Ukrainoje veikiančio verslo plėtra dvišalių partnerysčių pagrindu siekiant tiesiogiai prisidėti prie Ukrainos atstatymo ir atkūrimo per investicinius – infrastruktūrinius projektus (14.8)



Etapui galima maksimali prašoma finansavimo suma iš Fondo lėšų	300 000,00 EUR
Verslo partnerystė	Lietuvos ir Ukrainos įmonių (jei įmanoma)
Papildoma informacija	Privalomas partneris registruotas Ukrainoje (15.1) Įmonė turi būti registruota ir veikianti Ukrainoje, o dvišalis bendradarbiavimas – pagrįstas konkrečiomis sutartimis ar kitais teisiškai įpareigojančiais dokumentais (15.3) 14.4–14.8 etapuose reikalaujama, kad projektas apimtų ir darbą Ukrainoje (16.1)

Iš esmės verslo partnerystės parama yra *de minimis* pagalba pagal Europos Komisijos reglamentą (ES) Nr. **2023/2831**. Vienai įmonei suteiktos *de minimis* pagalbos bendra suma negali viršyti 300 000 EUR per pastaruosius tris metus. Grupės lygmeniu patronuojančiosios bendrovės ir dukterinės bendrovės laikomos viena įmone pagal Europos Komisijos reglamento 2 straipsnio 2 dalį, o joms skirta parama, taip pat parama, skirta toms pačioms kontroliuojamoms įmonėms, sumuojama. Apskaičiuojant paramą, turi būti atsižvelgiama į visą paramą, gautą iš įvairių institucijų (pvz., ministerijų, ministerijų įsteigtų agentūrų, savivaldybių, t.t.), kurią institucija suteikė kaip *de minimis* paramą.

Teikiant koncepciją – įsitikinkite ar planuojamos veiklos neprieštarauja reglamento nuostatoms, kadangi tai bus vertinama verslo idėjos koncepcijos vertinimo metu.

Finansavimo sąlygų nuostatos

Reikalavimai paraiškoms, pareiškėjams ir partneriams (1)

Paraiškas gali teikti:

- Lietuvos Respublikoje registruotos įmonės (kaip pagrindiniai pareiškėjai), Ukrainoje registruotos įmonės kaip projekto partneriai;
- konsorciumai, kuriuose dalyvauja Lietuvos įmonė kartu su Ukrainos partneriais;
- Lietuvos Respublikoje registruotos nevyriausybinės organizacijos, mokslinių tyrimų ir švietimo įstaigos (kaip pagrindiniai pareiškėjai), kurios bendradarbiauja su verslo įmonėmis ir yra orientuotos į komercinę veiklą, Ukrainoje registruotos – kaip projekto partneriai.

Finansavimo sąlygų nuostatos

Reikalavimai paraiškoms, pareiškėjams ir partneriams (2)

- Pareiškėjai ir partneriai turi būti registruoti ir vykdyti veiklą pagal galiojančius teisės aktus ne trumpiau kaip 3 metus (3 metų veiklos trukmės reikalavimas netaikomas startuoliams, kuriantiems inovatyvius produktus ir paslaugas);
- neturėti mokestinių įsiskolinimų;
- nekelti reputacinių rizikų;
- Specialieji reikalavimai pareiškėjams ir partneriams gali būti nustatyti prie konkrečių vystymo etapų;
- Projekto paraiška turėtų atitikti visus Kvietime nustatytus reikalavimus;

Finansavimo sąlygų nuostatos

Reikalavimai paraiškoms, pareiškėjams ir partneriams (3)

✗ Paraiška atmetama, jei pareiškėjas ir (ar) partneris:

- Neatitinka Finansavimo sąlygose nurodytų reikalavimų;
- dėl projekto vykdytojo, projekto partnerių ir jų vadovų per pastaruosius 5 metus negali būti priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šie asmenys negali turėti neišnykusio ar nepanaikinto teistumo už kyšininkavimą, prekybą poveikiu, papirkimą, įskaitant užsienio pareigūnų papirkimą kaip numatyta Ekonominio bendradarbiavimo ir plėtros organizacijos 1997 m. lapkričio 21 d. konvencijoje dėl kovos su užsienio pareigūnų papirkimu sudarant tarptautinius verslo sandorius;
- Įtrauktas į Pasaulio banko uždraustų juridinių ir fizinių asmenų, Europos rekonstrukcijos ir plėtros banko netinkamų subjektų ir Europos investicijų banko sąrašus.

Finansavimo sąlygų nuostatos

Projektų veiklos ir išlaidos



Tinkamos projekto išlaidos (*būtinės ir pagrįstos projekto veiklų įgyvendinimui. Išlaidos, patirtos nuo sutarties pasirašymo dienos iki veiklų įgyvendinimo pabaigos numatytos sutartyje, pagal patvirtintą projekto biudžetą*).

Tiesioginės projekto veiklų įgyvendinimo išlaidos

- darbuotojų darbo užmokestis (DU) - įmonės personalo darbas įmonės registracijos šalyje arba Ukrainoje. 14.4–14.8 etapuose reikalaujama, kad projektas apimtų ir darbą Ukrainoje. Apskaitomos darbo valandos turi būti pagrįstos atsižvelgiant į projekto pobūdį ir apimtį bei konkrečiai priskirtos atitinkamam projektui. Pareiškėjo ar partnerio personalo DU išlaidos turi būti apmokamos remiantis darbuotojo darbo sutartyje numatytu DU. Max darbo išlaidų suma - 500 EUR/dieną.
- ekspertų paslaugų išlaidos - išorės eksperto paslaugos, pagrįstos, gali būti iki 520 EUR / dieną jaunesniajam ekspertui* ir iki 910 EUR / dieną vyresniajam ekspertui* (pareiškėjo gali būti paprašyta pateikti informaciją apie ekspertų darbinę patirtį kategorijai pagrįsti);
- komandiruočių (kelionių) išlaidos*;
- galimybių ir poveikio studijų rengimo paslaugos;
- pilotinių sprendimų ir produktų sukūrimo demonstracijai išlaidos:
 - planavimo išlaidos, lokalizavimas, mokymas, kita techninė pagalba ir su įrengimu susijusios darbo užmokesčio ar paslaugų išlaidos;
 - inovacijų finansavimo projektuose – su technologijų ir (arba) sprendimų kūrimu susijusios darbo užmokesčio ar paslaugų išlaidos;
 - bandymams reikalingos įrangos ir patalpų nuoma;
 - pagrįstos investicijos į įrangą, statybos išlaidos ir transportavimo išlaidos, jei bandomasis sprendimas ar kita panaši įranga priklauso gavėjui ar partneriui bent vienerius metus po verslo partnerystės paramos pabaigos (trejus metus po sprendimo dėl dotacijos) ir jei investicijos laikomos būtinomis atsižvelgiant į projekto pobūdį ir įgyvendinamumą;
 - inovacijų finansavimas gali apimti sertifikatus, reikalingus inovacijai įdiegti tikslinėje rinkoje;
 - kitos produkto ar sprendimo kūrimo išlaidos, susijusios su pritaikymu rinkai, ir kitos išlaidos, susijusios su bandymais, taip pat išlaidos, susijusios su reikalingų valdžios institucijų leidimų gavimu, ir audito išlaidos;
- Kitos pagrįstos ir būtinos išlaidos, susijusios su projekto įgyvendinimu (vizos, kelionės draudimai, leidimų veiklai gavimo išlaidos (pvz. sertifikavimo, importo ir eksporto leidimai), notaro paslaugos, išlaidos susijusios su sutarčių rengimu ir vertimais).

Finansavimo sąlygų nuostatos

Projektų veiklos ir išlaidos



Tinkamos projekto išlaidos (*būtinės ir pagrįstos projekto veiklų įgyvendinimui. Išlaidos, patirtos nuo sutarties pasirašymo dienos iki veiklų įgyvendinimo pabaigos numatytos sutartyje, pagal patvirtintą projekto biudžetą*).

Netiesioginės projekto valdymo išlaidos

- išlaidos, kurios neskiriamos tiesiogiai projekto veikloms įgyvendinti, tačiau yra tiesiogiai su jomis susijusios, ir yra būtinės. Joms gali būti priskiriama: projektą administruojančių projekto vykdytojo ir (ar) projekto partnerio darbuotojų (projekto vadovo, projekto koordinatoriaus, projekto finansininko ir kitų projekto komandos narių) darbo užmokestis ir su juo susijusios išlaidos, jeigu jos apskaičiuotos ir išmokėtos už faktinį darbo administruojant projektą laiką;
- projekto administravimo paslaugų (pvz. projekto administravimo, buhalterinės apskaitos, audito) įsigijimo išlaidos;
- projektą administruojančių asmenų (projekto vykdytojo ir (ar) projekto partnerio darbuotojų (projekto vadovo, projekto koordinatoriaus, projekto finansininko ir kitų projekto komandos narių) komandiruočių (kelionės) išlaidos;
- Eksploatacinės išlaidos (biuro patalpų, transporto nuomos ir išlaikymo, ilgalaikio ir trumpalaikio materialiojo turto, kuris nepriskiriamas tiesioginėms projekto veiklų įgyvendinimo išlaidoms, įsigijimo (nusidėvėjimo jei turto tarnavimo laikas yra ilgesnis nei projekto įgyvendinimo trukmė) ar nuomos, ryšių, finansinių paslaugų išlaidos);
- Netiesioginėms išlaidoms gali būti numatyta **ne daugiau kaip 10 procentų** projekto tiesioginių išlaidų sumos*.

** Projekto paraiškos metu įvertinus ir patvirtinus netiesioginių projekto valdymo išlaidų procentą nuo tiesioginių projekto išlaidų sumos, viso projekto metu netiesioginės išlaidos bus apskaičiuojamos ir išmokamos taikant fiksuotąją normą nuo deklaruojamų tinkamų tiesioginių projekto išlaidų sumos.*

Kvietimo sąlygų nuostatos

Projektų veiklos ir išlaidos



Netinkamos projekto išlaidos

- išlaidos, kurios neatitinka Finansavimo sąlygų 16 punkto;
- išlaidos, kurios nėra skirtos ir (ar) susijusios su projektu;
- įprastinės rinkodaros išlaidos;
- su prekių ar paslaugų eksportu susijusios išlaidos (kai jos nėra ilgalaikės verslo partnerystės vystymo projekto, pagal Verslo partnerystės programos sąlygas, dalis);
- dividendai ir premijos, palūkanos;
- teismo išlaidos arba teismo paskirtos baudos ir kiti panašaus pobūdžio mokesčiai, pvz., grąžinimo prievolės, delspinigiai ir pan.;
- išlaidos, susijusios su dalyvavimu konkurenciniuose konkursuose arba eksporto prekybos paruošimu, nesusijusiu su ilgalaikiu partnerystės ryšiu, kaip reikalaujama sąlygose;
- bendrosios išlaidos, susijusios su seminarais ar vizitais, kurie nėra susiję su verslo partnerystės kūrimu;
- įmonės darbuotojų darbo išlaidų dalis ir išorės ekspertų darbo užmokestis/atlyginimas, viršijantys jiems nustatytas maksimalias ribas ar jų sutartyse numatytus įkainius;
- reprezentacijos išlaidos;
- lėšų rinkimo išlaidos;
- pelnu grindžiamos kompensacijos ir premijos;
- išlaidos, kurios jau finansuojamos iš kitų finansavimo šaltinių;
- išlaidos, kurios padidina projekto sąnaudas, proporcingai nepadidindamos jo vertės;
- išlaidos, suplanuotos patirti ne projekto įgyvendinimo laikotarpio metu;
- PVM, kurį projekto vykdytojas ar projekto partneris gali susigrąžinti;
- išlaidos, kurias patyrė ne projekto vykdytojas ar projekto partneris;
- išlaidos, patirtos pažeidžiant projekto vykdytojo ar projekto partnerio lėšų naudojimą reglamentuojančių teisės aktų nuostatas;
- ginklų, kitos karinės įrangos, branduolinės technologijos, neskirtos taikiems tikslams, prabangos prekių, paslaugų ar dovanų įsigijimo išlaidos ir kita veikla, prieštaraujanti Lietuvos užsienio politikos interesams;
- Projekto vykdytojo ir (ar) Projekto partnerio darbuotojų maitinimo išlaidos, jeigu jiems komandiruočių metu buvo mokami dienpinigiai;
- paslaugų teikėjų maitinimo ir nakvynės išlaidos, kurios įskaičiuotos į paslaugos įkainį (jeigu sutartyse nesusitarta kitaip);
- išlaidos, už kurias pareiškėjas ar partneris gauna paramą, dotaciją ar kitokio pobūdžio kompensaciją ar finansavimą iš kitų šalių;
- išlaidos, susijusios su pareiškėjo ar partnerio įprasta verslo veikla.

Finansavimo sąlygų nuostatos

Verslo idėjos koncepcijos / paraiškos pateikimas

1 etapas - Verslo idėjos koncepcijos pateikimas

- Koncepcijos pildomos ir teikiamos TIK elektronine forma paraiškų pateikimo sistemoje „Submittable“.
- Koncepcija pildoma lietuvių kalba.
- Jei prie koncepcijos pridedami priedai išduoti / parengti kitomis kalbomis, šie dokumentai turi būti pateikti originalo kalba, pridedant jų vertimą į lietuvių arba anglų kalbą.
- Kartu su koncepcija turi būti pateikiami dokumentai:
 - Vienos įmonės ir valstybės pagalbos (*de minimis*) deklaracija (1 priedas);
 - Preliminari projekto sąmata (3 priedas);
 - Pareiškėjo atitikties reikalavimams deklaracija (2.1 priedas);
 - Projekto partnerio (-ių) atitikties reikalavimams deklaracija (-os) (2.2 priedas) (jei pasitelkiamas (-i) partneris (-iai));
 - Įgaliojimas teikti verslo idėjos koncepciją per Submittable sistemą ir (ar) pasirašyti deklaraciją (-as) (jei verslo idėjos koncepciją tiekia ir (ar) deklaraciją (-as) pasirašė ne juridinio asmens vadovas);
 - Kiti dokumentai.

Koncepcijoje nurodyta informacija negali būti pakeista teikiant projekto paraišką, išskyrus pagrįstus ir neesminius techninius pakeitimus tokius kaip pasikeitęs pareiškėjo ar projekto partnerio adresas, kontaktinis asmuo ir pan.!

2 etapas – Projekto paraiškos pateikimas

- Paraiškos pildomos ir teikiamos TIK elektronine forma paraiškų pateikimo sistemoje „Submittable“ (bus suteikta speciali nuoroda).
- Paraiška pildoma lietuvių kalba.
- Jei prie paraiškos pridedami priedai išduoti / parengti kitomis kalbomis, šie dokumentai turi būti pateikti originalo kalba, pridedant jų vertimą į lietuvių arba anglų kalbą.
- Kartu su paraiška turi būti pateikiami dokumentai:
 - Projekto biudžetas (4 priedas);
 - Projekto biudžeto išlaidas pagrindžiantys dokumentai;
 - Loginė matrica (5 priedas);
 - Partnerystės susitarimas arba įsipareigojimas (jei pasitelkiami partneriai);
 - Laisvos formos patvirtinimas apie nuosavą lėšą;
 - Konsorciumo (jungtinės veiklos) sutartis, jei pareiškėjas atstovauja konsorciumą;
 - Pareiškėjo juridinio asmens registracijos pažymėjimas arba Juridinių asmenų registro išrašas;
 - NVO pažymėjimas;
 - Lietuvos Respublikos mokslinių tyrimų ir švietimo įstaigos statusą pagrindžiantis dokumentas;
 - Juridinių asmenų registruoti 3 paskutinių metų metiniai konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkiniai (jei pareiškėjas startuolis ir 3 metų rinkinių neturi – pateikti tiek, kiek turi pagal savo registraciją (1 ar 2));
 - Pažyma apie juridinio asmens (pareiškėjo) atsiskaitymą su valstybės ir savivaldybių biudžetais (Valstybinės mokesčių inspekcijos pažyma) išduota ne anksčiau kaip 1 mėn. iki paraiškos pateikimo dienos);
 - SODRA pažyma apie juridinio asmens (pareiškėjo) socialinio draudimo įmokų skolų neturėjimą išduota ne anksčiau kaip 1 mėn. iki paraiškos pateikimo dienos);
 - Įgaliojimas teikti projekto paraišką per Submittable sistemą ir (ar) pasirašyti deklaraciją (-as) ir ar kitus dokumentus (jei jį (juos) teikia ir (ar) pasirašė ne juridinio asmens vadovas).
 - Kt.

Koncepcijos vertinimo etapai

Koncepcija atmetama, jeigu pareiškėjas ir (arba) partneris (kai jis pasitelkiamas) pateikė melagingą ar klaidinančią informaciją, neatitinka Finansavimo sąlygų ir koncepcijos vertinimo metu koncepcija surenka mažiau kaip **70** balų ir (arba) jei bent vienoje vertinimo kriterijų grupėje nesurenka pereinamojo balo.

1 etapas



Preliminariosios administracinės atitikties vertinimas – įvertinama, ar pareiškėjas, projekto partneris ir koncepcija atitinka Finansavimo sąlygose nustatytus administracinės atitikties kriterijus

2 etapas



Verslo idėjos koncepcijos vertinimas – įvertinamas atitikimas Finansavimo sąlygose nustatytiems vertinimo kriterijams. Vertinimą atlieka vertinimo darbo grupė, kurią sudaro Užsienio reikalų ministerijos, CPVA ir Inovacijų agentūros deleguoti atstovai. Darbo grupė turi teisę pakviesti pareiškėją pristatyti savo verslo idėją/projektą.

Preliminariosios administracinės atitikties vertinimas

Vertinimas atliekamas iš koncepcijoje pateiktos ir užpildytos informacijos, nevertinant paraiškoje reikalaujamų pagrindžiančių dokumentų ir (ar) kitos informacijos, kuri bus vertinama II etape, jei Koncepcija pateks į II etapą ir pateiks projekto paraišką. Įvertinama:

- Koncepcija ir jos priedai užpildyti ir pateikti tinkamai
- Koncepcija teikiama vienam iš nurodytų verslo partnerysčių vystymo etapų
- Ar atitinka Finansavimo sąlygų 15.1–15.3 p. reikalavimus
- Ar pareiškėjas ir partneris atitinka Finansavimo sąlygas
- Prašoma finansuoti suma atitinka Finansavimo sąlygas
- Projekto trukmė atitinka Finansavimo sąlygas
- Pateikti koncepcijos priedai

Verslo idėjos koncepcijos vertinimas

Vertinimo kriterijai

Kriterijus	Maks. (ir min. pereinamasis) balai
1. Teigiamas poveikis Ukrainos vystymuisi, atstatymui, ekonomikos atsigavimui ir atsparumo stiprinimui	25 (15)
2. Verslo idėjos/modelio komercinis gyvybingumas (ar projektas turi realų rinkos potencialą, aiškų vertės pasiūlymą ir pagrįstą galimybę tapti finansiškai tvariu/uždirbti pelną)	25 (15)
3. Įgyvendinamumas ir realistiškumas (ar projekto tikslai yra pasiekiami, ar veiklų planas, grafikas ir biudžetas yra nuoseklūs, pagrįsti ir realistiški, atsižvelgiant į projekto pobūdį bei pareiškėjo ir partnerių(jei tokių esama) pajėgumus)	20 (10)
4. Pareiškėjo ir partnerio(ių) verslo patirtis ir kompetencija (ar pareiškėjas ir partneris(iai) turi pakankamai patirties ir žinių atitinkamame sektoriuje, atsižvelgiant į projekto pobūdį, apimtį ir sudėtingumą)	15 (8)
5. Rizikų valdymas (ar projekto rizikos (finansinės, operacinės, politinės, aplinkosauginės, socialinės ir kt.) yra pakankamai išsamiai įvertintos ir ar numatytos tinkamos rizikų mažinimo priemonės, proporcingos projekto mastui)	15 (8)

Projekto paraiškos vertinimo etapai

Paraiška atmetama, jeigu pareiškėjas ir (arba) partneris (kai jis pasitelkiamas) pateikė melagingą ar klaidinančią informaciją, neatitiko administracinės atitikties tinkamumo vertinimo reikalavimų, jei projekto turinio ir išlaidų pagrįstumo vertinimo metu paraiška surenka mažiau kaip 27 balus ir (arba) jei bent vienoje vertinimo kriterijų grupėje nesurenka pereinamojo balo.

1 etapas



Administracinės atitikties vertinimas –
įvertinama, ar pareiškėjas, projekto partneris ir projekto paraiška atitinka Finansavimo sąlygose nustatytus administracinės atitikties kriterijus

2 etapas



Turinio ir išlaidų pagrįstumo vertinimas –
įvertinamas projekto paraiškos atitikimas nustatytiems turinio ir išlaidų pagrįstumo vertinimo kriterijams, suteikiant balus.

Įvertinama:

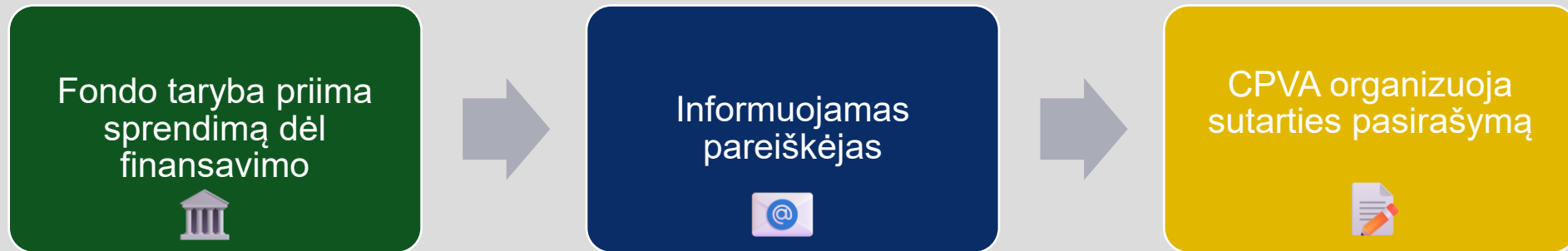
- Projekto paraiška ir jos priedai užpildyti ir pateikti tinkamai ir laiku
- Projekto paraiška teikiama vienam iš nurodytų verslo partnerystės vystymo etapų
- Ar atitinka Finansavimo sąlygų 15.1–15.3 p. reikalavimus
- Ar pareiškėjas ir partneris atitinka Finansavimo sąlygas
- Prašoma finansuoti suma atitinka Finansavimo sąlygas
- Ar pareiškėjo ir (arba) partnerio nuosavas indėlis atitinka Finansavimo sąlygas
- Projekto trukmė atitinka Finansavimo sąlygas
- Pateikti Projekto paraiškos priedai

Projekto paraiškos turinio ir išlaidų pagrįstumo vertinimo metu paraiškai suteikiami balai. Bendras paraiškai skiriamas balas yra vertintojų suteiktų balų vidurkis. Paraiška atmetama, jei:

- paraiška turinio ir išlaidų pagrįstumo vertinimo metu surenka mažiau nei 27 balus;
- bent vienoje vertinimo kriterijų grupėje nesurenka jos pereinamųjų balų sumos. Pereinamieji vertinimo kriterijų grupių balai:
 - 1 grupė „Projekto loginis pagrindimas“ – 10,00 (iš 20 galimų);
 - 2 grupė „Projekto finansinis pagrindimas“ – 9,00 (iš 18 galimų);
 - 3 grupė „Projekto tęstinumas, poveikis tikslinei grupei ir rezultatų tvarumas“ – 3,50 (iš 7 galimų);
 - 4 grupė „Projekto valdymas“ – 5,00 (iš 10 galimų)
 - 5 grupė „Specialieji kriterijai“ – n/a

Ivertinus visas paraiškas, sudaroma rekomenduojamų finansuoti paraiškų eilė.

Sutarties pasirašymas



Sutarties vykdymas

- Pareiškėjams (finansavimo atveju sudarius projekto įgyvendinimo sutartis - projektų vykdytojams) gali būti skiriamas iki 50 procentų avansas nuo skirtos lėšų sumos (tais atvejais, kai dotacijos suma neviršija 30 tūkst. EUR, avansu išmokama visa dotacijos suma);
- Likęs finansavimas išmokamas viena ar keliomis dalimis atsižvelgiant į paraiškoje numatytas projekto veiklas;
- Projekto įgyvendinimo metu teikiamos tarpinės ir galutinė projekto įgyvendinimo ataskaitos (veiklų/rezultatų pasiekimas ir finansinė informacija (išlaidų deklaravimas));
- Projekto vykdymo sutartis pasirašoma su CPVA.



Ką reikia žinoti pildant
Verslo idėjos
konceptiją?

Koncepcijos pildymas

Koncepcijoje informacija pildoma aiškiai, tiksliai ir konkrečiai:

- Bendroji informacija apie projektą
- Pareiškėjo (projekto vykdytojo) duomenys
- Projekto partnerio duomenys
- Verslo idėjos koncepcijos aprašymas
- Preliminaraus partnerystės modelio ir partnerių aprašymas (jei tokių esama) bei pareiškėjo ir partnerio (-ių) verslo pajėgumai, patirtis ir kompetencija
- Planuojamo poveikio šalies vystymuisi, ekonomikos augimui ir atsparumo stiprinimui aprašymas
- Kita informacija apie projektą (trukmė, biudžetas)
- Įkeliamas parengtas preliminarus projekto biudžetas
- Įkeliami kiti koncepcijos priedai

Koncepcijos pildymas

- Pildoma tik elektroninėje paraiškų pateikimo sistemoje
- Privaloma užpildyti visus privalomus langelius (required)
- Jei aktualu, galima pakviesti koncepcijos rengime dalyvauti bendradarbius:



Submittable



[Manage Collaborators](#)

Name of applicant (required)

Invite Collaborators

Add the email addresses of individuals you'd like to collaborate with in real-time. They will receive a link and have access to the form until you complete your submission. As the owner, only you will be able to submit.

Add a collaborator email...

Cancel and Close

Invite

Save Draft

Submit Form

- Pildoma aiškiai, tiksliai, konkrečiai

I. PAREIŠKĖJO (PROJEKTO VYKDYTOJO) DUOMENYS

1.1. Juridinio asmens (registruotas) pavadinimas (required)

viešoji įstaiga Centrinė projektų valdymo agentūra (CPVA)

2.1. Projekto partneris Nr. 1

2.1.1. Juridinio asmens (registruotas) pavadinimas (required)

Nurodykite lietuvių kalba ir originalo kalba.

- Informacija turi atitikti nurodytą prieduose (neatitikimo atveju bus vertinama, kad biudžeto formoje esanti suma yra tiksli)

3.5.2. Prašoma finansavimo Fondo lėšomis suma, Eur (required)

€

61,005.65

EUR

Projekto biudžetas turi būti pridėtas ir Excel formatu



Choose File

Microsoft Excel
Worksheet

Kvietimo priedas Nr. 3 – preliminarus projekto biudžetas:
https://cpva.lt/wp-content/uploads/2026/06/I_3-priedas.-Preliminaraus-projekto-biudzeto-forma.xlsx

Glaustai suformuluokite savo verslo idėjos esmę.

Aprašykite ir pagrįskite projektu siekiamą finansinį tvarumą ar pelningumą.

Paaškindite ir pagrįskite, kokio rezultato siekiate, kuo sprendimas išsiskiria nuo kitų galimų alternatyvų rinkoje ir kodėl jis yra tinkamas.

Aprašykite, kokias investicijas ar išteklius jau panaudojote šios verslo idėjos kūrimui. Nurodykite, ar verslo idėja remiasi jūsų įmonės turimomis technologijomis, patentais ar kitais intelektinės nuosavybės objektais. Jei investicijos buvo gautos iš privačių šaltinių – trumpai jas aprašykite ir nurodykite jų apimtį.

Aprašyme pateikite:

- pagrindinį sprendimo principą ar veikimo logiką;
- rinkos potencialą;
- tikslinę taikymo sritį;
- siūlomo sprendimo unikalumą;
- projekto veiklas, tikslus ir siekiamus rezultatus;
- veiklų vykdymo planą, grafiką;
- numatomas rizikas ir jų valdymą;
- nurodykite, ar projektas papildo kitas panašias veiklas valstybėje partnerėje, regione ir (ar) sektoriuje;
- ir kt.

Preliminaraus partnerystės modelio ir partnerių aprašymas (jei tokių esama) bei pareiškėjo ir partnerių verslo pajėgumai, patirtis ir kompetencija

- Jei partnerių neplanuojama pasitelkti*, nurodykite, kodėl jie šiuo atveju nereikalingi. Jei planuojate pasitelkti partnerius, taip pat nurodykite tikslus jų pavadinimus, šalį, kurioje jie registruoti.
- Apibūdinkite savo įmonės (arba konsorciumo, kurį atstovauja pareiškėjas) bei kiekvieno projekto partnerio (jei yra) patirtį ir pajėgumus susijusius su verslu ir siūloma verslo idėjos koncepcija.
- Nurodykite komandos narių kompetencijas, turimus partnerius ar bendradarbiavimus su mokslo institucijomis, jei tokie yra, turimą infrastruktūrą.
- Paašškinkite, kodėl būtent jūsų įmonė gali įgyvendinti šią verslo idėją – turima patirtis, technologijos, infrastruktūra, gamybiniai pajėgumai ar komercializavimo patirtis. Pateikite konkrečius ankstesnius pavyzdžius (jei buvo).



Planuojamo poveikio šalies vystymuisi, ekonomikos augimui ir atsparumo stiprinimui aprašymas



Paiškinkite, koks numatomas poveikis Ukrainos vystymuisi, atstatymui, ekonomikos atsigavimui ir atsparumui bei pagrįskite tai. Jei numatote, kad projektas darys poveikį ir kitoms šalims, nurodykite jas ir trumpai pagrįskite.

Preliminarus projekto biudžetas

Nuosavas indėlis reikalaujamas

B. PROJEKTO FINANSAVIMO ŠALTINIAI:		Procentinė išraiška	Išlaidų suma, Eur
Bendra projekto vertė:		#DIV/0!	0,00
1.	Iš Fondo prašoma projektui skirti suma, Eur	#DIV/0!	
2.	NUOSAVAS INDĖLIS (projekto vykdytojo nuosavos lėšos ir/arba projekto partnerio ir/arba kitų projektą finansuojančių subjektų finansinis įnašas) :	#DIV/0!	0,00
2.1.	Pareiškėjo (projekto vykdytojo) finansinis įnašas, Eur:		
2.2.	Projekto partnerių finansinis įnašas, Eur:		
2.3.	Kitų projektą finansuojančių subjektų finansinis įnašas, Eur		

Netiesioginės projekto išlaidos – ne daugiau kaip 10 procentų tinkamos projekto tiesioginių išlaidų sumos

Projekto išlaidas gali patirti tik projekto vykdytojas ir (ar) partneris

Preliminarus projekto biudžetas

Pateiktas preliminarus projekto biudžetas yra nuoseklus, pagrįstas ir realistiškas

Preliminariame projekto biudžete išlaidas nurodyti išlaikant projekto struktūrą, veiklų eiliškumą.

Koncepcijos aprašyme (3.1 p.)
nurodytos veiklos (**pvz.**)

Veiklos	1. Organizuoti penkias skaitymo vasaros stovyklas, kurių kiekvienoje dalyvaus 100 5-6 klasių moksleivių.
	2. Išplatinti 500 "skaitymo namuose" rinkinių, skirtų tėvams vaikų dalyvavusių stovyklose.

Jei pasirinktas ne vienas etapas, kiekvienam jam turėtų būti biudžetas!

PRELIMINARUS PROJEKTO BIUDŽETAS		
A.	PROJEKTO VEIKLOS	Bendra suma, Eur
I.	TIESIOGINĖS IŠLAIDOS (PAGAL VERSLO IDĖJOS KONCEPCIJOS 3.1. p.):	
1.	Veikla - organizuoti penkias skaitymo vasaros stovyklas, kurių kiekvienoje dalyvaus 100 5-6 klasių moksleivių	5 056,93
1.1.	Darbuotojų darbo užmokestis	1 956,68
1.2.	Ekspertų paslaugos	2 000,00
1.3.	Kelionių išlaidos	1 100,25
1.4.	Galimybių ir poveikio studijų rengimo paslaugos	...
1.5.	Pilotinių sprendimų ir produktų sukūrimas demonstracijai	...
1.6.	Kitos būtinos išlaidos, susijusios su projekto įgyvendinimu	...
2.	Veikla - išplatinti 500 "Skaitymo namuose" rinkinių, skirtų tėvams vaikų dalyvavusių stovyklose	0,00
2.1.	Darbuotojų darbo užmokestis	

Preliminarus projekto biudžetas vs projekto biudžetas

PRELIMINARUS PROJEKTO BIUDŽETAS

A.	PROJEKTO VEIKLOS	Bendra suma, Eur
I.	TIESIOGINĖS IŠLAIDOS (PAGAL VERSLO IDĖJOS KONCEPCIJOS 3.1. p.) :	
1.	Veikla - organizuoti penkias skaitymo vasaros stovyklas, kurių kiekvienoje dalyvaus 100 5-6 klasių moksleivių	5 056,93
1.1.	Darbuotojų darbo užmokestis	1 956,68
1.2.	Ekspertų paslaugos	2 000,00
1.3.	Kelionių išlaidos	1 100,25

PROJEKTO BIUDŽETAS

A.	PROJEKTO VEIKLOS	Mato vienetas (valanda / diena / naktis / vienetas / km ir pan.)	Vienetų skaičius	Vieneto kaina, Eur	Bendra suma, Eur	Išlaidas patirianti organizacija	Pastabos (išlaidas pagrindžiantis dokumentas)
	1	2	3	4	5 (3x4)	6	7
I.	TIESIOGINĖS IŠLAIDOS (PAGAL PROJEKTO PARAIŠKĄ, LOGINĘ MATRICĄ) :						
1.	Veikla - organizuoti penkias skaitymo vasaros stovyklas, kurių kiekvienoje dalyvaus 100 5-6 klasių moksleivių				0,00		
1.1.	Darbuotojų darbo užmokestis				0,00		
1.1.1.	<prašome įrašyti pareigybę>				0,00		
1.1.2.	<prašome įrašyti pareigybę>				0,00		
1.1.3.	<...>				0,00		
1.2.	Ekspertų paslaugos				0,00		
1.2.1.	<prašome pasirinkti iš sąrašo>				0,00		
1.2.2.	<prašome pasirinkti iš sąrašo>				0,00		
1.2.3.	<...>				0,00		
1.3.	Kelionių išlaidos				0,00		
1.3.1.	<prašome pasirinkti iš sąrašo>				0,00		
1.3.2.	<prašome pasirinkti iš sąrašo>				0,00		
1.3.3.	<...>				0,00		
1.4.	Galimybė ir poveikio studijų rengimo paslaugos				0,00		

Kitos koncepcijos priedų formos

(deklaracijos forma)

VIENOS ĮMONĖS IR VALSTYBĖS PAGALBOS (de minimis) DEKLARACIJA

20__ m. _____ mėn. __ d.
(pildymo data)

1.	Deklaruojančios įmonės pavadinimas	
2.	Deklaruojančios įmonės kodas	
3.	Vienos įmonės deklaracija	
	Termino „viena įmonė“ apibrėžtis	
4.	Valstybės pagalbos (de minimis) deklaracija	



https://cpva.lt/wp-content/uploads/2026/06/I_1-priedas.-Vienos-imonės-ir-de-minimis-deklaracijos-forma.docx

Teikiant koncepciją įsitikinkite, kad Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (de minimis) pagalbos registre nurodyti visi aktualūs duomenys ir esant poreikiui juos atnaujinkite. Jei visi duomenys registre suvesti, galima deklaracijos formoje užpildyti tik įmonės pavadinimą ir kodą bei teikti tuščią deklaracijos formą, jos viršuje nurodant:

„Informaciją susitikrinome ir patvirtiname, kad visi duomenys yra suvesti ir tinkamai nurodyti „Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (de minimis) pagalbos registre“.

Kitos koncepcijos priedų formos

(deklaracijos forma)

PAREIŠKĖJO ATITIKTIES KVIETIMO REIKALAVIMAMS DEKLARACIJA

20__ m. _____ mėn. __ d.
(pildymo data)

Aš, <įrašyti pareigas, vardą, pavardę>, atstovaujantis (-i) <įrašyti Pareiškėjo pavadinimą> (Pareiškėjas), kuris reikia verslo idėjos koncepciją (o patekus į antrą etapą, projekto paraišką) dėl projekto „<įrašyti projekto pavadinimą>“ pagal 2026 m. Vystomojo bendradarbiavimo ir humanitarinės pagalbos fondo kvietimą (Verslo partnerysčių programa Ukrainoje), **patvirtinu, kad:**



https://cpva.lt/wp-content/uploads/2026/06/I_2.1-priedas.-Pareiskejo-atitikties-reikalavimams-deklaracijos-forma.docx

(deklaracijos forma)

PROJEKTO PARTNERIO ATITIKTIES KVIETIMO REIKALAVIMAMS DEKLARACIJA

20__ m. _____ mėn. __ d.
(pildymo data)

Aš, <įrašyti pareigas, vardą, pavardę>, atstovaujantis (-i) <įrašyti projekto partnerio įstaigos pavadinimą> (Projekto partneris), kuris dalyvauja teikiant verslo idėjos koncepciją (o patekus į antrą etapą, projekto paraišką) dėl projekto „<įrašyti projekto pavadinimą>“ (Projektas) pagal 2026 m. Vystomojo bendradarbiavimo ir humanitarinės pagalbos fondo kvietimą (Verslo partnerysčių programa Ukrainoje), **patvirtinu, kad:**

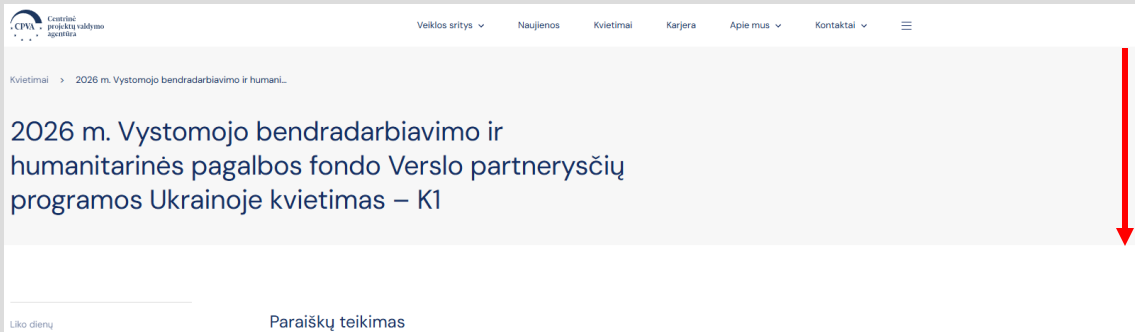


lietuvių kalba, anglų kalba



2 etapas – paraiškos teikimas

Atrinkus paraišką į 2 etapą, pilna paraiška turės būti pateikta per kvietime pateikti paraišką nurodytą terminą ir specialią nuorodą į elektroninę paraiškų pateikimo sistemą, paraiškos pateikimo terminas negali būti trumpesnis kaip 10 darbo dienų ir ne ilgesnis kaip 20 darbo dienų.



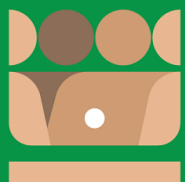
Aktualūs dokumentai

- Finansavimo sąlygos ir tvarka
- Projekto paraiškos pavyzdys
- Projekto biudžeto forma
- Projekto loginės matricos forma
- Projekto veiklų įgyvendinimo plano forma
- Projekto loginės matricos pildymo pavyzdys
- Administracinio vertinimo patikros lapas
- Turinio ir išlaidų pagrįstumo vertinimo lapas



Projekto paraiškos priedų formos

- Projekto biudžeto forma
- Projekto loginės matricos forma
- Projekto veiklų įgyvendinimo plano forma



LTAID

Lietuvos vystomasis
bendradarbiavimas



Klausimai